



2021
Annual Report
Laporan Tahunan

Rising Together to Make History

Bangkit Bersama untuk
Mengukir Sejarah





Transformasi | Transformation



> Kondisi 2019 | 2019 General Conditions

- Mengalami rugi bersih selama 4 tahun berturut-turut
- Operator Hotel, Catering dan F&B
- Image : Flat, Old, Restricted, close cubible
- Jumlah SDM yang berusia di atas 45 tahun mendominasi dengan proporsi mencapai 70% dari total karyawan
- Experiencing a net loss for 4 consecutive years
- Hotel, Catering and F&B Operators
- Image : Flat, Old, Restricted, close cubible
- The number of human resources aged over 45 years dominates with the proportion reaching 70% of the total employees



> Transformasi | Transformation

- Optimalisasi Aset
- Refocusing & Ekspansi Bisnis
- Rebranding
- Meningkatkan kualitas SDM
- Asset Optimization
- Refocusing & Business Expansion
- Rebranding
- Improving the quality of human resources

> The Future of Jaktour | The future of Jaktour

- Mampu mencatatkan keuntungan
- BUMD terdepan di sektor pariwisata
- Image : Fluid Workflow, young energy, flexible, Open Office
- Memiliki SDM unggul berusia muda dan struktur organisasi yang lebih ramping
- Able to record profits
- Leading BUMD in the tourism sector
- Image: Fluid Workflow, young energy, flexible, Open Office
- Having excellent young people as a subject of human resources and a leaner organizational structure





Rising Together to Make History

Bangkit Bersama untuk Mengukir Sejarah



Setelah sukses melakukan transformasi bisnis di tahun sebelumnya, JXB melanjutkan rekam jejak perjalanan bisnisnya di tahun 2021 dengan berekspansi pada bidang *Hospitality in Crisis*, seraya tetap memperkuat kegiatan usaha utamanya yang mencakup aktivitas perhotelan dan pariwisata, serta ekonomi kreatif dan beautifikasi Kota Jakarta.

Meskipun tahun 2021 masih menyisakan sejumlah tantangan bagi dunia bisnis sebagai dampak dari pandemi yang belum berakhir, namun dengan berjalannya lini bisnis yang baru sebagai bentuk adaptasi, inovasi, dan kolaborasi di masa pandemi, maka JXB kembali mampu mempertahankan dan bahkan meningkatkan pencapaian kinerja yang impresif dan melampaui target sehingga pertumbuhan usaha dan laba bersih JXB masing-masing tumbuh signifikan hingga 104,99% dan 407,49%. Pencapaian ini adalah yang tertinggi dan terbaik sepanjang sejarah pendirian JXB.

Tahun 2021 menjadi tahun pembuktian yang menandai keberhasilan JXB dalam melanjutkan momentum pertumbuhan yang luar biasa setelah sempat mengalami kerugian di waktu-waktu yang lalu. Oleh sebab itu, tema **“Bangkit Bersama Untuk Mengukir Sejarah”** dipilih untuk menggambarkan isi dari Laporan Tahunan 2021. Sederet penghargaan dan prestasi yang telah diraih JXB sepanjang 2021 turut membuktikan komitmen JXB untuk selalu memberikan hasil yang maksimal bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

After successfully carrying out a business transformation in the previous year, JXB continued its track record of business journey in 2021 by expanding in the Hospitality in Crisis field, while continuing to strengthen its main business activities which include hotel and tourism activities, as well as the creative economy and beautification of the City of Jakarta.

Although 2021 still leaves a number of challenges for the business world as a result of the pandemic that has not ended, but with the passage of new business lines as a form of adaptation, innovation, and collaboration during the pandemic, JXB was again able to maintain and even improve impressive performance achievements and exceeded the target so that JXB's business growth and net income grew significantly to 104.99% and 407.49%, respectively. This achievement is the highest and best in the history of JXB's establishment.

The year 2021 became a proving year that marks JXB's success in continuing its extraordinary growth momentum after suffering losses in the past. Therefore, the theme **“Rising Together to Make History”** was chosen to describe the contents of the 2021 Annual Report. A series of awards and achievements that have been achieved by JXB throughout 2021 also proves JXB's commitment to always provide maximum results for shareholders and other stakeholders.

Daftar Isi

Table of Content

01. Kilas Kinerja Performance Highlights

- 10 Ikhtisar Keuangan 2021
2021 Financial Highlights
- 13 Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021
Awards and Certifications in 2021
- 14 Peristiwa Penting dan Event Pariwisata Tahun 2021
Significant Events and Tourism Events in 2021

02. Laporan Manajemen Management Report

- 28 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Report
- 38 Laporan Direksi
Board of Directors' Report

03. Profil Perusahaan Company Profile

- 52 Identitas Perusahaan
Corporate Identity
- 53 Riwayat Singkat Perusahaan
Brief Company History
- 55 Jejak Langkah
Milestones
- 56 Visi, Misi & Nilai Inti
Vision, Mission & Core Values
- 58 Strategi Perusahaan
Corporate Strategy
- 60 Bidang Usaha
Line of Business
- 61 Unit-Unit Hotel Kami
Our Hotel Units
- 67 Diversifikasi Usaha
Business Diversification
- 68 Inisiatif Program dan Kegiatan JXB Tahun 2021
JXB Program and Activities Initiatives in 2021
- 72 Struktur Organisasi
Organizational Structure
- 74 Keanggotaan dalam Asosiasi
Membership in Association

- 75 Profil Direksi
Board of Directors' Profile
- 80 Perubahan Komposisi Direksi
Changes in the Board of Directors' Composition
- 81 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile
- 82 Perubahan Komposisi Dewan Komisaris
Changes in the Board of Commissioners' Composition
- 83 Profil Pejabat Eksekutif
Executive Officers Profile
- 92 Sumber Daya Manusia
Human Resources
- 98 Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information
- 100 Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professional Institutions

04. Analisis & Pembahasan Manajemen Management Discussion & Analysis

- 108 Tinjauan dan Analisa Keuangan
Financial Review and Analysis
- 115 Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang
Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility
- 116 Struktur Permodalan
Capital Structure
- 117 Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Periode Pelaporan
Material Information and Facts Occurred after The Reporting Period
- 118 Prospek Usaha Tahun 2022
2022 Business Prospects
- Perbandingan Antara Target dan Realisasi Tahun 2021, Serta Proyeksi Tahun 2022
Comparison Between Target and Realization in 2021, As Well as 2022 Projections
- 120 Aspek Pemasaran
Marketing Aspects
- 121 Informasi Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi
Material Transactions Information with Affiliated Parties
- Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan
Changes to Statutory Regulations with a Significant Impact on The Company
- 123 Informasi Kelangsungan Usaha
Information on The Business Continuity
- 124

05. Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

- 130 **Prinsip dan Implementasi GCG**
GCG Principles and Implementation
- 131 **Penilaian Penerapan GCG Tahun 2021**
2021 GCG Assessment
- 132 **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**
General Meeting of Shareholders (GMS)
- 134 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners
- 140 **Direksi**
Board of Directors
- 145 **Evaluasi Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris**
Performance Evaluation of The Board of Directors and Board of Commissioners
- 145 **Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris**
Remuneration of The Board of Directors and Board of Commissioners
- 146 **Komite Audit**
Audit Committee
- 149 **Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan**
Risk Monitoring and Compliance Committee
- 151 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary
- 153 **Satuan Internal Audit**
Internal Audit Unit
- 157 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System
- 157 **Manajemen Risiko**
Risk Management
- 158 **Perkara Penting**
Litigation
- 158 **Sanksi Administratif**
Administrative Sanction
- 159 **Kode Etik**
Code of Conduct
- 159 **Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen**
Management and Employee Stock Option Program
- 160 **Kebijakan Gratifikasi**
Gratification Policy
- 161 **Sistem Pelaporan Pelanggaran**
Whistleblowing System

06. Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

- 167 **Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup**
Responsibility to The Environment
- 168 **Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)**
Responsibility to Employment, Occupational Health and Safety (OHS)
- 170 **Tanggung Jawab Sosial Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan**
Social Responsibility Related to Social and Community Development
- 172 **Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan**
Responsibility to Customers

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2021 PT Jakarta Tourisindo
Statement of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report PT Jakarta Tourisindo

07. Laporan Keuangan 2021

2021 Financial Statements

Kilas Kinerja

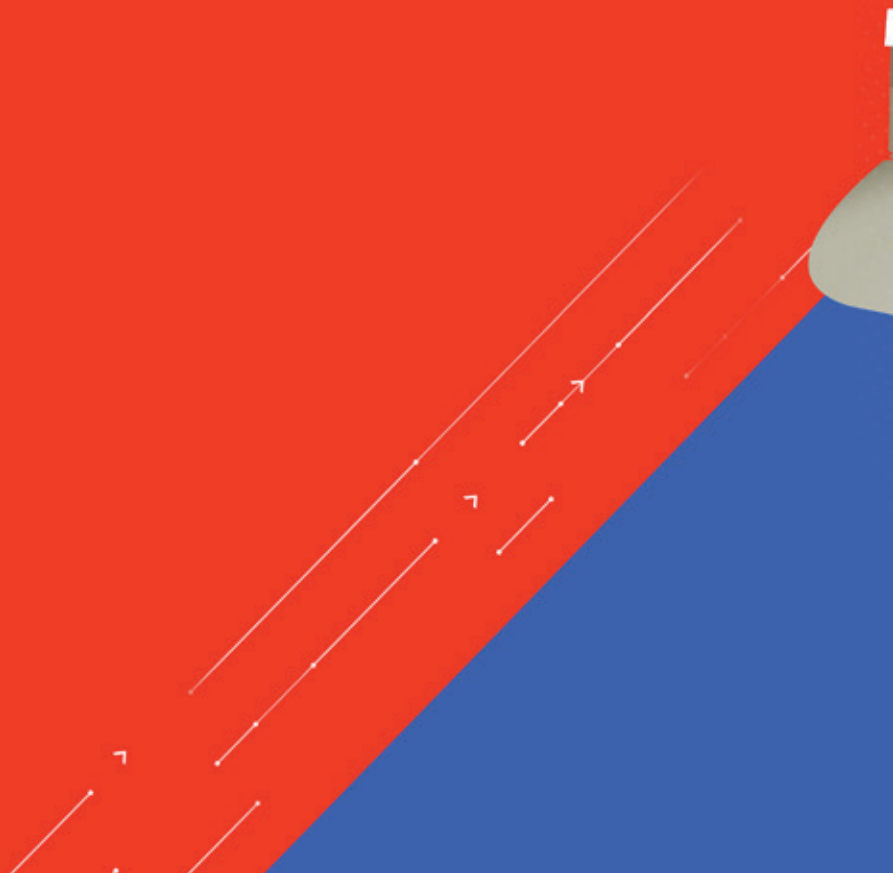
Performance
Highlights







Taman Lapangan Banteng
Jakarta Pusat | Central Jakarta





Ikhtisar Keuangan 2021

2021
Financial
Highlights

> Laporan Posisi Keuangan Statement of Financial Position

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Uraian Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Jumlah Aset Total Assets	836.377.335.386	614.433.570.406	36,12%	221.943.764.980
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	189.311.348.482	119.995.736.627	57,77%	69.315.611.855
Jumlah Ekuitas Total Equity	647.065.986.904	494.437.833.779	30,87%	152.628.153.125

> Laporan Laba (Rugi) Statement of Profit (Loss)

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

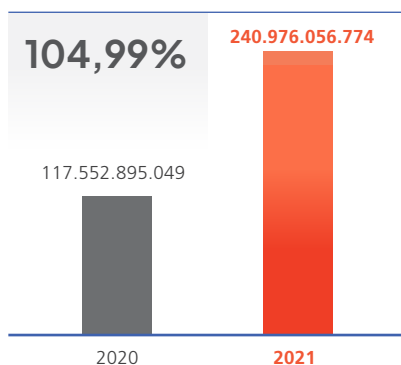
Uraian Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Pendapatan Usaha Revenue	240.976.056.774	117.552.895.049	104,99%	123.423.161.725
Beban Langsung Direct Expense	(113.287.351.739)	(43.089.926.103)	162,91%	70.197.425.636
Laba Kotor Gross Profit	127.688.705.035	74.462.968.946	71,48%	53.225.736.089
Beban Usaha Operating Expenses	(117.339.493.689)	(79.446.616.982)	47,70%	37.892.876.707
Laba (Rugi) Usaha Operating Income (Expenses)	10.349.211.346	(4.983.648.036)	307,66%	15.332.859.382
Pendapatan (Beban) Lain-Lain Other Income (Expenses)	3.404.651.379	7.693.844.947	(55,75%)	(4.289.193.568)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Income Tax	13.753.862.725	2.710.196.911	407,49%	11.043.665.814
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense	0	0	0,00%	0
Laba (Rugi) Setelah Pajak Penghasilan Profit (Loss) After Income Tax	13.753.862.725	2.710.196.911	407,49%	11.043.665.814

Laporan Arus Kas Statement of Cash Flow

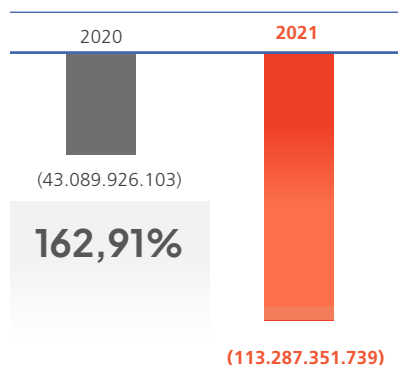
Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Uraian Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Kas Bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi Net Cash provided by (Used In) Operating Activities	(14.750.063.414)	47.324.333.878	(131,17%)	(62.074.397.292)
Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Used in Investing Activities	(5.231.987.324)	(4.325.566.355)	20,95%	906.420.969
Kas Bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash provided by (Used In) Financing Activities	138.674.809.257	92.035.028.374	50,68%	46.639.780.883
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Increase (Decrease) in Net Cash and Cash Equivalents	118.692.758.519	135.033.795.897	(12,10%)	(16.341.037.378)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	143.124.768.199	8.090.972.302	1.668,94%	135.033.795.897
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	261.817.526.718	143.124.768.199	82,93%	118.692.758.519

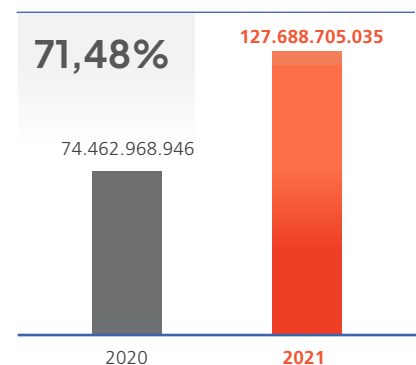
Pendapatan Usaha Revenue



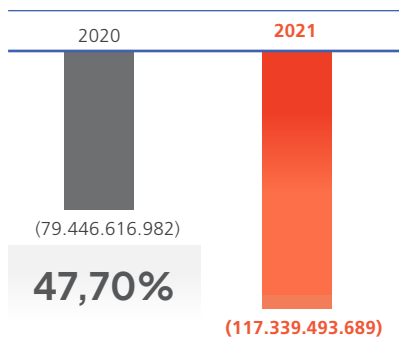
Beban Langsung Direct Expense



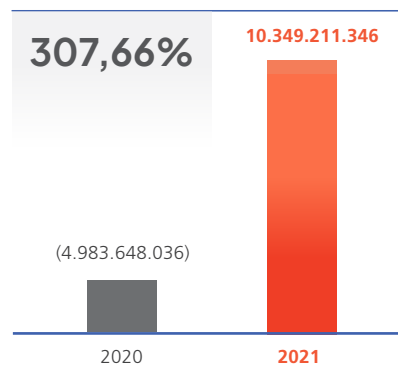
Laba Kotor Gross Profit



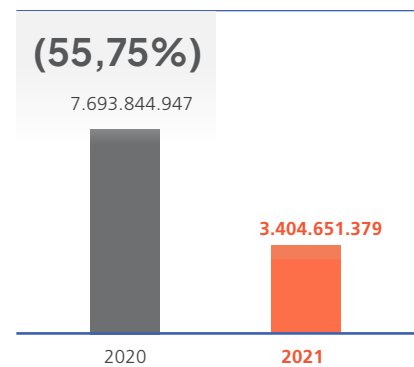
➤ **Beban Usaha**
Operating Expenses



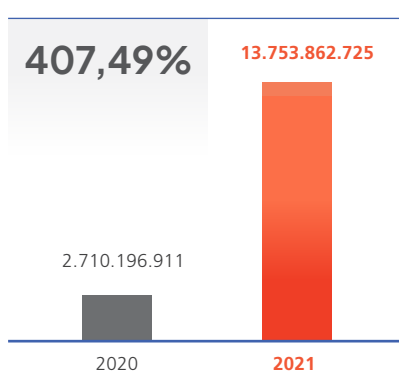
➤ **Laba (Rugi) Usaha**
Operating Income (Expenses)



➤ **Pendapatan (Beban) Lain-Lain**
Other Income (Expenses)

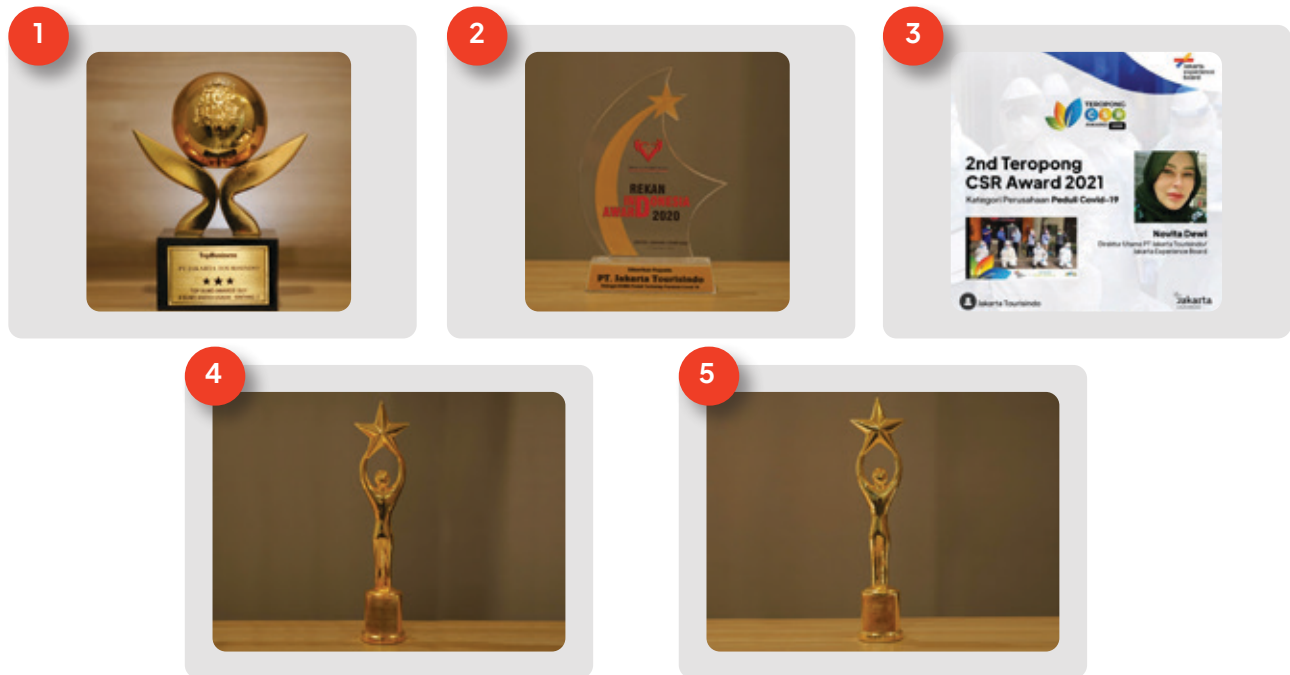


➤ **Laba (Rugi) Setelah Pajak Penghasilan**
Profit (Loss) After Income Tax



Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2021

Awards and Certifications in 2021



No.	Kategori Penghargaan Award Category	Nama Event Event Name	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
1	"BUMD Tiga Bintang, Kategori Aneka Usaha" "Three-Star ROEs, Miscellaneous Business Category"	TOP BUMD Awards 2021	Majalah Top Business bersama Institut Otonomi Daerah (i-OTDA) dan Lembaga Kajian Nawacita (LKN) Top Business Magazine with the Regional Autonomy Institute (i-OTDA) and Nawacita Study Institute (LKN)	10 September 2021 September 10, 2021
2	"BUMD dengan Peran Aktif dan Peduli Terhadap Pandemi COVID-19" "ROEs with an Active Role and Care for COVID-19 Pandemic"	Rekan Indonesia Award 2021	Rekan Indonesia	27 Februari 2021 February 27, 2021
3	"Perusahaan Peduli Covid-19" "The Company Cares for Covid-19"	Teropong CSR Award 2021	Media Teropong Senayan	28 April 2021 April 28, 2021
4	"Peraih Gold, The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE" "Gold Winner, The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE"	BUMD Marketeer Awards 2021	Markplus.Inc	9 Juni 2021 June 9, 2021
5	"Peraih Gold, The Most Promising in Branding Campaign" "Gold Winner, The Most Promising in Branding Campaign"	BUMD Marketeer Awards 2021	Markplus.Inc	9 Juni 2021 June 9, 2021

Sertifikasi Berlaku Hingga 2021

Semua Unit Hotel PT Jakarta Tourisindo sudah memperoleh Sertifikasi *Cleanliness Health Safety and Environment Sustainability* (CHSE) dari Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif sebagai wujud jaminan kepada para tamu akan komitmen kami dalam menjaga Kebersihan, Kesehatan, Keselamatan, dan Kelestarian Lingkungan serta menjalankan protokol kesehatan COVID-19.

Certification Valid Until 2021

All Hotel Units of PT Jakarta Tourisindo have obtained the *Cleanliness Health Safety and Environment Sustainability* (CHSE) Certification from the Ministry of Tourism and Creative Economy as a form of assurance to guests of our commitment to maintain Cleanliness, Health, Safety and Environmental Sustainability as well as implementing the COVID-19 health protocol.

Peristiwa Penting dan Event Pariwisata Tahun 2021

Significant Events and Tourism Events In 2021

Jakarta Imlekan Jakarta Imlekan



Jakarta Imlekan 2021 yang diselenggarakan pada tanggal 10-26 Februari 2021, merupakan kegiatan yang mendukung program nasional dalam merayakan kegiatan kebudayaan yang merayakan Tahun Baru Imlek, selain itu dengan diadakannya Jakarta Imlekan dapat menunjukkan keberagaman masyarakat Jakarta. Di tahun 2021, acara Jakarta Imlekan mengusung tema Lively Year of the Ox.

Jakarta Chinese New Year 2021, which was held on February 10-26, 2021, is an activity that supports the national program in celebrating cultural activities that celebrate the Chinese New Year, in addition, the Jakarta Chinese New Year can show the diversity of the people of Jakarta. In 2021, the Jakarta Chinese New Year event carried the theme Lively Year of the Ox.

Kolaborasi Live Mural Uniqlo Uniqlo Live Mural Collaboration



Pada 11 April 2021, JXB berkolaborasi dengan Uniqlo dan pelaku kreatif di Jakarta melakukan aktivasi di Taman Dukuh Atas melalui pembuatan mural secara *live*.

On April 11, 2021 JXB collaborated with Uniqlo and creative actors in Jakarta to conduct activation at Dukuh Atas Park through live mural creation.

Program Ramadhan 2021 Program Ramadhan 2021



Ramadhan Jazz Festival dilaksanakan pada 28 April 2021. Dan *Virtual Tour* dilaksanakan pada 26 April 2021.

Ramadhan Jazz Festival was held on April 28, 2021. And Virtual Tour on April 26 2021.

> **Penandatanganan JV Kota Tua**
Signing of Kota Tua JV



Pada 29 April 2021, JXB berkolaborasi dengan ITDC dan MITJ membentuk Joint Venture Kota Tua-Sunda Kelapa untuk melakukan revitalisasi kawasan tersebut.

On April 29, 2021 JXB collaborated with ITDC and MITJ established a Joint Venture of Kota Tua-Sunda Kelapa to conduct revitalization to the area.

> **Program #TraktirNakes**
#TraktirNakes Program



Pada 1 Mei 2021, sebagai bentuk apresiasi kepada nakes yang terlibat dalam penanganan COVID-19, JXB menyediakan santapan spesial untuk lebih dari 2.000 nakes yang menginap di enam hotel JXB. Acara ini berkolaborasi dengan Janji Jiwa dan UMKM.

On May 1, 2021 As a form of appreciation to health workers who involved in handling COVID-19, JXB provided special meal for more than 2,000 health workers who stayed at six JXB hotels. This event collaborated with Janji Jiwa and MSME.

> **Dimulainya Rangkaian Kegiatan Jakpreneur Fest**
The Start of Jakpreneur Fest Series of Activities



Tanggal 18 Juni 2021 menandai awal mula rangkaian festival Jakpreneur Fest yang berkolaborasi dengan program pembinaan UMKM Jakpreneur. Acara ini bertujuan untuk mengembangkan kapasitas UMKM melalui *capacity building*, perluasan jejaring & *platform* penjualan baik secara *offline* maupun *online*.

June 18, 2021, marked the beginning of the Jakpreneur Fest festival series in collaboration with the Jakpreneur MSMEs development program. This event aims to develop the capacity of MSMEs through capacity building, network expansion & selling platforms both offline and online.

> **Pengelolaan Rusun Nagrak (*Hospitality in Crisis*)**

Management of Nagrak Flats (*Hospitality in Crisis*)



Pada 26 Juni 2021, JXB menerapkan program pengelolaan fasilitas akomodasi pada masa krisis yang bertujuan untuk mendukung program pemerintah dalam penanganan pandemi. JXB melakukan pengelolaan gedung meliputi pelayanan akomodasi, pemeliharaan gedung dan perawatan lingkungan fasilitas akomodasi.

On June 26, 2021, JXB implemented a program for managing accommodation facilities during a crisis which aims to support government programs in handling the pandemic. JXB carries out building management including accommodation services, building maintenance and environmental care for accommodation facilities.

> **JXB Berikan Layanan Katering Bagi Pasien COVID-19**

JXB Provided Catering Services for COVID-19 Patients



Melalui lini usaha katering, dimulai pada Juni 2021, JXB dipercaya sebagai penyedia layanan logistik kebutuhan makan dan minum pasien COVID-19 tanpa gejala di berbagai lokasi isolasi terkendali Pemerintah Provinsi DKI Jakarta.

Through the catering business line, starting on June 2021, JXB was trusted as a logistics service provider for the food and beverage needs of COVID-19 patients without symptoms in various isolation locations controlled by the DKI Jakarta Provincial Government.

> **Vaksin Keliling**
Mobile Vaccines



Dalam rangka mendukung Pemprov DKI Jakarta dalam mempercepat akselerasi vaksinasi, maka pada 10 Juli 2021, JXB berkolaborasi mengadakan Vaksin Keliling. Program Mobil Vaksinasi keliling adalah salah satu program inovasi dari sentra vaksinasi yang dilakukan oleh Pemprov DKI Jakarta dan Jakarta Experience Board.

In order to support the DKI Jakarta Provincial Government in accelerating vaccination acceleration, on July 10, 2021, JXB collaborated to conduct Mobile Vaccines. The Mobile Vaccination Car Program was one of the innovation programs from the vaccination centers carried out by the DKI Jakarta Provincial Government and the Jakarta Experience Board.

> **Penyelenggaraan Sentra Vaksin**
Vaccine Centers



Kegiatan Sentra Vaksinasi dilaksanakan mulai tanggal 21 Juli 2021 yang mana penyelenggaraannya melibatkan berbagai pihak, seperti HIPMI, Jakpro, Inayes, Sarana Jaya dan Stellar dalam rangka mendukung percepatan program vaksinasi di Jakarta. Kegiatan sentra vaksinasi berhasil memvaksinasi masyarakat dengan jumlah dosis yang disuntikkan lebih dari 14.000 dosis.

The Vaccination Centers activity started on July 21, 2021, which involved various parties, such as HIPMI, Jakpro, Inayes, Sarana Jaya, and Stellar in order to support the acceleration of the vaccination program in Jakarta. The vaccination centers activity has succeeded in vaccinating people with more than 14,000 doses injected.

> **Program Apresiasi PJLP**
PJLP Appreciation Program



Sebagai bentuk kepedulian terhadap para petugas non-medis yang turut berkontribusi dalam penanganan pandemi, JXB berkolaborasi mengajak mengajak para petugas makam dan supir mobil jenazah untuk beristirahat sejenak. Pada periode 30 Juli – 3 Agustus 2021, JXB membagikan 3.420 box makanan siap santap di berbagai TPU di Jakarta seperti TPU Rorotan, TPU Pondok Ranggon, TPU Srengseng Sawah, dll.

As a form of appreciation for non-medical officers who have contributed to the handling of the pandemic, JXB collaborated to invite grave officials and hearse drivers to take a break. In the period 30 July – 3 August 2021, JXB distributed 3,420 boxes of ready-to-eat food at various TPUs in Jakarta such as TPU Rorotan, TPU Pondok Ranggon, TPU Srengseng Sawah, etc.

> **Sayembara Kita Kasih Nama**
Kita Kasih Nama Contest



Pada 25 Agustus 2021, sebagai upaya melibatkan masyarakat dalam pembangunan Jakarta, JXB berkolaborasi dengan Pemprov DKI Jakarta mengadakan sayembara kita kasih nama untuk memberikan usulan beberapa *landmark* dan nama jalan di wilayah PIK.

On August 25, 2021 As an effort to involve the community in the development of Jakarta, JXB collaborated with the DKI Jakarta provincial government to hold a contest of kita kasih nama (we give names) to propose several landmarks and street names in the PIK area.

> **Jumat Beli Lokal**
Friday Buy Local



Jumat Beli Lokal merupakan pameran *online* produk UMKM yang dilaksanakan pada hari Jumat, 10 September 2021. Selaras dengan misi UMKM Go Digital, program ini diselenggarakan di berbagai media sosial dan *platform* belanja *digital* seperti Tokopedia. Produk yang ditawarkan pada Jumat Beli Lokal merupakan produk lokal unggulan yang diproduksi oleh pelaku UMKM Jakpreneur di seluruh wilayah Jakarta. Berbagai pilihan produk dihadirkan mulai dari makanan, pakaian hingga kriya.

Friday Buy Local is an online exhibition of MSMEs products that was held on Friday, September 10, 2021. In line with the Go Digital MSMEs mission, this program was held on various social media and digital shopping platforms such as Tokopedia. The products offered on Friday Buy Local were superior local products produced by Jakpreneur MSMEs throughout the Jakarta area. A wide selection of products were presented ranging from food, clothing to crafts.

> **Media Heritage Walk**
Media Heritage Walk



Media Heritage Walk merupakan kegiatan kunjungan wisata kota di sekitar kawasan Cikini dan Taman Ismail Marzuki yang digelar pada 15 September 2021. Event ini memberikan kesempatan kepada media untuk mendapatkan pengalaman pariwisata urban Jakarta. Sejumlah 12 media ikut serta dalam kegiatan Walking Tour yang dipandu oleh pramuwisata dari Jakarta Good Guide.

Media Heritage Walk is a city tour activity around the Cikini and Taman Ismail Marzuki areas which was held on September 15, 2021. This event provided an opportunity for the media to gain experience in urban tourism in Jakarta. A total of 12 media participated in the Walking Tour which was guided by a tour guide from the Jakarta Good Guide.

> **JXB Dipercaya Sebagai Pengelola Hospitality di RSDC Wisma Atlet**

JXB Trusted as Hospitality Manager at RSDC Wisma Atlet



JXB sudah mulai mengelola *hospitality* di RSDC Wisma Atlet Kemayoran dan Pademangan sejak tanggal 29 September 2021. Adapun yang termasuk dalam ranah pengelolaan JXB, diantaranya *housekeeping* mencakup kebersihan setiap kamar, area gedung dan taman, dan *mechanical electrical* yang mencakup keteknikan dan kelistrikan di setiap gedung. Saat ini, JXB memberikan pelayanan di sepuluh *tower*, yaitu tujuh *tower* di kawasan Wisma Atlet dan tiga *tower* karantina PMI di Pademangan.

JXB has started to manage hospitality at the RSDC Wisma Atlet Kemayoran and Pademangan since September 29, 2021. Those included in the management of JXB include housekeeping covering the cleanliness of each room, building and garden areas, and mechanical electrical which includes engineering and electricity in each building. Currently, JXB provided services in ten towers, namely seven towers in the Wisma Atlet area and three Indonesian Red Cross quarantine towers in Pademangan.

> **Creative Teaser Taman Dukuh Atas**

Creative Teaser of Dukuh Atas Park



Pada 14 Oktober 2021, JXB menginstalasi *creative teaser* yang merupakan penanda kepada publik bahwa akan dibangunnya sebuah pusat informasi produk khas Jakarta yang berlokasi di Taman Budaya Dukuh Atas. Bekerjasama dengan Greatminds, sebuah pagar proyek diubah menjadi media untuk menyebarkan konten menarik.

On October 4, 2021, JXB installed a creative teaser as a hint to the public that a typical Jakarta product information center will be built at the Dukuh Atas Cultural Park. In collaboration with Greatminds, a project fence turned into a medium to spread interesting content.

> **Malam Apresiasi Jakpreneur Fest**

Jakpreneur Fest Appreciation Night



Sebagai bagian dari Jakpreneur Fest 2021, Malam Apresiasi adalah malam puncak yang memberikan penghargaan kepada UMKM binaan Pemprov DKI Jakarta dengan performa terbaik pada 24 Oktober 2021.

As part of Jakpreneur Fest 2021, the Appreciation Night is the pinnacle night that gives awards to assisted MSMEs of DKI Jakarta provincial government with the best performance on October 24, 2021.

> **JXB Kelola Hospitality di Rusun Pasar Rumput Manggarai**
JXB Managed Hospitality in Pasar Rumput Manggarai Flats



Sejak Oktober 2021, JXB dipercaya melakukan pengelolaan *hospitality* di Rusun Pasar Rumput Manggarai yang merupakan lokasi karantina bagi Pelaku Perjalanan Luar Negeri (PPLN).

Since October 2021, JXB has been entrusted with managing hospitality at the Pasar Rumput Manggarai Flats which is a quarantine location for Foreign Travel Actors (PPLN).

> **Unit Hotel JXB Difungsikan Sebagai Pusat Karantina Bagi Atlet PON DKI Jakarta**
JXB Hotel Units Functioned as Quarantine Centers for DKI Jakarta PON Athletes



Pada tanggal 21 Oktober 2021, Hotel Grand Cempaka Business dan beberapa unit hotel JXB lainnya difungsikan sebagai lokasi karantina bagi atlet DKI Jakarta yang telah berlaga di ajang PON Papua XX.

On October 21, 2021, the Grand Cempaka Business Hotel and several other JXB hotel units functioned as quarantine locations for DKI Jakarta athletes who have competed in the XX Papua PON event.

> **Penandatanganan MoU Pengelolaan GCB JXB-Tauzia**
Signing of MoU for the GCB Management between JXB-Tauzia



Pada 11 November 2021, JXB melakukan penandatanganan MoU dengan Tauzia untuk melakukan kerja sama pengelolaan Grand Cempaka Business Hotel.

On November 11, 2021 JXB conducted an MoU signing with Tauzia to perform a cooperation in managing Grand Cempaka Business Hotel.

> **Jakarta Investment Forum**



Pada 11-12 November 2021, JXB mengadakan sebuah wadah untuk mempertemukan antara investor dan pemilik proyek yang berada di bawah Pemprov DKI Jakarta yang bertujuan untuk mempercepat pembangunan infrastruktur dan pemulihan ekonomi Kota Jakarta.

On 11-12 November 2021, JXB held a forum to bring together investors and project owners under the DKI Jakarta Provincial Government which aims to accelerate infrastructure development and economic recovery for the City of Jakarta.

> **Pengambilalihan Lahan TB Simatupang**
TB Simatupang Land Acquisition



Pada 25 November 2021, JXB berhasil mengambil alih aset di TB Simatupang yang akan dioptimalisasi untuk kegiatan perusahaan. Pengambilalihan ini merupakan tindak lanjut atas putusan pengadilan mengenai hak kepemilikan aset.

On November 25, 2021, JXB managed to take over assets in TB Simatupang which will be optimized for the Company's activities. This takeover was a follow-up to the court's decision regarding assets ownership rights.

> **Pasar Jakpreneur**
Jakpreneur Market



Pada 26-28 November 2021, Merupakan rangkaian penutup dari kegiatan Jakpreneur Fest 2021, JXB dan DPPKUKM menyediakan bazaar berlokasi di Taman Fatahillah, Kota Tua. Beragam UMKM dan pelaku kreatif terlibat dalam kegiatan ini.

On November 26-28, 2021 is a closing series of activities of the Jakpreneur Fest 2021, JXB and DPPKUKM provided a bazaar located in Fatahillah Park, Kota Tua. Various MSME and creative actors were involved in this activity.

> Festival Kolaborasi Jakarta
Jakarta Collaboration Festival



Festival Kolaborasi Jakarta atau FKJ adalah sebuah acara yang bertujuan untuk merangkum seluruh kegiatan kolaborasi yang terjadi selama tahun tersebut dan menjadi wadah kolaborasi antara pemerintah dan warga melalui komitmen masa depan dan aksi langsung untuk Kota Jakarta. Pada tahun ini rangkaian kegiatan FKJ diselenggarakan pada 14-16 Desember 2021.

The Jakarta Collaboration Festival or FKJ is an event that aims to summarize all collaborative activities that occurred during the year and become a forum for collaboration between the government and citizens through future commitments and direct action for the City of Jakarta. This year a series of FKJ activities was held on December 14-16, 2021.

> JXB Kelola Hospitality di Rusun Nagrak Cilincing
JXB Managed Hospitality at the Nagrak Cilincing Flats



Pada Desember 2021, JXB kembali dipercaya untuk menangani pengelolaan *hospitality* di Rusun Nagrak Cilincing yang merupakan lokasi karantina bagi Pelaku Perjalanan Luar Negeri (PPLN).

In December 2021, JXB was again trusted to handle hospitality management at the Nagrak Cilincing Flats which is a quarantine location for Foreign Travel Actors (PPLN)

> Christmas in Jakarta
Christmas in Jakarta



Christmas in Jakarta dilaksanakan pada 21-23 Desember 2021, yang bertujuan untuk mendukung program nasional dalam merayakan kegiatan kebudayaan bagi warga yang merayakan Natal, selain itu dengan diadakannya kegiatan ini dapat menunjukan keberagaman masyarakat Jakarta.

Christmas in Jakarta was held on December 21-23, 2021, which aims to support the national program in celebrating cultural activities for residents who celebrate Christmas. In addition, holding this activity can show the diversity of the people of Jakarta.

> **Status badan usaha JXB menjadi Perseroda**

JXB's Business Entity Status Changed to Regional Limited Liability Company ("Perseroda")



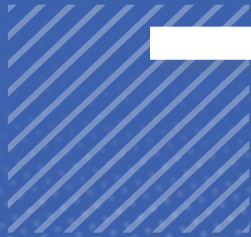
Pada 24 Desember 2021, Peraturan Daerah (Perda) PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) disahkan dalam Rapat Paripurna DPRD DKI Jakarta. Dengan perubahan status tersebut berimplikasi pada meningkatnya modal dasar perusahaan dari 750 miliar menjadi 2,7 triliun.

On December 24, 2022, Regional Regulation of PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) was ratified in the plenary session of the DKI Jakarta Regional People's Representative Council. This change in status has implications for increasing the Company's authorized capital from 750 billion to 2.7 trillion.



Laporan Manajemen

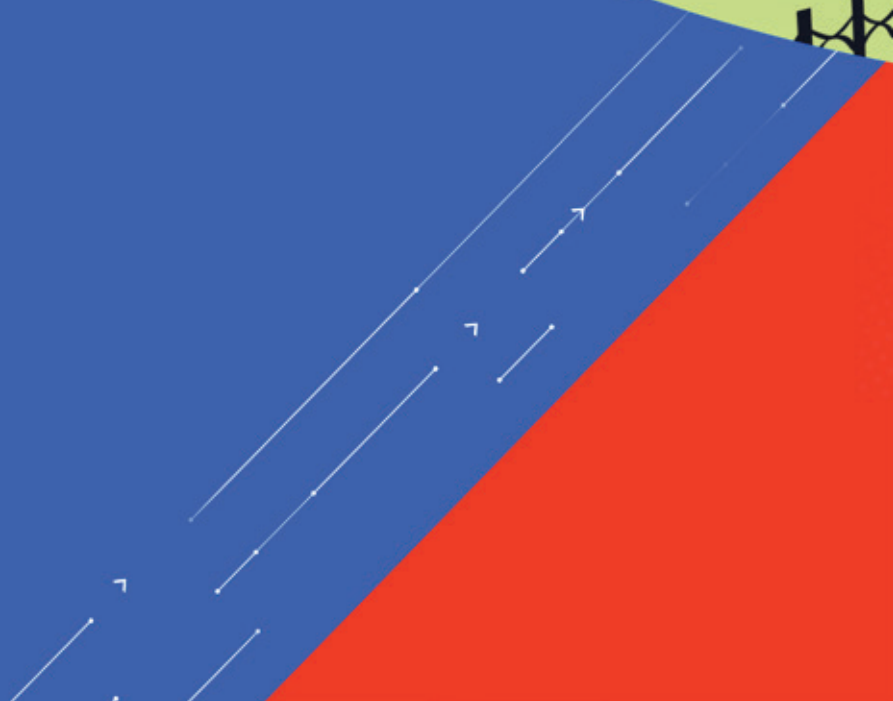
— Management
Report







Taman Mini Indonesia Indah (TMII)
Jakarta Timur | East Jakarta





Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



Dewan Komisaris memberikan apresiasi dan penilaian positif terhadap kinerja Direksi yang telah berhasil menghantarkan Perseroan untuk mengukir rekam jejak yang membanggakan di tahun ini. Kami menghargai semua proses yang telah dilalui oleh Direksi dan seluruh jajaran manajemen dalam mengatasi masa-masa sulit selama pandemi.

The Board of Commissioners give appreciation and positive assessment of the performance of the Board of Directors who have succeeded in leading the Company to carve a proud track record this year. We appreciate all the processes that have been passed by the Board of Directors and all levels of management in overcoming difficult times during the pandemic.



Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang kami hormati,

Distinguished shareholders and stakeholders,

Puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya yang memampukan kita semua sehingga PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) ("Perseroan") dapat melalui tahun 2021 yang dipenuhi tantangan dengan sederet prestasi membanggakan dan catatan kinerja yang menggembirakan di tengah situasi pandemi COVID-19 yang belum berakhir.

Untuk menguraikan pandangan kami atas pencapaian kinerja Perseroan selama 2021, pada kesempatan ini perkenankanlah saya mewakili jajaran Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) ("Perseroan") menyampaikan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris Tahun 2021. Laporan ini menjadi bentuk pertanggungjawaban kami atas peran pengawasan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2021 kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Praise and gratitude to the presence of God Almighty for all His graces and blessings that have enabled us all so that PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) (the "Company") can go through 2021 which was filled with challenges with a series of proud achievements and an encouraging performance record in the midst of the ongoing COVID-19 pandemic.

To describe our view on the achievement of the Company's performance during 2021, allow me to take this opportunity on behalf of the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) (the "Company") to present the 2021 Supervisory Report of the Board of Commissioners. This report is a form of our accountability for the supervisory role that has been conducted throughout 2021 to shareholders and other stakeholders.

► **Tatat Rahmita
Utami, M.Comm.**

Komisaris
Commissioner



Pandangan Terhadap Tinjauan Makroekonomi

Tahun 2021 masih menjadi tahun yang penuh tantangan meskipun masa awal pemulihan perekonomian global dan nasional juga secara bersamaan dimulai di tahun ini. Sebagian besar negara maju berhasil mencatatkan pertumbuhan ekonomi yang kuat, sebaliknya negara-negara berkembang menunjukkan fase pemulihan ekonomi yang belum merata. Ketimpangan proses pemulihan ekonomi dunia yang terjadi di tahun ini disebabkan karena tingkat percepatan program vaksinasi yang berbeda-beda di berbagai negara, serta daya tahan aspek kesehatan dan dukungan stimulus fiskal maupun moneter yang beragam.

Di tengah tren pemulihan ekonomi global yang bergerak dinamis dan belum merata, proses perekonomian nasional mulai menunjukkan tanda-tanda perbaikan dan berada di jalur pemulihan yang tepat sejalan dengan masifnya program vaksinasi. Sejak triwulan II/2021, Indonesia berhasil keluar dari zona pertumbuhan ekonomi minus atau kontraksi, dengan laju pertumbuhan menyentuh 7,07% (yoy). Namun akselerasi pemulihan tersebut harus tertahan pada triwulan III/2021 seiring dengan merebaknya varian Delta yang mengakibatkan terjadinya gelombang kedua pandemi di Indonesia, sehingga pertumbuhan ekonomi nasional terkoreksi menjadi sebesar 3,51% (yoy).

Memasuki triwulan IV/2021, kasus aktif COVID-19 mulai terkendali dan program vaksinasi mulai terasa efektivitasnya sehingga aktivitas ekonomi dan bisnis berangsur dibuka oleh Pemerintah. Dengan adanya pelonggaran kebijakan tersebut, perekonomian Indonesia kembali bergairah sehingga dapat tumbuh sebesar 3,69% (yoy), membaik dibandingkan kontraksi pertumbuhan -2,07% (yoy) di tahun 2020.

Bangkitnya geliat bisnis dan pulihnya optimisme masyarakat terhadap prospek ekonomi yang lebih baik didukung oleh program vaksinasi yang masif berjalan demi tercapainya *herd immunity*. Situasi ini tentu membawa dampak positif terhadap kinerja industri pariwisata dan perhotelan yang secara perlahan turut menunjukkan sinyal perbaikan di penghujung tahun 2021 terutama paska diterapkannya pelonggaran kebijakan PPKM oleh Pemerintah.

Berdasarkan data Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) dalam Colliers Market Insights, dilaporkan bahwa tingkat okupansi hotel di Jakarta telah mencapai 70% pada

Views on Macroeconomic Review

2021 was still a year full of challenges even though the initial period of global and national economic recovery also began this year. Most developed countries managed to record strong economic growth, on the other hand developing countries showed an uneven phase of economic recovery. The imbalance in the world economic recovery process that occurred this year was due to the acceleration of vaccination programs in different countries, as well as the resilience of health aspects and various fiscal and monetary stimulus supports.

In the midst of the dynamic and uneven trend of global economic recovery, the national economic process was starting to show signs of improvement and was on the right track of recovery in line with the massive vaccination program. Since the second quarter of 2021, Indonesia has managed to get out of the minus or contraction economic growth zone, with a growth rate of 7.07% (yoy). However, the acceleration of recovery had to be halted in the third quarter of 2021 in line with the spread of the Delta variant which resulted in the occurrence of the second wave of the pandemic in Indonesia, so that national economic growth was corrected to 3.51% (yoy).

Entering quarter IV/2021, active cases of COVID-19 began to be controlled and the vaccination program began to feel its effectiveness so that economic and business activities were gradually opened by the Government. With the easing of the policy, the Indonesian economy got it excitement again so that it could grow by 3.69% (yoy), improved compared to the growth contraction of -2.07% (yoy) in 2020.

The revival of business activity and the recovery of public optimism for better economic prospects are supported by a massive vaccination program that was running to achieve herd immunity. This situation certainly has a positive impact on the performance of the tourism and hospitality industry which was slowly showing signs of improvement at the end of 2021, especially after the implementation of the easing of the PPKM policy by the Government.

Based on data from the Indonesian Hotels and Restaurants Association (PHRI) in Colliers Market Insights, it was reported that the hotel occupancy rate in Jakarta had reached 70%

akhir 2021, meningkat dibandingkan tingkat okupansi hotel dua tahun lalu pada masa-masa awal pandemi. Sementara Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel klasifikasi berbintang di Indonesia pada Desember 2021 mencapai rata-rata 51,57% (yoy), mengalami kenaikan 10,78 poin dibandingkan tahun sebelumnya.

Dewan Komisaris berpendapat proses pemulihan ekonomi nasional yang terjadi sepanjang tahun ini berhasil menjadi katalis yang efektif mendorong kinerja industri pariwisata dan perhotelan. Kami berharap fundamental ekonomi Indonesia yang sudah baik ini dapat terus dipertahankan sehingga perekonomian nasional dapat tetap terjaga di level yang positif. Dengan begitu, Perseroan dapat lebih leluasa dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang ekonomi kreatif dengan melanjutkan pertumbuhan yang positif dan berkelanjutan di waktu-waktu mendatang.

Pengawasan Dewan Komisaris Terhadap Implementasi Strategi oleh Direksi

Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan dan penilaian atas kinerja Direksi dengan mengacu pada Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2021 yang telah disusun Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2021, kami memandang bahwa perumusan strategi serta implementasinya telah dijalankan dengan baik oleh Direksi.

Dengan berpedoman pada RKAP 2021 dan mempertimbangkan kondisi eksternal yang masih cukup menantang selama tahun 2021, kami berpendapat bahwa Direksi telah berhasil menerapkan strategi dan kebijakan strategis yang tepat sehingga memungkinkan Perseroan untuk membukukan pencapaian kinerja finansial yang jauh lebih baik di tahun ini.

Di tengah iklim bisnis dan ekonomi yang masih cukup menantang karena terdampak pandemi, kami sangat mengapresiasi segenap upaya yang telah diterapkan Direksi terutama atas keberhasilan dalam mengelola setiap tantangan yang dihadapi dan bahkan menjadikannya sebagai peluang bisnis yang menguntungkan bagi Perseroan, yakni melalui strategi pengelolaan layanan *hospitality* di Wisma Atlet Kemayoran, Pademangan, Rusun Nagrak dan Rusun Pasar Rumpit.

by the end of 2021, an increase compared to the hotel occupancy rate two years ago during the early days of the pandemic. Meanwhile, the Room Occupancy Rate (TPK) for star-class hotels in Indonesia in December 2021 reached an average of 51.57% (yoy), an increase of 10.78 points compared to the previous year.

The Board of Commissioners assess that the national economic recovery process that occurred throughout the year has succeeded in becoming an effective catalyst in boosting the performance of the tourism and hospitality industry. We hope that Indonesia's already good economic fundamentals can be maintained so that the national economy can be maintained at a positive level. That way, the Company can be more flexible in carrying out business activities in the creative economy sector by continuing positive and sustainable growth in the future.

Supervision of the Board of Commissioners Towards Strategy Implementation by the Board of Directors

The Board of Commissioners has supervised and assessed the performance of the Board of Directors with reference to the 2021 Company Work Plan and Budget (RKAP) which was prepared by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners. Throughout 2021, we view that the strategy formulation and implementation have been carried out well by the Board of Directors.

By referring to the 2021 RKAP and considering the external conditions that were still quite challenging during 2021, we are of the opinion that the Board of Directors has succeeded in implementing the right strategies and strategic policies so as to enable the Company to record a much better financial performance achievement this year.

In the midst of business and economic conditions which were still quite challenging due to the impact of the pandemic, we really appreciate all the efforts that have been implemented by the Board of Directors, especially for the success in managing every challenge faced and even making it a profitable business opportunity for the Company, namely through the strategy of managing hospitality services in Wisma Atlet, Kemayoran, Pademangan, Nagrak Flats and Pasar Rumpit Flats.



Berdasarkan hasil pengamatan dan evaluasi menyeluruh yang telah dilakukan Dewan Komisaris kepada Direksi terkait pengelolaan Perseroan sepanjang tahun 2021, kami juga telah menyampaikan sejumlah nasihat dan arahan strategis kepada Direksi agar tetap berfokus pada upaya-upaya percepatan penagihan piutang usaha guna menjaga *cash flow* perusahaan, mendorong percepatan pelaksanaan renovasi alat produksi, dan mendorong kerja sama optimalisasi aset dengan pihak ketiga, khususnya untuk aset-aset *idle*.

Menurut pandangan kami, Direksi telah menjalankan semua arahan-arahan tersebut dengan baik dan telah mengeksekusi semua inisiatif strategis sesuai dengan rencana bisnis yang ditetapkan di awal tahun.

Berdasarkan hasil pengawasan komite-komite pendukung di bawah Dewan Komisaris, Komite Audit melaporkan bahwa kinerja keuangan Perseroan secara konsisten menunjukkan tren peningkatan sepanjang tahun ini. Sementara Komite Pemantau Risiko & Kepatuhan melaporkan bahwa tingkat kepatuhan dan pengelolaan risiko Perseroan sudah berjalan efektif dimana semua proses pengambilan keputusan bisnis senantiasa memperhatikan *risk appetite* dan *risk tolerance* Perseroan.

Atas dasar inilah maka kami memberikan apresiasi dan penilaian positif terhadap kinerja Direksi yang telah berhasil menghantarkan Perseroan untuk mengukir rekam jejak yang membanggakan di tahun ini. Kami menghargai semua proses yang telah dilalui oleh Direksi dan seluruh jajaran manajemen dalam mengatasi masa-masa sulit selama pandemi, oleh sebab itu, kami berharap pencapaian yang sudah berhasil diraih ini dapat terus dijaga dan bahkan ditingkatkan lagi di tahun-tahun mendatang.

Tantangan Dihadapi dan Penilaian Terhadap Kinerja Direksi dalam Mengelola Perseroan

Pembatasan kegiatan masyarakat dalam bentuk Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) masih menjadi tantangan terbesar yang harus dilalui Perseroan sepanjang tahun 2021 ini. Sebagai perusahaan

Based on the results of thorough observations and evaluations that have been carried out by the Board of Commissioners to the Board of Directors regarding the management of the Company throughout 2021, we have also conveyed a number of strategic advice and directions to the Board of Directors to remain focused on efforts to accelerate the collection of accounts receivable in order to maintain the Company's cash flows, encourage acceleration carrying out renovation of production equipment, and encouraging assets optimization cooperation with third parties, particularly for idle assets.

In our view, the Board of Directors has carried out all these directions well and has executed all strategic initiatives in accordance with the business plan set out at the beginning of the year.

Based on the results of the supervision of the supporting committees under the Board of Commissioners, the Audit Committee reports that the Company's financial performance has consistently shown an increasing trend throughout this year. Meanwhile, the Risk & Compliance Monitoring Committee reports that the level of compliance and risk management of the Company has been running effectively where all business decision-making processes always pay attention to the Company's risk appetite and risk tolerance.

On this basis, we give appreciation and positive assessment of the performance of the Board of Directors who have succeeded in leading the Company to carve a proud track record this year. We appreciate all the processes that have been passed by the Board of Directors and all levels of management in overcoming difficult times during the pandemic, therefore, we hope that the achievements that have been achieved can be maintained and even improved in the years to come.

Challenges Faced and Performance Assessment of the Board of Directors in Managing The Company

Restrictions on community activities in the form of the Community Activities Restrictions Enforcement (PPKM) were still the biggest challenges that the Company has to go through throughout 2021. As a company that owns

yang memiliki dan mengelola unit-unit usaha perhotelan dan pariwisata tentu dampak PPKM cukup berat bagi Perseroan dimana keberlanjutan usaha kedua segmen bisnis ini sangat bergantung dari *traffic* para pengunjung.

Namun demikian, kami berpendapat semangat dan kegigihan luar biasa yang dimiliki Direksi serta kerja sama tim yang terjalin solid berhasil membawa Perseroan untuk melanjutkan pertumbuhan kinerja yang positif dengan perolehan laba bersih yang mengalami kenaikan signifikan hingga 407,49% dari tahun sebelumnya sehingga dibukukan sebesar Rp13,75 miliar di tahun ini atau terealisasi 267,10% dari target RKAP 2021.

Kami juga memberikan penghargaan dan apresiasi atas keberhasilan Direksi yang mampu mencatatkan peningkatan pendapatan hingga 104,99% pada 2021, sehingga pendapatan Perseroan dibukukan sebesar Rp240,98 miliar di tahun ini. Raihan ini menjadi yang terbesar bagi Perseroan sejak pertama kali didirikan.

Menurut Dewan Komisaris, pencapaian kinerja Perseroan yang menggembirakan dan melampaui target RKAP 2021 tidak terlepas dari rumusan strategi serta implementasinya yang telah dijalankan oleh Direksi. Direksi telah membuktikan kapabilitasnya dalam mengelola tantangan menjadi peluang bisnis melalui program *Hospitality in Crisis* sehingga pada tahun 2021 program tersebut berhasil menjadi penyumbang terbesar terhadap total pendapatan Perseroan.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha yang Disusun oleh Direksi

Seiring dengan tren pemulihan ekonomi nasional yang telah menunjukkan tanda-tanda perbaikan secara konsisten pada sejumlah indikator bisnis dan ekonomi memasuki triwulan IV/2021, Dewan Komisaris pun optimis perekonomian Indonesia pada 2022 mendatang dapat tumbuh pada kisaran 5%, lebih kuat dibandingkan aktualisasi tahun ini.

Berkenaan dengan hal ini, Dewan Komisaris telah menerima prospek bisnis yang telah dituangkan oleh Direksi di dalam RKAP 2022, serta telah melakukan peninjauan atas laporan tersebut. Dengan melandaskan analisa pada faktor-faktor eksternal yang berkembang ke arah positif dan ketersediaan sumber daya internal yang memadai, kami berpendapat

and manages hotel and tourism business units, the impact of PPKM was quite heavy for the Company where the business sustainability of these two business segments is very dependent on the traffic of visitors.

However, we are of the opinion that the extraordinary spirit and tenacity of the Board of Directors as well as solid teamwork have succeeded in bringing the Company to continue its positive performance growth with net income which experienced a significant increase of up to 407.49% from the previous year so that it was recorded at Rp13.75 billion this year or realized 267.10% of the 2021 RKAP target.

We also give acknowledgement and appreciation for the success of the Board of Directors who were able to record an increase in revenues of up to 104.99% in 2021, so that the Company's revenues was recorded at Rp240.98 billion this year. This achievement was the largest for the Company since it was first established.

According to the Board of Commissioners, the achievement of the Company's encouraging performance and exceeding the 2021 RKAP target cannot be separated from the strategy formulation and implementation that has been carried out by the Board of Directors. The Board of Directors has proven its capability in managing challenges into business opportunities through the Hospitality in Crisis program so that in 2021 the program became the largest contributor to the Company's total revenues.

Views on Business Prospects Developed by the Board of Directors

Along with the trend of national economic recovery which has shown signs of consistent improvement in a number of business and economic indicators entering the fourth quarter of 2021, the Board of Commissioners is also optimistic that the Indonesian economy in 2022 will grow at around 5%, stronger than this year's actualization.

In this regard, the Board of Commissioners has accepted the business prospects as outlined by the Board of Directors in the 2022 RKAP, and has reviewed the report. By basing the analysis on external factors that are developing in a positive direction and the availability of adequate internal resources, we are of the opinion that the business operational targets



target-target operasional bisnis tahun 2022 yang telah disusun Direksi sudah sesuai dengan penilaian dan pandangan Dewan Komisaris.

Pada tahun 2022 mendatang, Perseroan juga memiliki peluang bisnis baru seiring dengan rampungnya pembangunan Jakarta International Stadion (JIS) yang lokasinya berada di dekat salah satu unit usaha hotel milik Perseroan, yaitu d'Arcici Hotel, Sunter. Dengan adanya JIS, Perseroan memiliki kesempatan untuk menjajaki kerja sama penyediaan catering makanan.

Di tengah proyeksi usaha yang cukup menjanjikan bagi pertumbuhan usaha Perseroan, kami tetap akan menjalankan fungsi pengawasan secara penuh seraya terus mengingatkan Direksi untuk selalu menjalankan pengelolaan bisnis secara *prudent* dan menerapkan sistem manajemen risiko yang terukur dan menyeluruh guna meminimalkan dampak kerugian yang dapat terjadi sewaktu-waktu.

Dewan Komisaris meyakini pengelolaan Perseroan ke depan di bawah pengurusan dan pengelolaan Direksi dapat terus meningkat terlebih dengan adanya dukungan penuh dari Pemegang Saham dalam bentuk tambahan Penyertaan Modal Daerah (PMD).

Pandangan Terhadap Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Dewan Komisaris berpendapat bahwa penerapan 5 (lima) prinsip dasar Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") adalah landasan yang kokoh bagi Perseroan dalam mengarungi dinamika dan tantangan yang dihadapi agar kesinambungan usaha pada jangka panjang tetap terjaga. Oleh sebab itulah, Dewan Komisaris turut menjalankan fungsi pengawasan terhadap penerapan GCG di Perseroan.

Sepanjang tahun 2021, kami telah melakukan evaluasi secara menyeluruh terhadap organ-organ Perseroan serta meninjau kecukupan perangkat kebijakan yang dimiliki. Berdasarkan hasil pengamatan tersebut, kami berpendapat bahwa penerapan GCG di Perseroan sudah lebih baik dan telah memenuhi ketentuan yang terangkum di dalam

for 2022 that have been prepared by the Board of Directors are in accordance with the assessment and views of the Board of Commissioners.

In 2022, the Company also has new business opportunities along with the completion of the construction of the Jakarta International Stadium (JIS), which is located near one of the Company's hotel business units, namely d'Arcici Hotel, Sunter. With JIS, the Company has the opportunity to explore cooperation in providing food catering.

In the midst of promising business projections for the Company's business growth, we will continue to carry out full supervisory functions while continuing to remind the Board of Directors to always carry out prudent business management and implement a measurable and comprehensive risk management system in order to minimize the impact of losses that can occur at any time.

The Board of Commissioners believes that the future management of the Company under the management of the Board of Directors can continue to improve, especially with the full support of the Shareholders in the form of additional Regional Equity Participation (PMD).

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners is of the opinion that the implementation of the 5 (five) basic principles of Good Corporate Governance ("GCG") is a solid foundation for the Company in navigating the dynamics and challenges it faces so that long-term business continuity is maintained. Therefore, the Board of Commissioners also carries out its supervisory function on the implementation of GCG in the Company.

Throughout 2021, we have carried out a thorough evaluation of the Company's organs and reviewed the adequacy of the existing policy tools. Based on these observations, we are of the opinion that the implementation of GCG in the Company was better and has complied with the provisions contained in the Decree of the Governor of DKI Jakarta Province

Keputusan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 96 Tahun 2004 tanggal 7 Oktober 2004 tentang Penerapan Praktek *Good Corporate Governance* pada Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) di Lingkungan Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

Secara konkret, Dewan Komisaris bersama dengan komite-komite pendukung di bawahnya ikut berkontribusi dalam mewujudkan peningkatan kualitas penerapan GCG di Perseroan. Pada 2021, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko & Kepatuhan telah memberikan masukan dan kajian yang berbobot kepada Dewan Komisaris sehingga implementasi pengawasan Dewan Komisaris dapat berjalan lebih efektif di tahun ini.

Dengan adanya dukungan kedua komite tersebut, Dewan Komisaris akan terus mendorong dan memastikan terlaksananya prinsip-prinsip GCG secara konsisten, berkelanjutan, dan menjadi budaya kerja yang mengakar kuat di Perseroan.

Frekuensi dan Tata Cara Pemberian Saran Kepada Direksi

Selain melakukan pengawasan, Dewan Komisaris juga menjalankan fungsi penasihatan kepada Direksi baik secara langsung melalui rapat gabungan bersama Direksi maupun melalui komite-komite di bawah Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan 12 kali rapat gabungan dengan Direksi yang membahas puluhan agenda dan di dalamnya termasuk pemberian arahan ataupun masukan dari Dewan Komisaris untuk dijalankan oleh Direksi. Dalam rapat tersebut, Dewan Komisaris melakukan *monitoring* tindak lanjut atas hasil keputusan rapat bulan sebelumnya serta meminta Direksi untuk memaparkan program kerja yang telah terlaksana maupun yang belum dapat terealisasi agar dapat segera ditindaklanjuti dan dapat dirumuskan solusi yang komprehensif.

Berdasarkan hasil evaluasi di dalam rapat tersebut, kami telah mengeluarkan beberapa surat rekomendasi berupa instruksi yang harus dijalankan oleh Direksi demi tercapainya kepentingan Perseroan.

Number 96 of 2004 dated October 7, 2004, concerning the Implementation of Good Corporate Governance Practices in Regional Owned Enterprises (BUMD). within the Provincial Government of the Special Capital Region of Jakarta.

Concretely, the Board of Commissioners together with the supporting committees under it contribute in realizing the improvement of the quality of GCG implementation in the Company. In 2021, the Audit Committee and the Risk & Compliance Monitoring Committee have provided valuable input and studies to the Board of Commissioners so that the implementation of the Board of Commissioners' supervision can run more effectively this year.

With the support of these two committees, the Board of Commissioners will continue to encourage and ensure the implementation of GCG principles in a consistent, sustainable manner, and become a work culture that is deeply rooted in the Company.

Frequency and Procedure for Giving Advice to the Board of Directors

Besides supervising, the Board of Commissioners also carries out an advisory function to the Board of Directors either directly through joint meetings with the Board of Directors or through committees under the Board of Commissioners.

Throughout 2021, the Board of Commissioners has held 12 joint meetings with the Board of Directors which discussed dozens of agendas and included giving directions or input from the Board of Commissioners to be carried out by the Board of Directors. In the meeting, the Board of Commissioners monitored the follow-up to the results of the previous month's meeting and asked the Board of Directors to explain the work programs that have been implemented and those that have not been realized so that they can be followed up immediately and a comprehensive solution can be formulated.

Based on the results of the evaluation at the meeting, we have issued several letters of recommendation in the form of instructions that must be carried out by the Board of Directors in order to achieve the interests of the Company.



Selain melalui penyelenggaraan rapat-rapat, peran pengawasan langsung Dewan Komisaris kepada Direksi juga dilakukan melalui kunjungan kerja ke Unit-Unit Usaha untuk memantau langsung kegiatan operasional di lapangan serta kendala-kendala yang dihadapi.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada bulan Mei 2021, telah terjadi perubahan pada komposisi Dewan Komisaris Perseroan sehingga susunannya mengalami perubahan dengan kronologis sebagai berikut:

Semula:

Komisaris Utama : Ir. Budi Siswanto
Komisaris : Drs. Mangara Pardede, MSi

Menjadi:

Komisaris Utama : Ir. Budi Siswanto
Komisaris : Tatat Rahmita Utami, M.Comm

Selanjutnya pada tanggal 20 Desember 2021 masa jabatan Komisaris Utama telah berakhir dan belum ada penggantinya.

Apresiasi

Menutup laporan ini, perkenankanlah kami menyampaikan ungkapan terima kasih yang mendalam kepada pemegang saham atas dukungan yang telah diberikan sehingga memungkinkan Perseroan untuk menjalankan roda bisnis yang optimal di tengah berbagai tantangan yang dihadapi.

Kemudian atas sederet prestasi dan pencapaian kinerja yang sangat baik pada tahun 2021, kami juga menyampaikan penghargaan dan mengucapkan selamat kepada Direksi dan seluruh karyawan yang telah menunjukkan dedikasi dan kontribusi yang luar biasa sehingga Perseroan dapat mencapai target-target yang telah ditetapkan.

Besides holding meetings, the direct supervisory role of the Board of Commissioners to the Board of Directors was also carried out through working visits to Business Units to directly monitor operational activities in the field and the obstacles encountered.

Changes in the Board of Commissioners Composition

In May 2021, there has been a change in the composition of the Company's Board of Commissioners so that the composition has changed in chronological order as follows:

Originally:

President Commissioner : Ir. Budi Siwanto
Commissioner : Drs. Mangara Pardede M.Si

Become:

President Commissioner : Ir. Budi Siswanto
Commissioner : Tatat Rahmita Utami, M.Comm

Furthermore, on December 20, 2021, the term of office of the President Commissioner has ended and there has been no replacement.

Appreciation

Closing this report, allows us to express our deep gratitude to the shareholders for the support that has been given to enable the Company to run its business optimally in the midst of various challenges faced.

Then for a series of achievements and excellent performance achievements in 2021, we also express appreciation and congratulate the Board of Directors and all employees who have shown extraordinary dedication and contribution so that the Company can achieve the targets that have been set.

Semoga kedepan situasi perekonomian dapat tumbuh lebih solid dan status pandemi COVID-19 dapat segera berakhir sehingga Perseroan dapat kembali melangsungkan aktivitas bisnis secara normal dan memiliki kesempatan untuk melakukan improvisasi dan ekspansi bisnis yang lebih leluasa demi tercapainya pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan pada jangka panjang.

Hopefully in the future the economic situation can grow more solidly and the status of the COVID-19 pandemic can end soon so that the Company can resume normal business activities and have the opportunity to improvise and expand business more freely in order to achieve sustainable performance growth in the long term.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners



Tatat Rahmita Utami, M.Comm.

Komisaris
Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

99

Perjalanan bisnis Perseroan selama tahun 2021 bukan tanpa hambatan meskipun pada akhirnya ditutup dengan pencapaian kinerja yang luar biasa mengesankan di akhir tahun. Direksi telah mengambil langkah-langkah pengelolaan bisnis yang inovatif dengan semangat untuk terus berinovasi dan beradaptasi di tengah pandemi, agar senantiasa dapat memberikan kontribusi yang berkelanjutan bagi kota Jakarta.

The Company's business journey during 2021 was not without obstacles although in the end it closed with an extraordinarily impressive performance achievement at the end of the year. The Board of Directors has taken innovative business management steps with the spirit to continue innovating and adapting in the midst of a pandemic in order to always be able to make a sustainable contribution to the city of Jakarta.



Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang kami hormati,

Distinguished shareholders and stakeholders,

Tahun 2021 masih menjadi tahun yang diwarnai dengan tantangan dan ketidakpastian tinggi sebagai dampak dari pandemi COVID-19 seiring merebaknya varian virus baru berjenis Delta dan Omicron. Di tengah kondisi perekonomian dan krisis kesehatan yang belum kondusif, Direksi sangat bersyukur dengan pencapaian kinerja Perseroan yang sangat baik dan melampaui target.

Untuk menguraikan hal di atas, pada kesempatan ini perkenankanlah saya mewakili jajaran Direksi PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) ("Perseroan") menyampaikan laporan ringkasan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021. Laporan ini sekaligus menjadi bentuk pertanggungjawaban kami atas pengelolaan Perseroan kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

2021 was still a year marked with high challenges and uncertainty as a result of the COVID-19 pandemic as new virus variants, such as Delta and Omicron, spread. In the midst of the unfavourable economic conditions and health crisis, the Board of Directors is very grateful for the achievement of the Company's excellent performance and exceeding the target.

To describe the above, allow me to take this opportunity on behalf of the Board of Directors of PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) (the "Company") to convey a summary report on the Company's performance for the financial year ended on December 31, 2021. This report is also a form of our responsibility for the management of the Company to shareholders and other stakeholders.



► **Novita Dewi, S.E., M.M.**

Direktur Utama
President Director

Perkembangan Makroekonomi Global dan Nasional

Tren pemulihan ekonomi global yang terjadi di tahun 2021 belum merata dirasakan oleh seluruh negara dimana fase perbaikan ekonomi negara-negara maju (*Advanced Economies*/"AEs") relatif lebih kuat dibandingkan negara-negara berkembang (*Emerging Market and Developing Economies*/"EMDEs"). Ketidakseimbangan pada proses pemulihan ekonomi global salah satunya dipicu oleh distribusi akses vaksin yang tidak merata serta ketidaksinkronan rencana kebijakan moneter dan fiskal untuk kembali ke kenormalan baru (*exit policy*) antara negara.

Di tengah dinamika ekonomi dunia yang belum seutuhnya pulih, tren perbaikan ekonomi nasional secara konsisten sudah mulai terlihat sejak triwulan II/2021 meskipun dalam perjalanannya sempat tertahan karena merebaknya COVID-19 varian Delta pada triwulan III/2021. Sebagaimana sudah kita lalui bersama, kebijakan pembatasan mobilitas masyarakat yang ditempuh Pemerintah untuk mengatasi lonjakan kasus COVID-19 berdampak pada lesunya permintaan domestik. Namun demikian, kinerja ekonomi nasional tetap bergerak solid dan terus membaik hingga triwulan IV/2021 sejalan dengan semakin terkendalinya kasus COVID-19 dan program vaksinasi yang terus digalakkan.

Secara keseluruhan, Indonesia berhasil menunjukkan resiliensi yang cukup tangguh dengan mencatatkan pertumbuhan tahun 2021 sebesar 3,69% (yoy), jauh membaik dibandingkan kontraksi pertumbuhan -2,07% (yoy) di tahun 2020. Pertumbuhan ini didorong oleh menguatnya kinerja ekspor, pembukaan sektor-sektor ekonomi yang lebih luas, dan stimulus kebijakan yang berlanjut.

Selaras dengan pulihnya perekonomian, sektor pariwisata dan ekonomi kreatif pun perlahan berangsur pulih terutama pasca pelonggaran kebijakan Perberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM). Seiring dengan membaiknya mobilitas dan gencarnya program percepatan vaksinasi, kinerja sektor perhotelan berangsur pulih tercermin dari Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel klasifikasi bintang di Indonesia pada Desember 2021 yang mencapai rata-rata 51,57% (yoy), mengalami kenaikan 10,78 poin dibandingkan tahun sebelumnya.

Global and National Macroeconomic Development

The trend of global economic recovery that occurred in 2021 has not been evenly felt by all countries where the economic recovery phase of developed countries (*Advanced Economies*/"AEs") was relatively stronger than developing countries (*Emerging Market and Developing Economies*/"EMDEs"). One of the imbalances in the global economic recovery process was triggered by the unequal distribution of access to vaccines and the unsynchronized monetary and fiscal policy plans to return to a new normal (*exit policy*) between countries.

In the midst of the dynamics of the world economy which has not yet fully recovered, the trend of consistent improvement in the national economy has begun to be seen since the second quarter of 2021, although the journey was delayed due to the outbreak of the Delta variant of COVID-19 in the third quarter of 2021. As we have gone through together, the policy of restricting public mobility that the Government has taken to deal with the surge in COVID-19 cases has resulted in sluggish domestic demand. However, the performance of the national economy remained solid and continued to improve until the fourth quarter of 2021 in line with the increasingly controlled cases of COVID-19 and the vaccination program that continues to be promoted.

Overall, Indonesia managed to demonstrate quite strong resilience by recording growth in 2021 of 3.69% (yoy), much improved compared to the -2.07% (yoy) growth contraction in 2020. This growth was driven by strengthening export performance, opening broader sectors of the economy, and continued policy stimulus.

In line with the economic recovery, the tourism sector and the creative economy were slowly recovering, especially after the easing of the Community Activities Restrictions Enforcement (PPKM) Policy. Along with improving mobility and the incessant acceleration of vaccination programs, the performance of the hotel sector was gradually recovering as reflected in the Room Occupancy Rate (TPK) for star-class hotels in Indonesia in December 2021 which reached an average of 51.57% (yoy), an increase of 10.78 points compared to the previous year.

Direksi menilai dampak pandemi selama dua tahun terakhir telah membawa beban yang cukup berat bagi sektor pariwisata dan perhotelan yang keberlangsungan usahanya sangat ditentukan oleh *traffic* kunjungan masyarakat. Oleh karena itu, kami berharap perkembangan ekonomi nasional terkini yang menunjukkan tren positif dapat membawa angin segar dan optimisme terhadap berlanjutnya pemulihan ekonomi yang lebih kuat pada tahun 2022.

Kinerja Perseroan Tahun 2021 **Implementasi Kebijakan dan Strategi**

Seluruh anggota Direksi tidak lantas pasrah dengan situasi pandemi COVID-19 yang berkepanjangan, melainkan tetap berupaya mengoptimalkan potensi pasar yang ada dengan melakukan berbagai inovasi dan terobosan baru. Di tengah keterbatasan yang dihadapi, pada tahun 2021, Direksi telah merumuskan dan menjalankan serangkaian kebijakan strategis yang terbukti berhasil meningkatkan pertumbuhan dan profitabilitas Perseroan.

Dengan semangat untuk terus berinovasi dan beradaptasi di tengah pandemi agar senantiasa dapat memberikan kontribusi yang berkelanjutan bagi kota Jakarta, pada tahun 2021, Direksi telah mengambil langkah-langkah pengelolaan bisnis yang inovatif, salah satunya dengan mengembangkan *core business* "*Hospitality*". Secara khusus di tahun 2021, kami melakukan penyesuaian terhadap segmen *hospitality* dengan mengusung program *Hospitality in Crisis* yang secara khusus diterapkan selama pandemi. Dalam menjalankan inisiatif kegiatan *Hospitality in Crisis*, Perseroan berkolaborasi dengan berbagai pihak dalam mengelola lokasi-lokasi isolasi, seperti Rusun Nagrak (Juni-Juli dan Desember), Wisma Atlet (RSDCC) Kemayoran dan Pademangan, dan Rusun Pasar Rumpit.

Selain mengandalkan program *Hospitality in Crisis*, kami juga berfokus pada optimalisasi aset dengan melakukan penyesuaian layanan pada unit usaha perhotelan, yaitu dengan memanfaatkannya sebagai lokasi isolasi maupun karantina, serta mengoptimalkan bisnis *F&B* melalui kolaborasi bersama Dinas Sosial DKI Jakarta untuk menyediakan layanan katering bagi pasien isolasi maupun petugas.

Direksi memastikan eksekusi seluruh strategi dan kebijakan strategis yang dijalankan sepanjang tahun ini sudah mencermati perkembangan dan faktor-faktor eksternal yang

The Board of Directors assesses that the impact of the pandemic over the past two years has brought a fairly heavy burden to the tourism and hospitality sector, whose business continuity is largely determined by the traffic of public visits. Therefore, we hope that the latest developments in the national economy which show a positive trend can bring fresh air and optimism towards the continuation of a stronger economic recovery in 2022.

The Company's Performance In 2021 **Implementation of Policy and Strategy**

All members of the Board of Directors did not necessarily surrender to the prolonged COVID-19 pandemic situation, but continue to strive in optimizing the existing market potential by carrying out various innovations and new breakthroughs. In the midst of the limitations faced, in 2021, the Board of Directors has formulated and implemented a series of strategic policies that have proven successful in increasing the growth and profitability of the Company.

With the spirit to continue innovating and adapting in the midst of a pandemic in order to always be able to make a sustainable contribution to the city of Jakarta, in 2021, the Board of Directors has taken innovative business management steps, one of which is by developing the core business of "*Hospitality*". Specifically, in 2021, we made adjustments to the hospitality segment by carrying out the *Hospitality in Crisis* program which was specifically implemented during the pandemic. In carrying out the *Hospitality in Crisis* initiative, the Company collaborated with various parties in managing isolation locations, such as the Nagrak Flats (June-July and December), the Wisma Atlet (RSDCC) Kemayoran and Pademangan, and the Pasar Rumpit Flats.

Besides relying on the *Hospitality in Crisis* program, we also focus on optimizing assets by adjusting services to the hotel business unit, namely by using it as an isolation or quarantine location, as well as optimizing the *F&B* business through collaboration with the DKI Jakarta Social Service to provide catering services for isolated patients as well as officer.

The Board of Directors ensures that the execution of all strategies and strategic policies carried out throughout the year has taken into account developments and external



terjadi serta telah memperhatikan rekomendasi dan arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris dan pemegang saham.

Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2021

Berkat kerja keras serta implementasi strategi inovasi dan kreativitas bisnis yang luar biasa dalam mengelola tantangan di tengah pandemi, Perseroan berhasil mencatatkan perolehan laba bersih yang mengalami kenaikan cukup eksponensial hingga 407,49% di tahun ini, dari sebesar Rp2,71 miliar pada 2020 menjadi sebesar Rp13,75 miliar.

Sejalan dengan pertumbuhan laba bersih, pendapatan Perseroan sepanjang tahun 2021 juga menanjak tajam hingga 104,99%, yaitu dari sebesar Rp117,55 miliar pada 2020 menjadi Rp240,98 miliar di tahun ini. Jumlah pendapatan tahun 2021 menjadi yang terbesar sepanjang tonggak sejarah Perseroan sejak pertama kali didirikan. Pada tahun ini, program *Hospitality in Crisis* menjadi penyumbang terbesar terhadap total pendapatan Perseroan secara keseluruhan dengan nilai mencapai sebesar Rp112,67 miliar.

Per 31 Desember 2021, total aset yang dikelola Perseroan mengalami pertumbuhan 36,12% pertumbuhan dari sebesar Rp614,43 miliar pada 2020 menjadi Rp836,38 miliar. Kenaikan ini ditopang oleh meningkatnya piutang usaha dan peningkatan pada kas setara kas di akhir tahun yang berasal dari pendapatan usaha dan Penerimaan Modal Daerah (PMD).

Dengan membandingkan kinerja keuangan dengan target RKAP 2021, terlihat bahwa Perseroan mampu mempertahankan performa bisnis di level yang positif dengan realisasi kinerja yang jauh melampaui target-target yang sudah ditetapkan.

Mengelola Tantangan Bisnis

Perjalanan bisnis Perseroan selama tahun 2021 bukan tanpa hambatan meskipun pada akhirnya ditutup dengan pencapaian kinerja yang luar biasa mengesankan di akhir tahun. Tantangan pandemi COVID-19 tentu masih menjadi faktor utama yang membatasi ruang gerak kami dalam mengelola bisnis di tahun ini. Meski secara keseluruhan fundamental ekonomi membaik, kegiatan mobilitas masyarakat masih belum pulih seperti sebelum terjadinya pandemi. Situasi ini berdampak pada timbulnya ketidakpastian pada iklim

factors that have occurred and has taken into account the recommendations and directions given by the Board of Commissioners and shareholders.

Comparison of Target and Realization in 2021

Thanks to the hard work and implementation of extraordinary business innovation and creativity strategies in managing challenges in the midst of the pandemic, the Company managed to record an exponential increase in net income of up to 407.49% this year, from Rp2.71 billion in 2020 to Rp13.75 billion.

In line with the growth in net income, the Company's revenues throughout 2021 also rose sharply to 104.99%, from Rp117.55 billion in 2020 to Rp240.98 billion this year. Total revenues in 2021 was the largest in the history of the Company since it was first established. This year, the Hospitality in Crisis program became the largest contributor to the Company's total revenues as a whole with a value of Rp112.67 billion.

As of December 31, 2021, the total assets managed by the Company experienced a 36.12% growth from Rp614.43 billion in 2020 to Rp836.38 billion. This increase was supported by an increase in accounts receivable and an increase in cash and cash equivalents at the end of the year which came from revenues and Regional Capital Participation (PMD).

By comparing financial performance with the 2021 RKAP target, it is seen that the Company was able to maintain business performance at a positive level with the realization of performance far exceeding the targets that have been set.

Managing Business Challenges

The Company's business journey during 2021 was not without obstacles although in the end it closed with an extraordinarily impressive performance achievement at the end of the year. The challenge of the COVID-19 pandemic was of course still the main factor that limits our space in managing our business this year. Although overall economic fundamentals have improved, community mobility activities have not recovered as before the pandemic. This situation has an impact on the emergence of uncertainty in the

bisnis terutama bagi sektor perhotelan dan pariwisata yang merupakan *core business* Perseroan.

Sepanjang tahun 2021, kami masih menahan diri dari penyelenggaraan *event-event* tatap muka yang biasa dilakukan sebelum pandemi. Tempat-tempat wisata dan unit-unit hotel yang kami kelola masih mengalami kendala untuk merangkul kinerja yang optimal di tahun ini karena terbentur oleh kebijakan pembatasan aktivitas masyarakat yang sempat diberlakukan Pemerintah.

Untuk memastikan semua tantangan yang dihadapi senantiasa terkendali dan tidak mengganggu kelangsungan usaha jangka pendek, Direksi terus berinovasi serta beradaptasi membangun ekosistem bisnis yang relevan di tengah pandemi COVID-19 melalui peluncuran sejumlah program dan inisiatif baru di tahun ini.

Prospek Usaha Tahun 2022

Perbaikan ekonomi nasional diperkirakan akan terus berlanjut pada 2022 mendatang dengan laju pertumbuhan yang cukup kuat pada kisaran 4,7-5,5% (yoy). Pertumbuhan yang lebih baik di tahun 2022 akan didorong oleh fundamental ekonomi yang solid, stimulus bauran kebijakan yang tepat sasaran, dan akselerasi vaksinasi yang semakin mendekati target Pemerintah.

Mencermati tren perkembangan ekonomi dan bisnis kedepan yang menjanjikan dan menyimpan potensi peluang cukup besar, Direksi telah menyiapkan target-target operasional bisnis tahun 2022 yang realistis untuk dikejar. Agar semua target tersebut dapat terealisasi dengan baik, kami juga telah menetapkan fokus kebijakan dan inisiatif strategis yang tepat untuk dijalankan di tahun 2022.

Pada tahun 2022, kami akan mulai merenovasi beberapa unit hotel yang pendanaannya berasal dari Penyertaan Modal Daerah (PMD), seperti Grand Cempaka Business, Grand Cempaka Resort, Arcici Plumpang, Arcici Sport Center. Dengan menerapkan strategi ini, kami berharap unit bisnis perhotelan Perseroan dapat lebih bersaing di sektor bisnis perhotelan.

Sementara dari sisi pengelolaan lini usaha pariwisata, kami menargetkan sejumlah kegiatan fisik dapat mulai dijalankan, seperti JX Store, Bike Lounge, Jakarta Street Experience, serta Vending Machine.

business climate, especially for the hotel and tourism sector which is the Company's core business.

Throughout 2021, we are still refraining from holding face-to-face events that were usually done before the pandemic. Tourist attractions and hotel units that we manage were still experiencing issues in achieving optimal performance this year because they collided with the policy of restricting community activities that had been imposed by the Government.

To ensure that all challenges faced are always under control and do not interfere with short-term business continuity, the Board of Directors continues to innovate and adapt to build a relevant business ecosystem in the midst of the COVID-19 pandemic through the launch of a number of new programs and initiatives this year.

Business Prospects In 2022

Improvements in the national economy are predicted to continue in 2022 with a fairly strong growth rate in the range of 4.7-5.5% (yoy). Better growth in 2022 will be driven by solid economic fundamentals, well-targeted policy mix stimulus, and accelerated vaccinations that are closer to the Government's target.

Observing the trend of future economic and business developments that are promising and have large potential opportunities, the Board of Directors has prepared realistic business operational targets for 2022 to be pursued. In order for all of these targets to be well realized, we have also set the right policy focus and strategic initiatives to be implemented in 2022.

In 2022, we will start renovating several hotel units whose funding comes from Regional Capital Participation (PMD), such as Grand Cempaka Business, Grand Cempaka Resort, Arcici Plumpang, Arcici Sport Center. By implementing this strategy, we hope that the Company's hotel business units can be more competitive in the hotel business sector.

Meanwhile, in terms of managing the tourism business line, we are targeting a number of physical activities to start, such as the JX Store, Bike Lounge, Jakarta Street Experience, and Vending Machine.

Dengan memasang target-target optimis di atas, kami berharap pandemi dapat segera berakhir dan berganti status menjadi endemi agar destinasi-destinasi wisata yang terdampak pandemi selama dua tahun terakhir ini termasuk sektor perhotelan perlahan dapat mulai beroperasi normal, tentunya dengan tetap menerapkan protokol kesehatan yang ketat.

Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Salah satu upaya yang Direksi lakukan dalam menjaga kredibilitas dan citra positif Perseroan di mata para pemangku kepentingan adalah dengan menjaga komitmen terhadap penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") pada setiap aspek bisnis, serta menjadikannya sebagai budaya kerja yang berakar kuat di dalam organisasi. Direksi memastikan Perseroan telah memiliki organ-organ GCG yang memadai dengan lingkup tugas dan tanggung jawab yang beragam guna mendukung hadirnya lingkungan kerja yang *prudent* dan bertanggung jawab.

Bagi kami, penerapan GCG menjadi sebuah proses berkelanjutan yang harus terus ditingkatkan kualitasnya dari waktu ke waktu mengikuti dinamika bisnis dan tantangan yang berkembang. Oleh karena itu sebagai langkah konkret atas komitmen kami terhadap peningkatan kualitas GCG, maka melalui Surat Keputusan Direksi Tahun 2021, kami menghimbau manajemen untuk segera menyusun perangkat kebijakan internal Perseroan, seperti Pedoman Penerapan GCG, Pedoman Pengendalian Gratifikasi, Pedoman Etika dan Perilaku Perusahaan, Panduan Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) di Lingkungan PT Jakarta Tourisindo.

Selain itu, seluruh anggota Direksi juga sudah menandatangani Pakta Integritas yang berisi pernyataan komitmen untuk mengelola Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Perbaikan GCG juga terus kami upayakan yang pada tahun ini berfokus pada penerapan Sistem Manajemen Anti-Penyuapan (SMAP) untuk mendapatkan ISO 37001:2016.

Dengan menjalankan pengelolaan bisnis yang berlandaskan pada prinsip GCG dan regulasi yang berlaku, kami meyakini Perseroan dapat memberikan *return* jangka panjang yang optimal dan meningkatkan nilai tambah yang berkelanjutan bagi para pemegang saham.

By setting the optimistic targets above, we hope that the pandemic can end soon and change status to endemic so that tourist destinations affected by the pandemic over the past two years, including the hotel sector, can slowly start operating normally, of course, while still implementing strict health protocols.

Commitment to Corporate Governance Implementation

One of the efforts made by the Board of Directors in maintaining the credibility and positive image of the Company in the eyes of the stakeholders is to maintain a commitment to the application of the principles of Good Corporate Governance ("GCG") in every aspect of the business, and make it a culture deeply rooted in the organization. The Board of Directors ensures that the Company has adequate GCG organs with various scopes of duties and responsibilities to support a prudent and responsible work environment.

For us, the implementation of GCG is a continuous process that must be continuously improved in quality from time to time following business dynamics and evolving challenges. Therefore, as a concrete step in our commitment to improve the quality of GCG, through the Decree of the Board of Directors in 2021, we urge the management to immediately prepare the Company's internal policies, such as Guidelines for the Implementation of GCG, Guidelines for Gratification Control, Guidelines for Corporate Ethics and Behaviour, Guidelines for Management of State Administrators Wealth Report (LHKPN) within PT Jakarta Tourisindo.

In addition, all members of the Board of Directors have also signed an Integrity Pact which contains a statement of commitment to manage the Company in accordance with GCG principles. We also continuously strive to improve GCG, which this year focused on implementing the Anti-Bribery Management System (SMAP) to obtain ISO 37001:2016.

By carrying out business management based on GCG principles and applicable regulations, we believe the Company can provide optimal long-term returns and increase sustainable added value for shareholders.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Direksi menyadari pentingnya menjaga keberlanjutan usaha melalui pengelolaan bisnis yang menunjukkan kepedulian tinggi terhadap Aspek Lingkungan, Tata Kelola, dan Sosial. Selain berfokus pada pencapaian kinerja ekonomi yang maksimal, kami juga terus berusaha meningkatkan pemberian manfaat yang optimal dan berkelanjutan bagi para pemangku kepentingan melalui program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/"CSR") yang rutin digelar setiap tahun.

Pada tahun 2021, Perseroan memberikan sumbangsih yang cukup besar dalam menyukseskan program penanganan COVID-19. Berkolaborasi dengan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta, Perseroan ikut berpartisipasi pada program vaksin keliling yang digelar di GOR Cendrawasih, GOR Cengkareng, Pasar Ikan Muara Baru dan Gedung Nyi Ageng Serang. Melalui program ini, kami bekerja sama dengan berbagai mitra telah mendistribusikan sebanyak 14.402 dosis vaksin. Selain itu, kami juga menyediakan makanan siap saji kepada Penyedia Jasa Lainnya Orang Perorangan (PJLP) yang menjalankan tugas sebagai penggali kubur saat puncak COVID-19 terjadi di tahun 2021.

Dalam konteks sosial, Perseroan juga tetap menjalankan kegiatan CSR yang bersifat filantropi dengan memberikan dukungan pada berbagai inisiatif masyarakat dalam bentuk *sponsorship* maupun sumbangan.

Kemudian dalam rangka menjalankan kegiatan usaha yang ramah lingkungan, Perseroan berkomitmen untuk mendukung aksi pelestarian lingkungan hidup yang diimplementasikan melalui penggunaan peralatan elektronik yang hemat energi serta pengelolaan sampah atau limbah yang sesuai dengan standar AMDAL untuk mencegah terjadinya pencemaran lingkungan sekitar.

Sementara program CSR untuk kalangan internal karyawan juga tetap berjalan di tahun ini yang diwujudkan melalui pemberian bantuan bagi karyawan.

Kedepan, Perseroan juga akan berupaya untuk menyelaraskan berbagai aktivitas CSR yang dijalankan dengan pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) yang telah menjadi kesepakatan bersama dalam resolusi PBB.

Corporate Social Responsibility

The Board of Directors realizes the importance of maintaining business sustainability through business management that shows high concern for Environmental, Governance, and Social Aspects. Besides focusing on achieving maximum economic performance, we also continue to strive improving the provision of optimal and sustainable benefits to stakeholders through the Corporate Social Responsibility ("CSR") program which is regularly held every year.

In 2021, the Company made a significant contribution to the success of the COVID-19 handling program. Collaborating with the Provincial Government of DKI Jakarta, the Company participated in the mobile vaccine program which was held at Cendrawasih Gymnasium, Cengkareng Sports Center, Muara Baru Fish Market and Nyi Ageng Serang Building. Through this program, in collaboration with various partners, we have distributed 14,402 doses of vaccine. In addition, we also provide ready-to-eat food to Other Service Providers Individuals (PJLP) who carry out their duties as gravediggers when the peak of COVID-19 occurred in 2021.

In the social context, the Company also continues to carry out philanthropic CSR activities by providing support to various community initiatives in the form of sponsorships and donations.

Then in order to carry out environmentally friendly business activities, the Company is committed to support environmental conservation actions which are implemented through the use of energy-efficient electronic equipment and garbage or waste management in accordance with AMDAL standards to prevent environmental pollution.

Meanwhile, the CSR program for internal employees was also ongoing this year, which was realized through the provision of assistance to employees.

In the future, the Company will also strive to harmonize the various CSR activities carried out with the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) which have become a collective agreement in UN resolutions.



Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Pada tahun ini, terjadi perubahan pada komposisi Direksi seiring dengan bergabungnya Bapak Manael Sudarman sebagai Direktur Usaha pada 22 Juli 2021.

Penyesuaian komposisi Direksi diperlukan untuk menunjang percepatan ekspansi bisnis yang dilakukan oleh Perseroan secara agresif.

Apresiasi

Direksi berpendapat keberhasilan Perseroan dalam mencetak pertumbuhan usaha dan laba bersih yang melampaui target dan berkelanjutan sepanjang tahun 2021 dapat terwujud berkat terjalannya kerja sama dan sinergi yang erat di antara karyawan bersama dengan pemangku kepentingan lainnya.

Untuk itu pada kesempatan ini, perkenankanlah kami menyampaikan ucapan terima kasih yang tulus kepada pemegang saham atas dukungan dan kepercayaan yang telah diberikan, serta kepada Dewan Komisaris atas arahan dan nasehatnya sehingga memungkinkan kami untuk menjalankan pengelolaan operasional dan bisnis secara optimal selama tahun 2021 ini.

Kepada seluruh karyawan, kami juga memberikan apresiasi yang tinggi atas segala upaya, dedikasi dan kontribusi terbaik yang telah diberikan sehingga Perseroan dapat mempertahankan kinerja positif selama dua tahun berturut-turut di tengah kondisi pandemi. Kami berharap seluruh kerja keras dan kerja cerdas yang telah kita kerjakan bersama sepanjang tahun 2021 ini dapat menjadi fondasi bagi Perseroan untuk dapat mengoptimalkan potensinya dan meraih kinerja terbaiknya di masa yang akan datang.

Changes in the Board of Directors Members Composition

This year, there was a change in the composition of the Board of Directors in line with the joining of Mr. Manael Sudarman as Director of Business Development on July 22, 2021.

Adjustment of the composition of the Board of Directors was needed to support the acceleration of business expansion carried out by the Company aggressively.

Appreciation

The Board of Directors believes that the Company's success in achieving business growth and net income that exceeded the target and was sustainable throughout 2021 can be realized thanks to the establishment of close cooperation and synergy between employees and other stakeholders.

Therefore, on this occasion, allow us to express our sincere gratitude to the shareholders for the support and trust that has been given, as well as to the Board of Commissioners for their direction and advice so as to enable us to carry out operational and business management optimally during 2021.

To all employees, we also give high appreciation for all the best efforts, dedication and contributions that have been given so that the Company can maintain positive performance for two consecutive years amid the pandemic conditions. We hope that all the hard work and smart work that we have done together throughout 2021 can become the foundation for the Company to be able to optimize its potential and achieve its best performance in the future.

Atas nama Direksi
On behalf of the Board of Directors

Novita Dewi, S.E., M.M.

Direktur Utama
President Director

Direksi | Board of Directors'



➤ **Novita Dewi, S.E., M.M.**

Direktur Utama
President Director

➤ **Zulfarshah, S.E., M.M.**

Direktur Administrasi dan Keuangan
Director of Administration and Finance

➤ **Fenesia, B.Sc., M.Sc.**

Wakil Direktur Pemasaran dan
Pengembangan Usaha
Deputy Director of Marketing
and Business Development

➤ **Manael Sudarman, B.A.**

Direktur Usaha
Director of Business Development

Profil Perusahaan

— Company
Profile







Stadium Gelora Bung Karno
Jakarta Pusat | Central Jakarta





Identitas Perusahaan

Corporate Identity



> Nama Perusahaan
Company Name

PT Jakarta Tourisindo

> Brand
Brand

Jakarta Experience Board (JXB)

> Status Perusahaan
Company Status

Perusahaan Perseroan Daerah (Perseroda)
Regional Limited Liability Company (Perseroda)

> Tanggal Pendirian
Date of Establishment

17 September 2004
September 17, 2004



> Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

- SK Gubernur Provinsi DKI Jakarta No. 2161/2003 tertanggal 2 Juli 2003
- Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 5 Tahun 2004 tertanggal 8 Juli 2004
- Akta notaris Yualita Widyadhari, S.H. No. 6 tertanggal 17 September 2004
- Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 3 Tahun 2021 tertanggal 31 Desember 2021
- Decree of the Governor of DKI Jakarta Province No. 2161/2003 dated July 2, 2003
- Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 5 of 2004 dated July 8, 2004
- Notarial deed of Yualita Widyadhari, S.H. No. 6 dated September 17, 2004
- Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 3 of 2021 dated December 31, 2021



> Modal Dasar
Authorized Capital

Rp2.798.697.161.600

(dua triliun tujuh ratus sembilan puluh delapan miliar enam ratus sembilan puluh tujuh juta seratus enam puluh satu ribu enam ratus Rupiah)
(two trillion seven hundred ninety-eight billion six hundred ninety-seven million one hundred and sixty-one thousand and six hundred Rupiah)



> Modal ditempatkan dan disetor
Issued and Paid-Up Capital

Rp699.674.290.400

(enam ratus sembilan puluh sembilan miliar enam ratus tujuh puluh empat juta dua ratus sembilan puluh ribu empat ratus Rupiah)
(six hundred ninety-nine billion six hundred seventy-four million two hundred ninety thousand four hundred Rupiah)



> Komposisi Pemegang Saham
Shareholders Composition

Per 31 Desember 2021:

- Pemerintah Provinsi DKI Jakarta (99,47%)
 - Perumda (PD) Pasar Jaya (0,53%)
- As of December 31, 2021:**
- DKI Jakarta Provincial Government (99.47%)
 - Regional Public Company (Perumda/PD) Pasar Jaya (0.53%)



> Jumlah SDM Per 31 Desember 2021
Number of Human Resources as of December 31, 2021

420

orang | people



> Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

Gedung Sarana Square, Lantai 5
Jl. Tebet Barat IV No. 20. Jakarta Selatan
Sarana Square Building, 5th Floor
Jl. Tebet Barat IV No. 20. South Jakarta



> Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

AT. Erik Triadi



> Situs Web
Website

www.jxboard.co.id



> Alamat Surat Elektronik
E-mail Address

hello@jxboard.co.id



> Sosial Media
Social Media

Instagram:
@jxboard dan @jaktourgroup

Twitter:
@jxboard_id

Youtube:
Jakarta Experience Board

Tiktok:
Jakarta Experience Board



Riwayat Singkat Perusahaan

Brief Company History



Jakarta Experience Board/PT Jakarta Tourisindo (“Perseroan” atau “JXB”) pada awalnya dibentuk dalam rangka pendirian *sub-holding company* wisata dan perhotelan di lingkungan pemerintah Provinsi DKI Jakarta, sesuai dengan Surat Keputusan Gubernur No. 2161/2003 tanggal 2 Juli 2003, yang kemudian dilanjutkan dengan pelaksanaan *inbreng* PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya, menjadi sebuah Perseroan Terbatas.

Penggabungan tersebut dilaksanakan pada tanggal 8 Juli 2004, sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 5 tahun 2004 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya menjadi PT Jakarta Tourisindo dan Penyertaan Modal Pemerintah DKI Jakarta pada PT Jakarta Tourisindo. Atas aksi korporasi tersebut, maka seluruh aset dan kewajiban PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya dialihkan ke Perseroan. Hal ini telah dinyatakan pada Perda Provinsi DKI Jakarta No. 5 tahun 2004 tersebut di atas.

Pada tanggal 17 September 2004, PT Jakarta Tourisindo resmi didirikan berdasarkan Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., No. 6. Seiring dengan perkembangan usaha, pada tanggal 27 November 2008, Perseroan melakukan perubahan Akta Pendirian Perusahaan yang disesuaikan dengan Undang-Undang No. 40 tahun 2007. Akta Pendirian tersebut dibuat di hadapan Notaris Yualita Widyadhari, S.H. dan telah memperoleh Pengesahan dari Kementerian Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-50300.AH.01.02 Tahun 2009 tanggal 19 Oktober 2009.

Pada tanggal 11 Desember 2019, Perseroan melakukan perubahan Anggaran Dasar yang telah ditetapkan

Jakarta Experience Board/PT Jakarta Tourisindo (the “Company” or “JXB”) was originally formed in the context of establishing a tourism and hospitality sub-holding company within the DKI Jakarta Provincial government, in accordance with Governor Decree No. 2161/2003 dated July 2, 2003, which was then followed by the *inbreng* of PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta and Wisma Jaya Raya Foundation, became a Limited Liability Company.

The merger was carried out on July 8, 2004, in accordance with the Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 5 of 2004 concerning the Change of Legal Entity of PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta and Wisma Jaya Raya Foundation to become PT Jakarta Tourisindo and Capital Participation of DKI Jakarta Government in PT Jakarta Tourisindo. Due to this corporate action, all assets and liabilities of PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta and Wisma Jaya Raya Foundation were transferred to the Company. This has been stated in the Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 5 of 2004 mentioned above.

On September 17, 2004, PT Jakarta Tourisindo was officially established based on the Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., No. 6. In line with business developments, on November 27, 2008, the Company made changes to the Company's Deed of Establishment which was adjusted to Law No. 40 of 2007. The Deed of Establishment was made before Notary Yualita Widyadhari, S.H. and has obtained endorsement from the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-50300.AH.01.02 of 2009 dated October 19, 2009.

On December 11, 2019, the Company made changes to the Articles of Association which had been determined



berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham PT Jakarta Tourisindo, sebagaimana tertuang di dalam Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H. Nomor 18 tanggal 11 Desember 2019.

Sebagai perusahaan yang menjalankan kegiatan usaha di bidang industri pariwisata dan perhotelan, Perseroan berkomitmen untuk selalu memberikan pelayanan akomodasi kelas satu bagi para wisatawan. Dalam rangka meningkatkan kinerjanya, pada tahun 2020, Perseroan bertransformasi pada berbagai bidang, salah satunya dengan mengusung brand Jakarta Experience Board ("JXB") sebagai identitas baru Perseroan. JXB berkomitmen untuk menjadi penyedia pariwisata terintegrasi melalui beberapa *sub-brand*, yaitu JXSpace, JXLive, JXStay, JXPlore, JXTaste, JXStore dan *Hospitality in Crisis*.

Hingga tahun 2021, Perseroan menjalankan tiga pilar yang menjadi bisnis utama, yaitu perhotelan dan pariwisata, ekonomi kreatif, dan beautifikasi kota. Saat ini, Perseroan juga masih mengelola 7 (tujuh) unit hotel yang berlokasi di Jakarta, antara lain Grand Cempaka Business Hotel, Grand Cempaka Resort & Convention, C'One Hotel Cempaka Putih, C'One Hotel Pulomas, d'Arcici Hotel Plumpang, d'Arcici Hotel Sunter, dan d'Arcici Hotel Cempaka Putih.

Pada tahun 2021, Pemerintah Provinsi DKI Jakarta menetapkan Peraturan Daerah (Perda) tentang Perubahan Bentuk Hukum PT Jakarta Tourisindo menjadi PT Jakarta Tourisindo (Perseroan Daerah), yang telah dituangkan pada Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 3 Tahun 2021 tertanggal 31 Desember 2021. Dengan begitu, efektif sejak Perda tersebut mulai berlaku, maka Perda No. 5 Tahun 2004 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Perusahaan Daerah Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya Menjadi PT Jakarta Tourisindo dan Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta pada PT Jakarta Tourisindo (Lembaran Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Tahun 2004 Nomor 59), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Informasi Perubahan Nama

Sejak awal berdirinya hingga akhir Desember 2021, PT Jakarta Tourisindo belum pernah melakukan perubahan nama. Namun pada tahun 2020, Perseroan melakukan *re-branding* dengan *brand* baru, yaitu Jakarta Experience Board (JXB).

based on the Circular Resolution of the Shareholders of PT Jakarta Tourisindo, as stated in the Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H. No. 18 dated December 11, 2019.

As a company that runs business activities in the tourism and hospitality industry, the Company is committed to always provide first-class accommodation services for tourists. In order to improve its performance, in 2020, the Company transformed in various fields, one of which was by carrying the Jakarta Experience Board ("JXB") brand as the Company's new identity. JXB is committed to become an integrated tourism provider through some sub-brands, namely JXSpace, JXLive, JXStay, JXPlore, JXTaste, JXStore and Hospitality in Crisis.

Until 2021, the Company runs three pillars that become its main business, namely hospitality and tourism, creative economy, and city beautification. Currently, the Company also manages 7 (seven) hotel units located in Jakarta, including the Grand Cempaka Business Hotel, Grand Cempaka Resort & Convention, C'One Hotel Cempaka Putih, C'One Hotel Pulomas, d'Arcici Hotel Plumpang, d'Arcici Hotel Sunter, and d'Arcici Hotel Cempaka Putih.

In 2021, the DKI Jakarta Provincial Government stipulated a Regional Regulation (Perda) regarding the Change of Legal Entity of PT Jakarta Tourisindo to PT Jakarta Tourisindo (Regional Limited Liability Company) which has been stated in Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 3 of 2021, dated December 31, 2021. That way, effective since the Perda comes into force, then Perda No. 5 of 2004 concerning the Change of Legal Entity of DKI Jakarta Niaga Jaya Tourism Regional Company and Wisma Jaya Raya Foundation to become PT Jakarta Tourisindo and the Capital Participation of the Provincial Government of Jakarta Special Capital Region in PT Jakarta Tourisindo (Provincial Gazette of Jakarta Special Capital Region of 2004 No. 59), was revoked and declared invalid.

Name Change Information

Since its establishment until the end of December 2021, PT Jakarta Tourisindo has never changed its name. However, in 2020, the Company conducted a re-branding with a new brand, namely the Jakarta Experience Board (JXB).

Jejak Langkah

Milestones

2003

Gubernur DKI Jakarta mengeluarkan Surat Keputusan Gubernur No. 2161/2003 tanggal 2 Juli 2003 dalam rangka pendirian *sub-holding company* wisata dan perhotelan di lingkungan pemerintah Provinsi DKI Jakarta.

The DKI Jakarta Governor issued a Governor Decree No. 2161/2003 dated July 2, 2003, in the context of establishing a tourism and hospitality sub-holding company within the government of DKI Jakarta Province.

2004

- Pada 8 Juli 2004 dikeluarkan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 5 tahun 2004 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya menjadi PT Jakarta Tourisindo dan Penyertaan Modal Pemerintah DKI Jakarta pada PT Jakarta Tourisindo.
- Pada 17 September 2004 PT Jakarta Tourisindo resmi didirikan.
- On July 8, 2004, Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 5 of 2004 concerning the Change of Legal Entity of PD Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta and Wisma Jaya Raya Foundation to become PT Jakarta Tourisindo and Capital Participation of DKI Jakarta Government in PT Jakarta Tourisindo.
- On September 17, 2004, PT Jakarta Tourisindo was officially established.

2008

Pada 27 November 2008, Perseroan melakukan perubahan Akta Pendirian Perusahaan yang disesuaikan dengan Undang-Undang No. 40 tahun 2007.

On November 27, 2008, the Company made an amendment to the Company's Deed of Establishment which was adjusted to Law No. 40 of 2007.

2020

- Perseroan bertransformasi dalam berbagai aspek bisnis, salah satunya dengan mengungsi *brand* Jakarta Experience Board (JXB) sebagai identitas baru Perseroan.
- Perseroan meraih beberapa penghargaan, yaitu:
 - The Industry Marketing Champion 2020, Tourism and Hospitality Sector – Marketeer of The Year (MOTY) 2020.
 - BUMD Terpopuler di Media Digital 2020 – Anugerah Humas Indonesia (AHI) (2020).
 - Kontribusi Terhadap Pembangunan dan Kemajuan DKI Jakarta – Jakarta Youth Award (2020).

- The Company is transforming in various business aspects, one of which is by carrying the Jakarta Experience Board (JXB) brand as the Company's new identity.
- The Company won several awards, namely:
 - The Industry Marketing Champion 2020, Tourism and Hospitality Sector – Marketeer of The Year (MOTY) 2020.
 - Most Popular ROEs (BUMD) in Digital Media 2020 – Anugerah Humas Indonesia (AHI) (2020).
 - Contribution to the Development and Progress of DKI Jakarta – Jakarta Youth Award (2020).

2009

Pada 19 Oktober 2009 Perseroan memperoleh pengesahan dari Kementerian Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-50300.AH.01.02 Tahun 2009.

On October 19, 2009, the Company received an endorsement from the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-50300.AH.01.02 of 2009.

2021

Perubahan status perusahaan menjadi perseroan yang berimplikasi pada peningkatan modal dasar, dari 750 miliar menjadi 2,7 triliun.

Change of company status to perseroan which has implications for increasing authorized capital, from 750 billion to 2.7 trillion.

Perseroan dinobatkan sebagai:

- BUMD Tiga Bintang, Kategori Aneka Usaha - TOP BUMD Awards (2021)
- The Most Promising in Branding Campaign – BUMD Marketeer Awards (2021)
- The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE – BUMD Marketeer Awards (2021)
- Perusahaan Peduli Covid-19 - Teropong CSR Award (2021)
- BUMD dengan Peran Aktif dan Peduli Terhadap Pandemi COVID-19 – Rekan Indonesia Award (2021)

The Company has been named as:

- Three-Star ROEs (BUMD), Miscellaneous Business Category – TOP BUMD Awards (2021)
- The Most Promising in Branding Campaign – BUMD Marketeer Awards (2021)
- The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE – BUMD Marketeer Awards (2021)
- The Company cares for Covid-19 – Teropong CSR Awards (2021)
- ROEs with an Active Role and Care for Covid-19 Pandemic – Rekan Indonesia Award (2021)

Visi, Misi & Nilai Inti

Vision, Mission & Core Values



Visi Vision

Perusahaan berkelas dunia yang Inovatif dan Berkelanjutan dalam memberikan pengalaman pariwisata dan mengembangkan ekonomi kreatif di Jakarta
Innovative and sustainable world-class company in providing tourism experiences and developing the creative economy in Jakarta



Misi Mission

1. Menjadi *ecosystem enabler* untuk mendorong pengalaman pariwisata di Jakarta.
2. Memberikan pertumbuhan dan nilai berkelanjutan ke Pemerintah dan komunitas.
1. Become an ecosystem enabler to encourage tourism experiences in Jakarta.
2. Deliver sustainable growth and value to Government and communities.

Tinjauan atas Visi dan Misi

Reviews on Vision and Mission

Peninjauan atas kesesuaian visi dan misi Perseroan dengan kegiatan dan tujuan Perseroan dilakukan secara berkala oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

Pada tahun 2021 Perseroan telah melakukan perubahan visi dan misi yang disesuaikan dengan tujuan strategis Perseroan.

Reviews of the suitability of the Company's vision and mission with the Company's activities and objectives are carried out periodically by the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In 2021, the Company has made changes to its vision and mission to suit the Company's strategic objectives

Strategic Pillar Strategic Pillar



Collaborator

Kolaborasi dengan Pemerintah, BUMN, dan BUMD untuk inovasi dan promosi pariwisata Jakarta.

Collaboration with the Government, SOEs (BUMN), and ROEs (BUMD) for innovation and promotion of Jakarta tourism.



Enabler

Membangun Jakarta yang kuat dari pandemi dan mempercepat konektivitas dengan pelaku pariwisata.

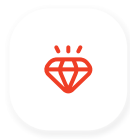
Develop Jakarta that is strong from the pandemic and accelerate connectivity with tourism actors.



Executer

Mengoptimalkan aset *existing* serta memperkuat *brand* JXB.

Optimize existing assets and strengthen the JXB brand.



> Nilai Inti Core Values

Nilai inti Perseroan yang harus menjadi landasan sikap dan perilaku seluruh karyawan adalah **SMILE**, yang merupakan singkatan dari:

The Company's core values that must be the foundation of attitudes and behavior of all employees are **SMILE**, which stands for:

S > Solid Synergy

Membangun sebuah ekosistem bisnis pariwisata yang kokoh melalui kerja sama dan sinergi dengan semua pemangku kepentingan (pemegang saham, pelanggan, karyawan, korporasi, UMKM dan masyarakat) yang saling menguntungkan dan berkelanjutan.

Building a solid tourism business ecosystem through cooperation and synergy with all stakeholders (shareholders, customers, employees, corporations, MSMEs, and the community) that are mutually beneficial and sustainable.

M > eMpathy

Mampu menempatkan diri dan memahami kebutuhan semua Pemangku Kepentingan, menunjukkan kepedulian dan perhatian untuk memberikan solusi yang inovatif dan konstruktif untuk menciptakan pengalaman yang positif.

Be able to position themselves and understand the needs of all Stakeholders, demonstrate care and concern of providing innovative and constructive solutions to create positive experiences.

I > Integrity

Integritas artinya konsistensi antara pikiran, ucapan dan tindakan. Perusahaan dan segenap karyawan harus senantiasa konsisten dalam mempertahankan kebenaran, melalui tindakan-tindakan yang tepat dan bebas dari intervensi dan kepentingan pribadi/golongan, sehingga dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Integrity means consistency between thoughts, words, and actions. The Company and all employees must always be consistent in defending the truth, through appropriate actions and free from interference and personal/group interests so that they can carry out their duties and responsibilities properly.

L > Loyalty

Loyalitas tercermin dari seberapa besar pikiran, perhatian, gagasan, serta dedikasi tercurah sepenuhnya (fokus) kepada Perseroan.

Loyalty is reflected in how much thought, attention, ideas, and dedication are fully devoted (focused) to the Company

E > Excellence

Excellence artinya individu bertindak secara profesional yaitu memastikan bahwa proses kerja dan produk yang dihasilkan melampaui standar yang berlaku dalam industri pariwisata.

Excellence means that individuals act in a professional manner, namely ensuring that the work processes and products produced to exceed the standards applicable in the tourism industry.

Strategi Perusahaan

Corporate Strategy

> 2020

- Kapabilitas SDM yang masih perlu ditingkatkan.
- Aset yang belum dimanfaatkan secara maksimal.
- Kondisi keuangan JXB yang mengalami kerugian selama 2016 – 2019.
- Fokus bisnis JXB di bidang perhotelan.
- Brand recognition yang masih rendah.
- HR capabilities that still need to be improved.
- Assets that have not been fully utilized.
- JXB's financial condition which suffered losses during 2016 – 2019.
- JXB's business focus in the hospitality sector.
- Brand recognition which is still low.

> Transform (2021 – 2022)

Pada periode ini JXB melakukan transformasi Internal dan pengembangan baru serta menghadirkan konsep baru untuk hotel JXB. Secara garis besar inisiatif yang dilakukan adalah:

- Menghadirkan Sarana dan Prasarana ruang publik: *Bike Lounge, Vending Machine, Street Kiosk, Kuliner Tematik* serta *Periodic Event*.
- Mengubah konsep hotel JXB dengan tren desain masa kini, implementasi teknologi yang tanggap pandemi, serta kolaborasi dengan hotel operator.
- Menyesuaikan struktur organisasi, meningkatkan kapabilitas SDM dan memperkuat GCG Perseroan.

During this period, JXB is carrying out internal transformations and new developments as well as presenting new concepts for JXB hotels. Broadly speaking, the initiatives carried out are:

- Presenting public space Facilities and Infrastructure: *Bike Lounge, Vending Machine, Street Kiosk, Thematic Culinary, and Periodic Events*.
- Changing the concept of JXB hotels with current design trends, implementing pandemic-responsive technology, and collaborating with hotel operators.
- Adjusting the organizational structure, increasing HR capabilities, and strengthening the Company's GCG.

> Reshape (2023 – 2024)

- Pada periode ini, JXB sudah semakin dikenal dan inisiatif programnya sudah berjalan serta menghasilkan. Sehingga strategi pada periode ini lebih banyak pada melanjutkan bisnis yang sudah berjalan dan menjajaki ekspansi bisnis pariwisata lebih luas antara lain:
- Menjadi katalis dan kolaborator untuk pengelolaan aset Pemerintah Provinsi DKI Jakarta yang belum maksimal seperti implementasi teknologi pada museum di Jakarta dan pengelolaan Kepulauan Seribu.
- Mengembangkan bisnis ke arah *Health Tourism*.
- In this period, JXB has become more well known and its program initiatives have been running and generating. So that the strategy in this period is more to continue the business that is already running and explore the expansion of the tourism business more broadly, including:
- Become a catalyst and collaborator for the assets management of the DKI Jakarta Provincial Government which has not been maximized, such as the implementation of technology at the museum in Jakarta and the management of the Thousand Islands.
- Developing business towards Health Tourism

> Revive (2025)

Tahapan ini adalah tahap terakhir di mana JXB muncul sebagai perusahaan BUMD DKI Jakarta yang *expert* di bidang pariwisata. dalam inisiatif programnya juga akan mengintegrasikan seluruh instrumen pariwisata dari mulai aktivitas sampai lokasi wisata. Tahap ini ekosistem pariwisata Jakarta sudah terbentuk melalui aplikasi pariwisata Jakarta.

Ke depannya, JXB menjaga dan memperluas relasi dengan institusi pemerintah, swasta dan komunitas, baik itu lokal, nasional, sampai taraf internasional.

This stage is the last stage where JXB emerges as ROEs of DKI Jakarta which is an expert in the tourism sector. The program initiative will also integrate all tourism instruments from activities to tourist sites. At this stage, the Jakarta tourism ecosystem has been formed through the Jakarta tourism application.

Going forward, JXB maintains and expands relations with government institutions, private sectors, and communities, from local, national, to international levels



Tahun 2021, Perseroan melaksanakan program Hospitality in Crisis sebagai bentuk *survival*. Namun, Perseroan sudah mulai menerapkan *Concentric Diversification* yang dijalankan dengan menambah produk baru (revitalisasi aset hotel), perluasan fokus bisnis (inisiatif pariwisata), serta meningkatkan pemanfaatan fasilitas dan SDM

Tahun 2021, Perseroan melaksanakan program Hospitality in Crisis sebagai bentuk *survival*. Namun, Perseroan sudah mulai menerapkan *Concentric Diversification* yang dijalankan dengan menambah produk baru (revitalisasi aset hotel), perluasan fokus bisnis (inisiatif pariwisata), serta meningkatkan pemanfaatan fasilitas dan SDM



Expanding Product Diversification

Melakukan ekspansi bisnis pariwisata, ekonomi kreatif, dan *city beautification*

Expansion of tourism business, economy creative, and city beautification



Collaborating

Melakukan kolaborasi dengan *stakeholders* terkait dan mengoptimalkan aset yang ada

Collaborating with relevant stakeholders and optimizing existing assets



Leverage & Deepening Capabilities

Menciptakan digitalisasi dan memperkuat SDM dan tata kelola perusahaan

Creating digitization and strengthening HR and corporate governance



Bidang Usaha

Line of Business

Sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta No. 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Bentuk Hukum PT Jakarta Tourisindo Menjadi PT Jakarta Tourisindo (Perseroan Daerah), maksud dan tujuan pendirian Perseroan, sebagaimana yang tercantum pada pasal 3, adalah untuk:

- meningkatkan pelayanan secara profesional di bidang usaha Industri Pariwisata;
- turut serta dalam melaksanakan pembangunan daerah, mendukung kebijakan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta dalam bidang Industri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
- berperan aktif dalam mewujudkan Ekosistem Pariwisata yang terintegrasi dan berkelanjutan;
- memanfaatkan serta mendayagunakan sumber daya dan aset yang dimiliki guna meningkatkan likuiditas, aktivitas, dan profitabilitas serta daya saing perusahaan; dan
- meningkatkan pendapatan asli daerah.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha meliputi:

- membangun, mengelola dan/atau mengembangkan sarana dan prasarana dalam usaha perhotelan dan Industri Pariwisata lainnya;
- menyelenggarakan usaha-usaha di bidang properti yang terkait secara langsung dengan kepariwisataan; dan
- melakukan usaha lain dalam mendukung maksud dan tujuan pendirian Perseroan.

Perseroan dapat melakukan kerja sama dengan badan atau instansi lain baik pemerintah pusat, pemerintah daerah, badan usaha milik negara, badan usaha milik daerah, badan hukum, badan usaha milik swasta, serta kelompok masyarakat maupun perseorangan baik yang bersifat nasional maupun internasional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

In accordance with the Regional Regulation of DKI Jakarta Province No. 3 of 2021 concerning the Change of Legal Entity of PT Jakarta Tourisindo to become PT Jakarta Tourisindo (Regional Limited Liability Company), the purposes and objectives of Company's establishment, as stated in article 3, are to:

- improve services professionally in the tourism industry;
- participate in implementing regional development, support the policies of the DKI Jakarta Provincial Government in the field of Tourism and Creative Economy Industries;
- play an active role in realizing an integrated and sustainable Tourism Ecosystem;
- utilize and make use of the resources and assets owned in order to increase liquidity, activity, profitability, and competitiveness of the Company; and
- increase locally-generated revenue.

To achieve these purposes and objectives, the Company may carry out business activities including:

- build, manage and/or develop facilities and infrastructure in the hospitality business and other tourism industries;
- carry out businesses in the property sector that are directly related to tourism; and
- carry out other businesses in support of the purposes and objectives of the Company's establishment.

The Company may cooperate with other agencies or institutions, from the central government, regional governments, state-owned enterprises, regionally-owned enterprises, legal entities, private-owned enterprises, as well as community groups and individuals both nationally and internationally in accordance with the provisions of statutory regulations.

Unit-Unit Hotel Kami

Our Hotel Units

► Grand Cempaka Business Hotel

Grand Cempaka Business Hotel Jakarta merupakan pilihan sempurna untuk menginap di Jakarta Pusat. Akomodasi mewah berkelas hotel bintang 4 ini menawarkan pelayanan istimewa dan fasilitas lengkap. Selain kemegahan bangunannya, hotel bintang 4 ini terkenal karena lokasinya yang cukup strategis di kawasan Jakarta Pusat. Terletak di distrik perdagangan dan kawasan bisnis Jakarta, menjadikan Grand Cempaka Business Hotel sebagai salah satu hotel bintang 4 yang banyak dicari di sekitar Cempaka Putih. Hotel tersebut juga dekat dengan beberapa tempat penting seperti:

- 1,19 km dari Jakarta Islamic Hospital,
- 1,71 km dari ITC Cempaka Mas,
- 1,77 km dari Stasiun Gang Sentiong,
- 1,79 km dari Stasiun Pasar Senen,
- 1,85 km dari Transmart Carrefour Cempaka Putih,
- 2,22 km dari Plaza Atrium,
- 2,24 km dari Museum Sumpah Pemuda,
- 2,56 km dari Museum Kebangkitan Nasional,
- 2,6 km dari Athlete Village Kemayoran,
- 3,3 km dari Plaza Indonesia,
- 4,75 km dari Monumen Nasional (Monas),
- 11 km dari Bandara Internasional Halim Perdanakusuma.

Fasilitas Hotel

- Umum: *free WIFI, free parking, lounge, lift*, keamanan dan resepsionis 24 jam.
- Olahraga dan pusat kebugaran: *spa, sauna, massage*, kolam renang *outdoor, fitness*.
- Makanan dan minuman: *restaurant, mini bar, bar, coffee shop*
- Bisnis: pusat bisnis, foto kopi, ruang rapat.

Grand Cempaka Business Hotel Jakarta is the perfect choice to stay in Central Jakarta. This luxury 4-star hotel class accommodation offers special services and complete facilities. In addition to the splendor of the building, this 4-star hotel is famous for its strategic location in the Central Jakarta area. Located in the commercial district and business district of Jakarta, Grand Cempaka Business Hotel is one of the most sought-after 4-star hotels around Cempaka Putih. The hotel is also close to several important places such as:

- 1.19km from Jakarta Islamic Hospital,
- 1.71km from ITC Cempaka Mas,
- 1.77km from Gang Sentiong Station,
- 1.79km from Pasar Senen Station,
- 1.85km from Transmart Carrefour Cempaka Putih,
- 2.22km from Plaza Atrium,
- 2.24km from Sumpah Pemuda (Youth Pledge) Museum,
- 2.56km from Kebangkitan Nasional (National Awakening) Museum,
- 2.6km from Wisma Atlet (Athlete Village) Kemayoran,
- 3.33km from National Monument (Monas),
- 11km from Halim Perdanakusuma International Airport

Hotel Facilities

- General: free WIFI, free parking, lounge, lift, 24-hour security and receptionist
- Sports and fitness center: spa, sauna, massage, outdoor swimming pool, fitness
- Food and Beverages: restaurant, mini bar, bar, coffee shop
- Business: business center, photocopy, meeting room.

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Letjend Suprpto, RT.1/RW.3,
Cempaka Putih Barat | West Cempaka
Putih. Jakarta Pusat | Central Jakarta
10520
Tel. | Phone: (021) 4260066



> Grand Cempaka Resort & Convention

Resort Hotel Bintang 3 ini terletak di Kawasan Puncak, Cipayung, Bogor – tepatnya berada di kawasan perbukitan di antara perkebunan teh, sungai yang indah dan terasering persawahan yang menawarkan berbagai fasilitas menarik untuk liburan keluarga yang menyenangkan dan nyaman, seminar, meeting dan training. Hotel ini juga dilengkapi dengan fasilitas *outdoor activities* seperti arung jeram, memancing, bermain kano dengan udara segar dan bersih serta lingkungan yang ramah.

Fasilitas Hotel

- Meeting Room berkapasitas 1000 orang
- Kolam Renang
- Futsal
- Fitness Centre
- Sauna
- Aerobik
- Sepeda
- Taman Bermain
- Water Boom
- Camping Ground

This 3-star resort hotel is located in the Puncak area, Cipayung, Bogor – precisely in a hilly area between tea plantations, beautiful rivers, and rice terraces that offer a variety of attractive facilities for fun and comfortable family vacations, seminars, meetings, and training. The hotel is also equipped with outdoor activities such as rafting, fishing, and canoeing with fresh and clean air as well as a friendly environment.

Hotel Facilities

- Meeting room with a capacity of 1,000 people
- Swimming Pool
- Futsal
- Fitness Center
- Sauna
- Aerobics
- Bicycle
- Playground
- Water Boom
- Camping Ground

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Raya Cipayung Km.17, Cipayung,
Bogor. Jawa Barat | East Java
Tel. | Phone: 0251-8255155
Fax.: 0251-8254582



> C'One Hotel Cempaka Putih

Merupakan salah satu hotel kami yang terletak di Pusat Kota Jakarta, sehingga menjadikannya sebagai salah satu destinasi terutama bagi pengunjung yang menyukai keindahan dan suasana romantis Ibu Kota Jakarta.

It is one of our hotels located in the Center of Jakarta, making it one of the destinations, especially for visitors who like the beauty and romantic atmosphere of the Capital City of Jakarta.

Fasilitas Hotel

- 24 Jam Room Service
- Restaurant & Bar
- Karaoke
- Live Music

Hotel Facilities

- 24 hours Room Service
- Restaurant & Bar
- Karaoke
- Live Music

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Letjend Suprpto, Cempaka Putih
Jakarta Pusat | Central Jakarta 10520
Tel. | Phone: 021-4213051
Fax.: 021-4253720



> C'One Hotel Pulomas

C'One Hotel Pulomas didesain sebagai Hotel *Entertainment* yang terletak di kawasan Pulomas, di mana para pebisnis dan para *Executive* bertemu, saling melepas lelah sambil bernyanyi yang diiringi musik di Bar Resto atau Karaoke.

C'One Hotel Pulomas is designed as an Entertainment Hotel located in the Pulomas area, where business people and Executives meet and unwind with each other while singing accompanied by music at the Restaurant Bar or Karaoke.

Fasilitas Hotel

- 24 Jam Room Service
- Restaurant & Bar
- Karaoke
- Live Music

Hotel Facilities

- 24 hours Room Service
- Restaurant & Bar
- Karaoke
- Live Music

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Jend. A. Yani (By Pass)
Jakarta Timur | East Jakarta 13210
Tel | Phone: 021-4759510
Fax.: 021-4750520



> d'Arcici Hotel Plumpang

d'Arcici Hotel Plumpang merupakan salah satu hotel *budget* terbaik yang ada di Kota Jakarta Utara. Selain Lokasinya yang strategis di pusat kota Jakarta Utara, d'Arcici Hotel Plumpang juga dekat dengan sejumlah pusat Perbelanjaan Wisata Sejarah dan Tempat Rekreasi.

Fasilitas Hotel

- Free WIFI
- Free Parking
- 24 Jam Room Service & Security
- Meeting Rooms & Wedding Venue
- Bunaken Restaurant
- Masalembo Karaoke & Pub
- Restaurant
- Mushola

d'Arcici Hotel Plumpang is one of the best budget hotels in North Jakarta. In addition to its strategic location in the center of North Jakarta, d'Arcici Hotel Plumpang is also close to a number of historical tourism shopping centers and recreation areas.

Hotel Facilities

- Free WIFI
- Free Parking
- 24 hours Room Service & Security
- Meeting Rooms & Wedding Venue
- Bunaken Restaurant
- Masalembo Karaoke & Pub
- Restaurant
- Islamic Prayer Room

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Raya Plumpang Semper RT 008/002
Rawa Badak Selatan | South Rawa
Badak. Jakarta Utara | North Jakarta
14230
Tel. | Phone: 021-4302136 & 4302137
WA Bisnis | Business Whatsapp:
0812-1207-6384



> d'Arcici Hotel Sunter

d'Arcici Hotel Sunter merupakan salah satu *budget* hotel yang berlokasi strategis dekat dengan Jakarta Internasional Stadion, serta tidak jauh dari pusat wisata Ancol dan pusat perbelanjaan Mangga Dua. d'Arcici Sunter Hotel Terdiri dari 123 Kamar dan 13 Unit Apartemen.

Fasilitas Hotel

- Kolam Renang Dewasa dan Anak
- Garden & Playground
- Musholla
- Lahan Parkir Luas
- Mini Soccer Field
- Jakbistro Food & Container
- Restaurant
- Room Service

d'Arcici Hotel Sunter is one of the budget hotels that is strategically located close to the Jakarta International Stadium, and not far from Ancol tourist center and Mangga Dua shopping center. d'Arcici Sunter Hotel Consists of 123 Rooms and 13 Apartment Units.

Hotel Facilities

- Adult and Children Swimming Pools
- Garden & Playground
- Prayer Room
- Large Parking Area
- Mini Soccer Field
- Jakbistro Food & Container
- Restaurant
- Room Service

- Meeting Room kapasitas 150 Pax
- Spa

- Meeting Room 150 pax capacity
- Spa

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Raya Sunter Permai No. 1A, Sunter
Paradise,
Jakarta Utara | North Jakarta 14350
Tel. | Phone: 021-6519960
Fax.: 021-6518704



> d'Arcici Al-Hijra Hotel Cempaka Putih

Merupakan salah satu hotel *budget* kami yang berlokasi di wilayah Cempaka Putih sehingga menjadikannya sebagai salah satu tempat bersinggah yang nyaman untuk melepas penat maupun melakukan pertemuan bisnis. Lokasinya yang strategis membuat pengunjung mudah menjangkau pusat bisnis dan pusat perbelanjaan yang berada di sekitarnya.

It is one of our budget hotels, which is located in the Cempaka Putih area, making it a comfortable stopover to unwind or have a business meeting. Its strategic location makes it easy for visitors to reach the business center and shopping centers in the vicinity.

Fasilitas Hotel

- 24 Jam Security Service
- Parking Area

Hotel Facilities

- 24 hours Security Service
- Parking Area

Fasilitas Plaza

- Terhubung langsung dengan Halte Transjakarta
- Pusat Perbelanjaan
- Restaurant
- Bank
- ATM Center
- Musholla

Plaza Facilities

- Directly connected to the Transjakarta shuttle
- Shopping center
- Restaurant
- Bank
- ATM Center
- Islamic Prayer Room

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Let. Jend Suprpto No.62, Cempaka
Putih, Jakarta Pusat | Central Jakarta
10520
Tel. | Phone: 021-42882626
Fax: 021-42880098



➤ Arcici Sport Centre

Arcici Sport Centre Cempaka Putih merupakan kawasan yang dilengkapi dengan berbagai fasilitas penunjang seperti *sport centre* dan *outdoor wedding venue*. Kawasan ini menawarkan lingkungan yang nyaman dan bersahabat bagi pengunjung yang ingin menikmati waktu bersama keluarga dan sahabat.

Dengan luas mencapai 30.404 m² dan terletak di lokasi yang strategis di tengah kota Jakarta Pusat, Arcici Sport Centre Cempaka Putih memiliki berbagai sarana umum seperti sarana rekreasi, sarana perdagangan (*retail*), dan ruang pertemuan yang dapat digunakan untuk seminar, konferensi dan acara lainnya.

Fasilitas Hotel

- Kolam Renang (*Olympic size swimming pool Outdoor & Indoor party*)
- *Mini waterpark* (Kolam Renang untuk anak-anak)
- Lapangan Futsal
- *Fitness centre Gym*
- *Sauna*
- Musholla
- *Restaurant*
- *Soccer Ground (G-Sport)*
- Parkir yang luas
- Kantor Tenant
- Sewa Lahan

Arcici Sport Center Cempaka Putih is an area equipped with various supporting facilities such as a sports center and an outdoor wedding venue. This area offers a comfortable and friendly environment for visitors who want to enjoy time with family and friends.

With an area of 30,404 m² and located in a strategic location in the center of Central Jakarta, Arcici Sport Center Cempaka Putih has various public facilities such as recreational facilities, retail facilities, and meeting rooms that can be used for seminars, conferences, and other events.

Hotel Facilities

- Swimming Pool (Olympic size swimming pool Outdoor & Indoor party)
- Mini waterpark (Kids Pool)
- Futsal Field
- Fitness centre Gym
- Sauna
- Prayer Room
- Restaurant
- Soccer Ground (G-Sport)
- Large Parking Area
- Tenant Office
- Leasing Area

Alamat Hotel

Hotel Address

Jl. Cempaka Putih Barat XXVI
Jakarta Pusat | Central Jakarta 10520
Tel. | Phone: 021-4213475



Diversifikasi Usaha

Business Diversification

Setelah transformasi, Jakarta Experience Board menjalankan peran sebagai katalisator, integrator dan kolaborator yang fokus pada tiga bidang, yaitu perhotelan dan pariwisata, ekonomi kreatif dan beautifikasi kota. Adapun 7 *sub-brand* adalah sebagai berikut:

After the transformation, the Jakarta Experience Board plays the role of a catalyst, integrator, and collaborator who focuses on three areas, namely hospitality and tourism, creative economy, and city beautification. The 7 sub-brands are as follows:

jxstay	>	Tempat istirahat yang nyaman bagi penjelajah kota. Comfortable place for city explorers to take a rest.
jxstore	>	Pusat informasi dan <i>showcase</i> produk kreatif Jakarta. Tourist information center and Jakarta creative products showcase.
jxlive	>	Hiburan seni dan pertunjukkan kota. Art, Event and City Performances
jxtaste	>	Pengalaman kuliner jakarta yang memadukan budaya tradisional dan modern. Jakarta culinary experience, a mix of traditional and modern cuisines.
jxplore	>	Informasi untuk menjelajahi sudut-sudut kota. Information for city exploration.
jxspace	>	Aktivasi ruang publik kota. Public space activation.
Hospitality in Crisis	>	Fasilitas layanan penanggulangan pada masa krisis (ex. COVID-19). Hospitality services in Crisis Situation (ex. COVID-19).

Inisiatif Program dan Kegiatan JXB Tahun 2021

JXB Program and Activities Initiatives in 2021



Inovasi: Layanan Baru di Masa Pandemi COVID-19

Innovation: New Services in the Time of the COVID-19 Pandemic



Hospitality in Crisis

Merupakan program pengelolaan fasilitas akomodasi pada masa krisis, yang bertujuan untuk mendukung program pemerintah dalam penanganan pandemi. JXB melakukan pengelolaan gedung meliputi pelayanan akomodasi, pemeliharaan gedung dan perawatan lingkungan fasilitas akomodasi.

Is a program for managing accommodation facilities during a crisis, which aims to support government programs in handling the pandemic. JXB carries out building management including accommodation services, building maintenance, and environmental care for accommodation facilities.



Program Kolaborasi

Collaboration Program



Jakarta Imlekan 2021

Berkolaborasi dengan Panitia Imlek Nasional, Imlek diperingati secara *virtual* melalui pemutaran video khas Imlek melalui *videotron* di seluruh titik Jakarta.

Live Mural UNIQLO

Mengaktivasi ruang publik bersama dengan komunitas kreatif. Berhasil *trending* di twitter yang menstimulasi percakapan organik di sosial media.

Jakarta Chinese New Year 2021

Collaborated with the National Chinese New Year Committee, Chinese New Year was commemorated virtually through the playback of a typical Chinese New Year video via videotron on all points of Jakarta.

UNIQLO Live Mural

Activated public spaces together with the creative community. Successfully trending on Twitter which stimulates organic conversation on social media.



Program Ramadhan 2021

JXB hadirkan *virtual tour* Ramadhan dan Ramadhan Jazz Festival untuk menghibur masyarakat yang merayakan momen ramadhan di rumah masing-masing.

#TraktirNakes

Berkolaborasi dengan Janji Jiwa dan UMKM Kuliner Jakarta menghadirkan Fun Food Day sebagai bentuk apresiasi terhadap para nakes. Sebanyak lebih dari 1.200 nakes meramaikan kegiatan ini.

Jakpreneur Fest 2021

Bersama Dinas PPUKM dan Shopee Indonesia hadirkan program pengembangan UMKM melalui kompetisi bisnis, kelas-kelas pelatihan, *bazaar online*, Pasar Jakpreneur di Kota Tua dan Malam Apresiasi.

Kolaborasi Pengelolaan GCB bersama Tauzia

Mengadakan MoU dengan Tauzia Group dalam pengelolaan Grand Cempaka Business Hotel. GCB akan direnovasi menjadi *thematic* hotel dengan sentuhan khas Betawi modern.

Aktivasi GCR berkolaborasi dengan Bobobox

Mengaktivasi lahan *camping ground* GCR dengan membangun Bobobox cabin untuk menarik wisatawan. Saat ini, sedang dalam tahap pembangunan.

Christmas in Jakarta 2021

Menghadirkan suasana Natal yang hangat untuk masyarakat, Pemprov DKI bersama dengan JXB dan para kolaborator mengaktivasi ruang publik Jakarta dengan berbagai kegiatan menyenangkan.

2021 Ramadan Program

JXB presented a virtual Ramadan tour and Ramadan Jazz Festival to entertain people who celebrate Ramadan moments in their respective homes.

#TraktirNakes

Collaborated with Janji Jiwa and Jakarta Culinary MSMEs presented Fun Food Day as a form of appreciation for the health workers. A total of more than 1,200 health workers enliven this activity.

Jakpreneur Fest 2021

Together with the PPUKM Department and Shopee Indonesia, we presented MSMEs development programs through business competitions, training classes, online bazaars, Jakpreneur Market in Kota Tua and Appreciation Night.

GCB Management Collaboration with Tauzia

Held an MoU with Tauzia Group in managing the Grand Cempaka Business Hotel. GCB will be renovated into a thematic hotel with a modern Betawi touch.

GCR activation in collaboration with Bobobox

Activated the GCR camping ground by building Bobobox cabins to attract tourists. Currently, it is in the development stage.

Christmas in Jakarta 2021

Presented a warm Christmas atmosphere to the community, the DKI Provincial Government together with JXB and collaborators activated Jakarta's public spaces with various fun activities.



Kontribusi JXB Sebagai BUMD Terhadap Program Pemprov DKI Jakarta

JXB's Contribution as roes to DKI Jakarta Provincial Government Program

Pelayanan Akomodasi Nakes

Berkolaborasi dengan Dinas Kesehatan dan Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dalam program penanganan COVID-19.

Health Workers Accommodation Services

Collaborated with the Department of Health and the Department of Tourism and Creative Economy in the COVID-19 handling program.

Peringatan Hari Keagamaan dan Kebudayaan Kota

Bersama Pemprov DKI Jakarta berkolaborasi mengadakan peringatan Jakarta Imlekan, Christmas in Jakarta, dan Program Ramadhan.

Penyelenggaraan *International Event*

Berkolaborasi dengan Pemprov DKI Jakarta dalam penyelenggaraan *event* dan forum internasional, seperti Forum Kolaborasi Jakarta dan Jakarta Investment Forum.

Pengelolaan Lokasi Isolasi Mandiri Rusun Nagrak

Pengelolaan Rusun Nagrak sebagai fasilitas isolasi mandiri bagi pasien OTG dan Kolaborasi dengan Sarana Jaya dalam pengelolaan Cik's Mansion.

Catering Nakes dan Pasien Isoman

Berkolaborasi dengan Dinas Sosial dalam program pengadaan *catering* tenaga kesehatan dan pasien yang sedang isoman.

Kolaborasi Penyelenggaraan Sentra Vaksin dan Vaksin Keliling

Berkolaborasi dalam program percepatan Vaksinasi di Jakarta. JXB berkontribusi menyebarkan hingga lebih dari 14.000 dosis vaksin.

Monitoring Ketersediaan Tempat Isolasi Mandiri

Update data terintegrasi mengenai ketersediaan fasilitas isolasi mandiri Pemprov DKI Jakarta, yaitu Rusun Nagrak, TMII dan Ragunan.

COVID-19 Campaign Awareness

Produksi konten untuk meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap situasi COVID-19 di DKI Jakarta.

Commemoration of the City's Religious and Cultural Day

Together with DKI Jakarta Provincial Government, we collaborated to hold the commemoration of Jakarta Chinese New Year, Christmas in Jakarta, and the Ramadan Program.

International Events Organizing

Collaborated with DKI Jakarta Provincial Government in organizing international events and forums, such as the Jakarta Collaboration Forum and the Jakarta Investment Forum.

Management of Self-Isolation Locations of Nagrak Flats

Management of Nagrak Flats as a self-isolation facility for OTG patients and Collaborated with Sarana Jaya in the management of Cik's Mansion.

Catering for Health Workers and Self-Isolation Patients

Collaborated with the Department of Social in the procurement program for catering for health workers and self-isolation patients.

Collaboration of Vaccine Centers and Mobile Vaccine Centers

Collaborated on the Vaccination acceleration program in Jakarta. JXB contributed to the distribution of up to 14,000 doses of the vaccine.

Monitoring the Availability of Self-Isolation Places

Integrated data updates regarding the availability of self-isolation facility of DKI Jakarta Provincial Government, namely Nagrak Flats, TMII, and Ragunan.

COVID-19 Campaign Awareness

Content production to increase public awareness of the COVID-19 situation in DKI Jakarta.

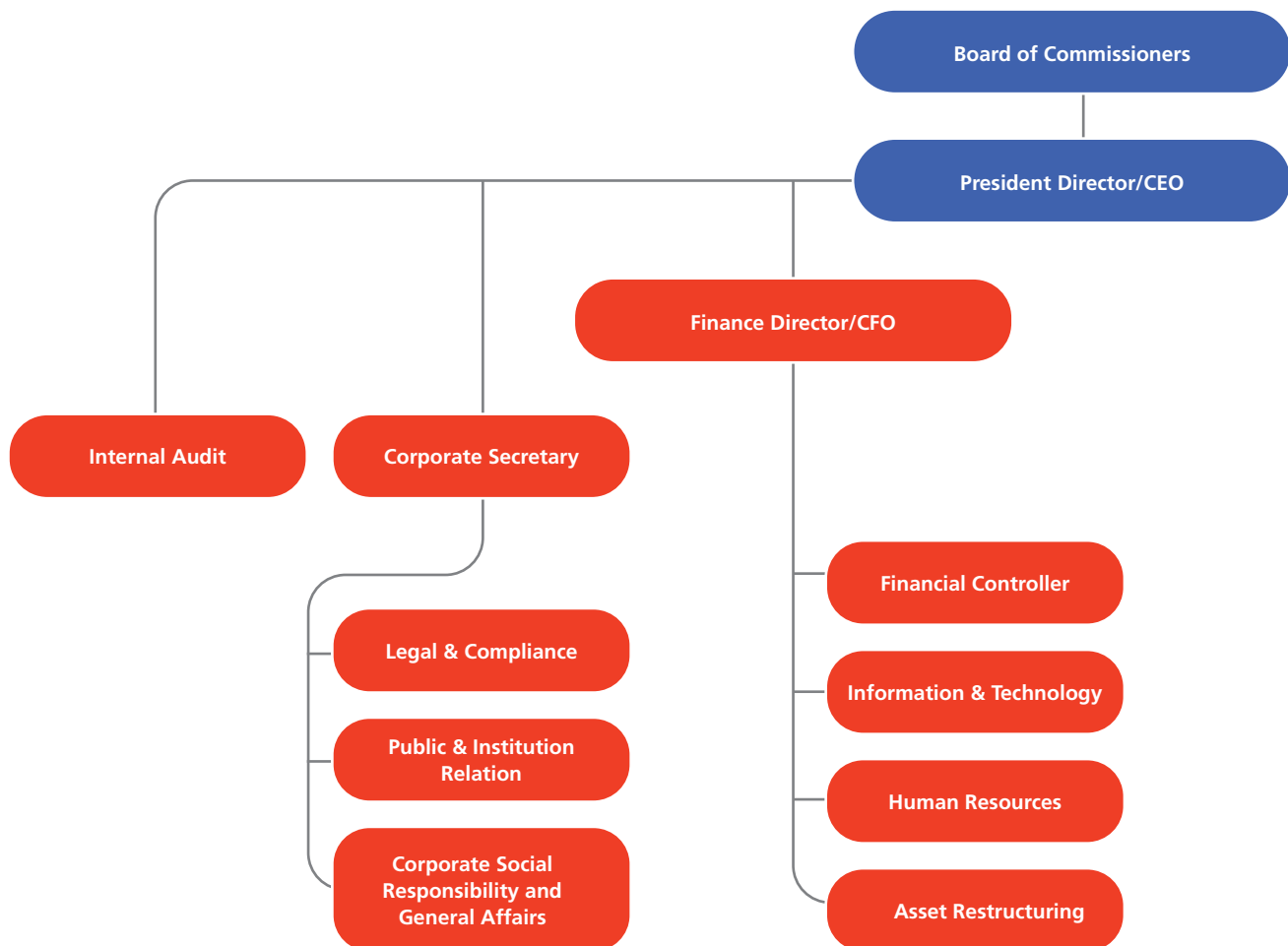


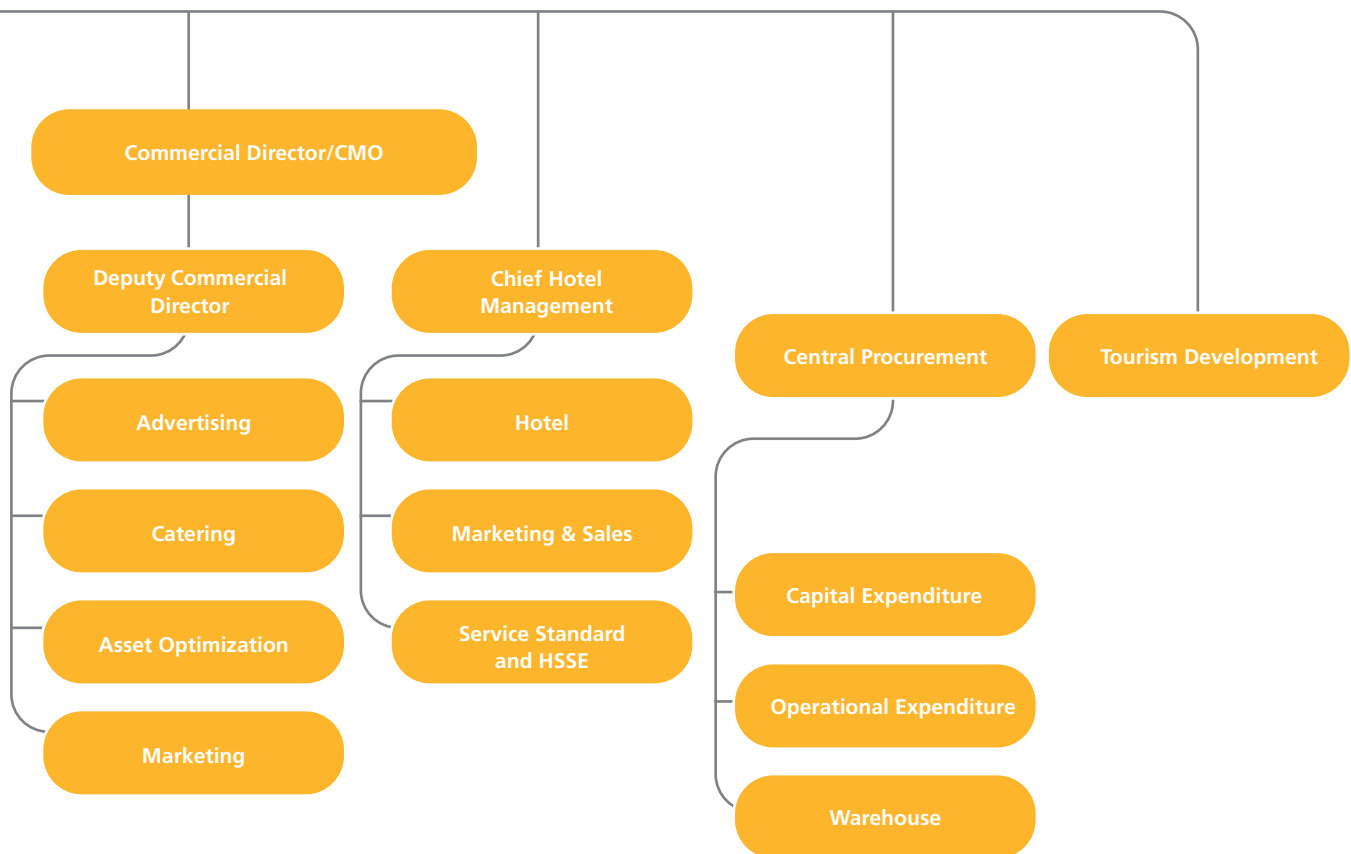
Struktur Organisasi

Organizational Structure

Struktur Organisasi Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The Company's Organizational Structure as of December 31, 2021 is as follows:







Keanggotaan dalam Asosiasi

Membership in Association

Perseroan tergabung dalam beberapa asosiasi profesional dan organisasi lainnya untuk memperluas jaringan bisnis serta menjalin komunikasi yang lebih luas. Dengan berpartisipasi secara aktif sebagai anggota asosiasi dan organisasi diharapkan juga dapat meningkatkan kredibilitas Perseroan. Sampai dengan 31 Desember 2021, Perseroan dan entitas anak secara resmi tercatat dalam asosiasi dan organisasi antara lain:

The Company is incorporated in several professional associations and other organizations to expand its business network and establish wider communication. Actively participating as a member of associations and organizations is also expected to increase the credibility of the Company. Until December 31, 2021, the Company and its subsidiaries are officially listed in associations and organizations including:

Nama Asosiasi Association Name	Kedudukan dalam Asosiasi Position in Association	Lingkup Nasional atau Internasional National or International Scope
Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI)	Anggota Member	Nasional National



Profil Direksi

Board of Directors' Profile



Novita Dewi, S.E., M.M.

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 Tanggal 11 Desember 2019 Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 dated December 11, 2019

Riwayat Pendidikan Educational Background	- Sekolah Tinggi Prasetya Mulya, Majoring Marketing, Minorin in Finance (1995-1997) - Prasetya Mulya College, Majoring in Marketing, Minorin in Finance (1995-1997) - Universitas Sebelas Maret, Jurusan Manajemen (1990-1995) - Sebelas Maret University, Majoring in Management (1990-1995)
Pelatihan Training	- Diklat LEMHANAS – HIPMI (2009) - Education and Training of LEMHANAS – HIPMI (2009)
Riwayat Karier Career History	- Direktur Utama PT Jakarta Tourindo (2019-sekarang) - President Director of PT Jakarta Tourindo (2019-present) - Founder dan Owner House of ENDE - Founder and Owners of the House of ENDE
Organisasi Organization	- KADIN Indonesia, Ketua Komisi Tetap Bidang Investasi & Pengembangan Pariwisata (2021-sekarang) - INDONESIAN CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY (KADIN Indonesia), Head of Permanent Committee for Investment & Tourism Development (2021-present) - KONI DKI Jakarta, Bendahara Umum (2018-2022) - NATIONAL SPORTS COMMITTEE OF INDONESIA (KONI) DKI Jakarta, General Treasurer (2018-2022) - KADIN Indonesia, Wakil Komite Tetap KADIN Indonesia Bidang Logistik (2017-2021) - INDONESIAN CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY (KADIN Indonesia), Deputy Head of Permanent Committee of KADIN Indonesia for Logistics (2017-2021) - INASGOC (Indonesian Asian Games 2018 Organizing Committee), Staf Khusus Presiden (2018) - INASGOC (Indonesian Asian Games 2018 Organizing Committee), Special Staff to President (2018) - Millenium Challenge Corporation Reducing Poverty Through Economy Growth Lead by Hillary Clinton & Agus Martowardojo Streering Committee (2013-2014) - KADIN Indonesia, Wakil Ketua Komite KADIN Indonesia Bidang UKM dan Pemberdayaan Wanita (2010-2015) - INDONESIAN CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY (KADIN Indonesia), Deputy Head of Committee of KADIN Indonesia for MSEs and Women Empowerment (2010-2015) - KADIN Indonesia, Wakil Ketua Komite KADIN Indonesia Bidang UKM dan Ekonomi Kerakyatan (2008-2010) - INDONESIAN CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY (KADIN Indonesia), Deputy Head of Committee of KADIN Indonesia for MSEs and People's Economy (2008-2010) - BPP HIPMI, Bendahara Umum (2008-2011) - Central Executive Board of the Indonesian Young Entrepreneur Association, General Treasurer (2008-2011) - HIPMI JAYA, Wakil Ketua UMKM HIPMI JAYA (2007-2008) - HIPMI JAYA, Deputy Head of MSMEs of HIPMI JAYA (2007-2008) - HIPMI JAYA, Ketua Kompartemen UMKM HIPMI JAYA (2004-2007) - HIPMI JAYA, Head of MSMEs Compartment of HIPMI JAYA (2004-2007)
Prestasi Achievement	- TOP CEO BUMN 2022 (TOP BUMD Award) (2022) - CMO of the year: BUMD, BUMD Entrepreneurial Marketing Award (2022) - Kontribusi terhadap pembangunan dan kemajuan DKI Jakarta, Jakarta Youth Award (2020) - Contribution to the development and progress of DKI Jakarta, Jakarta Youth Award (2020) - Pimpinan BUMD Terpopuler di Media Digital 2020, Anugerah Humas Indonesia (2020) - Most Popular ROEs Leaders in Digital Media 2020, Indonesian Public Relations Award (2020) - Inspiring Leader of Professional and Business, Teropong Leadership Award 2020 (2020) - The Industry Marketing Champion 2020, Tourism and Hospitality Sector, Marketer of The Year (MOTY) (2020) - Masuk dalam daftar "99 Most Powerful Woman" Versi Majalah Globe Asia (2009) - Entered the list of "99 Most Powerful Woman" by Globe Asia Magazine (2009)



	• Delegasi Tokoh Muda Indonesia dalam Pertemuan Tokoh Muda se-Asia Pacific (2009) Delegation of Young Leaders for Indonesia in the Asia Pacific Youth Leadership Summit (2009) • Dean's List 3rd Semester di Sekolah Tinggi Prasetiya Mulya (1996) Dean's List 3rd Semester at Prasetiya Mulya College (1996) • Lulus Fakultas Ekonomi, Universitas Sebelas Maret sebagai mahasiswa terbaik (1995) Graduated from the Faculty of Economics Sebelas Maret University as the best student (1995) • Lulus Fakultas Ekonomi, Universitas Sebelas Maret dengan Predikat Cum Laude (1995) Graduated from the Faculty of Economics Sebelas Maret University with Cum Laude Predicate (1995) • Diterima sebagai mahasiswa Universitas Sebelas Maret melalui jalur bebas tes (PMDK) Accepted as a student of Sebelas Maret University through the free test (PMDK)
Daftar Penghargaan PT Jakarta Tourisindo di bawah Kepemimpinan Beliau List of PT Jakarta Tourisindo Awards under Her Leadership	• BUMD EMPAT BINTANG, Kategori Aneka Usaha - TOP BUMD Awards (2022) Four-Star ROEs (BUMD Tiga Bintang), Miscellaneous Business Category - TOP BUMD Awards (2022) • Best of The Best BUMD. BUMD Entrepreneurial Marketing Award by Markplus (2022) • The Most Promising Company in Strategic Marketing. BUMD Entrepreneurial Marketing Award by Markplus (2022) • The Most Promising Company in Tactical Marketing. BUMD Entrepreneurial Marketing Award by Markplus (2022) • The Most Promising Company in Marketing 3.0. BUMD Entrepreneurial Marketing Award by Markplus (2022) • BUMD Tiga Bintang, Kategori Aneka Usaha - TOP BUMD Awards (2021) Three-Star ROEs (BUMD Tiga Bintang), Miscellaneous Business Category - TOP BUMD Awards (2021) • Peraih Gold Award, The Most Promising in Branding Campaign – BUMD Marketeer Awards (2021) Gold Award Winner, The Most Promising in Branding Campaign - BUMD Marketeer Awards (2021) • Peraih Gold Award, The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE – BUMD Marketeer Awards (2021) Gold Award Winner, The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE - BUMD Marketeer Awards (2021) • Perusahaan Peduli Covid-19 - Teropong CSR Award (2021) Company Cares for Covid-19 – Teropong CSR Award (2021) • BUMD dengan Peran Aktif dan Peduli Terhadap Pandemi COVID-19 – Rekan Indonesia Award (2021) ROEs with an Active Role and Care for the COVID-19 Pandemic – Rekan Indonesia Award (2021) • The Industry Marketing Champion 2020, Tourism and Hospitality Sector – Marketeer of The Year (MOTY) 2020 • BUMD Terpopuler di Media Digital 2020 – Anugerah Humas Indonesia (AHI) (2020) Most Popular ROEs in Digital Media 2020 – Anugerah Humas Indonesia (AHI) (2020) • Kontribusi Terhadap Pembangunan Dan Kemajuan DKI Jakarta – Jakarta Youth Award (2020) Contribution to the development and progress of DKI Jakarta, Jakarta Youth Award (2020)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan maupun dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan She has no affiliated relationship with the Company's Main Shareholders nor with fellow members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company



➤ **Zulfarshah, S.E., M.M.**

Direktur Administrasi dan Keuangan
Director of Administration and Finance

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 Tanggal 11 Desember 2019 Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 dated December 11, 2019

Riwayat Pendidikan Educational Background	Magister Manajemen, Universitas Gunadarma Master of Management, Gunadarma University
Riwayat Karier Career History	- Direktur Administrasi dan Keuangan di PT Jakarta Tourisindo (2019-sekarang) Director of Administration and Finance at PT Jakarta Tourisindo (2019-present) - Direktur Kepatuhan di PT Bank DKI (2018-2019) Director of Compliance at PT Bank DKI (2018-2019) - Corporate Secretary di PT Bank DKI (2014-2018) Corporate Secretary at PT Bank DKI (2014-2018) - Pj. Pemimpin Corporate Secretary di PT Bank DKI (2013-2014) Acting Head of Corporate Secretary at PT Bank DKI (2013-2014) - Pemimpin Divisi Kesekretariatan di PT Bank DKI (2010-2013) Head of Secretariat Division at PT Bank DKI (2010-2013) - Pemimpin Divisi Dana dan Jasa Grup Treasury di PT Bank DKI (2009-2010) Head of Treasury Group Funds and Services at PT Bank DKI (2009-2010) - Pemimpin Cabang Pembantu di PT Bank DKI di Samsat Polda (2006-2009) Head of Sub Branch at PT Bank DKI at Samsat Polda (2006-2009) - Petugas Biro Kepegawaian di PT Bank DKI (1987-1988) Personnel Bureau Officer at PT Bank DKI (1987-1988)
Prestasi Achievement	- Menerima piagam penghargaan sebagai Legenda Olahraga dari Kementerian Pemuda dan Olahraga Republik Indonesia (2017) Received a certificate of appreciation as a Sports Legend from the Ministry of Youth and Sports of the Republic of Indonesia (2017) - Menerima penghargaan masa kerja 25 tahun (2013) Received 25 years of service award (2013) - Menerima penghargaan masa kerja 15 tahun (2004) Received 15 years of service award (2013)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan maupun dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan He has no affiliated relationship with the Company's Main Shareholders nor with fellow members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company



➤ **Manael Sudarman, B.A.**

Direktur Usaha
Director of Business Development

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 Tanggal 20 Juli 2021 Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 dated July 20, 2021

Riwayat Pendidikan Educational Background	• Bachelor of Arts, International Business, Washington State University - College of Business and Economics (2004) • Associate of Arts, Business/Commerce, Green River College (2002) • English Language and Literature, Fort Hays State University (1999) • Teknologi Informasi, Universitas Trisakti (1998) • Information Technology, Trisakti University (1998)
Riwayat Karier Career History	• Direktur Pengembangan Bisnis di PT Jakarta Tourisindo (Juli 2021 – sekarang) • Director of Business Development at PT Jakarta Tourisindo (July 2021 – present) • Sales and Marketing Division Head di CGV Cinemas (2017-2021) • Sales and Marketing Division Head at CGV Cinemas (2017-2021) • Head of Marketing Department di CGV Cinemas (2016-2017) • Head of Marketing Department at CGV Cinemas (2016-2017) • Marketing Communications General Manager di PT Electronic City Indonesia Tbk (2013-2016) • Marketing Communications General Manager at PT Electronic City Indonesia Tbk (2013-2016) • Campaign Strategy Specialist (2013) • Senior Marcomm Manager (2011-2013) • Project Manager (OMG Creative Consulting) di Octovate Consulting Group (2008-2011) • Project Manager (OMG Creative Consulting) at Octovate Consulting Group (2008-2011) • Senior Marketing Planner di Blinkomunika (2008) • Senior Marketing Planner at Blinkomunika (2008) • Creative Development Specialist di TRANS TV (2007-2008) • Creative Development Specialist at TRANS TV (2007-2008)
Prestasi Achievement	Brand Manager of The Year 2016 - Markplus Inc
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan maupun dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan He has no affiliated relationship with the Company's Main Shareholders nor with fellow members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company



➤ **Fenesia, B.Sc., M.Sc.**

Wakil Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha
Deputy Director of Marketing and Business Development

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	- Sarjana Sains, Institut Teknologi Bandung (ITB) (2012) Bachelor of Science, Bandung Institute of Technology (ITB) (2012) - Magister Sains, Technische Universität Dortmund, Jerman (2017) Master of Science, Technische Universität Dortmund, Germany (2017) - Magister Sains, University of The Philippines Diliman, Filipina (2017) Master of Science, University of The Philippines Diliman, Philippines (2017)
Riwayat Karier Career History	- Perencanaan Kota dan Pembangunan Produk, Sinar Mas Land (PT BSD City) (2012-2015) Urban Planning and Product Development, Sinar Mas Land (PT BSD City) (2012-2015) - Trainee, Water & Environmental Sciences Unit UNESCO, DKI Jakarta (2017-2018) - Konsultan Perencanaan Pariwisata, PEM Consult (Sektor Swasta GIZ, Proyek Pembangunan), Inle Lake, Myanmar (2017-2018) Tourism Planning Consultant, PEM Consult (GIZ Private Sector, Development Project), Inle Lake, Myanmar (2017-2018) - Manajer Kebijakan Pariwisata, Tim TGUPP DKI Jakarta (2019) Tourism Policy Manager, DKI Jakarta TGUPP Team (2019) - Ketua Tim Pariwisata, PT Jakarta Tourisindo - Kantor Pusat (2021) Head of Tourism Team, PT Jakarta Tourisindo – Head Office (2021)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan maupun dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan She has no affiliated relationship with the Company's Main Shareholders nor with fellow members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company



Perubahan Komposisi Direksi

Changes in
the Board
of Directors'
Composition

Pada tahun 2021, dalam rangka pengembangan usaha, Perseroan melakukan perubahan komposisi Direksi, dengan kronologi sebagai berikut:

In 2021, in the context of business development, the Company made changes to the composition of the Board of Directors, with the following chronology:

> Komposisi Direksi periode 1 Januari 2021 – 20 Juli 2021 (Sebelum Perubahan)

Composition of the Board of Directors for the period of January 1, 2021 – July 20, 2021 (Before the Change)

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis Of Appointment
Novita Dewi, S.E., M.M	Direktur Utama President Director	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 Tanggal 11 Desember 2019
Zulfarshah, S.E., M.M.	Direktur Administrasi dan Keuangan Director of Administration and Finance	Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 dated December 11, 2019

> Komposisi Direksi periode 20 Juli 2021 – 31 Desember 2021 (Setelah Perubahan)

Composition of the Board of Directors for the period of July 20, 2021 – December 31, 2021 (After the Change)

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Novita Dewi, S.E., M.M	Direktur Utama President Director	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 Tanggal 11 Desember 2019
Zulfarshah, S.E., M.M.	Direktur Administrasi dan Keuangan Director of Administration and Finance	Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 dated December 11, 2019
Manael Sudarman, B.A.	Direktur Pengembangan Bisnis Director of Business Development	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 Tanggal 20 Juli 2021 Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 dated July 20, 2021

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile



Tatat Rahmita Utami, M.Comm.

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan Pemegang Saham tanggal 17 Mei 2021 Shareholders' Resolution dated May 17, 2021

Riwayat Pendidikan Educational Background	- Master of Communications, Swinburne University of Technology (1999) - Sarjana Komunikasi, Universitas Padjajaran (1990) - Bachelor of Communication, Padjajaran University (1990)
Riwayat Karier Career History	- Direktur Utama di PT Raya Komunika Ahsan (2017-sekarang) - President Director at PT Raya Komunika Ahsan (2017-present) - Komisaris di PT Global Digital Optrip (2017-sekarang) - Commissioner at PT Global Digital Optrip (2017-present) - Direktur di PT Optima Citra Prana (2012-2017) - Director at PT Optima Citra Prana (2012-2017) - Direktur Utama di PT Ocean Medical Link (2009-2012) - President Director at PT Ocean Medical Link (2009-2012) - Direktur Perdagangan di PT Kimia Farma Trading & Distribution, anak perusahaan PT Kimia Farma Tbk (2006-2009) - Director of Trading at PT Kimia Farma Trading & Distribution, a subsidiary of PT Kimia Farma Tbk (2006-2009) - Staf Khusus Menteri Negara BUMN, Menteri Negara BUMN RI Bapak Dr. Sugiharto (2004-2006) - Special Staff to State Minister of SOEs, State Minister of SOEs of the Republic of Indonesia, Mr. Dr. Sugiharto (2004-2006) - Dosen di Universitas Paramadina, Jakarta (2001-2009) - Lecturer at Paramadina University, Jakarta - Program Manager Maternal and Neonatal Health, John Hopkins University (2000-2004) - Program Manager for Maternal and Neonatal Health, John Hopkins University (2000-2004) - Konsultan di The Habibie Center (2000-2001) - Consultant at The Habibie Center (2000-2001) - Direktur Eksekutif di Kantor Pusat ICMI (1995-2000) - Executive Director at ICMI Head Office (1995-2000) - Manajer Program di Kantor Pusat ICMI (1992-1995) - Program Manager at ICMI Head Office (1992-1995) - Peneliti di PT Solusindo Konsultan Komunikasi (1991-1992) - Researcher at PT Solusindo Konsultan Komunikasi (1991-1992)
Aktivitas Akademik Academic Activity	- Dosen di Universitas Paramadina, Jakarta - Lecturer at Paramadina University, Jakarta - Dosen Pascasarjana di Universitas Sahid, Jakarta - Postgraduate Lecturer at Sahid University, Jakarta
Organisasi Organization	- Pendiri Perhimpunan Membangun Kembali Indonesia (Dipimpin oleh Nircholis Madjid) - Founder of the Association for Rebuilding Indonesia (Led by Nircholis Madjid) - Wakil Ketua Yayasan ORBIT (Dipimpin oleh Martiono Hadianito) - Deputy Chairman of the ORBIT Foundation (Led by Martiono Hadianito) - Sekretaris Umum Yayasan Dana Madani (Dipimpin oleh Prof. Dr. M. Dawam Rahardjo) - General Secretary of Dana Madani Foundation (Led by Prof. Dr. M. Dawam Rahardjo) - Sekretaris II Dewan Pakar ICMI Pusat Jakarta - Secretary II of the Expert Council of ICMI Head Office Jakarta
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationship	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan maupun dengan sesama anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan She has no affiliated relationship with the Company's Main Shareholders nor with fellow members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company



Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Changes in the Board of Commissioners' Composition

Pada tahun 2021, dalam rangka pengembangan usaha, Perseroan melakukan perubahan komposisi Dewan Komisaris, dengan kronologi sebagai berikut:

In 2021, in the context of business development, the Company made changes to the composition of the Board of Commissioners, with the following chronology:

> Komposisi Dewan Komisaris periode 1 Januari 2021 – Juli 2021 (Sebelum Perubahan)

Composition of the Board of Commissioners for the period of January 1, 2021 – July 2021 (Before the Change)

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis Of Appointment
Ir. Budi Siswanto	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Notaris Yualita Widyadhari S.H., M.Kn No. 8 tanggal 8 Oktober 2019
Drs. Mangara Pardede, M.Si.	Komisaris Commissioner	Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 8 dated October 8, 2019
Tatat Rahmita Utami, M.Comm.	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham tanggal 17 Mei 2021 Shareholders' Resolution dated May 17, 2021

> Komposisi Dewan Komisaris periode Juli 2021 – 31 Desember 2021 (Setelah Perubahan)

Composition of the Board of Commissioners for the period of July 2021 – December 31, 2021 (After the Change)

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis Of Appointment
Tatat Rahmita Utami, M.Comm.	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham tanggal 17 Mei 2021 Shareholders' Resolution dated May 17, 2021

Profil Pejabat Eksekutif

Executive Officers Profile



> **Abdul Muhyi, S.E., PIA.**

Kepala Satuan Internal Audit
Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Bogor

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Manajemen, STIE Triguna Bogor (2005) Bachelor of Management, STIE Triguna Bogor (2005)
Riwayat Karier Career History	- Manajer Audit Keuangan di Kantor Pusat (2005-2009) Financial Audit Manager at Head Office (2005-2009) - Manajer Administrasi & Keuangan, C'One Hotel Pulomas (2008) Administration & Finance Manager, C'One Hotel Pulomas (2008) - Executive Assistant Manager, d'Arci Hotel Sunter (2009). - Executive Assistant Manager, Apartemen Sunter (2009-2010) - Executive Assistant Manager, Grand Cempaka Business Hotel (2010-2013) - Executive Assistant Manager, Grand Cempaka Resort & Convention (2013-2018) - Manager Audit, Kantor Pusat (2018-2019) Audit Manager, Head Office (2018-2019)



> **AT. Erik Triadi, S.IP.**

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Ilmu Politik, Sekolah Tinggi Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" Yogyakarta (2008) Bachelor of Political Science, Pembangunan Masyarakat Desa "APMD" College Yogyakarta (2008)
Riwayat Karier Career History	- Program officer, Yayasan Lappera Indonesia (2006-2010) Program Officer, Lappera Indonesia Foundation (2006-2010) - Redaktur Swara Kampus, Suplemen SKH Kedaulatan Rakyat Untuk Kalangan Kampus (2010-2015) Swara Kampus Editor, Supplement to the People's Sovereignty SKH for Campuses (2010-2015) - Deputi Direktur, Lembaga Swadaya Masyarakat Rumah Suluh (2014-2018) Deputy Director, Non-Governmental Organization of Rumah Suluh (2014-2018) - Manager Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Desa dan Kawasan (SIDEKA), Badan Prakarsa Pemberdayaan Desa dan Kawasan (2015-2020) Village and Regional Information System Application Development Manager, Village and Regional Empowerment Initiative Agency (2015-2020) - Staf Ahli Government Relation, Kantor Pusat (2021) Government Relations Expert Staff, Head Office (2021)



➤ **M. Muchlis Febriyanto, S.S.**

Senior Manager SDM
Human Resources Senior Manager

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Bekasi

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Sastra Inggris, Universitas Sebelas Maret (1995) Bachelor of English Literature, Sebelas Maret University (1995)
Riwayat Karier Career History	- Manajer Sales & Marketing, Grand Cempaka (2004-2006) Sales & Marketing Manager, Grand Cempaka (2004-2006) - Manajer Sales & Marketing, Grand Jaya Raya (2006-2010) Sales & Marketing Manager, Grand Jaya Raya (2006-2010) - General Manager, Sunter Apartment (2010-2012) - Staf Khusus, Kantor Pusat (2012-2014) Special Staff, Head Office (2012-2014) - Manajer Promosi & Pengembangan Pasar, Kantor Pusat (2014-2016) Promotion & Market Development Manager, Head Office (2014-2016) - Manajer Sales & Marketing di Grand Cempaka Business Hotel (2016-2017) Sales & marketing at Grand Cempaka Business Hotel (2016-2017) - Manajer Corporate Sales, Kantor Pusat (2017) Corporate Sales Manager, Head Office (2017) - Manajer Analisa & Marketing, Kantor Pusat (2017-2018) Analysis & Marketing Manager, Head Office (2017-2018) - Manajer Training, Kantor Pusat (2018-2020) Training Manager, Head Office (2018-2020)



➤ **Riana Wahyudi, S.E.**

Senior Manajer Service Standard & HSSE
Service Standard & HSSE Senior Manager

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Bekasi

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Akuntansi, STIE Tri Dharma Widya Jakarta (1991) Bachelor of Accounting, STIE Tri Dharma Widya Jakarta (1991)
--	---

Riwayat Karier Career History	- Kasi Akuntansi, Kantor Pusat (2001-2002) Head of Accounting Division, Head Office (2001-2002) - Kasi Pengembangan, Kantor Pusat (Jan 2003- Des 2003) Head of Development Division, Head Office (Jan 2003 – Dec 2003) - Manager Administrasi dan Keuangan, C'One Pulomas (2004-2005) Administration and Finance Manager, C'One Pulomas (2004-2005) - Chief Accountant, Grand Jaya Raya (2005-2009) Chief Accounting, C'One Cempaka Putih (2009-2010) - General Manager, C'One Pulomas (2010-2016) Senior Manager Keuangan, Kantor Pusat (2016-2017) - Senior Manager of Finance, Head Office (2016-2017) - Hotel Manager. C'One Cempaka Putih (2017-2018) - Hotel Manager, C'One Pulomas (2018-2019) - General Manager, Grand Cempaka Resort & Convention (2019-2021)
----------------------------------	--



▶ Bambang Budiyo, S.Kom.

Senior Manager Keuangan
Senior Manager of Finance

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Bekasi

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Sistem Informasi, STMIK Nusa Mandiri (2013) Bachelor of Information Systems, STMIK Nusa Mandiri (2013)
Riwayat Karier Career History	- Supervisor Room & PA, C'One Hotel Plaza (2012-2013) Room & PA Supervisor, C'One Hotel Plaza (2012-2013) - Supervisor Accounting, d'Arcici Hotel Cempaka Putih (2013-2017) Accounting Supervisor, d'Arcici Hotel Cempaka Putih (2013-2017) - Auditor, Kantor Pusat (2017-2018) Auditor, Head Office (2017-2018) - Supervisor Accounting, d'Arcici Hotel Cempaka Putih (2018-2019) Accounting Supervisor, d'Arcici Hotel Cempaka Putih (2018-2019) - Manager Administrasi dan Keuangan, d'Arcici Hotel Al-Hijra (2019) Administration and Finance Manager, d'Arcici Hotel Al-Hijra (2019) - Manager Akuntansi dan Pajak, Kantor Pusat (2019-2020) Accounting and Tax Manager, Head Office (2019-2020)



➤ **Dewi Asriwati, A.Md.**

Senior Manager Catering/F&B
Catering/F&B Senior Manager

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Bogor

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Diploma Sekretaris dari Politeknik Pratama Mulia (2000)
Secretary Diploma from Pratama Mulia Polytechnic (2000)

Riwayat Karier
Career History

- Sales Banquet Service, Grand Cempaka Hotel (2003-2010)
- Sales Executive, Grand Cempaka Bussiness Hotel (2010-2013)
- Manager Sales dan Marketing, d'Arcici Hotel Sunter (2013-2018)
Sales and Marketing Manager, d'Arcici Hotel Sunter (2013-2018)
- Manager Sales and Marketing/Plt. Senior Manager Sales and Marketing, Kantor Pusat (2021)
Sales and Marketing Manager/ Acting Senior Manager of Sales and Marketing, Head Office (2021)



➤ **Ade Ramdan Hamdani, A.Md.**

Chief Hotel Management
Chief Hotel Management

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sekolah Tinggi Pariwisata National Hotel Institute, Bandung (2004)
National Hotel Institute College of Tourism, Bandung (2004)

Riwayat Karier
Career History

- Operation Manager, PT. Royal Cuisine Indonesia, Jakarta (2011-2014)
- F&B Assistant Manager Sultan Hotel & Residence, Jakarta (2014-2016)
- Business Development Manager, PT. QL Trimitra, Cianjur (2016-2017)
- General Manager, Hotel Bumi Bandhawa, Bandung (2017-2017)
- Area General Manager, OYO Rooms Indonesia, Jakarta (2019-2020)
- Head Operation, Two Spaces, Jakarta (2020-2021)



> Andi Gardian, S.E.

Senior Manager Restrukturisasi Aset
Senior Manager of Assets Restructuring

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Tangerang

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Akuntansi, Universitas Islam Bandung (1993) Bachelor of Accounting, Bandung Islamic University (1993)
Riwayat Karier Career History	- Manager Umum, Kantor Pusat (2005) General Affairs Manager, Head Office (2005) - Manager Tata Usaha dan Administrasi, Kantor Pusat (2005-2006) Administration Manager, Head Office (2005-2006) - Manager Tata Usaha, Kantor Pusat (2006-2007) Administration Manager, Head Office (2006-2007) - Manager Umum dan Tata Usaha, Kantor Pusat (2008-2009) General Affairs and Administration Manager, Head Office (2008-2009) - Manager Analisa Usaha, Kantor Pusat (2009-2011) Business Analysis Manager, Head Office (2009-2011) - Manager Pengembangan Produk, Kantor Pusat (2011-2013) Product Development Manager, Head Office (2011-2013) - Manager Pengembangan Usaha dan Produk, Kantor Pusat (2013-2016) Business and Product Development Manager, Head Office (2013-2016) - Manager Procurement Corporate, Kantor Pusat (2021) Corporate Procurement Manager, Head Office (2021)



> Dimas Roan Zikri, S.E.

Senior Manager Tourism Development
Senior Manager of Tourism Development

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia (2014-2018) Bachelor of Economics, University of Indonesia (2014-2018)
Riwayat Karier Career History	- Marketing Events Specialist, PT Global Pay Indonesia - Social Media Marketing (User Community), PT Shopee International Indonesia (2018 – 2019) - Marketing Events Specialist, PT Shopee International Indonesia (2019-2020) - Program and Communication Manager, PT Jakarta Tourisindo (2021)



> Yogi Hansen Sirait, S.T.

Plt. Senior Manager Asset Optimization
Acting Senior Manager of Assets Optimization

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Arsitektur, Institut Teknologi Bandung (2008-2012) Bachelor of Architecture, Bandung Institute of Technology (2008-2012)
Riwayat Karier Career History	• Senior Arsitek, PT. Aman Bumi (TomaHouse), Bali (2012-2018) • Project Executive, PT. Kingsmen Indonesia, Jakarta (2012-2018) • Transformation Lead, PT. OYO Rooms Indonesia, Jakarta (2018-2019) • Senior Content Manager, PT. OYO Rooms Indonesia, Jakarta (2019-2020) • Staff Ahli Rencana Pengembangan, PT. Jakarta Tourisindo, Jakarta (2020-2021)



> Gustav David Paulus Sanger, S.E.

Plt. Senior Manager Marketing Corporate
Acting Senior Manager of Corporate Marketing

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Ekonomi, STIE Perbanas Jakarta Bachelor of Economics, STIE Perbanas Jakarta
Riwayat Karier Career History	• Senior Marketing, PT. Centra Lingga Perkasa (Bellagio Apartment), Jakarta (2006-2009) • Marketing Manager, PT. Dinamika Karya Utama (GAPURA PRIMA GROUP), Jakarta (2009-2010) • Tenant Leasing Senior Manager, PT. Artoda Karya Gemilang, Manado (2011-2019) • Leasing Manager, PT. Hong Kong Kingland (Kingland Avenue Project), Serpong-Tangerang Selatan (2020-2020) • Staff Ahli Retail & Store Manager, PT. Jakarta Tourisindo (2020) • Expert Staff of Retail & Store Manager, PT. Jakarta Tourisindo (2020)



➤ **Erry Diantoro**

Plt. Senior Manager Central Procurement
Acting Senior Manager of Central Procurement

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Tangerang Selatan South Tangerang

Riwayat Pendidikan Educational Background	Diploma IV STAN, Jakarta (1998)
Riwayat Karier Career History	- Auditor BPKP Perwakilan NTT, Kupang (1992-1995) NTT Representative BPKP Auditor, Kupang (1992-1995) - Auditor Kantor Akuntan Publik, Jakarta (1997-1998) Auditor of Public Accounting Firm, Jakarta (1997-1998) - Auditor Biro Perencanaan, Analisa, dan Evaluasi, BPKP Pusat, Jakarta (1998-2002) Auditor for Planning, Analysis and Evaluation Bureau, BPKP Head Office, Jakarta (1998-2002) - Tenaga Ahli Keuangan pada DPRD Jawa Barat Financial Expert at West Java Regional Legislative Council - Tenaga Ahli Keuangan pada DPRD Bontang Financial Expert at Bontang Regional Legislative Council - Senior Konsultan Sektor Publik, Jakarta (2005) Senior Consultant for Public Sector, Jakarta (2005) - Tenaga Ahli User Acceptance Test Pengembangan Sistem Baznas, Jakarta (2012) User Acceptance Test Expert for Baznas System Development, Jakarta (2012) - Tenaga Ahli Auditor PT. Jakarta Tourisindo, Jakarta (2021-2022) Auditor Expert of PT. Jakarta Tourisindo, Jakarta (2021-2022)



➤ **Edi Sutardi, S.E.**

General Manager Grand Cempaka Business Hotel
General Manager Grand Cempaka Business Hotel

➤ **Panca Bruharsono, S.E.**

General Manager Grand Cempaka Resort and Convention
General Manager Grand Cempaka Resort and Convention

➤ **Nilam Pharamita
Kusmanto, S.E., M.A.**

General Manager of d'Arcici Hotel Sunter
General Manager of d'Arcici Hotel Sunter

➤ **Alvin K. Miliwangi, S.E.**

General Manager D'Arcici Al Hijra Hotel
General Manager D'Arcici Al Hijra Hotel

➤ **Deden Sukmana, S.E**

Hotel Manager d'Arcici Hotel Plumpang
Hotel Manager d'Arcici Hotel Plumpang

➤ **Agus Sofyan, S.E.**

Hotel Manager C'One Cempaka Putih Hotel
Hotel Manager C'One Cempaka Putih Hotel

➤ **Donni Mandra Lubis, S.E.**

Hotel Manager of C'One Hotel Pulomas
Hotel Manager of C'One Hotel Pulomas





Sumber Daya Manusia

Human Resources

Perseroan meyakini bahwa keberlangsungan dan keberhasilan pengembangan bisnis sangat dipengaruhi oleh Sumber Daya Manusia (SDM) yang unggul, profesional, dan kompeten.

Untuk memiliki SDM yang sesuai dengan standar kebutuhan organisasi, Perseroan menerapkan sistem rekrutmen karyawan dengan proses yang ketat agar dapat menjaring talenta-talenta terbaik dari pasar tenaga kerja.

Di samping itu, Perseroan juga berupaya untuk terus mengembangkan kemampuan dan potensi yang dimiliki oleh setiap karyawan, sehingga dapat mencapai kinerja terbaiknya.

Demografi Karyawan

Jumlah karyawan (tetap dan tidak tetap) Perseroan per 31 Desember 2021 tercatat sebanyak 420 karyawan. Jumlah ini lebih tinggi 1,5% dibandingkan jumlah karyawan tahun 2020 sebanyak 414 karyawan. Perubahan jumlah karyawan pada tahun ini telah disesuaikan dengan kebutuhan organisasi.

Profil demografi karyawan Perseroan dapat dilihat pada tabel berikut ini:

> Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender Employee Composition by Gender

Unit	2020			2021		
	Gender		Total	Gender		Total
	Pria Male	Wanita Female		Pria Male	Wanita Female	
Kantor Pusat Head Office	15	13	28	18	11	29
Tim Pariwisata Tourism team	11	9	20	25	16	41
Grand Cempaka Business Hotel	108	19	127	104	15	119
Grand Cempaka Resort & Convention	55	5	60	54	4	58
D'arcici Hotel Plumpang	31	2	33	28	2	30
D'arcici Hotel Sunter	28	6	34	30	6	36
C'one Hotel Cempaka Putih	28	1	29	26	1	27
C'one Hotel Pulomas	39	2	41	37	2	39
D'arcici Hotel Cempaka Putih	38	4	42	36	5	41
Total	353	61	414	358	62	420
Persentase Percentage (%)	85,3	14,7	100,0	85,2	14,8	100,0

The Company believes that the sustainability and success of business development is strongly influenced by superior, professional and competent Human Resources (HR).

To have human resources that meet the standards of organizational needs, the Company implements an employee recruitment system with a strict process in order to attract the best talents from the labor market.

In addition, the Company also strives to continue developing the capabilities and potential of each employee, so that they can achieve their best performance.

Employee Demographics

The number of employees (permanent and non-permanent) of the Company as of December 31, 2021, was recorded at 420 employees. This number was 1.5% higher than the number of employees in 2020 of 414 employees. Changes in the number of employees this year have been adjusted to the needs of the organization.

The Company's employees demographic profile can be seen in the following table:



> Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Education Level

Unit	2020										2021									
	Pendidikan Education									Total	Pendidikan Education									Total
	S3	S2	S1	D3	D2	D1	SMU SMK	SMP	SD		S3	S2	S1	D3	D2	D1	SMU SMK	SMP	SD	
Kantor Pusat Head Office	-	-	16	3	-	2	7	-	-	28	-	-	18	2	-	1	8	-	-	29
Tim Pariwisata Tourism Team	-	4	15	-	-	-	1	-	-	20	-	8	31	1	-	-	1	-	-	41
Grand Cempaka Business Hotel	-	-	24	25	1	2	75	-	-	127	-	-	24	23	1	3	68	-	-	119
Grand Cempaka Resort & Convention	-	-	12	2	-	2	36	2	6	60	-	-	9	4	-	2	36	1	6	58
D'arcici Hotel Plumpang	-	-	3	6	-	-	24	-	-	33	-	-	3	5	-	-	22	-	-	30
D'arcici Hotel Sunter	-	1	8	3	-	-	20	2	-	34	-	1	8	3	-	-	22	2	-	36
C'one Hotel Cempaka Putih	-	-	6	-	-	1	20	1	1	29	-	-	6	-	-	1	18	1	1	27
C'one Hotel Pulomas	-	-	6	2	-	-	29	3	1	41	-	-	6	1	-	-	28	3	1	39
D'arcici Hotel Cempaka Putih	-	1	8	4	-	-	28	1	-	42	-	1	9	3	-	-	27	1	-	41
Total	0	6	98	45	1	7	240	9	8	414	0	10	114	42	1	7	230	8	8	420
Persentase Percentage (%)	0,0	1,4	23,7	10,9	0,2	1,7	58,0	2,2	1,9	100,0	0,0	2,4	27,1	10,0	0,2	1,7	54,8	1,9	1,9	100,0

- S3 | Doctoral Degree
- S2 | Master's Degree
- S1 | Bachelor's Degree

- D3 Diploma 3 | Associate Degree
- D2 Diploma 2 | Associate Degree
- D1 Diploma 1 | Associate Degree

- SMU/SMK | Senior High School/ Vocational High School
- SMP | Junior High School
- SD | Elementary School



Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition by Age

Unit	2020								2021							
	Usia (Tahun) Age (Years Old)							Total	Usia (Tahun) Age (Years Old)							Total
	20-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-56		20-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-56	
Kantor Pusat Head Office	-	1	2	4	10	6	5	28	1	1	1	4	9	7	6	29
Tim Pariwisata Tourism Team	10	7	-	1	1	-	1	20	16	10	6	2	1	2	4	41
Grand Cempaka Business Hotel	4	1	9	21	33	37	22	127	-	0	6	23	26	42	22	119
Grand Cempaka Resort & Convention	-	-	1	2	9	35	13	60	-	-	1	3	3	37	14	58
D'arcici Hotel Plumpang	-	-	3	2	12	8	8	33	-	-	2	3	8	8	9	30
D'arcici Hotel Sunter	1	1	2	10	10	7	3	34	-	2	3	7	11	7	6	36
C'one Hotel Cempaka Putih	-	-	-	5	9	9	6	29	-	-	-	1	9	10	7	27
C'one Hotel Pulomas	-	1	5	7	10	11	7	41	-	1	3	8	7	11	9	39
D'arcici Hotel Cempaka Putih	1	2	3	8	8	13	7	42	1	1	3	7	7	12	10	41
Total	16	13	25	60	102	126	72	414	18	15	25	58	81	136	87	420
Persentase Percentage (%)	3,9	3,1	6,0	14,5	24,6	30,4	17,4	100,0	4,3	3,6	6,0	13,8	19,3	32,4	20,7	100,0

Komposisi Karyawan Berdasarkan Grade Employee Composition by Grade

Unit	2020															Total
	Grade															
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Kantor Pusat Head Office	-	2	3	-	9	1	1	-	10	-	2	-	-	28		
Tim Pariwisata Tourism Team	-	-	1	-	-	12	-	-	1	-	4	-	2	20		
Grand Cempaka Business Hotel	1	34	22	25	22	11	5	-	4	1	1	1	-	127		
Grand Cempaka Resort & Convention	-	13	13	9	11	5	3	1	2	1	1	1	-	60		
D'arcici Hotel Plumpang	-	15	4	3	8	-	-	-	2	-	1	-	-	33		

Unit	2020														Total
	Grade														
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
D'arcici Hotel Sunter	-	7	8	5	11	-	-	-	2	-	1	-	-	34	
C'one Hotel Cempaka Putih	-	12	1	4	9	-	-	-	2	-	1	-	-	29	
C'one Hotel Pulomas	1	19	3	3	13	-	-	-	1	-	1	-	-	41	
D'arcici Hotel Cempaka Putih	2	11	7	4	14	-	-	-	3	-	1	-	-	42	
Total	4	113	62	53	97	29	9	1	27	2	13	2	2	414	
Persentase Percentage (%)	1,0	27,3	15,0	12,8	23,4	7,0	2,2	0,2	6,5	0,5	3,1	0,5	0,5	100,0	

Unit	2021															Total
	Grade															
	7A	8B	8A	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Kantor Pusat Head Office	-	3	4	-	4	4	1	1	2	4	3	2	1	-	29	
Tim Pariwisata Tourism Team	-	-	1	6	1	4	-	2	14	7	1	1	2	2	41	
Grand Cempaka Business Hotel	1	28	18	25	23	12	6	-	3	1	1	-	1	-	119	
Grand Cempaka Resort & Convention	-	7	11	11	13	3	5	1	4	1	1	1	-	-	58	
D'arcici Hotel Plumpang	-	8	6	4	10	-	-	-	1	-	1	-	-	-	30	
D'arcici Hotel Sunter	1	6	8	5	12	-	-	-	3	-	1	-	-	-	36	
C'one Hotel Cempaka Putih	-	10	1	4	9	-	-	-	2	-	1	-	-	-	27	
C'one Hotel Pulomas	1	14	4	5	13	-	-	-	1	-	1	-	-	-	39	
D'arcici Hotel Cempaka Putih	1	12	7	4	13	-	-	-	3	-	-	1	-	-	41	
Total	4	88	60	64	98	23	12	4	33	13	10	5	4	2	420	
Persentase Percentage (%)	1,0	21,0	14,3	15,2	23,3	5,5	2,9	1,0	7,9	3,1	2,4	1,2	1,0	0,5	100,0	



> Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee Composition by Employment Status

Unit	2020			2021		
	Status Tetap Permanent	Kontrak Contract	Total	Status Tetap Permanent	Kontrak Contract	Total
Kantor Pusat Head Office	25	3	28	23	6	29
Tim Pariwisata Tourism Team	-	20	20	0	41	41
Grand Cempaka Business Hotel	121	6	127	114	5	119
Grand Cempaka Resort & Convention	58	2	60	56	2	58
D'arcici Hotel Plumpang	31	2	33	28	2	30
D'arcici Hotel Sunter	32	2	34	34	2	36
C'one Hotel Cempaka Putih	28	1	29	27	0	27
C'one Hotel Pulomas	36	5	41	35	4	39
D'arcici Hotel Cempaka Putih	38	4	42	36	5	41
Total	369	45	414	353	67	420

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Perseroan secara berkala menyelenggarakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM agar pelaksanaan tugas dan tanggung jawab setiap karyawan berjalan lebih efektif, efisien, dan produktif. Hal ini dilakukan Perseroan sebagai bentuk komitmen dalam mendorong kapasitas dan kapabilitas karyawan yang implementasinya tetap mempertimbangkan analisa kebutuhan pemenuhan kompetensi karyawan dan kebutuhan organisasi, serta tuntutan profesi/sertifikasi.

Kebijakan pengelolaan SDM di Perseroan berjalan dinamis agar senantiasa mampu mengakomodir setiap perubahan ataupun dinamika bisnis yang sedang terjadi. Pada kondisi pandemi COVID-19 yang masih belum usai, maka hampir seluruh kegiatan pelatihan yang disediakan bagi karyawan dilakukan dengan metode *online learning*. Pelatihan tersebut diberikan dengan tujuan membentuk mental dan keahlian serta sebagai pembekalan kepada para karyawan agar tetap produktif walaupun harus bergantian bekerja dari rumah (*work from home*).

Employee Competency Development and Training

The Company periodically organizes HR competency development activities so that the implementation of duties and responsibilities of each employee runs more effectively, efficiently, and productively. This is done by the Company as a form of commitment in encouraging the capacity and capability of employees which implementation still considers the analysis of the needs for fulfilling employee competencies and organizational needs, as well as professional/certification demands.

HR management policies in the Company run dynamically so that they are always able to accommodate any changes or business dynamics that are currently happening. In the condition of the COVID-19 pandemic which is still not over, almost all training activities provided for employees are carried out using the online learning method. The training is provided with the aim of forming mental and skill sets as well as providing employees to remain productive even though they have to take turns working from home (*work from home*).

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan sejumlah program pelatihan dan pengembangan karyawan termasuk juga biaya asesmen karyawan dengan realisasi biaya investasi sebesar Rp710.936.700. Adapun data pelatihan dan pengembangan karyawan selama tahun 2021 disajikan terinci pada tabel sebagai berikut:

Throughout 2021, the Company has organized a number of employee training and development programs including employee assessment costs with a realized investment cost of Rp710,936,700. The data on employee training and development for 2021 are presented in detail in the table as follows:

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Materi Pelatihan Training Material	Uraian / Tujuan Description/ Objective	Departemen Department	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
4 Januari - 29 Desember January 4 – December 29	Asesmen Calon Karyawan Assessment of Prospective Employees	Mendapatkan rekomendasi karyawan yang akan bergabung Get recommendations for employees who will join	SDM HR	40	Personal Growth
15-17 Januari January 15-17	Asesmen Level GM GM Level Assessment	Mengetahui potensi karyawan untuk level GM Know the potential of employees for GM level	SDM HR	19	PSI
15-17 Januari January 15-17	Asesmen Level Supervisor Supervisor Level Assessment	Mengetahui potensi karyawan untuk level SPV Know the potential of employees for SPV level	SDM HR	14	PSI
13-17 Maret March 13-17	Pelatihan Sertifikasi Pengadaan Barang dan Jasa Certification Training for the Procurement of Goods and Services	Mempersiapkan karyawan untuk menjadi bagian pengadaan di Unit maupun kantor pusat yang bersertifikat Prepare employees to be part of procurement in certified units and head office	SDM HR	33	Icon Consulting
19 Februari February 19	Pelatihan Sertifikasi FO FO Certification of Training	Memiliki karyawan yang bersertifikat SNI Departemen FO Have SNI-certified employees of FO Department	SDM/Unit HR/Unit	7	BNSP
19 Februari February 19	Pelatihan Sertifikasi Housekeeping Housekeeping Certification Training	Memiliki karyawan yang bersertifikat SNI departemen Housekeeping Have SNI-certified employees of Housekeeping department	SDM/Unit HR/Unit	5	BNSP
23 Februari February 23	Pelatihan Sertifikasi F&B F&B Certification Training	Memiliki karyawan yang bersertifikat SNI departemen F&B Have SNI-certified employees of F&B department	SDM/Unit HR/Unit	10	BNSP
17-18 Maret March 17-18	Asesmen Level Supervisor Supervisor Level Assessment	Mengetahui potensi karyawan untuk level SPV Know the potential of employees for the SPV level	SDM HR	8	PSI
15-April April 15	Sertifikasi Kompetensi Waiter & Room Attendant Waiter & Room Attendant Competency Certification	Karyawan Memiliki sertifikat untuk kapal pesiar Employees have certificate for cruise ships	SDM/Unit HR/Unit	17	BNSP
2-3 Juni June 2-3	Pelatihan Leadership Untuk Komisaris Leadership Training For Commissioners	Memberikan pelatihan kepada Komisaris Provide training to Commissioners	Pengurus Committee	2	Intipesan



Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Materi Pelatihan Training Material	Uraian / Tujuan Description/ Objective	Departemen Department	Jumlah Peserta Number of Participants	Penyelenggara Organizer
21-30 Juli July 21-30	Pelatihan & Sertifikasi Audit Operasional Operational Audit Training & Certification	Memiliki karyawan Bidang Audit yang bersertifikat Have certified audit employees	SDM/SIA HR/ IAU	1	PPAK
18-27 Agustus August 18-27	Pelatihan & Sertifikasi Audit Komunikasi Audit Communication Audit Training & Certification	Memiliki karyawan Bidang Audit yang bersertifikat Have certified audit employees	SDM/SIA HR/ IAU	1	PPAK
20-29 September September 20-29	Pelatihan & Sertifikasi Audit Operasional Operational Audit Training & Certification	Memiliki karyawan Bidang Audit yang bersertifikat Have certified audit employees	SDM/SIA HR/ IAU	1	PPAK

Informasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Pada tahun 2021, persentase kepemilikan saham Perseroan oleh para pemegang saham mengalami perubahan seiring dengan adanya tambahan penyertaan modal (*inbreng*) dari Pemerintah Provinsi DKI Jakarta. Berdasarkan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 24 Juni 2021 telah disetujui pencatatan Penyertaan Modal Daerah Tahun Buku 2020 sebesar Rp92.196.000.000 menjadi modal disetor Perseroan dan penerbitan 92.196 lembar saham nomor seri 468.605 sampai dengan 560.800, masing-masing dengan nilai nominal Rp1.000.000 atau senilai Rp92.196.000.000 seluruhnya merupakan penambahan modal disetor Pemprov DKI Jakarta.

In 2021, the percentage of shares ownership of the Company by the shareholders was changed in line with the additional capital participation (*inbreng*) from the DKI Jakarta Provincial Government. Based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders which was held on Thursday, June 24, 2021, it was approved the recording of Regional Equity Participation for Financial Year 2020 amounted to Rp92,196,000,000 as the Company's paid-up capital and the issuance of 92,196 shares of serial numbers of 468,605 to 560,800, each with a nominal value of Rp1,000,000 or Rp92.196,000,000, all of which are additional paid-up capital of the DKI Jakarta Provincial Government.

Komposisi pemegang saham Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholders composition as of December 31, 2021 is as follows:

> Susunan pemegang saham per 31 Desember 2021 (Setelah Perubahan)
Shareholders Composition as of December 31, 2021 (After the Change)

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Lembar (Saham) Number of Shares (Shares)	Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh (Rupiah) Number of Issued and Paid-Up Capital (Rupiah)	Presentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta DKI Jakarta Provincial Government	557.800	557.800.000.000	99,47%
PD Pasar Jaya	3.000	3.000.000.000	0,53%
Jumlah Total	560.800	560.800.000.000	100,00%

> Susunan pemegang saham per 31 Desember 2021 (Sebelum Perubahan)
Shareholders Composition as of December 31, 2021 (Before the Change)

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Lembar (Saham) Number of Shares (Shares)	Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh (Rupiah) Number of Issued and Paid-Up Capital (Rupiah)	Presentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta DKI Jakarta Provincial Government	465.604	465.604.000.000	99,36%
PD Pasar Jaya	3.000	3.000.000.000	0,64%
Jumlah Total	468.604	468.604.000.000	100,00%



Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Professional Institutions



> Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm

Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Muchram dan Rekan Registered Public Accountants and Tax Consultants
Nama Akuntan Publik Public Accountant	Drs. Barnas, Ak, CPA
Alamat Address	Apartemen Kebagussan City – Tower C No.1 KC 12 Jl. Baung Raya, TB Simatupang, Jakarta Selatan 12520 Telp. 021-29326720 Fax. 021-29326720
Jasa yang diberikan Services Provided	Jasa Audit: Audit Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun Buku 2021 Audit Services: Audit on Consolidated Financial Statement for the 2021 Financial Year Jasa Non-Audit: Tidak memberikan jasa non audit Non-Audit Services: Did not provide non-audit services
Biaya Fee	Rp298.100.000
Periode Penugasan Assignment Period	2021



> Notaris
Notary

Nama Name	Kantor Notaris & PPAT Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., Notary & PPAT Office of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn.,
Alamat Address	Jl. K.H. Mas Mansyur No.126, Karet Tengsin, Kec. Tanah Abang, Jakarta 10250
Jasa yang diberikan Services Provided	Menyiapkan dan membuat akta yang terkait dengan Perseroan Prepare and make deeds related to the Company's business activities
Periode Penugasan Assignment Period	2021

Analisis & Pembahasan Manajemen

Management
Discussion &
Analysis





Jembatan Phinisi
Jakarta Pusat | Central Jakarta





Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tren Makroekonomi Global dan Nasional

Sebagaimana sudah dilalui bersama, tahun 2021 masih sarat dengan tantangan pandemi COVID-19 seiring merebaknya varian virus Delta yang memiliki tingkat penularan 3 kali lebih cepat dibandingkan varian aslinya. Alhasil, Bank Dunia mengoreksi laju pertumbuhan ekonomi global tahun 2021 dari semula optimis tumbuh pada level 5,9% (yoy), kemudian direvisi ke bawah menjadi sebesar 5,5% (yoy).

Pertumbuhan ekonomi yang cukup impresif di negara-negara maju menjadi salah satu penopang utama yang mendorong geliat roda perekonomian global di tahun 2021. Amerika Serikat (AS) dan Tiongkok dilaporkan berhasil mencatatkan pertumbuhan positif yang jauh lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu masing-masing sebesar 6,9% (yoy) dan 8,1% (yoy). Pulihnya perekonomian kedua negara ini juga terlihat dari tren Indeks Penjualan Ritel yang terus meningkat secara konsisten selama setahun terakhir.

Dari sisi domestik, tren ekonomi Indonesia masih cukup fluktuatif selama tahun 2021 terutama dengan diterapkannya kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) untuk menekan lonjakan kasus COVID-19 yang sempat naik tajam pada bulan Juni hingga Juli lalu. Fase pemulihan ekonomi nasional yang sempat dibuka optimis pada awal 2021 kembali tertahan pada kuartal III/2021 dengan laju pertumbuhan sebesar 3,51% (yoy), terkoreksi cukup dalam dibandingkan realisasi pertumbuhan kuartal II/2021 sebesar 7,07% (yoy). Kendati menghadapi situasi menantang dengan adanya kebijakan PPKM, di sisa akhir 2021, perekonomian nasional berhasil menunjukkan tanda-tanda pemulihan yang konsisten seiring dengan mulai dibukanya sektor-sektor ekonomi prioritas dan akselerasi vaksinasi yang cukup baik.

Secara keseluruhan, Indonesia berhasil mencatatkan pertumbuhan sebesar 3,69% (yoy), lebih tinggi dibanding realisasi tahun 2020 dengan kontraksi pertumbuhan sebesar -2,07% (yoy). Perbaikan ekonomi nasional yang terjadi di tahun ini ditopang oleh mulai membaiknya permintaan domestik di tengah tetap kuatnya kinerja ekspor. Senada dengan fase pemulihan tersebut, sejumlah indikator bisnis dan ekonomi domestik juga menunjukkan perkembangan positif, seperti Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) sebesar 118,3 atau berada pada area optimis dan PMI Manufaktur yang juga berada pada fase ekspansi dengan skor indeks sebesar 53,5 pada Desember 2021.

Global and National Macroeconomic Trend

As we have been through together, 2021 was still full of challenges from the COVID-19 pandemic as the spread of the Delta virus variant, which has a transmission rate 3 times faster than the original variant. As a result, the World Bank corrected the global economic growth rate in 2021 from initially optimistic to grow at the level of 5.9% (yoy), then revised downwards to 5.5% (yoy).

The quite impressive economic growth in developed countries became one of the main pillars that drove the wheels of the global economy in 2021. The United States (US) and China have reportedly managed to record positive growth that was much better than the previous year, each amounted to 6.9% (yoy) and 8.1% (yoy). The economic recovery of these two countries can also be seen in the trend of the Retail Sales Index which continues to increase consistently over the past year.

From the domestic side, Indonesia's economic trend was still quite volatile during 2021, especially with the implementation of the Community Activities Restrictions Enforcement (PPKM) Policy to suppress the surge in COVID-19 cases, which rose sharply from June to last July. The national economic recovery phase which was opened optimistically in early 2021 was again halted in the third quarter of 2021 with a growth rate of 3.51% (yoy), which was corrected quite deeply compared to the growth realization in the second quarter of 2021 of 7.07% (yoy). Despite facing a challenging situation with the PPKM policy, in the remainder of the end of 2021, the national economy managed to show consistent signs of recovery along with the opening of priority economic sectors and a good acceleration of vaccination.

Overall, Indonesia managed to record growth of 3.69% (yoy), higher than the realization in 2020 with a growth contraction of -2.07% (yoy). The improvement in the national economy this year was supported by the start of improvement in domestic demand amidst persistently strong export performance. In line with the recovery phase, a number of indicators for business and domestic economy also showed positive developments, such as the Consumer Confidence Index (IKK) of 118.3 or was in the optimistic area, and the Manufacturing PMI which was also in the expansion phase with an index score of 53.5 in December 2021.

Tinjauan Industri Pariwisata dan Perhotelan

Industri pariwisata menjadi salah satu sektor yang terimbas langsung oleh dampak pandemi COVID-19. Pada tahun 2021, kinerja sektor pariwisata kembali tertekan dan menghadapi tantangan berat dengan diberlakukannya kebijakan PPKM, tak terkecuali bisnis perhotelan.

Dari sisi perhotelan, sebagai imbas dari berkurangnya wisatawan internasional dan belum dibukanya sektor-sektor pariwisata secara merata karena sempat diberlakukannya kebijakan PPKM, maka tingkat okupansi kamar hotel sepanjang tahun 2021 masih cukup rendah. Pada bulan Juli saat kebijakan PPKM diberlakukan, Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel membukukan penurunan yang cukup besar sekitar 22,38%, atau turun 5,69 poin jika dibandingkan dengan TPK bulan Juli 2020.

Secara holistik selama satu tahun penuh, Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) melaporkan bahwa TPK hotel kelas bintang 5 atau 4 berada pada kisaran 40%, relatif lebih baik dari tahun lalu dengan rata-rata sebesar 30%, namun masih belum dapat menyentuh level sebelum pandemi dengan rata-rata tingkat keterisian sebesar 56%. Sementara hotel-hotel non-bintang atau bintang 1 masih mencatatkan tingkat keterisian kamar yang rendah, yaitu rata-rata 20%, masih jauh di bawah level pre-pandemi sebesar 35%.

Di tengah angin segar akan fase pemulihan ekonomi global dan nasional pada 2022 mendatang, sektor industri pariwisata dan ekonomi kreatif diprediksi masih tetap harus berjuang untuk bangkit agar dapat kembali pada jalur pertumbuhan sebelum pandemi. Untuk mengejar hal ini, JXB telah menjalankan strategi transformasi dan juga berkolaborasi dengan mitra-mitra strategis sebagai salah satu upaya dalam membangun resiliensi sehingga unit pariwisata JXB tidak redup selama pandemi.

Review of The Tourism and Hospitality Industry

The tourism industry was one of the sectors directly affected by the impact of the COVID-19 pandemic. In 2021, the performance of the tourism sector was again depressed and faced serious challenges with the implementation of the PPKM policy, including the hotel business.

From the hotel side, as a result of the reduction in international tourists and the non-opening of the tourism sectors due to the implementation of the PPKM policy, the hotel room occupancy rate throughout 2021 was still quite low. In July when the PPKM policy was implemented, the Hotel Room Occupancy Rate (TPK) posted a sizeable decline of around 22.38%, or down 5.69 points when compared to the TPK in July 2020.

Holistically for a full year, the Indonesian Hotel and Restaurant Association (PHRI) reported that the ROR for 5 or 4 star hotels was in the range of 40%, relatively better than last year with an average of 30%, but still unable to reach the level before the pandemic with an average occupancy rate of 56%. Meanwhile, non-star or 1-star hotels still recorded a low room occupancy rate, which was an average of 20%, still far below the pre-pandemic level of 35%.

In the midst of the fresh winds of the global and national economic recovery phase in 2022, the industry sectors of tourism and the creative economy are predicted to remain struggling to rise so that they can return to the growth path before the pandemic. To pursue this, JXB has implemented a transformation strategy and also collaborated with strategic partners in an effort to build resilience so that the JXB tourism unit does not dim during the pandemic.



Tinjauan dan Analisa Keuangan

Financial Review and Analysis



Laporan Posisi Keuangan Statement of Financial Position

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan setara kas Cash and Cash Equivalents	261.817.526.718	143.124.768.199	82,93%	118.692.758.519
Piutang usaha Accounts receivable	120.132.909.656	2.036.048.561	5.800,30%	118.096.861.095
Piutang lain-lain – bersih Other Accounts Receivable – net	0	460.875.079	(100,00%)	(460.875.079)
Persediaan & Perlengkapan Supplies & Equipment	682.504.145	726.243.524	(6,02%)	(43.739.379)
Biaya dibayar dimuka Prepaid Expenses	1.101.897.328	568.123.826	93,95%	533.773.502
Uang muka Advances	814.598.717	691.587.826	17,79%	123.010.891
Pajak dibayar dimuka Prepaid Tax	464.536.014	480.664.861	(3,36%)	(16.128.847)
Pendapatan yang masih harus diterima Accrued Income	1.648.930.287	8.596.440.026	(80,82%)	(6.947.509.739)
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	386.662.902.865	156.684.751.902	146,78%	229.978.150.963
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets				
Aset Tetap Fixed Assets	339.547.458.412	351.340.294.804	(3,36%)	(11.792.836.392)
Properti investasi Investment Property	93.208.115.587	93.208.115.587	0,00%	0
Aset lain-lain – bersih Other assets – net	16.958.858.522	13.200.408.112	28,47%	3.758.450.410
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	449.714.432.521	457.748.818.503	(1,76%)	(8.034.385.982)
JUMLAH ASET TOTAL ASSETS	836.377.335.386	614.433.570.405	36,12%	221.943.764.981

Jumlah Aset

Per 31 Desember 2021, jumlah aset Perseroan mencatatkan 36,12% pertumbuhan dari sebesar Rp614,43 miliar pada 2020 menjadi Rp836,38 miliar. Pertumbuhan jumlah aset Perseroan pada posisi akhir Desember 2021 dikontribusikan oleh meningkatnya aset lancar sebesar 46,78% dari tahun

Total Assets

As of December 31, 2021, the Company's total assets recorded a 36.12% growth from Rp614.43 billion in 2020 to Rp836.38 billion. The growth in the Company's total assets at the end of December 2021 was contributed by an increase in current assets of 46.78% from last year.

lalu. Kenaikan aset lancar tersebut utamanya ditopang oleh meningkatnya Piutang Usaha yang diperoleh dari Pelayanan Jasa *Hospitality Crisis* di Wisma Atlet, Rusun Pasar Rumput dan RSDC 19 Wisma Atlet.

Aset Lancar

Sebagaimana dapat dilihat pada tabel di atas, posisi aset lancar Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp386,66 miliar, tumbuh signifikan 146,78% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp156,68 miliar. Kenaikan ini dikontribusikan oleh meningkatnya saldo kas setara kas atas pelayanan Tenaga Kesehatan dan *Catering*, serta meningkatnya Piutang Usaha dari Pelayanan Jasa *Hospitality Crisis di Wisma Atlet*, Rusun Pasar Rumput dan RSDC 19 Wisma Atlet.

Aset Tidak Lancar

Sementara aset tidak lancar mengalami penurunan tipis -1,76% dari Rp449,71 miliar pada 2020 menjadi sebesar Rp457,75 miliar per 31 Desember 2021. Penurunan ini terjadi karena jumlah aset Perseroan menurun sebagai akibat dari adanya perhitungan akumulasi penyusutan aset tetap.

The increase in current assets was mainly supported by the increase in Accounts Receivable obtained from Hospitality Crisis Services at Wisma Atlet, Pasar Rumput Flats, and RSDC 19 Wisma Atlet.

Current Assets

As can be seen in the table above, the position of the Company's current assets as of December 31, 2021, was Rp386.66 billion, a significant growth of 146.78% compared to the previous year of Rp156.68 billion. This increase was contributed by the increase in cash equivalents for Health Workers and Catering services, as well as the increase in Accounts Receivable from Hospitality Crisis Services at Wisma Atlet, Pasar Rumput Flats and RSDC 19 Wisma Atlet.

Non-Current Assets

Meanwhile, non-current assets decreased slightly by -1.76% from Rp449.71 billion in 2020 to Rp457.75 billion as of December 31, 2021. This decrease occurred because the Company's total assets decreased as a result of the calculation of accumulated depreciation of fixed assets.

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Liabilitas Lancar Current Liabilities				
Utang usaha Accounts Payable	5.629.618.512	2.974.885.745	89,24%	2.654.732.767
Utang lain-lain Other Payables	4.377.770.050	5.733.055.032	(23,64%)	(1.355.284.982)
Utang pajak Tax Payable	3.513.159.194	2.139.735.670	64,19%	1.373.423.524
Beban yang masih harus dibayar Accrued Expenses	64.306.492.427	23.507.289.896	173,56%	40.799.202.531
Uang muka kerja sama Advances Cooperation	56.000.000.000	56.000.000.000	0,00%	0
Pendapatan diterima di muka - jangka pendek Unearned Revenues – short term	257.592.855	1.261.807.297	(79,59%)	(1.004.214.442)
Utang sewa pembiayaan Finance Lease Payable	0	199.481.143	(100,00%)	(199.481.143)
Jumlah Liabilitas Lancar Total Current Liabilities	134.084.633.038	91.816.254.783	46,04%	42.268.378.255

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Liabilitas Tidak Lancar Non-Current Liabilities				
Liabilitas imbalan pasca kerja Post-Employment Benefits Obligations	43.253.044.174	15.752.277.129	174,58%	27.500.767.045
Pendapatan diterima di muka - jangka panjang Unearned Revenues – long term	3.162.607.206	3.616.140.649	(12,54%)	(453.533.443)
Liabilitas tidak lancar lainnya Other Non-Current Liabilities	8.811.064.066	8.811.064.066	0,00%	0
Jumlah Liabilitas Tidak Lancar Total Non-Current Liabilities	55.226.715.446	28.179.481.844	95,98%	27.047.233.602
JUMLAH LIABILITAS TOTAL LIABILITIES	189.311.348.484	119.995.736.627	57,77%	69.315.611.857

Jumlah Liabilitas

Per 31 Desember 2021, jumlah liabilitas Perseroan mengalami pertumbuhan yang cukup tinggi hingga 57,77% sehingga dibukukan menjadi Rp189,31 miliar, dari sebesar Rp120,00 miliar pada 2020. Kenaikan liabilitas yang cukup tajam tersebut terjadi karena Perseroan membukukan peningkatan pada liabilitas lancar dan liabilitas tidak lancar, masing-masing sebesar 46,04% dan 95,98%, dari tahun sebelumnya.

Liabilitas Lancar

Total liabilitas lancar per 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp134,08 miliar, meningkat 46,04% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp91,82 miliar. Hal ini terjadi karena Perseroan membukukan adanya kenaikan bersih pada utang usaha beban yang masih harus dibayar sebagai dampak dari meningkatnya pelayanan jasa *hospitality*.

Liabilitas Tidak Lancar

Liabilitas tidak lancar dibukukan sebesar Rp55,23 miliar, tumbuh cukup tajam hingga 95,98% dari sebesar Rp28,18 miliar pada 2020. Peningkatan tersebut ditopang oleh adanya kenaikan nilai imbalan pasca kerja karena Perseroan berencana untuk melakukan program pensiun dini kepada 207 karyawan, sebagaimana sudah diinstruksikan melalui SK Direksi No. 091 tanggal 30 Desember 2021.

Total Liabilities

As of December 31, 2021, the Company's total liabilities experienced a fairly high growth of up to 57.77% so it was recorded to be Rp189.31 billion, from Rp120.00 billion in 2020. The sharp increase in liabilities occurred because the Company posted an increase in current liabilities and non-current liabilities, which were 46.04% and 95.98%, respectively, from the previous year.

Current Liabilities

Total current liabilities as of December 31, 2021, were recorded at Rp134.08 billion, an increase of 46.04% compared to the previous year of Rp91.82 billion. This happened because the Company recorded a net increase in accounts payable and accrued expenses as a result of the increase in hospitality services.

Non-Current Liabilities

Non-current liabilities were recorded at Rp55.23 billion, grew quite sharply to 95.98% from Rp28.18 billion in 2020. This increase was supported by an increase in the amount of post-employment benefits because the Company plans to implement an early retirement program for 207 employees, as has been instructed through the Decree of the Board of Directors No. 091 dated December 30, 2021.

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Modal saham Capital Stock	560.800.000.000	468.604.000.000	19,67%	92.196.000.000
Tambahan modal disetor Additional Paid-in Capital	138.874.755.220	92.196.464.820	50,63%	46.678.290.400
Cadangan Umum General Reserves	4.433.413.621	4.433.413.621	0,00%	0
Belum ditentukan penggunaannya Unappropriated				
Laba (rugi) tahun lalu Profit (Loss) Last Year	(70.796.044.662)	(73.506.241.573)	(3,69%)	(2.710.196.911)
Laba (Rugi) tahun berjalan Profit (Loss) For The Year	13.753.862.725	2.710.196.911	407,49%	11.043.665.814
JUMLAH EKUITAS TOTAL EQUITY	647.065.986.904	494.437.833.779	30,87%	152.628.153.125

Ekuitas

Per 31 Desember 2021, posisi ekuitas Perseroan tercatat sebesar Rp647,07 miliar, tumbuh 30,87% dari tahun sebelumnya senilai Rp494,44 miliar. Pertumbuhan ekuitas tersebut terjadi karena Perseroan mendapatkan Penyertaan Modal Daerah sebesar Rp138 miliar. Selain karena alasan tersebut, peningkatan ekuitas yang terjadi di tahun ini juga dipengaruhi oleh keberhasilan Perseroan dalam mencatatkan pertumbuhan laba bersih yang signifikan di tahun ini.

Equity

As of December 31, 2021, the Company's equity position was recorded at Rp647.07 billion, grew 30.87% from the previous year of Rp494.44 billion. This equity growth occurred because the Company received Regional Equity Participation of Rp138 billion. Apart from this reason, the increase in equity that occurred this year was also influenced by the success of the Company in recording significant net income growth this year.

> Laporan Laba (Rugi) Statement of Profit (Loss)

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Pendapatan Usaha Revenue	240.976.056.774	117.552.895.049	104,99%	123.423.161.725
Beban Langsung Direct Expense	(113.287.351.739)	(43.089.926.103)	162,91%	70.197.425.636
Laba Kotor Gross Profit	127.688.705.035	74.462.968.946	71,48%	53.225.736.089
Beban Usaha Operating Expenses				
Beban Penjualan Selling Expenses	(1.010.566.203)	(1.483.851.448)	(31,90%)	(473.285.245)

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(116.328.927.486)	(77.962.765.534)	49,21%	38.366.161.952
	(117.339.493.689)	(79.446.616.982)	47,70%	37.892.876.707
Laba (Rugi) Usaha Operating Profit (Loss)	10.349.211.346	(4.983.648.036)	307,66%	15.332.859.382
Pendapatan (Beban) Lain-Lain Other Income (Expenses)				
Pendapatan Lain-Lain Other Income	5.057.388.895	9.780.519.687	(48,29%)	(4.723.130.792)
Beban Lain-Lain Other Expenses	(1.652.737.516)	(2.086.674.740)	(20,80%)	(433.937.224)
	3.404.651.379	7.693.844.947	(55,75%)	(4.289.193.568)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Income Tax	13.753.862.725	2.710.196.911	407,49%	11.043.665.814
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense	0	0	0,00%	0
Laba (Rugi) Setelah Pajak Penghasilan Profit (Loss) After Income Tax	13.753.862.725	2.710.196.911	407,49%	11.043.665.814

Pendapatan Usaha

Jumlah pendapatan usaha mengalami peningkatan yang cukup tajam hingga 104,99%, yaitu dari sebesar Rp117,55 miliar pada 2020 menjadi Rp240,98 miliar di tahun ini. Kemampuan Perseroan dalam membukukan kenaikan pendapatan ditopang oleh meningkatnya pendapatan usaha lainnya atas pelayanan *Hospitality Crisis* di RSDC-19 Wisma Atlet, Rusun Pasar rumput dan Rusun Nagrak.

Beban Usaha

Pada tahun 2021, beban usaha Perseroan dibukukan sebesar Rp117,34 miliar, meningkat 47,70% dari tahun sebelumnya sebesar Rp79,45 miliar. Kenaikan ini disumbangkan oleh meningkatnya jumlah beban pegawai selama 2021.

Laba (Rugi) Usaha

Pada tahun 2021, Perseroan berhasil mencatatkan turnaround positif pada laba usaha dengan peningkatan yang melonjak tajam hingga 307,66%, yaitu dari rugi usaha sebesar Rp4,98 miliar pada 2020 menjadi laba usaha sebesar Rp10,35 miliar di tahun ini. Hal ini selaras dengan meningkatnya pendapatan usaha selama 2021 sehingga dibukukan menjadi sebesar Rp240 miliar.

Revenue

Total revenue experienced a sharp increase of up to 104.99%, from Rp117.55 billion in 2020 to Rp240.98 billion this year. The Company's ability to record an increase in revenue was supported by the increase in other revenues from Hospitality Crisis services at the RSDC-19 Wisma Atlet, Pasar Rumput Flats and Nagrak Flats.

Operating Expenses

In 2021, the Company's operating expenses were recorded at Rp117.34 billion, an increase of 47.70% from the previous year of Rp79.45 billion. This increase was contributed by the increase in the number of employee expenses during 2021.

Operating Profit (Loss)

In 2021, the Company managed to record a positive turnaround in operating profit with a sharp increase of up to 307.66%, from an operating loss of Rp4.98 billion in 2020 to an operating profit of Rp10.35 billion this year. This was in line with the increase in revenue during 2021 so that it was recorded at Rp240 billion.

Pendapatan (Beban) Lain-Lain

Perseroan mencatatkan 55,75% penurunan pada pendapatan lain-lain sehingga dibukukan menjadi Rp3,40 miliar di tahun ini dari sebesar Rp7,69 miliar pada tahun sebelumnya. Hal ini terjadi karena pada tahun 2021 Perseroan tidak mendapatkan Donasi/sumbangan atas Pelayanan Tenaga kesehatan.

Other Income (Expenses)

The Company recorded a 55.75% decrease in other income so that it was recorded to be Rp3.40 billion this year from Rp7.69 billion in the previous year. This happened because in 2021 the Company did not receive donations for health worker services.

Laba (Rugi) Setelah Pajak Penghasilan

Berkat kerja keras seluruh karyawan dan implementasi strategi usaha yang tepat, pada tahun 2021, Perseroan berhasil mencatatkan pertumbuhan laba bersih yang berkelanjutan dan sangat impresif hingga 407,49%, dari sebesar Rp2,71 miliar pada 2020 menjadi sebesar Rp13,75 miliar di tahun ini. Peningkatan tersebut terutama ditopang oleh atas pelayanan *Hospitality Crisis* di RSDC-19 Wisma Atlet, Rusun Pasar rumput dan Rusun Nagrak.

Profit (Loss) After Income Tax

SThanks to the hard work of all employees and the implementation of the right business strategy, in 2021, the Company managed to record a sustainable and very impressive net income growth of up to 407.49%, from Rp2.71 billion in 2020 to Rp13.75 billion this year. This increase was mainly supported by the Hospitality Crisis services at the RSDC-19 Wisma Atlet, Pasar rumput Flats, and Nagrak Flats.

Laporan Arus Kas

Statement of Cash Flows

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	2020	%	Pertumbuhan/Penurunan Increase/Decrease
Kas Bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities	(14.750.063.414)	47.324.333.878	(131,17%)	(62.074.397.292)
Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi Net Cash Used in Investing Activities	(5.231.987.324)	(4.325.566.355)	20,95%	906.420.969
Kas Bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities	138.674.809.257	92.035.028.374	50,68%	46.639.780.883
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	118.692.758.519	135.033.795.897	(12,10%)	(16.341.037.378)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year	143.124.768.199	8.090.972.302	1.668,94%	135.033.795.897
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year	261.817.526.718	143.124.768.199	82,93%	118.692.758.519

Arus Kas Bersih (Digunakan Untuk)/Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2021, Perseroan menggunakan arus kas bersih untuk mendanai aktivitas operasi dengan nilai sebesar Rp14,75 miliar, sedangkan pada tahun sebelumnya Perseroan mencatatkan arus kas bersih sebesar Rp47,32

Net Cash Flows (Used in)/ Provided by Operating Activities

In 2021, the Company used net cash flows to fund operating activities with a value of Rp14.75 billion, while in the previous year the Company recorded a net cash flows of Rp47.32 billion from operating activities. This happened because the

miliar dari aktivitas operasi. Hal ini terjadi karena Perseroan mencatatkan nilai piutang yang cukup besar atas Pelayanan *Hospitality Crisis* di RSDC-19 Wisma Atlet, Rusun Pasar rumput dan Rusun Nagrak.

Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan Perseroan untuk mendanai aktivitas investasi mengalami peningkatan 20,95% dari Rp4,33 miliar pada 2020 menjadi sebesar Rp5,23 miliar di tahun ini. Kenaikan ini terjadi karena pada tahun 2021, Perseroan melakukan Investasi untuk memperbaiki sarana dan Prasarana untuk menunjang pelayanan *Hospitality*.

Kas Bersih (Digunakan Untuk)/Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan memperoleh kas bersih dari aktivitas pendanaan dengan nilai mencapai Rp138,67 miliar, meningkat cukup signifikan hingga 50,68% dari tahun sebelumnya dengan perolehan kas bersih sebesar Rp92,04 miliar. Hal ini terjadi karena adanya aksi korporasi berupa penerimaan Penyertaan Modal Daerah Tahun 2021.

Company recorded a fairly large amount of receivables for Hospitality Crisis Services at the RSDC-19 Wisma Atlet, Pasar rumput Flats and Nagrak Flats.

Net Cash Flows Used in Investing Activities

Net cash used by the Company to fund investment activities increased by 20.95% from Rp4.33 billion in 2020 to Rp5.23 billion this year. This increase occurred because in 2021, the Company made an investment to improve facilities and infrastructure to support Hospitality services.

Net Cash (Used in)/ Provided by Financing Activities

The Company obtained net cash from financing activities with a value of Rp138.67 billion, a significant increase of up to 50.68% from the previous year with net cash acquisition of Rp92.04 billion. This happened because of a corporate action in the form of receipt of 2021 Regional Equity Participation.



Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility

Kemampuan Membayar Utang Jangka Pendek dan Jangka Panjang

Perseroan berkomitmen untuk selalu memenuhi hak-hak kreditor dengan memastikan pembayaran pokok pinjaman dan bunganya secara tepat waktu. Untuk menjamin hal ini, Perseroan secara berkala memantau posisi arus kas yang tersedia agar kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek dan jangka panjang tidak terganggu. Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dapat diukur melalui beberapa rasio, seperti rasio likuiditas dan rasio solvabilitas.

Rasio Likuiditas

Indikator rasio keuangan ini digunakan untuk mengukur tingkat kesehatan keuangan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek yang dimiliki pada saat jatuh tempo.

Pada tahun 2021, rasio lancar Perseroan tercatat sebesar 2,88x, meningkat jika dibandingkan tahun 2020 sebesar 1,71x. Demikian juga rasio cepat Perseroan mengalami peningkatan dari sebesar 1,56x pada 2020 menjadi sebesar 1,95x.

Rasio Solvabilitas

Rasio ini digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi semua kewajiban yang dimiliki baik utang jangka pendek ataupun utang jangka panjang, serta menunjukkan kemampuan Perseroan untuk melunasi seluruh utang yang ada dengan mengandalkan aset yang dimiliki.

Pada tahun 2021, Perseroan mencatatkan rasio utang terhadap ekuitas (*Debt to Equity Ratio*/"DER") sebesar 0,29x, sedikit meningkat jika dibandingkan dengan nilai DER tahun 2020 sebesar 0,24x. Secara keseluruhan nilai DER Perseroan masih berada pada posisi yang wajar dan cukup terkendali.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Periode rata-rata penagihan piutang Perseroan selama tahun 2021 adalah 92,52 hari. Hal ini menandakan bahwa penagihan piutang masih berjalan relatif lancar.

Ability to Pay Short-Term and Long-Term Debt

The Company is committed to always fulfill the rights of creditors by ensuring timely payment of loan principal and interest. To ensure this, the Company periodically monitors the available cash flows position so that the Company's ability to meet short-term and long-term obligations is not compromised. The Company's ability to fulfill its obligations can be measured through several ratios, such as the liquidity ratio and solvency ratio.

Liquidity Ratio

This financial ratio indicator is used to measure the level of financial soundness of the Company in meeting its short-term obligations at maturity.

In 2021, the Company's current ratio was recorded at 2.88x, an increase compared to 2020 of 1.71x. Likewise, the Company's quick ratio has increased from 1.56x in 2020 to 1.95x.

Solvency Ratio

This ratio is used to measure the Company's ability to meet all of its obligations, both short-term debt and long-term debt, and shows the Company's ability to pay off all existing debts by relying on its assets.

In 2021, the Company recorded a debt to equity ratio (*Debt to Equity Ratio*/"DER") of 0.29x, a slight increase compared to the DER value in 2020 of 0.24x. Overall, the Company's DER value was still in a reasonable position and was fairly under control.

Receivables Collectibility Level

The average period for collecting the Company's receivables during 2021 was 92.52 days. This indicates that the collection of receivables was still running relatively smoothly.

Struktur Permodalan

Capital Structure

Struktur Modal Perseroan

Komposisi permodalan Perseroan terdiri dari modal sendiri (ekuitas) dan utang (liabilitas). Modal sendiri Perseroan berasal dari modal saham dan laba ditahan. Berikut ini adalah gambaran struktur modal Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

Company Capital Structure

The composition of the Company's capital consists of equity and liabilities. The Company's equity comes from share capital and retained earnings. The following is an overview of the Company's capital structure for the last 2 (two) years:

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Struktur Modal Capital Structure	2021	Kontribusi Contribution	2020	Kontribusi Contribution
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	189.311.348.484	22,63%	119.995.736.627	19,53%
Ekuitas Equity	647.065.986.904	77,37%	494.437.833.779	80,47%

Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perseroan mengelola struktur permodalan yang dimiliki secara profesional, cermat dan penuh kehati-hatian agar rasio permodalan perusahaan tetap solid untuk menopang kegiatan bisnis Perseroan. Dalam mengelola seluruh modal yang dimiliki, Perseroan tetap memperhatikan faktor ekonomi makro baik global maupun nasional.

Management Policy on Capital Structure

The Company manages its capital structure in a professional, careful and prudent manner so that the Company's capital ratio remains solid to support the Company's business activities. In managing all of its capital, the Company continues to pay attention to macroeconomic factors, both global and national.

Investasi Barang Modal Tahun 2021

2021 Capital Goods Investment

Pada tahun 2021, Perseroan telah melakukan belanja modal yang pendanaannya berasal dari kas internal dan bertujuan untuk mendukung operasional usaha. Berikut adalah daftar belanja modal Perseroan selama tahun 2021, yaitu:

In 2021, the Company has made capital expenditures whose funding came from internal cash and intended to support business operations. The following is a list of the Company's capital expenditures for 2021, namely:

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Jenis Investasi Barang Modal Type of Capital Goods Investment	Total Investasi (Jutaan Rp) Total Investment (in Million Rp)
Mesin & Peralatan Machinery & Equipment	118.061.100
Furniture & Fixture Furniture & Fixture	509.421.840

Jenis Investasi Barang Modal Type of Capital Goods Investment	Total Investasi (Jutaan Rp) Total Investment (in Million Rp)
Peralatan Kantor Office Equipment	469.233.280
Peralatan Listrik Electrical Equipment	382.017.694
Perlengkapan Komunikasi Communication Equipment	28.138.000
Peralatan Operasional Operation Equipment	63.200.000
Total Investasi Modal Acquisition of other assets	1.570.071.914

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Periode Pelaporan

Material Information and Facts Occurred after The Reporting Period

Pada tanggal 11 November 2021 telah dilakukan kesepakatan bersama (MOU) antara PT Jakarta Tourisindo dengan PT Tauzia International Management perihal Pengembangan dan Pengelolaan Unit Grand Cempaka Business. MOU tersebut berjangka waktu selama 90 hari kelender terhitung mulai tanggal 11 November 2021. Sampai dengan saat pemeriksaan berakhir terhadap MOU tersebut belum ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerjasama (PKS).

On November 11, 2021, a memorandum of understanding (MOU) was made between PT Jakarta Tourisindo and PT Tauzia International Management regarding the Development and Management of the Grand Cempaka Business Unit. The MOU has a period of 90 calendar days starting on November 11, 2021. Until the end of the examination, the MOU has not been followed up with a Cooperation Agreement (PKS).

Prospek Usaha Tahun 2022

2022
Business
Prospects



International Monetary Fund (IMF) memprediksi pertumbuhan ekonomi global akan sedikit melemah pada tahun 2022, menjadi sebesar 4,4% (yoy) dari 5,5% (yoy) di tahun 2021. Kendala terbesar yang berpotensi menjadi penyebab utama tertahannya laju pemulihan ekonomi global adalah dampak perang Rusia-Ukraina serta gangguan pasokan yang masih membebani aktivitas dan berkontribusi pada kenaikan inflasi yang cukup tinggi. Kendati demikian, prospek pemulihan ekonomi negara-negara maju tetap cerah di tengah berbagai tantangan tersebut.

Fase pemulihan perekonomian nasional juga diprakirakan akan terus berlanjut hingga tahun 2022 dengan laju pertumbuhan berada pada kisaran 4,7-5,5% (yoy), didorong oleh fundamental ekonomi yang tetap kuat, stimulus bauran kebijakan yang tepat sasaran, akselerasi vaksinasi, berlanjutnya perbaikan ekonomi global, dan meningkatnya permintaan domestik dari kenaikan konsumsi dan investasi.

The International Monetary Fund (IMF) predicts that global economic growth will weaken slightly in 2022, to 4.4% (yoy) from 5.5% (yoy) in 2021. The biggest obstacle that has the potential to be the main cause of the slow pace of global economic recovery is the impact of the Russia-Ukraine war and supply disruptions that are still weighing on activity and contributing to a fairly high rise in inflation. Nevertheless, the prospects for economic recovery in developed countries remain bright in the midst of these challenges.

The recovery phase of the national economy is also predicted to continue until 2022 with a growth rate in the range of 4.7-5.5% (yoy), driven by strong economic fundamentals, well-targeted policy mix stimulus, accelerated vaccination, and continued global economy improvement, and increasing domestic demand from rising consumption and investment.

Selaras dengan prospek ekonomi yang cukup positif pada tahun mendatang, Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) menargetkan pergerakan wisatawan nusantara pada tahun 2022 akan naik menjadi sebanyak 260-280 juta wisatawan. Untuk membangkitkan sektor pariwisata di masa pandemi diperlukan kerja sama dengan berbagai pihak dan wajib memperhatikan prinsip 5K, yaitu, Kapasitas, Kualitas, Kepatuhan, Kewaspadaan, dan Kepedulian. Kepatuhan terhadap protokol kesehatan dan tercapainya target vaksinasi harus betul-betul diperhatikan karena menjadi kunci utama pengendalian sehingga diharapkan tidak perlu lagi diterapkan kebijakan PPKM atau sejenisnya di tahun 2022.

Proyeksi positif terhadap pemulihan ekonomi ke depan diharapkan dapat membuka peluang besar bagi para pelaku usaha parekraf, termasuk bagi JXB, agar dapat ikut serta berkontribusi dalam mempertahankan dan memulihkan sektor pariwisata nasional dan sektor ekonomi kreatif. Langkah nyata yang telah dilakukan JXB agar roda bisnis di unit pariwisata dan perhotelan tetap dapat berputar di tengah kondisi pandemi yang penuh ketidakpastian sudah diwujudkan melalui langkah transformasi pada berbagai lini usaha yang sudah dirampungkan sejak tahun lalu dan terbukti berhasil memberikan *outcome* kinerja yang positif dan berkelanjutan sampai saat ini.

Di tahun 2021 kita masih dalam kondisi situasi pandemi. Pada tahun 2021 perusahaan mencatatkan pendapatan usaha sebesar Rp240.976.056.774,- yang diperoleh sebagian besar dari kegiatan Pelayanan *Hospitality in Crisis* yang mencapai 46% dari Total Pendapatan. Dalam penyusunan RKA, tahun 2022 asumsinya dalam pelayanan *Hospitality in Crisis* hanya dianggarkan sampai dengan Triwulan 1 tahun 2022 dan adanya renovasi hotel Grand Cempaka Business dan sisa bulan berjalan kita mengoptimalkan segala aspek. Dari asumsi tersebut kita menganggarkan Pendapatan Usaha Rp204.045.296.605,- atau turun 15,32% dari tahun 2021 dan Laba Bersih sebesar Rp10.999.451.534,- atau Turun 20,03% dari tahun 2021.

In line with the positive economic prospects in the coming year, the Ministry of Tourism and Creative Economy (Kemenparekraf) targets the movement of domestic tourists in 2022 to increase to as many as 260-280 million tourists. To revive the tourism sector during a pandemic, cooperation with various parties is required and must pay attention to the 5K principles, namely, Capacity, Quality, Compliance, Vigilance, and Concern. Compliance with health protocols and achieving vaccination targets must be seriously considered because they are the main keys to control so that it is hoped that there is no need to apply PPKM policy or the like in 2022.

Positive projections on future economic recovery are expected to open up great opportunities for tourism and creative business actors, including JXB, to be able to participate in contributing to maintain and restore the national tourism sector and the creative economy sector. The concrete steps that have been taken by JXB so that the business wheels in the tourism and hospitality units can continue to spin in the midst of a pandemic condition full of uncertainty, have been realized through transformation steps in various business lines that have been completed since last year and have proven successful in providing positive and sustainable performance outcomes until at the moment.

In 2021 we are still in a pandemic situation. In 2021, the company recorded operating income of Rp240,976,056,774,- which was obtained mostly from Hospitality in Crisis service activities which reached 46% of Total Revenue. In the preparation of the RKA, the assumption is that in 2022 the Hospitality in Crisis service is only budgeted until the 1st Quarter of 2022 and the renovation of the Grand Cempaka Business hotel and the rest of the month we optimize all aspects. Based on this assumption, we allocate for Operating Income of Rp204,045,296,605,- or a decrease of 15.32% from 2021 and Net Profit of Rp10,999,451,534,- or a decrease of 20.03% from 2021.

Perbandingan Antara Target dan Realisasi Tahun 2021, Serta Proyeksi Tahun 2022

Comparison Between Target and Realization in 2021, As Well as 2022 Projections

Pada awal tahun 2021, Perseroan menyusun dan menetapkan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2021 sebagai dasar pelaksanaan kegiatan perusahaan selama periode pelaporan dan sebagai alat pengawasan kerja dalam menentukan penyesuaian pelaksanaan kegiatan dan anggaran, serta berguna sebagai landasan dalam memformulasikan implementasi strategi yang diperlukan agar target-target operasional dan bisnis yang telah ditetapkan dapat terealisasi dengan baik. RKAP juga dipergunakan untuk menilai pencapaian kinerja perusahaan dalam satu periode.

Proses penyusunan RKAP 2021 senantiasa mempertimbangkan berbagai hal dan sudut pandang baik dari sisi eksternal maupun internal yang dinilai berpengaruh terhadap kelangsungan usaha Perseroan.

Berikut ini adalah perbandingan pencapaian beberapa target finansial yang ditetapkan dengan realisasi tahun buku 2021, yaitu:

In early 2021, the Company compiled and determined the 2021 Corporate Work Plan and Budget (RKAP) as the basis for implementing the Company's activities during the reporting period and as a work monitoring tool in determining adjustments to the implementation of activities and budgets, as well as being useful as a basis in formulating the implementation of the strategies needed to operational and business targets that have been set can be realized properly. RKAP is also used to assess the achievement of the Company's performance in one period.

The process of preparing the 2021 RKAP always considers various matters and perspectives from both external and internal sides which are considered to have an effect on the Company's business continuity.

The following is a comparison of the achievement of several financial targets set with the realization of the 2021 financial year, namely:

Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain | Expressed in Full Rupiah, Unless Otherwise Stated

Keterangan Description	2021	Realisasi (%) Realization (%)	2022
	Target		Proyeksi Projections
Total Aset Total Assets	776.952.361.518	836.377.335.386	784.235.262.968
Total Ekuitas Total Equity	673.710.206.534	647.065.986.904	652.534.503.588
Pendapatan Bersih Net Revenue	127.530.921.691	240.976.056.774	204.045.296.605
Labas Bersih Net Income	(8.231.082.242)	13.753.862.725	10.999.451.534

Sepanjang tahun 2021, hampir semua target keuangan Perseroan tercapai sesuai harapan sebagaimana terangkum pada tabel di atas. Sementara penjelasan atas pencapaian kinerja keuangan dan operasional tahun 2021 sudah dijelaskan terpisah di dalam Laporan Tahunan 2021.

Keberhasilan Perseroan dalam merangkul kinerja yang lebih baik di tahun ini menjadi landasan bagi manajemen dalam menyusun target kinerja tahun 2022.

Throughout 2021, almost all of the Company's financial targets were achieved as expected as summarized in the table above. Meanwhile, the explanation for the achievement of financial and operational performance in 2021 has been explained separately in the 2021 Annual Report.

The Company's success in embracing better performance this year has become the basis for management in setting performance targets for 2022.

Perseroan telah menerapkan proyeksi bisnis tahun 2022 dengan target yang sedikit dikoreksi ke bawah dibandingkan pencapaian tahun 2021. Hal ini dikarenakan hotel-hotel JXB hanya akan beroperasi hingga Maret 2022 dan Perseroan juga berencana akan melakukan renovasi sehingga akan memengaruhi optimalisasi pendapatan Perseroan.

The Company has implemented a business projection for 2022 with a slightly downward correction target compared to the achievement in 2021. This is because JXB hotels will only operate until March 2022 and the Company also plans to carry out renovations so that it will affect the optimization of the Company's revenue.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspects

Perseroan sangat menyadari bahwa peran strategi pemasaran sangat penting dalam mendukung *branding awareness* dan menjadi salah satu kunci keberhasilan bagi perkembangan bisnis agar dapat terus mengalami perbaikan dari tahun ke tahun. Dengan menerapkan strategi pemasaran yang tepat, Perseroan dapat lebih jeli dalam menangkap peluang bisnis yang ada dan memiliki kemampuan beradaptasi yang lebih tinggi di tengah kondisi dan tuntutan bisnis yang semakin kompleks.

The Company is very aware that the role of marketing strategy is very important in supporting branding awareness and is one of the keys to success for business development so that it can continue to improve from year to year. By implementing the right marketing strategy, the Company can be more observant in capturing existing business opportunities and have a higher adaptability in the midst of increasingly complex business conditions and demands.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah melakukan sejumlah terobosan dan inisiatif strategi di bidang pemasaran, di antaranya:

1. Bekerja sama dengan media group (Trans Media Group, Narasi, MRA Media, USS Feeds, Folkative, IDN Media) untuk memperluas jangkauan publikasi;
2. Bekerja sama dengan agency dan komunitas di bidang hiburan, kuliner, sosial, dan olahraga (6616, Satu Collective, Feastin, Manual, Women's 10K, Brightspot) untuk memperluas relasi dan memperkenalkan brand positioning JXB yang kreatif dan modern di tengah masyarakat;
3. Menyelenggarakan sayembara kuliner dan produk kreatif khas Jakarta (Jakarta Creative Competition 2020) untuk mendorong kemajuan ekonomi kreatif dan memperkenalkan identitas Kota Jakarta melalui makanan, minuman, dan souvenir bersama dengan Chef Yuda Bustara, Kevindra Soemantri, ICAD, Dekranasda, dan PPIJ;
4. Bekerja sama dengan banyak pihak membuat *event* kreatif berskala Internasional (FKJ), membuat *digital campaign* (Women's 10K) dan mengaktivasi ruang publik

Throughout 2021, the Company has made a number of breakthroughs and strategic initiatives in the marketing sector, including:

1. Cooperate with media groups (Trans Media Group, Narasi, MRA Media, USS Feeds, Folkative, IDN Media) to expand the reach of publications;
2. Cooperate with agencies and communities in the fields of entertainment, culinary, social, and sports (6616, Satu Collective, Feastin, Manual, Women's 10K, Brightspot) to expand relationships and introduce JXB's creative and modern brand positioning in the community;
3. Organize a culinary competition and creative products typical of Jakarta (Jakarta Creative Competition 2020) to encourage the advancement of the creative economy and introduce the identity of the City of Jakarta through food, beverages, and souvenirs together with Chef Yuda Bustara, Kevindra Soemantri, ICAD, Dekranasda, and PPIJ;
4. Collaborate with many parties to create international-scale creative events (FKJ), create digital campaigns (Women's 10K) and activate public spaces (Christmas in

(Christmas in Jakarta 2020) untuk memperkenalkan wajah kota Jakarta yang inklusif untuk masyarakat .

5. Berkolaborasi dengan pelaku UMKM (Kopi Janji Jiwa dan Jamuan) dalam menjalankan usaha kuliner (F&B) di area Balaikota.
6. Bersedia ditunjuk oleh Pemprov DKI sebagai unit hotel untuk menangani pasien Isoman, hotel repatriasi, dan hotel karantina.
7. Bekerja sama dengan RS. Mayapada sebagai penyedia tenaga kesehatan dalam penanganan pasien Isoman di unit hotel.
8. Ikut serta dalam e-Order yang diselenggarakan oleh Badan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa (BPPBJ) Prov. DKI Jakarta.

Jakarta 2020) to introduce the face of the inclusive city of Jakarta to the community.

5. Collaborate with MSME actors (Kopi Janji Jiwa and Jamuan) in running a culinary business (F&B) in the City Hall area.
6. Willing to be appointed by the DKI Provincial Government as a hotel unit to handle self isolation patients, repatriation hotels, and quarantine hotels.
7. Cooperate with Mayapada Hospital as a provider of health workers in handling self isolation patients in hotel units.
8. Participate in e-Order organized by the Goods and Services Procurement Service Agency (BPPBJ) of DKI Jakarta Province.

Informasi Transaksi Material dengan Pihak Afiliasi

Material Transactions Information with Affiliated Parties

Sebagaimana telah diuraikan dalam Laporan Keuangan Tahun Buku 2020, pada Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) No. 31, terlihat bahwa selama tahun 2021, Perseroan telah melakukan sejumlah transaksi material bersama pihak afiliasi dengan uraian sebagai berikut:

As described in the Financial Statements for 2020 Financial Year, in Notes to Financial Statements (CALK) No. 31, it can be seen that during 2021, the Company has conducted a number of material transactions with affiliated parties with the following description:

Pihak Berelasi Related Parties	Hubungan Relationship	Jenis Transaksi Type Of Transaction	Saldo Akun/Transaksi Balance/Transactions
PT Bank DKI	Sepengendali Under common control	Rekening Giro dan Deposito Current Account and Time Deposit	Rp141.933.200.983
Badan Pajak dan Retribusi Daerah (BPRD)	Institusi/Kepemilikan Sama Same Institution/Ownership	Kewajiban PBB Property Tax Obligations	Rp16.171.705.343

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan

Changes to Statutory
Regulations with a
Significant Impact on The
Company



Peraturan Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 5 Tahun 2004 tanggal 8 Juli 2004 mengakibatkan terjadinya perubahan bentuk hukum Perseroan menjadi Perseroda, Peningkatan Modal Dasar, Perluasan Lingkup Usaha dengan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 3 Tahun 2021 tanggal 31 Desember 2021 Tentang Perubahan Bentuk Hukum Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo menjadi Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo (Perseroan Daerah).

Regional Regulation of the Province of the Special Capital Region of Jakarta Number 5 of 2004 dated July 8, 2004, resulted in a change in the legal form of the Company to become a Limited Liability Company, Increased Authorized Capital, Expanded Scope of Business with Regional Regulation of the Province of the Special Capital Region of Jakarta Number 3 of 2021 dated December 31, 2021, concerning Changes in Legal Form of Limited Liability Company Jakarta Tourisindo became a Limited Liability Company Jakarta Tourisindo (Regional Company).

Informasi Kelangsungan Usaha

Information on The Business Continuity



PT Jakarta Tourisindo merupakan BUMD DKI Jakarta yang bergerak dalam bidang perhotelan, PT Jakarta Tourisindo memiliki 7 unit hotel, 6 diantaranya ada di Jakarta dan 1 unit berada di puncak, Bogor. Dalam upaya melanjutkan usahanya, PT Jakarta Tourisindo berencana melakukan pengembangan bisnis usaha dibidang pariwisata, disamping memper tahankan usaha yang saat ini sudah berjalan.

Terkait dengan hal ini, Perseroan telah mengajukan usulan PMD tahun 2021 sebesar Rp187.503.454.996 dan setelah melakukan rapat pembahasan, Perseroan mendapatkan persetujuan dari DPRD DKI Jakarta, yang telah dituangkan dalam APBD tahun 2021 dalam bentuk Penyertaan Modal Daerah Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebesar Rp138.874.290.400,- (Seratus Tiga Puluh Delapan Milyar Delapan Ratus Tujuh Puluh Empat Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Ribu Empat Ratus Rupiah)

PT Jakarta Tourisindo is a ROE of DKI Jakarta engaged in the hospitality sector, PT Jakarta Tourisindo has 7 hotel units, 6 of which are in Jakarta and 1 unit is at Puncak, Bogor. In an effort to continue its business, PT Jakarta Tourisindo plans to develop a business in the tourism sector, in addition to maintain the current business.

In this regard, the Company has submitted a 2021 PMD proposal amounting to Rp187,503,454,996 and after holding a discussion meeting, the Company obtained approval from the DKI Jakarta Regional People's Representative Council, which has been stated in the 2021 Regional Revenue and Expenditure Budget (APBD) in the form of Regional Equity Participation for the Provincial Government of the Special Capital Region of Jakarta. amounting to Rp138,874,290,400,- (One Hundred Thirty Eight Billion Eight Hundred Seventy Four Million Two Hundred Ninety Thousand Four Hundred Rupiah)

Dana PMD tersebut akan digunakan untuk membiayai:

1. Usaha Pariwisata:

- a. Pembangunan JX Store sebanyak 16 unit
- b. *Vending Machine* sebanyak 50 unit
- c. *Bike Lounge* sebanyak 3 unit
- d. *Digital Attractor* sebanyak 1 unit
- e. Jakarta Street Experience sebanyak 50 unit

2. Revitalisasi Aset Hotel

- a. Renovasi Grand Cempaka Resort & Convention
- b. Renovasi Arcici Sport
- c. Renovasi D'Arcici Hotel Plumpang

The PMD funds will be used to finance:

1. Tourism Business:

- a. Construction of 16 units of JX Store
- b. 50 units of Vending Machine
- c. 3 units of Bike Lounge
- d. 1 unit of Digital Attractor
- e. 50 units of Jakarta Street Experience

2. Hotel Assets Revitalization

- a. Renovation of Grand Cempaka Resort & Convention
- b. Renovation of Arcici Sport
- c. Renovation of D'Arcici Hotel Plumpang



Tata Kelola Perusahaan

Good
Corporate
Governance





Bundaran Hotel Indonesia
Jakarta Pusat | Central Jakarta







Prinsip dan Implementasi GCG

GCG Principles and Implementation

Dewasa ini, Perseroan semakin menyadari pentingnya penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") pada setiap lini bisnis dan tingkatan organisasi dalam mendukung keberlangsungan usaha Perseroan dikemudian hari. Sejauh ini, penerapan prinsip-prinsip GCG di Perseroan berlandaskan pada 5 (lima) prinsip dasar, antara lain:

1. Transparansi

Menjamin ketersediaan akses informasi yang akurat dan tepat waktu kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

2. Akuntabilitas

Mengatur kejelasan fungsi, struktur, sistem, dan pertanggungjawaban dari masing-masing organ Perseroan agar pelaksanaan seluruh kegiatan operasional bisnis dapat berjalan efektif dan efisien.

3. Tanggung Jawab

Dalam menjalankan aktivitas bisnis dan operasional sehari-hari, Perseroan memastikan telah mematuhi seluruh ketentuan regulasi dan perundang-undangan yang berlaku.

4. Independensi

Memastikan bahwa pelaksanaan tugas, kewajiban serta wewenang dari masing-masing organ Perseroan senantiasa berjalan secara independen tanpa adanya intervensi atau pengaruh dari pihak lain yang bertentangan dengan perundang-undangan yang berlaku.

5. Kewajaran

Tidak melakukan tindakan yang bersifat diskriminatif, serta menjamin perlindungan hak-hak pemegang saham maupun pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan berkomitmen akan terus meningkatkan kualitas penerapan GCG demi terwujudnya penyelenggaraan aktivitas bisnis yang profesional dan bertanggung jawab sehingga pada jangka panjang diharapkan dapat mendorong kepercayaan stakeholders dan investor. Dengan demikian, pada jangka panjang akan membawa dampak positif terhadap kinerja Perseroan untuk terus bertumbuh di masa depan.

Today, the Company is increasingly aware of the importance of implementing the principles of Good Corporate Governance ("GCG") in every line of business and organizational level in supporting the sustainability of the Company's business in the future. So far, the implementation of GCG principles in the Company is based on 5 (five) basic principles, including:

1. Transparency

Ensure the availability of accurate and timely access to information to shareholders and other stakeholders.

2. Accountability

Regulate the clarity of functions, structures, systems, and responsibilities of each organ of the Company so that the implementation of all business operations can run effectively and efficiently.

3. Responsibility

In carrying out business activities and daily operations, the Company ensures that it has complied with all applicable statutory regulations.

4. Independence

Ensure that the implementation of duties, obligations and authorities of each organ of the Company always runs independently without any intervention or influence from other parties that are contrary to the applicable statutory regulations.

5. Fairness

Not take discriminatory actions, and ensure the protection of the rights of shareholders and stakeholders in accordance with the applicable statutory regulations.

The Company is committed to continuously improve the quality of GCG implementation in order to realize the implementation of professional and responsible business activities so that in the long term it is expected to encourage the trust of stakeholders and investors. Thus, in the long term it will have a positive impact on the Company's performance to continue to grow in the future.

Penilaian Penerapan GCG Tahun 2021

2021 GCG Assessment

Perseroan secara berkala mengevaluasi penerapan prinsip-prinsip GCG sebagai wujud mekanisme *check & balances* untuk mengetahui sudah sejauh mana efektivitas pelaksanaan GCG di lingkungan Perseroan. Melalui proses penilaian tersebut, Perseroan mendapatkan gambaran yang komprehensif mengenai area atau fokus pengembangan GCG yang masih perlu diperhatikan kualitas penerapannya.

The Company periodically evaluates the implementation of GCG principles as a form of check & balances mechanism to determine the effectiveness of GCG implementation within the Company. Through this assessment process, the Company gets a comprehensive picture of the areas or focus of GCG development that still needs to be considered for the quality of its implementation.

Kriteria dan Indikator Penilaian yang Digunakan

Penilaian terhadap penerapan prinsip-prinsip GCG mengacu pada ketentuan BPKP.

Assessment Criteria and Indicators Used

Assessment of the implementation of GCG principles refers to the provisions of BPKP.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Assessor

Jenis Penilaian Type of Assessment	: Assessment Penerapan GCG GCG Assessment
Penilai Assessor	: Badan Pengawasan Keuangan & Pembangunan (BPKP) Provinsi DKI Jakarta Finance & Development Supervisory Agency (BPKP) of DKI Jakarta Province
Tempat Place	: Kantor Pusat Head Office
Waktu Penilaian Assessment Time	: Tahun 2021 Year 2021

Penilaian Penerapan GCG Tahun Buku 2021

Skor Penilaian

Berdasarkan penilaian skor penerapan GCG Tahun 2021, Jakarta Experience Board meraih skor 73, dengan predikat cukup baik. Skor GCG mengalami peningkatan dibandingkan tahun-tahun sebelumnya berkat transformasi internal dan perbaikan di berbagai bidang.

Mengacu pada hasil *assessment* GCG tahun buku 2021, disimpulkan bahwa Perseroan masih harus memperhatikan sejumlah area rekomendasi dan melakukan perbaikan pada berbagai aspek di tahun-tahun berikutnya. Berkaitan dengan hal tersebut, saat ini Perseroan sedang melakukan *refreshment* terkait tatanan organisasi, pembaharuan pedoman dan kebijakan, serta menyusun sejumlah pedoman baru agar efektivitas pelaksanaan GCG berjalan sesuai harapan.

2021 Financial Year GCG Assessment

Assessment Score

Based on the assessment of the 2021 GCG implementation score, the Jakarta Experience Board reached a score of 73, with a pretty good predicate. GCG score has increased compared to previous years due to internal transformation and improvements in various areas.

Referring to the results of the GCG assessment for the 2021 financial year, it is concluded that the Company still has to pay attention to a number of recommendation areas and make improvements to various aspects in the following years. In this regard, the Company is currently conducting a refreshment on the organizational structure, updating guidelines and policies, as well as compiling a number of new guidelines so that the effectiveness of GCG implementation runs as expected.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi dalam struktur organ Perseroan yang berperan sebagai wadah formal bagi para pemegang saham untuk mengambil keputusan strategis terkait pengurusan perusahaan yang akan dijalankan oleh Direksi. RUPS memiliki kewenangan yang tidak diserahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, akan tetapi RUPS tidak diperbolehkan untuk melakukan intervensi terhadap pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi.

Perseroan mengenal 2 (dua) jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB), dengan uraian singkat sebagai berikut:

1. RUPST: wajib diselenggarakan setiap tahun maksimal 6 (enam) bulan setelah berakhirnya tahun keuangan terakhir;

RUPSLB dapat diselenggarakan sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Pelaksanaan RUPST Tahun 2021

Pada tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan satu kali RUPST dengan keterangan sebagai berikut:

Hari/Tanggal | Day/Date : Rabu/ 26 - 06 - 2021 | Wednesday/ June 26, 2021
Waktu | Time : 13.00 WIB - 13.30 WIB
Tempat | Venue : Grand Cempaka Business, Jl. Letjend Suprarpto, Cepaka Putih, Jakarta Pusat.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ in the Company's organ structure that acts as a formal forum for shareholders to make strategic decisions regarding the management of the company which will be carried out by the Board of Directors. The GMS has authority that is not delegated to the Board of Commissioners and the Board of Directors, but the GMS is not allowed to intervene in the implementation of the duties, functions and authorities of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

The Company recognizes 2 (two) types of GMS, namely the Annual GMS (AGMS) and the Extraordinary GMS (EGMS), with a brief description as follows:

1. AGMS: must be held annually for a maximum of 6 (six) months after the end of the last financial year;

EGMS may be held at any time according to the needs of the Company.

2021 AGMS

In 2021, the Company has held one AGMS with the following information:

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Pengesahan laporan keuangan PT Jakarta Tourisindo tahun buku 2020 serta pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Komisaris dan Direksi atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2020. Ratification of financial statements of PT Jakarta Tourisindo for the 2020 financial year as well as grant full release and discharge to all obligations (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for managerial and supervisory actions that has been performed during the 2020 financial year.	Menyetujui dan mengesahkan laporan keuangan PT Jakarta Tourisindo tahun buku 2020 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan tahun buku 2020. Approve and ratify financial statements of PT Jakarta Tourisindo for the 2020 financial year as well as grant full release and discharge to all obligations (volledig acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for managerial and supervisory actions that have been carried out during the financial year ended on December 31, 2020, as long as those actions are not unlawful acts and are reflected in annual report and financial statements for the 2020 financial year.	Terealisasi Realized
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda		
Penetapan penghasilan Direksi dan Komisaris Perseroan tahun 2021 Determination of salary of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners in 2021	Menyetujui dan memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu melakukan konsultasi dengan pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta selaku pemegang saham mayoritas, untuk menetapkan besaran penghasilan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021 berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta yang berkaitan dengan pedoman, penetapan penghasilan dan tantiem bagi Dewan Direksi dan Komisaris. Approve and grant the authority to the Board of Commissioners by first consulting with the Provincial Government of the Special Capital Region of Jakarta as the majority shareholder to determine the amount of salary for members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the 2021 financial year based on the Regulation of the Governor of the Special Capital Region of Jakarta regarding guidelines, determination of salary and tantiem for the Board of Directors and Board of Commissioners.	Terealisasi Realized
Mata Acara Rapat Ketiga Third Meeting Agenda		
Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit laporan keuangan perseroan tahun buku 2021 Appointment of Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the 2021 financial year	Memberikan kewenangan pada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 sesuai peraturan yang berlaku. Grant the authority to the Board of Commissioners to appoint Public Accounting Firm that will audit the Company's financial statements for the 2021 financial year in accordance with applicable regulations.	Terealisasi Realized

Informasi Tindak Lanjut Hasil RUPST 2020 dan RUPSLB 2020

Seluruh hasil keputusan RUPST 2020 dan RUPSLB 2020 Perseroan telah dilaksanakan seluruhnya pada tahun buku 2020.

Information on Follow-Up to the 2020 AGMS and 2020 EGMS Resolutions

All resolutions of the 2020 AGMS and 2020 EGMS of the Company have been carried out entirely in the 2020 financial year.



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah salah satu organ utama Perseroan yang bertanggung jawab secara kolektif dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasehat kepada Direksi, serta memastikan penerapan prinsip-prinsip GCG di Perseroan telah berjalan dengan baik pada semua tingkatan dan komponen organisasi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan perundang-undangan yang berlaku.

Seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi persyaratan dasar yang ditetapkan oleh Anggaran Dasar dan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta No. 109 Tahun 2011 tentang Kepengurusan Badan Usaha Milik Daerah, yang diubah terakhir dengan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 180 tahun 2015.

Pedoman/Piagam Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas, wewenang, dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Dewan Komisaris wajib berpedoman pada *Board Manual* yang telah ditetapkan melalui SK Direksi No. 24 tahun 2017 tentang Pedoman Direksi dan Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo tertanggal 18 Mei 2017 dan telah diperbaharui pada tanggal 30 Desember 2021.

Tugas dan Wewenang

Berikut ini adalah uraian tugas dan wewenang Dewan Komisaris Perseroan, antara lain:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan jalannya perusahaan pada umumnya baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perseroan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP) serta Ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, maka Dewan Komisaris berwenang untuk:
 - a. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-

The Board of Commissioners is one of the main organs of the Company which is collectively responsible for carrying out the supervisory function and providing advice to the Board of Directors, as well as ensuring that the implementation of GCG principles in the Company has been running well at all levels and organizational components in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and applicable statutory regulations.

All members of the Company's Board of Commissioners have complied with the basic requirements stipulated by the Articles of Association and Regulation of the Provincial Governor of the Special Capital Region of Jakarta No. 109 of 2011 concerning the Management of Regional Owned Enterprises, which was last amended by Regulation of the Provincial Governor of the Special Capital Region of Jakarta Number 180 of 2015.

Board of Commissioners Manual/ Charter

In carrying out their duties, authorities, and responsibilities, all members of the Board of Commissioners are required to adhere to the Board Manual which has been stipulated through the Decree of the Board of Directors No. 24 of 2017 concerning Guidelines for the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo dated May 18, 2017, and has been updated on December 30, 2021.

Duties and Authorities

The following is a description of the duties and authorities of the Company's Board of Commissioners, including:

1. The Board of Commissioners is in charge of supervising the management policies of the Company in general, both regarding the Company and the Company's business carried out by the Board of Directors as well as providing advice to the Board of Directors including supervision of the implementation of the Company's Long Term Plan (RJPP), Company Work Plan and Budget (RKAP) and The provisions of the Articles of Association and the Resolutions of the General Meeting of Shareholders, as well as the prevailing statutory regulations, are for the benefit of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company.
2. In carrying out the duties as referred to above, the Board of Commissioners is authorized to:
 - a. View books, letters, and other documents; check

- dokumen lainnya; memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain, surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan;
- b. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan;
 - c. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan;
 - d. Mengetahui berbagai kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
 - e. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris;
 - f. Mengangkat sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu;
 - g. Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar;
 - h. Membentuk komite-komite lain selain Komite Audit jika dianggap perlu dengan mempertimbangkan kemampuan perusahaan;
 - i. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perseroan jika dianggap perlu;
 - j. Melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar;
 - k. Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan; dan
 - l. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

cash for verification purposes and others, securities and check the Company's assets;

- b. Enter yards, buildings, and offices used by the Company;
- c. Request an explanation from the Board of Directors and/or other officials regarding all issues related to the management of the Company;
- d. Know the various policies and actions that have been and will be implemented by the Board of Directors;
- e. Request the Board of Directors and/or other officials under the Board of Directors with the knowledge of the Board of Directors to attend the Board of Commissioners meeting;
- f. Appoint the secretary to the Board of Commissioners, if deemed necessary;
- g. Temporarily dismiss members of the Board of Directors in accordance with the provisions of the Articles of Association;
- h. Establish other committees other than the Audit Committee if deemed necessary by considering the Company's capabilities;
- i. Use experts for certain matters and for a certain period of time at the expense of the Company if deemed necessary;
- j. Take actions to manage the Company under certain conditions for a certain period of time in accordance with the provisions of the Articles of Association;
- k. Attend Board of Directors meetings and provide views on the matters discussed; and
- l. Carry out other supervisory authorities as long as they do not conflict with the statutory regulations, articles of association, and/or resolutions of the General Meeting of Shareholders.

Komposisi Keanggotaan dan Masa Jabatan

Seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan diangkat oleh RUPS untuk masa jabatan 3 (tiga) tahun terhitung sejak tanggal pengangkatannya, namun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

Membership Composition and Term of Office

All members of the Company's Board of Commissioners are appointed by the GMS for a term of office of 3 (three) years from the date of their appointment, but without prejudice to the right of the GMS to be able to dismiss members of the Board of Commissioners at any time before their term of office ends.



Berikut ini adalah komposisi keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2021, yaitu:

The following is the membership composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2021, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis Of Appointment
Tatat Rahmita Utami, M.Comm.	Komisaris Commissioner	Keputusan Pemegang Saham tanggal 17 Mei 2021 Shareholders' Decision dated May 17, 2021

Rapat Dewan Komisaris

Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris Perseroan telah diatur dalam *Board Manual*, yakni dapat diselenggarakan setiap waktu bilamana dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Direksi dan/atau atas permintaan dari 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) bagian dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah.

Rapat Komisaris adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat hanya apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah anggota Komisaris hadir atau diwakili dalam rapat.

Pengambilan keputusan dalam rapat Komisaris dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil melalui pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua bagian dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkan dalam rapat.

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah mengadakan 3 (tiga) kali rapat internal yang diselenggarakan bersama-sama dengan komite-komite di bawah Dewan Komisaris dengan uraian sebagai berikut:

Board of Commissioners Meeting

The Company's Board of Commissioners meeting has been regulated in the Board Manual, which can be held at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners or at the written request of one or more members of the Board of Directors and/or at the request of 1 (one) or more shareholders who are jointly represent 1/10 (one tenth) of the total number of shares with valid voting rights.

The Board of Commissioners meeting is valid and has the right to make binding decisions only if more than 1/2 (one half) of the total members of the Board of Commissioners are present or represented at the meeting.

Decision making in the Board of Commissioners' meeting is based on deliberation to reach a consensus. If consensus is not reached, the decision is taken by voting based on the affirmative vote of more than 1/2 (one-half of the number of valid votes cast in the meeting.

Throughout 2021, the Board of Commissioners has held 3 (three) internal meetings which were held together with the committees under the Board of Commissioners with the following description:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Attendance
1.	25 Mei 2021 May 25, 2021	Perkenalan Ibu Tatat Rahmita Utami M.Comm sebagai Komisaris PT Jakarta Tourisindo. Introduction of Ms. Tatat Rahmita Utami M.Comm as Commissioner of PT Jakarta Tourisindo.	• Ir. Budi Siswanto Komisaris Utama President Commissioner • Tatat Rahmita Utami M.Comm Komisaris Commissioner • Umar Sutegas Yulianto SE, Ak, CA Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners • Dadi Winasti Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Attendance
2.	25 Agustus 2021 August 25, 2021	- Tanggapan Atas Usulan Direksi Tentang Target KPI Corporasi Perubahan Tahun 2021; - Laporan Realisasi KPI Perubahan Periode Triwulan II. - Responses to the Board of Directors' Proposal on the Changes in the 2021 Corporate KPI Targets; - Report on the Realization of KPI Changes for the Second Quarter Period.	- Ir. Budi Siswanto Komisaris Utama President Commissioner - Tatat Rahmita Utami M.Comm Komisaris Commissioner - Umar Sutegas Yulianto SE, Ak, CA Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners - Dadi Winasti Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners
3	9 Oktober 2021 October 9, 2021	Rancangan RKA PT Jakarta Tourisindo Tahun 2022. PT Jakarta Tourisindo's Work Plan and Budget (RKA) Draft for 2022.	- Ir. Budi Siswanto Komisaris Utama President Commissioner - Tatat Rahmita Utami M.Comm Komisaris Commissioner - Umar Sutegas Yulianto SE, Ak, CA Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners - Dadi Winasti Komite Dewan Komisaris Committee to the Board of Commissioners
Jumlah Rapat Number of Meetings			3
Jumlah Kehadiran Number of Attendance			3
Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)			100%

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Salah satu bentuk pengawasan Dewan Komisaris terhadap implementasi kebijakan dan penyelenggaraan perusahaan oleh Direksi dilakukan melalui mekanisme rapat gabungan. Dalam rapat tersebut, Direksi biasanya akan membahas hal-hal yang berkaitan dengan kinerja Perseroan pada periode sebelumnya dan rencana atau inisiatif strategis yang akan diimplementasikan pada periode mendatang. Selanjutnya, Dewan Komisaris akan menjalankan fungsi penasihat kepada Direksi dengan memberikan tanggapan dan menyampaikan arahan ataupun rekomendasi terkait hal-hal yang telah disampaikan.

Join Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

One form of supervision by the Board of Commissioners on the implementation of company policies and operations by the Board of Directors is carried out through a joint meeting mechanism. In the meeting, the Board of Directors will usually discuss matters relating to the Company's performance in the previous period and strategic plans or initiatives that will be implemented in the coming period. Furthermore, the Board of Commissioners will carry out an advisory function to the Board of Directors by providing feedback and submitting directions or recommendations regarding the matters that have been submitted.



Sebagaimana diatur dalam Board Manual, pelaksanaan rapat gabungan Komisaris dan Direksi dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan atau juga dapat diadakan sewaktu-waktu di luar jadwal tersebut apabila diperlukan untuk membahas hal-hal penting dan mendesak yang memerlukan persetujuan Komisaris.

Selama tahun 2021, Dewan Komisaris dan Direksi telah melaksanakan 11 kali rapat gabungan sebanyak dengan uraian sebagai berikut:

As stipulated in the Board Manual, the joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors is held at least 1 (one) time every month or it can also be held at any time outside the schedule if necessary to discuss important and urgent matters that require the approval of the Commissioner.

During 2021, the Board of Commissioners and the Board of Directors have held 11 joint meetings with the following description:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors		
			TRU	ND	ZF	MS
1.	3 Maret 2021* March 3, 2021*	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Januari 2021; 2. Pembahasan Pelaksanaan PMD Tahun 2020 dan Progres pengajuan PMD Tahun 2021; 3. Progres Audit KAP Tahun buku 2020. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in January 2021; 2. Discussion on the implementation of PMD in 2020 and the PMD submission progress in 2021; 3. PAF Audit Progress for 2020 Financial Year.	-	-	✓	**
2.	30 Maret 2021* March 30, 2021*	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Februari 2021; 2. Pembahasan Akhir Audit KAP Tahun buku 2020; 3. Lain-lain. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in February 2021; 2. Final discussion on PAF Audit for 2020 Financial Year. 3. Others.	-	-	✓	**
3.	3 Juni 2021 June 3, 2021	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo bulan Maret dan April 2021 2. Lain-lain. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in March and April 2021; 2. Others	✓	✓	✓	**
4.	8 Juli 2021 July 8, 2021	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Mei 2021; 2. Lain-lain. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in May 2021; 2. Others	✓	✓	✓	✓
5.	28 Juli 2021 July 28, 2021	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Juni 2021; 2. Pemaparan Program Kerja Direktur Usaha; 3. Lain-lain. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in June 2021; 2. Presentation of the Work Program of the Director of Business 3. Others	✓	✓	✓	✓

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors		
			TRU	ND	ZF	MS
6.	31 Agustus 2021 August 31, 2021	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Juli 2021; 2. Paparan <i>Timeline</i> dan pelaksanaan PMD tahun 2020; 3. Paparan Kinerja Pencapaian perusahaan tahun 2021. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in July 2021; 2. Presentation of PMD Timeline and Implementation in 2020; 3. Presentation of the Company's 2021 Achievement Performance.	✓	✓	✓	✓
7.	24 September 2021 September 24, 2021	1. Pembahasan Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Agustus 2021; 2. Tindak Lanjut Program Kerja Direktur Usaha; 3. Progres Pelaksanaan PMD Tahun 2020. 1. Discussion on the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in August 2021; 2. Follow-up on the Work Program of the Director of Business; 3. PMD Implementation Progress in 2020.	✓	✓	✓	✓
8.	1 Desember 2021* December 1, 2021*	1. Evaluasi Kinerja Keuangan PT Jakarta Tourisindo Bulan Oktober 2021; 2. Evaluasi Kinerja Operasional (Usaha). 1. Evaluation of the Financial Performance of PT Jakarta Tourisindo in October 2021; 2. Operational (Business) Performance Evaluation	✓	✓	✓	✓
Jumlah Rapat Number of Meetings			6	8	8	5
Jumlah Kehadiran Number of Attendance			5	6	8	5
Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)			83%	75%	100%	100%

Keterangan | Remark:

TRU: Tatat Rahmita Utami

ZF: Zulfarshah

*Diikuti IR Budi Siswanto dan TRU Belum Bergabung

*Attended by IR Budi Siswanto and TRU hasn't joined yet

ND: Novita Dewi

MS: Manael Sudarman

** MS Belum Bergabung

**MS hasn't joined yet

Penjelasan Mengenai Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, Dewan Komisaris belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Akan tetapi, pelaksanaan seluruh fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan tetap berjalan secara efektif di bawah pengawasan Dewan Komisaris.

Explanation Regarding the Establishment of the Nomination and Remuneration Committee

As of the publication of this Annual Report, the Board of Commissioners has not yet established a Nomination and Remuneration Committee. However, the implementation of all of the Company's nomination and remuneration functions continues to run effectively under the supervision of the Board of Commissioners.



Direksi | Board of Directors

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, serta sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Selain itu, Direksi juga berperan sebagai wakil Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Seluruh anggota Direksi Perseroan yang menjabat saat ini sudah memenuhi persyaratan dasar sebagaimana ditetapkan oleh Anggaran Dasar dan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta No. 109 tahun 2011 tentang Kepengurusan Badan Usaha Milik Daerah, yang diubah terakhir dengan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 180 tahun 2015.

Pedoman/Piagam Direksi

Perseroan telah mengesahkan Board Manual Dewan Komisaris dan Direksi melalui SK Direksi No. 24 tahun 2017 tentang Pedoman Direksi dan Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo tertanggal 18 Mei 2017 dan telah diperbaharui pada 30 Desember 2021. Oleh karena itu, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya seluruh anggota Direksi wajib berpedoman pada seluruh isi *Board Manual*.

Tugas dan Wewenang

Mengacu pada *Board Manual* Perseroan, berikut ini adalah uraian tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan, antara lain meliputi:

1. Direksi bertanggung jawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perseroan dalam mencapai maksud dan tujuannya;
2. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa terhadap transaksi-transaksi:

The Board of Directors is the Company's organ that is authorized and fully responsible for the management of the Company for the benefit of the Company, and in accordance with the purposes and objectives of the Company. In addition, the Board of Directors also acts as the Company's representative both inside and outside the court in accordance with the Company's Articles of Association.

All current members of the Company's Board of Directors have met the basic requirements as stipulated by the Articles of Association and Governor Regulation of the Special Capital Region of Jakarta No. 109 of 2011 concerning the Management of Regional Owned Enterprises, which was last amended by Governor Regulation of the Special Capital Region of Jakarta Number 180 of 2015.

Board of Directors Manual/ Charter

The Company has ratified the Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the Decree of the Board of Directors No. 24 of 2017 concerning the Guidelines for the Board of Directors and the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo dated May 18, 2017, and has been updated on December 30, 2021. Therefore, in carrying out their duties and responsibilities, all members of the Board of Directors must be guided by the entire contents of the Board Manual.

Duties and Authorities

Referring to the Company's Board Manual, the following is a description of the duties and responsibilities of the Company's Board of Directors, which include:

1. The Board of Directors is fully responsible for carrying out its duties for the benefit of the Company in achieving its goals and objectives;
2. Each member of the Board of Directors must in good faith and full responsibility carry out their duties with due observance of the prevailing statutory regulations;
3. The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside the court on all matters and in all events, bind the Company with other parties and other parties with the Company, as well as carry out all actions, both regarding management and ownership, but with the limitation that the transactions:

- a. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang Perseroan di Bank);
 - b. Mendirikan suatu usaha baru atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
 - c. Membeli atau menerima pengalihan atas harta tetap;
 - d. Menjual atau dengan cara lain melepaskan hak milik barang tidak bergerak, mengagunkan harta kekayaan Perseroan, mengikat Perseroan sebagai penjamin untuk menjamin utang-utang pihak lain, jumlah nilai tidak melebihi yang ditentukan;
 - e. Mengadakan perjanjian-perjanjian kerja sama usaha yang mungkin dapat berakibat terhadap berkurangnya aset dan/atau membebani anggaran Perseroan;
4. Terlebih dahulu harus mendapat persetujuan dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang Komisaris dan/atau surat-surat yang bersangkutan turut ditandatangani oleh sekurang-kurangnya 1 (satu) orang Komisaris;
 5. Perbuatan hukum untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang seluruh atau sebagian besar harta kekayaan Perseroan dalam satu tahun buku, baik dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, harus mendapat persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham yang dihadiri atau diwakili para pemegang saham yang memiliki paling sedikit 3/4 (tiga per empat) bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat;
 6. Perbuatan hukum untuk mengalihkan atau menjadikan sebagai jaminan utang atau melepaskan hak atas harta kekayaan Perseroan sebagaimana poin 4 di atas wajib pula diumumkan dalam 2 (dua) surat kabar harian berbahasa Indonesia yang beredar di tempat kedudukan Perseroan, paling lambat 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak dilakukan perbuatan hukum tersebut;
 - a. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan;
 - b. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apa pun juga hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga maka seorang anggota Direksi lainnya berhak dan
- a. Borrow or lend money on behalf of the Company (not including taking the Company's money at the Bank);
 - b. Establish a new business or participate in other companies both at home and abroad;
 - c. Purchase or receive transfer of fixed assets;
 - d. Sell or in other ways release immovable property rights, pledge the Company's assets, bind the Company as guarantor to guarantee the debts of other parties, the total value does not exceed the specified ;
 - e. Enter into business cooperation agreements that may result in reduced assets and/or burden the Company's budget;
4. First of all, it must obtain approval from at least 1 (one) Commissioner and/or the relevant letters are also signed by at least 1 (one) Commissioner;
 5. Legal actions to transfer, release rights or make debt guarantees of all or most of the Company's assets in one financial year, either in one transaction or several transactions that stand alone or are related to each other, must obtain approval from the General Meeting of Shareholders which attended or represented by shareholders who have at least 3/4 (three-fourths) of the total number of votes legally cast in the meeting;
 6. Legal actions to transfer or use as collateral for debt or release rights to the Company's assets as referred to in point 4 above must also be announced in 2 (two) Indonesian daily newspapers circulating at the domicile of the Company, no later than 30 (thirty) days as of the date the legal action is taken;
 - a. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company;
 - b. In the event that the President Director is absent or unavailable for any reason whatsoever, which does not need to be proven to a third party, another member of the Board of Directors has the right and



berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

7. Direksi untuk perbuatan tertentu berhak pula mengangkat seorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya dengan memberikan kepadanya kekuasaan yang diatur dalam surat kuasa;
8. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Komisaris;
9. Dalam hal Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan pribadi seorang anggota Direksi maka Perseroan akan diwakili oleh anggota Direksi lainnya dan dalam hal Perseroan mempunyai kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan seluruh anggota Direksi maka dalam hal ini Perseroan diwakili oleh Komisaris; dan
10. Dalam hal hanya ada seorang Direktur, maka segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Direktur Utama dalam Anggaran Dasar berlaku pula baginya.

Komposisi Keanggotaan dan Masa Jabatan

Periode menjabat anggota Direksi adalah 4 (empat) tahun terhitung sejak tanggal pengangkatannya, namun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan anggota Direksi sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir.

Berikut ini adalah komposisi keanggotaan Direksi Perseroan per 31 Desember 2021, yaitu:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Novita Dewi, S.E., M.M.	Direktur Utama President Director	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 Tanggal 11 Desember 2019
Zulfarshah, S.E., M.M.	Direktur Administrasi dan Keuangan Director of Administration and Finance	Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 18 dated December 11, 2019
Manael Sudarman, B.A.	Direktur Usaha Director of Business	Akta Notaris Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 Tanggal 20 Juli 2021 Notarial Deed of Yualita Widyadhari, S.H., M.Kn., No. 7 dated July 20, 2021

Rapat Direksi

Sesuai dengan ketentuan *Board Manual* Perseroan, pelaksanaan rapat Direksi dapat diadakan setiap waktu bilamana dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota

authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company.

7. The Board of Directors for certain actions has the right to appoint one or more persons as representatives or proxies by granting them the powers stipulated in the power of attorney;
8. The division of duties and authorities of each member of the Board of Directors is determined by the GMS and the authority by the GMS can be delegated to the Commissioners;
9. In the event that the Company has interests that conflict with the personal interests of a member of the Board of Directors, the Company will be represented by other members of the Board of Directors and in the event that the Company has interests that conflict with the interests of all members of the Board of Directors, in this case the Company will be represented by the Commissioner; and
10. In the event that there is only one Director, then all duties and authorities given to the President Director in the.

Membership Composition and Term of Office

The term of office for members of the Board of Directors is 4 (four) years from the date of their appointment, but without prejudice to the right of the GMS to be able to dismiss members of the Board of Directors at any time before their term of office ends.

The following is the membership composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2021, namely:

Board of Directors Meeting

In accordance with the provisions of the Company's Board Manual, the meeting of the Board of Directors may be held at any time if deemed necessary by one or more members

Direksi, atau atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Komisaris, atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.

Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.

Mekanisme pengambilan keputusan Rapat Direksi dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Namun, apabila mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan metode pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkan dalam rapat.

Sepanjang tahun 2021, rapat Direksi Perseroan telah terselenggara sebanyak 12 kali dengan uraian sebagai berikut:

of the Board of Directors, or at the written request of one or more members of the Board of Commissioners, or at the written request of 1 (one) or more shareholders who are jointly represent 1/10 (one tenth) of the total number of shares with valid voting rights.

Board of Directors Meeting is valid and has the right to make binding decisions if more than 1/2 (one half) of the total members of the Board of Directors are present or represented at the meeting.

The decision-making mechanism for the Board of Directors Meeting is based on deliberation for consensus. However, if consensus is not reached, then the decision is taken by voting method based on the affirmative vote of more than (one half) of the number of valid votes cast in the meeting.

Throughout 2021, the Company's Board of Directors meetings have been held 12 times with the following description:

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Direksi Board of Directors		
			ND	ZF	MS
1.	09 Januari 2021 January 9, 2021	Evaluasi kinerja tahun 2020 dan rencana strategis tahun 2021. 2020 performance evaluation and 2021 strategic plan.	✓	✓	*
2.	16 Februari 2021 February 16, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Januari 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Februari 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in January 2021 and monitoring the agenda for February 2021.	✓	✓	*
3.	23 Maret 2021 March 23, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Februari 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Maret 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in February 2021 and monitoring the agenda for March 2021.	✓	✓	*
4.	28 April 2021 April 28, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan Triwulan I 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan April 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in the first quarter of 2021 and monitoring the agenda for February 2021.	✓	✓	*
5.	24 May 2021 May 24, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan April 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Mei 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in April 2021 and monitoring the agenda for May 2021.	✓	✓	*
6.	17 June 2021 June 17, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Mei 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Juni 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in May 2021 and monitoring the agenda for June 2021.	✓	✓	*



No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Direksi Board of Directors		
			ND	ZF	MS
7.	28 Juli 2021 July 28, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan Triwulan II 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Juli 2021. Persiapan lini bisnis hospitality in crisis di Rusun Nagrak dan catering di lokasi isolasi terkendali Pemprov DKI kerja sama dengan Dinas Sosial DKI Jakarta. Evaluation of operational performance and financial conditions in the second quarter of 2021 and monitoring the agenda for July 2021. Preparation of the hospitality in crisis business line at the Nagrak Flat and catering at the controlled isolation location of the DKI Provincial Government in collaboration with the DKI Jakarta Social Service.	✓	✓	✓
8.	26 Agustus 2021 August 26, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Juli 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Agustus 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in July 2021 and monitoring the agenda for August 2021.	✓	✓	✓
9.	21 September 2021 September 21, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Agustus 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan September 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in August 2021 and monitoring the agenda for September 2021.	✓	✓	✓
10.	28 Oktober 2021 October 28, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan Triwulan III 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Oktober 2021. Persiapan pekerjaan Hospitality in Crisis di Wisma Atlet Kemayoran dan Pademangan (RSDC Wisma Atlet). Evaluation of operational performance and financial conditions in the third quarter of 2021 and monitoring the agenda for October 2021. Preparation of the hospitality in crisis business line at the Wisma Atlet, Kemayoran and catering at the controlled isolation location of the DKI Provincial Government in collaboration with the DKI Jakarta Social Service.	✓	✓	✓
11.	29 November 2021 November 29, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan Oktober 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan November 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in October 2021 and monitoring the agenda for November 2021.	✓	✓	✓
12.	20 Desember 2021 December 20, 2021	Evaluasi kinerja operasional dan kondisi keuangan bulan November 2021 serta <i>monitoring</i> agenda bulan Desember 2021. Evaluation of operational performance and financial conditions in November 2021 and monitoring the agenda for December 2021.	✓	✓	✓
Jumlah Rapat Number of Meetings			12	12	6
Jumlah Kehadiran Number of Attendance			12	12	6
Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)			100%	100%	100%

Keterangan | Remark:

ND: Novita Dewi

MS: Manael Sudarman

ZF: Zulfarshah

*MS Belum Bergabung pada PT Jakarta Tourisindo

*MS hasn't joined yet in PT Jakarta Tourisindo

Evaluasi Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Performance Evaluation of The Board of Directors and Board of Commissioners

Dewan Komisaris

1. Dewan Komisaris menetapkan dan melaksanakan mekanisme *review* kinerja Dewan Komisaris dengan metode *self-assessment*;
2. Dewan Komisaris menyampaikan laporan pelaksanaan kerja Dewan Komisaris yang telah dilakukan dan program kerja Dewan Komisaris untuk periode selanjutnya kepada pemegang saham;
3. RUPS memberikan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris secara kolektif dan individu; dan

Dewan Komisaris menilai kinerja Direksi beserta tim manajemennya dalam menjalankan perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan yang menyangkut tingkat keberhasilannya dan melaporkannya kepada pemegang saham.

Direksi

1. Kinerja Direksi dievaluasi secara berkala pada setiap akhir tahun anggaran atau sewaktu-waktu apabila dibutuhkan oleh Dewan Komisaris dengan menggunakan kriteria penilaian yang umum berlaku di perusahaan;
2. Kinerja Direksi juga dapat dievaluasi sewaktu-waktu oleh BP BUMD apabila diperlukan; dan
3. Direksi dapat melakukan *self-assessment* (evaluasi mandiri) terhadap kinerjanya dengan menetapkan indikator kinerja yang jelas dan berimbang dari aspek keuangan dan aspek non-keuangan untuk menentukan tercapai atau tidaknya strategi Perseroan.

Board of Commissioners

1. The Board of Commissioners establishes and implements a mechanism for reviewing the performance of the Board of Commissioners using the self-assessment method;
2. The Board of Commissioners submits a report on the implementation of the work of the Board of Commissioners that has been carried out and the work program of the Board of Commissioners for the next period to the shareholders;
3. The GMS evaluates the performance of the Board of Commissioners collectively and individually; and

The Board of Commissioners assesses the performance of the Board of Directors and their management team in running the Company in accordance with the prevailing statutory regulations regarding the level of success and reports it to the shareholders.

Board of Directors

1. The performance of the Board of Directors is evaluated periodically at the end of each financial year or at any time if required by the Board of Commissioners using the assessment criteria generally applicable in the company;
2. The performance of the Board of Directors can also be evaluated at any time by BP BUMD if necessary; and
3. The Board of Directors may conduct a self-assessment (self-evaluation) of its performance by setting clear and balanced performance indicators from financial and non-financial aspects to determine whether or not the Company's strategy is achieved.

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Remuneration of The Board of Directors and Board of Commissioners

Per 31 Desember 2021, jumlah remunerasi yang telah diberikan Perseroan kepada Direksi dan Dewan Komisaris masing-masing sebesar Rp2.381.776.075,00 dan Rp865.787.171,00

As of December 31, 2021, the total remuneration provided by the Company to the Board of Directors and the Board of Commissioners was Rp2,381,776,075.00 and Rp865,787,171.00, respectively.



Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit adalah organ pendukung Dewan Komisaris yang membantu pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan atas telaah dan klarifikasi terkait informasi keuangan, seleksi, penunjukan dan pengawasan pekerjaan auditor independen, evaluasi efektivitas pelaksanaan fungsi internal audit, pengendalian internal dan kepatuhan terhadap perundang-undangan.

Selain itu, Komite Audit juga dapat memberikan pendapat secara profesional dan independen kepada Dewan Komisaris mengenai tanggung jawabnya dalam hal pengawasan dan pemberian saran kepada Direksi terkait pengelolaan Perseroan.

Pedoman/Piagam Komite Audit

Komite Audit Perseroan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada Piagam atau Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) Komite Audit. Pedoman ini telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo No. KEP-5/DEKOM/2020 tanggal 2 November 2020.

Pedoman tersebut bersifat mengikat dan wajib dipatuhi oleh seluruh anggota Komite Audit Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan, antara lain sebagai berikut:

- Membantu Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa telah terdapat prosedur *review* yang memuaskan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan perusahaan;
- Mengusulkan calon Auditor Independen (Eksternal Auditor) dan kompensasi atau imbalan jasa untuk Auditor tersebut kepada Dewan Komisaris serta mengawasi pekerjaan Auditor Independen, termasuk mengusulkan pemberhentian Auditor Independen kepada Dewan Komisaris apabila dalam pelaksanaan tugasnya Auditor yang bersangkutan tidak memenuhi standar dan ketentuan yang berlaku;
- Melakukan penelaahan atas efektivitas pengendalian internal perusahaan;
- Melakukan penelaahan atas kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan perusahaan;

The Audit Committee is a supporting organ for the Board of Commissioners that assists in carrying out its duties and supervisory functions on the review and clarification of financial information, selection, appointment and supervision of the work of independent auditors, evaluation of the effectiveness of the internal audit function, internal control and compliance with statutory regulations.

In addition, the Audit Committee can also provide professional and independent opinions to the Board of Commissioners regarding its responsibilities in terms of supervision and providing advice to the Board of Directors regarding the management of the Company.

Audit Committee Charter

The Company's Audit Committee carries out its duties and responsibilities based on the Audit Committee Charter. These guidelines have been established by the Board of Commissioners through the Decree of the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo No. KEP-5/DEKOM/2020 dated November 2, 2020.

These guidelines are binding and must be obeyed by all members of the Company's Audit Committee in carrying out their duties and responsibilities.

Duties and Responsibilities

Duties and responsibilities of the Company's Audit Committee are as follows:

- Assist the Board of Commissioners to ensure that there has been a satisfactory review procedure for financial information to be issued by the Company
- Propose a candidate for an Independent Auditor (External Auditor) and compensation or service fees for the Auditor to the Board of Commissioners and supervise the work of the Independent Auditor, including propose the dismissal of the Independent Auditor to the Board of Commissioners if in carrying out his duties the Auditor concerned does not meet the applicable standards and regulations;
- Review the effectiveness of the Company's internal control;
- Review the Company's compliance with statutory regulations related to company activities;

- e. Melaporkan kepada Dewan Komisaris mengenai pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
- f. Menerima, menelaah, meneruskan kepada pihak yang berkepentingan, dan memantau tindak lanjut pengaduan yang berkaitan dengan perusahaan;
- g. Melaksanakan tugas khusus lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan
- h. Melakukan *self-evaluation* terhadap efektivitas pelaksanaan tugas dan memutakhirkan secara periodik Pedoman Kerja Komite Audit (*Audit Committee Charter*).

Komposisi Keanggotaan dan Masa Jabatan

Masa jabatan Komite Audit adalah sama dengan masa jabatan yang bersangkutan sebagai anggota Komisaris Perseroan. Sementara itu, periode menjabat untuk anggota Komite Audit yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris adalah 2 (dua) tahun terhitung sejak surat keputusan pengangkatannya diterbitkan.

Mengacu pada Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo No. KEP-01/DEKOM/2020 tanggal 30 Juli 2020, maka susunan Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2021, adalah sebagai berikut:

- e. Report to the Board of Commissioners regarding the implementation of risk management by the Board of Directors;
- f. Receive, review, forward to interested parties, and monitor the follow-up of complaints related to the company;
- g. Carry out other special tasks assigned by the Board of Commissioners based on the provisions of the applicable statutory regulations; and
- h. Conduct self-evaluation of the effectiveness of task implementation and periodically update the Audit Committee Charter.

Membership Composition and Term of Office

The term of office of the Audit Committee is the same as the term of office of the person concerned as a member of the Board of Commissioners of the Company. Meanwhile, the term of office for members of the Audit Committee who are not members of the Board of Commissioners is 2 (two) years as of the issuance of the decision on his appointment.

Referring to the Decree of the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo No. KEP-01/DEKOM/2020 dated 30 July 2020, the composition of the Company's Audit Committee as of 31 December 2021, is as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Periode Masa Jabatan Term of Office
1.	Umar Suteges Yulianto SE., Ak., CA.	Anggota Member	2020-2022

Profil Keanggotaan Komite Audit

Profil lengkap Umar Suteges Yulianto SE., Ak., CA. dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan ini.

Profil Anggota Non-Komisaris

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan adalah Warga Negara Indonesia (WNI). Profil lengkap anggota Komite Audit lainnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Audit Committee Membership Profile

The full profile of Umar Suteges Yulianto SE., Ak., CA. can be seen in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners Profile Sub-chapter in this Report.

Non-Commissioner Members Profile

All members of the Company's Audit Committee are Indonesian citizens (WNI). Full profiles of other members of the Audit Committee can be seen in the following table:



➤ **Umar Sutegees
Yulianto SE., Ak., CA.**

Komite Audit
Audit Committee

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	- Diploma III – jurusan Akuntansi dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN). Diploma III – majoring in Accounting from the Indonesia State College of Accountancy (STAN). - Sarjana Ekonomi, jurusan Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Depok. Bachelor of Economics, majoring in Accounting from the Faculty of Economics, University of Indonesia, Depok.
Riwayat Karier Career History	- Auditor BPKP (Januari 1986-September 2003); BPKP Auditor (January 1986 – September 2003); - Manager Akuntansi dan Pajak di Perseroan (Oktober 2004-2007); Accounting and Tax Manager at the Company (October 2004-2007); - Manager SOP dan <i>Compliance</i> di PT Mass Rapid Transit Jakarta (Juni 2008-Desember 2009); SOP and Compliance Manager at PT Mass rapid Transit Jakarta (June 2008 – December 2009); - Komite Audit Perseroan (Januari 2010-sekarang); Audit Committee at the Company (January 2010-present); - Dosen Akuntansi pada Fakultas Ekonomi Universitas Prof. Dr. Moestopo (Beragama) (September 2011-sekarang); dan Komite Audit PT Asuransi Bangun Askrida (2018). - Lecturer in Accounting at Faculty of Economics, University of Prof. Dr. Moestopo (Beragama) (September 2011-present); and Audit Committee of PT Asuransi Bangun Askrida (2018).

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan telah memenuhi kriteria independensi dan menyatakan kesanggupan untuk bekerja secara profesional, independen, dan objektif serta terbebas dari intervensi atau tidak dapat dipengaruhi oleh pihak manapun.

Rapat Komite Audit

Mengacu pada Piagam Komite Audit Perseroan, adapun rapat Komite Audit wajib dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan.

Audit Committee Independence

All members of the Company's Audit Committee have met the independence criteria and have stated their ability to work professionally, independently, and objectively and are free from intervention or cannot be influenced by any party.

Audit Committee Meeting

Referring to the Company's Audit Committee Charter, the Audit Committee meeting must be held at least 1 (one) time every month.

Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan

Risk Monitoring and Compliance Committee

Dalam rangka mengoptimalkan fungsi pengawasan Dewan Komisaris sebagai salah satu upaya dalam mewujudkan penyelenggaraan perusahaan yang sehat berlandaskan pada prinsip-prinsip GCG, maka Dewan Komisaris membentuk Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan.

Pedoman/Piagam Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan

Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada Piagam atau Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan, yang telah ditetapkan melalui SK Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo No. KEP-6/DEKOM/2020 tanggal 2 November 2020.

Pedoman tersebut bersifat mengikat dan wajib dipatuhi oleh seluruh anggota Komite Audit Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Membantu Dewan Komisaris dalam efektivitas pelaksanaan manajemen risiko.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penyempurnaan sistem manajemen risiko perusahaan serta pelaksanaannya.
3. Membuat laporan semesteran dan tahunan kepada Dewan Komisaris atas pelaksanaan kegiatan atau penugasan dengan tembusan kepada Kepala BP BUMD.
4. Memberikan rekomendasi dan pertimbangan kepada Dewan Komisaris tentang kegiatan perusahaan yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris sesuai yang disyaratkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan.
5. Menyusun pedoman dan tata kerja Komite (Piagam) dan melakukan *review* secara berkala sesuai perkembangan peraturan yang berlaku.
6. Memastikan tindakan atau langkah-langkah yang diambil perusahaan dalam menjalankan kegiatan usahanya sudah sesuai dan patuh terhadap prosedur dan ketentuan yang berlaku.
7. Dalam menjalankan tugasnya Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan bekerja secara kolektif.
8. Dalam menjalankan tugasnya Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan dapat dibantu oleh Asesor Independen.

Dalam rangka mengoptimalkan fungsi pengawasan Dewan Komisaris sebagai salah satu upaya dalam mewujudkan penyelenggaraan perusahaan yang sehat berlandaskan pada prinsip-prinsip GCG, maka Dewan Komisaris membentuk Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan.

Risk Monitoring and Compliance Committee Charter

The Risk Monitoring and Compliance Committee carries out its duties and responsibilities by referring to the Risk Monitoring and Compliance Committee Charter, which has been stipulated through the Decree of the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo No. KEP-6/DEKOM/2020 on November 2, 2020.

These guidelines are binding and must be obeyed by all members of the Company's Audit Committee in carrying out their duties and responsibilities.

Duties and Responsibilities

Duties and responsibilities of the Company's Risk Monitoring and Compliance Committee are as follows:

1. Assist the Board of Commissioners in the effectiveness of the implementation of risk management.
2. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the improvement of the Company's risk management system and its implementation.
3. Prepare semiannual and annual reports to the Board of Commissioners on the implementation of activities or assignments with a copy to the Head of BP BUMD.
4. Provide recommendations and considerations to the Board of Commissioners regarding company activities that require the approval of the Board of Commissioners as required in the Company's Articles of Association.
5. Develop guidelines and work procedures for the Committee (Charter) and conduct periodic reviews in accordance with the development of applicable regulations.
6. Ensure that the actions or steps taken by the Company in carrying out its business activities are in accordance with and comply with applicable procedures and provisions.
7. In carrying out its duties, the Risk Monitoring and Compliance Committee works collectively.
8. In carrying out its duties, the Risk Monitoring and Compliance Committee may be assisted by an Independent Assessor.



9. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab lainnya yang terkait ruang lingkup tugas Komite Pemantauan Risiko dan Kepatuhan yang diberikan Dewan Komisaris.

9. Carry out other duties and responsibilities related to the scope of duties of the Risk Monitoring and Compliance Committee assigned by the Board of Commissioners.

Profil Keanggotaan dan Masa Jabatan

Masa jabatan Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris adalah 2 (dua) tahun terhitung sejak surat keputusan pengangkatannya diterbitkan. Mengacu pada SK Dewan Komisaris PT Jakarta Tourisindo No. KEP-02/DEKOM/2020 tanggal 30 Juli 2020, maka susunan Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan Perseroan per 31 Desember 2021, adalah sebagai berikut:

Membership Profile and Term of Office

The term of office of the Risk and Compliance Monitoring Committee who is not a member of the Board of Commissioners is 2 (two) years as of the issuance of the decision on his appointment. Referring to the Decree of the Board of Commissioners of PT Jakarta Tourisindo No. KEP-02/DEKOM/2020 dated July 30, 2020, the composition of the Company's Risk Monitoring and Compliance Committee as of December 31, 2021, is as follows:



➤ **Ir. Dadi Winasti**

Anggota
Member

Warga Negara Citizen	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Riwayat Pendidikan Educational Background	FMIPA - Jurusan Biologi, Institut Pertanian Bogor (IPB) FMIPA – Department of Biology, Bogor Agricultural University (IPB)
--	---

Riwayat Karier Career History	- Manager Promosi dan Sponsor PT Jakarta Tourisindo (April 2005-Februari 2012) Promotion and Sponsorship Manager of PT Jakarta Tourisindo (April 2005-February 2012) - Senior Manager Umum dan SDM (Februari 2012-Juli 2013) General Affairs and HR Senior Manager (February 2012-July 2013) - Senior Marketing Korporat & Investasi (Agustus 2013-Januari 2016) Corporate & Investment Senior Marketing (August 2013-January 2016) - Senior Manager Umum & SDM (Februari 2016-Mei 2016) General Affairs and HR Senior Manager (February 2016-May 2016) - Senior Manager Umum & Legal (Juni 2006-2018) General Affairs & Legal Senior Manager (June 2006-2018) - Senior Manager Sales & Marketing (November 2018-2019) Sales & Marketing Senior Manager (November 2018-2019) - General Manager Grand Cempaka Business (Maret 2019-2020) Grand Cempaka Business General Manager (March 2019-2020)
----------------------------------	--

Independensi Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan

Seluruh anggota Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan Perseroan telah memenuhi kriteria independensi dan menyatakan kesanggupan untuk bekerja secara profesional, independen, dan objektif serta terbebas dari intervensi atau tidak dapat dipengaruhi oleh pihak mana pun.

Rapat Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan

Rapat Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan, sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Pemantau Risiko dan Kepatuhan.

Risk Monitoring and Compliance Committee Independence

All members of the Company's Risk Monitoring and Compliance Committee have met the independence criteria and have stated their ability to work professionally, independently, and objectively and are free from intervention or cannot be influenced by any party.

Risk Monitoring and Compliance Committee Meeting

The Risk Monitoring and Compliance Committee meeting is held at least 1 (one) time every month, as stipulated in the Risk Monitoring and Compliance Committee Charter.

Sekretaris Perusahaan

Corporate
Secretary

Sekretaris Perusahaan merupakan salah satu organ pendukung Direksi yang bertanggung jawab memelihara citra dan reputasi perusahaan, serta bertugas melindungi kepentingan Perseroan dengan membangun komunikasi dan hubungan yang baik dengan para *stakeholder* sekaligus berfungsi sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Profil Sekretaris Perusahaan

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, posisi Sekretaris Perusahaan dipegang oleh Bapak AT. Erik Triadi. Profil lengkap Beliau sudah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Pejabat Eksekutif.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan, antara lain meliputi:

1. Membantu, mewakili dan mendampingi Direktur Utama untuk menyiapkan dan memberikan keterangan mengenai perusahaan kepada *stakeholder*, pemerintah, masyarakat, dan media massa;
2. Menyusun dan mengusulkan program, strategi, kebijakan, rencana kegiatan dan anggaran dari *Corporate Secretary*;

The Corporate Secretary is one of the supporting organs of the Board of Directors who is responsible for maintaining the Company's image and reputation, and is tasked with protecting the interests of the Company by building good communication and relationships with stakeholders as well as serving as a liaison between the Company and shareholders and other stakeholders.

Corporate Secretary Profile

Until this Annual Report is published, the Corporate Secretary position is held by Mr. AT. Erik Triadi. His full profile has been disclosed in the Company Profile Chapter, sub-chapter Executive Officers Profile.

Duties and Responsibilities

Duties and responsibilities of Corporate Secretary, among others include:

1. Assist, represent and assist the President Director to prepare and provide information about the company to stakeholders, government, community, and mass media;
2. Develop and propose programs, strategies, policies, activity plans and budgets from the Corporate Secretary;



3. Mengarahkan pendistribusian berbagai dokumen yang berkenaan dengan kehumasan, ketetapan-ketetapan dan dokumen resmi lainnya;
4. Memberikan informasi segera atas kejadian aktual yang sebenarnya terjadi di perusahaan sebagai respons atas adanya rumor-rumor atau isu-isu baik yang bersifat positif maupun negatif kepada pihak luar;
5. Memastikan terselenggaranya hubungan baik dengan pihak luar perusahaan, pemerintah, masyarakat, media massa dan pemegang saham (*stakeholder*);
6. Mengumpulkan informasi mengenai hasil pekerjaan seluruh bagian di departemen *Corporate Secretary*;
7. Memantau secara berkala kebijakan pemerintah DKI Jakarta, baik kebijakan baru maupun kebijakan lama;
8. Melakukan *lobby* untuk mempercepat dan mempermudah urusan perizinan baik pengadaan *event* maupun launching produk perusahaan; dan
9. Menggali data dari pemerintah terkait kebutuhan birokrasi perusahaan.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan Tahun 2021

1. Menyampaikan laporan kepada BP BUMD, memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan terkait BUMD dan menyampaikan informasi tersebut, serta memberi masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Menyelenggarakan dan menghadiri rapat Dewan Komisaris, serta membuat risalah rapatnya.
3. Menyelenggarakan dan menghadiri rapat Direksi setiap 1 (satu) bulan sekali dan rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, serta membuat risalah rapatnya.
4. Melakukan perubahan/penyesuaian atas Kebijakan Pokok Perseroan, Piagam Direksi, dan lainnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.
5. Melakukan keterbukaan informasi yang disampaikan kepada publik sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
6. Mengelola administrasi dan mendistribusikan seluruh surat masuk yang ditujukan kepada Perseroan dan kepada divisi/unit terkait untuk ditindaklanjuti.
7. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan para Pemegang Saham, Investor, Regulator, dan para Pemangku Kepentingan lainnya.

3. 3 Direct the distribution of various documents relating to public relations, statutes and other official documents;
4. Provide immediate information on actual events that actually occurred in the Company in response to rumors or issues, both positive and negative, to outsiders;
5. Ensure the implementation of good relations with parties outside the Company, government, community, mass media and shareholders (stakeholders);
6. Collect information regarding the work results of all sections in the Corporate Secretary department;
7. Regularly monitor DKI Jakarta government policies, both new policies and old policies;
8. Lobby to speed up and simplify licensing matters for both event procurement and product launching of the Company; and
9. Excavate data from the government regarding the needs of the Company's bureaucracy.

2021 Corporate Secretary Activities Report

1. Submit reports to BP BUMD, ensure the Company's compliance with regulations related to BUMD and convey the information, as well as provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Organize and attend Board of Commissioners meetings, as well as make the minutes of the meeting.
3. Organize and attend the Board of Directors meeting every 1 (one) month and joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, as well as prepare the minutes of the meeting.
4. Make changes/adjustments to the Company's Basic Policies, Board of Directors Charter, and others in accordance with applicable statutory regulations and the implementation of GCG principles.
5. Disclosure of information submitted to the public in accordance with applicable statutory regulations.
6. Manage administration and distribute all incoming letters addressed to the Company and related divisions/units for follow up.
7. As a liaison between the Company and the Shareholders, Investors, Regulators, and other Stakeholders.

8. Menjaga hubungan baik dengan rekan media dalam upaya mendistribusikan informasi terkait perusahaan yang relevan kepada publik.
9. Melakukan audit komunikasi sebagai dasar untuk menyusun SOP sistem komunikasi yang baik dalam perusahaan.

8. Maintain good relations with media partners in an effort to distribute relevant company-related information to the public.
9. Conducting a communication audit as a basis for compiling SOPs for a good communication system within the company.

Satuan Internal Audit

Internal
Audit
Unit

Satuan Internal Audit (SIA) adalah unit kerja yang berperan dalam menjalankan kegiatan *assurance* dan konsultasi (*consultative management*) serta bertugas membantu Direktur Utama dan Komite Audit dalam mengevaluasi serta meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, sistem pengendalian manajemen dan proses *governance*.

Pedoman/Piagam SIA

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, masing-masing auditor internal Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Audit Internal yang telah ditetapkan melalui SK Direksi PT Jakarta Tourisindo No. 021 Tahun 2010 tertanggal 19 Februari 2010 tentang *Internal Audit Charter* PT Jakarta Tourisindo, dan telah diperbaharui pada 13 Januari 2022.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut ini adalah uraian tugas dan tanggung jawab SIA, antara lain:

1. Menyusun dan melaksanakan Program Kerja Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal, penerapan GCG, dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang administrasi, keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, investasi, teknologi informasi dan kegiatan lainnya secara berkala;

The Internal Audit Unit (SIA) is a work unit that plays a role in carrying out assurance and consulting activities (*consultative management*) and is tasked with assisting the President Director and the Audit Committee in evaluating and improving the effectiveness of risk management, management control systems and governance processes.

SIA Charter

In carrying out their duties and responsibilities, each of the Company's internal auditor must be guided by the Internal Audit Charter which has been stipulated through the Decree of the Board of Directors of PT Jakarta Tourisindo No. 021 of 2010 dated February 19, 2010 regarding the Internal Audit Charter of PT Jakarta Tourisindo, and has been updated on January 13, 2022.

Duties and Responsibilities

The following is a description of the duties and responsibilities of SIA, including:

1. Develop and implement the annual Internal Audit Work Program;
2. Test and evaluate the implementation of internal control, implementation of GCG, and risk management system in accordance with the Company's policies;
3. Conduct regular inspections and assessments of efficiency and effectiveness in the fields of administration, finance, accounting, operations, human resources, marketing, investment, information technology and other activities;



4. Memberikan rekomendasi (saran perbaikan) dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Komisaris dan/atau Komite Audit;
6. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan;
7. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan sesuai rekomendasi;
8. Bekerja sama dengan Komite Audit; dan
9. Melakukan evaluasi mutu kegiatan audit internal secara berkala.

Wewenang

Sesuai dengan Piagam Audit, berikut ini adalah uraian wewenang SIA, antara lain:

1. Menyusun, mengubah, dan melaksanakan prosedur dan teknik audit.
2. Mengakses seluruh informasi, dokumen, dan catatan dengan perusahaan dan individu yang relevan untuk mendapatkan data dan informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas.
3. Mengakses fisik aset perusahaan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas.
4. Melakukan verifikasi dan uji keandalan terhadap informasi yang diperoleh, dalam rangka kaitan dengan penilaian efektivitas sistem pengendalian intern, penerapan *Good Corporate Governance* dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.
5. Melakukan koordinasi kegiatan audit internal dengan kegiatan auditor eksternal.
6. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Komisaris, dan Komite Audit.

Profil Kepala SIA

Per 31 Desember 2021, Satuan Internal Audit (SIA) Perseroan dipimpin oleh Muhyi, S.E. Profil lengkap beliau dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan subbab Profil Pejabat Eksekutif.

Struktur dan Kedudukan

SIA dipimpin oleh Senior Manager Satuan Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Dalam melaksanakan tugasnya, Senior Manager Satuan Internal Audit bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama Perseroan.

4. Provide recommendations (suggestions for improvement) and objective information about the audited activities to management;
5. Make a report on the results of the audit and submit the report to the President Director and the Commissioner and/or the Audit Committee;
6. Carry out special inspections if necessary;
7. Monitor, analyze, and report on the implementation of follow-up improvements according to the recommendations;
8. Cooperate with the Audit Committee; and
9. Evaluate the quality of internal audit activities on a regular basis.

Authorities

In accordance with the Audit Charter, the following is a description of the authority of SIA, among others:

1. Develop, modify, and implement audit procedures and techniques.
2. Access all information, documents, and records with relevant companies and individuals to obtain data and information related to the implementation of duties.
3. Physical access to company assets related to the implementation of duties
4. Verify and test the reliability of the information obtained, in relation to the assessment of the effectiveness of the internal control system, the implementation of Good Corporate Governance and the risk management system in accordance with the Company's policies.
5. Coordinate internal audit activities with external auditor activities.
6. Communicate directly with the Board of Directors, Commissioners, and the Audit Committee.

Head of IAU Profile

As of December 31, 2021, the Company's Internal Audit Unit (SIA) was led by Muhyi, S.E. His full profile can be seen in the Company Profile chapter, subchapter Executive Officers Profile.

Structure and Position

SIA is led by a Senior Manager of the Internal Audit Unit who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. In carrying out their duties, the Senior Manager of the Internal Audit Unit is directly responsible to the President Director of the Company.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi

Seluruh auditor internal Perseroan telah memenuhi kriteria dan kualifikasi sebagaimana diprasyaratkan di dalam Internal Audit Charter PT Jakarta Tourisindo.

Implementasi Kegiatan Tahun 2021

Proses pelaksanaan Program Kerja Satuan Internal Audit (SIA) Semester II yang juga merupakan Program Kerja Audit Tahunan (PKAT) dan Non-PKAT, antara lain sebagai berikut:

1. Pemeriksaan Operasional dan Keuangan Tahun 2020 Pada Unit C'One Hotel Cempaka Putih;
2. Pemeriksaan Operasional dan keuangan Tahun 2020 Pada Unit C'One Hotel Pulomas
3. Pemeriksaan Operasional dan Keuangan Tahun 2020 Pada Unit D'arcici Hotel Sunter;
4. Pemeriksaan Operasional dan Keuangan Tahun 2020 Pada Unit Grand Cempaka Business Hotel;
5. Tindak Lanjut Atas Temuan Pemeriksaan Temuan Kepatuhan Pemerintah Provinsi DKI Jakarta & Instansi Lainnya atas penanganan Covid-19 di Jakarta;
6. Tim Counterpart Auditor Independent dalam Audit Umum Keuangan PT Jakarta Tourisindo Tahun buku 2020;
7. *Cash Opname* Kantor Pusat dan Unit Usaha Mencakup Kas dan Bank Serta Menyusun Berita Acara Penutupan Buku Kas, Bank tahun buku per 31 Desember 2020;
8. Kordinasi Tingkat Lanjut LHP BPK;
9. Melakukan Audit Bersifat Verifikasi Dokumen Pendukung dan Tinjauan Fisik Lapangan Dalam Rangka Serah Terima Hasil Proyek (Pengadaan Barang/jasa) Periode Triwulan II (Juli - September 2020);
10. Melayani Permintaan Data Pemeriksaan BPK Atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2020 pada Pemprov DKI Jakarta dan Instansi Lainnya;
11. Pemenuhan panggilan kejaksan sebagai saksi untuk Kasus TL LHP BPK unit Grand Cempaka Resort & Convention;
12. Melakukan *Cash Opname* dan menyiapkan Berita Acara Serah Terima Jabatan mencakup Kas, Bank, Operasional dan Personalia pada Unit Grand Cempaka Business Hotel dan Unit D'Arcici Hotel Plumpang;
13. *Cash Opname* Kantor Pusat dan Unit Usaha mencakup Kas dan Bank serta menyusun Berita Acara Penutupan Buku Kas, Bank per 31 Maret 2021;

Qualification and Professional Certification

All of the Company's internal auditors have met the criteria and qualifications as required in the Internal Audit Charter of PT Jakarta Tourisindo.

2021 Activities Implementation

The process of implementing the Second Semester Internal Audit Unit (SIA) Work Program which is also the Annual Audit Work Program (PKAT) and Non-PKAT, among others are as follows:

1. Operational and Financial Audit 2020 at Unit C'One Hotel Cempaka Putih;
2. Operational and Financial Audit 2020 at Unit C'One Hotel Pulomas
3. Operational and Financial Audit 2020 at the D'arcici Hotel Sunter Unit;
4. Operational and Financial Audit 2020 at Grand Cempaka Business Hotel Unit;
5. Follow-up on the Findings of the Compliance Findings of the DKI Jakarta Provincial Government & Other Agencies for handling Covid-19 in Jakarta;
6. Independent Auditor Counterpart Team in the Financial General Audit of PT Jakarta Tourisindo 2020 Financial Year;
7. Cash Opname of Head Office and Business Units covering Cash and Banks and Prepare Minutes of Closing of Cash Books, Banks for the financial year as of December 31, 2020;
8. LHP BPK Advanced Coordination;
9. Conduct Audits in the Nature of Verification of Supporting Documents and Physical Field Reviews for the Handover of Project Results (Procurement of Goods/Services) for the Second Quarter Period (July - September 2020);
10. Serve requests for BPK Audit Data on Financial Statements for 2020 Financial Year to DKI Jakarta Provincial Government and Other Agencies;
11. Fulfillment of the summons from the prosecutor's office as a witness for the TL LHP BPK case of Grand Cempaka Resort & Convention unit;
12. Conduct Cash Opname and Prepare Position Handover Minutes covering Cash, Bank, Operations and Personnel at Grand Cempaka Business Hotel Unit and D'Arcici Hotel Plumpang Unit.
13. Cash Opname of Head Office and Business Units covering Cash and Banks and prepare Minutes of Closing of Cash Books, Banks as of March 31, 2021;



13. Pembahasan Tindak Lanjut Rekomendasi Hasil Pemeriksaan BPK pada PT Jakarta Tourisindo;
14. Melakukan Audit Inventarisasi Fisik dan meneliti aspek administratif atas aset yang diusulkan untuk dihapuskan (Audit Penghapusan Aset di Grand Cempaka Business Hotel);
15. Melakukan Audit bersifat verifikasi dokumen pendukung dan peninjauan fisik lapangan dalam rangka Serah Terima Hasil Proyek (Pengadaan Barang/Jasa) periode Triwulan IV;
16. *Monitoring* Kinerja - Laporan Keuangan Triwulan I (Januari s.d. Maret) Tahun 2021
17. Melakukan Audit Inventarisasi Fisik dan meneliti aspek administratif atas aset yang diusulkan untuk dihapuskan (Audit Penghapusan Aset di Grand Cempaka Business Hotel);
18. TL BPK Tahun 2014 s.d. Semester I Tahun 2015;
19. Melakukan *Cash Opname* mencakup Kas, Bank serta menyusun Berita Acara Penutupan Buku Kas, Bank per 30 Juni 2021 pada Seluruh Unit Usaha di lingkungan PT Jakarta Tourisindo;
20. Melakukan Audit bersifat Verifikasi Dokumen Pendukung dan Peninjauan Fisik Lapangan dalam rangka Serah Terima Hasil Proyek (Pengadaan Barang/Jasa) periode Triwulan II (April s.d. Juni) Tahun 2021;
21. Melakukan Audit Inventarisasi Fisik dan meneliti aspek administratif atas aset yang diusulkan untuk dihapus;
22. Melakukan *Cash Opname* dan menyiapkan Berita Acara Serah Terima Jabatan mencakup Kas, Bank, Operasional dan Personalia pada Unit Grand Cempaka Resort & Convention dan Unit d'Arcici Hotel Cempaka Putih;
23. Melakukan *Cash Opname* mencakup Kas, Bank serta menyusun Berita Acara Penutupan Buku Kas, Bank per 30 September 2021 pada Seluruh Unit Usaha di lingkungan PT Jakarta Tourisindo;
24. Melakukan Audit bersifat Verifikasi Dokumen Pendukung dan Peninjauan Fisik Lapangan dalam rangka Serah Terima Hasil Proyek (Pengadaan barang/jasa) periode Triwulan II (April s.d Juni) Tahun 2021;
25. Melakukan Audit Inventarisasi Fisik dan meneliti aspek administratif atas aset yang diusulkan untuk dihapuskan (Audit Penghapusan Aset di Grand Cempaka Business Hotel);
26. Melakukan *Cash Opname* mencakup Kas, Bank serta menyusun Berita Acara Penutupan Buku Kas, Bank per 31 Desember 2021 pada Seluruh Unit Usaha di lingkungan PT Jakarta Tourisindo.
14. Discussion on the Follow-up to Recommendations on BPK Audit Results at PT Jakarta Tourisindo;
15. Conduct Physical Inventory Audit and research the administrative aspects of the assets proposed for disposal (Audit on Assets Disposal at Grand Cempaka Business Hotel);
16. Conduct audits in the nature of verification of supporting documents and physical field reviews for the Handover of Project Results (Procurement of Goods/Services) for the fourth quarter period;
17. Performance Monitoring - Financial Statements of the First Quarter of 2021 (January to March)
18. Conduct Physical Inventory Audit and examine the administrative aspects of the assets proposed for disposal (Audit on Assets Disposal at Grand Cempaka Business Hotel);
19. TL BPK of 2014 until the first semester of 2015;
20. Conduct Cash Opname including Cash, Bank and compiling Minutes of Closing of Cash Book, Bank as of June 30, 2021 for All Business Units within PT Jakarta Tourisindo;
21. Conduct Audits in the nature of Verification of Supporting Documents and Physical Field Reviews for the Handover of Project Results (Procurement of Goods/Services) for the second quarter period of 2021 (April to June);
22. Conduct Physical Inventory Audit and examine the administrative aspects of assets proposed for disposal;
23. Conduct Cash Opname and Prepare Position Handover Minutes covering Cash, Bank, Operations and Personnel at Grand Cempaka Resort & Convention Unit and D'Arcici Hotel Cempaka Putih Unit.
24. Conduct Cash Opname including Cash, Bank and compiling Minutes of Closing of Cash Book, Bank as of September 30, 2021 for All Business Units within PT Jakarta Tourisindo;
25. Conduct Audits in the nature of Verification of Supporting Documents and Physical Field Reviews for the Handover of Project Results (Procurement of Goods/Services) for the second quarter period of 2021 (April to June);
26. Conduct Physical Inventory Audit and examine the administrative aspects of the assets proposed for disposal (Audit on Assets Disposal at Grand Cempaka Business Hotel);
27. Conduct Cash Opname including Cash, Bank and compiling Minutes of Closing of Cash Book, Bank as of December 31, 2021 for All Business Units within PT Jakarta Tourisindo;

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan telah menjalankan aktivitas pengendalian internal yang komprehensif dan saling terintegrasi di antara unit-unit kerja, serta melibatkan seluruh unsur Perseroan dalam rangka mengamankan investasi dan aset Perseroan. Hal ini dilakukan sebagai salah satu langkah nyata Perseroan dalam menegakkan prinsip-prinsip GCG pada seluruh aspek bisnis dan operasional sehari-hari.

Dalam hal pengendalian internal, Komite Audit berperan dalam memonitor kecukupan upaya manajemen dalam menjalankan, mengembangkan, dan mempertahankan sistem pengendalian yang efektif. Selain itu, Komite Audit juga turut memastikan bahwa seluruh kegiatan pengelolaan perusahaan yang berjalan sepanjang tahun buku telah sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku yang relevan dengan aktivitas bisnis Perseroan.

The Company has carried out comprehensive and integrated internal control activities among work units, as well as involving all elements of the Company in order to secure the Company's investments and assets. This is done as one of the Company's concrete steps in upholding GCG principles in all aspects of business and daily operations.

In terms of internal control, the Audit Committee plays a role in monitoring the adequacy of management's efforts in implementing, developing and maintaining an effective control system. In addition, the Audit Committee also ensures that all company management activities that run throughout the financial year are in accordance with applicable statutory regulations that are relevant to the Company's business activities.

Manajemen Risiko

Risk Management

Perseroan telah mengaplikasikan sistem manajemen risiko yang terstruktur dan menyeluruh pada setiap aspek operasional bisnis guna mengidentifikasi, menganalisis, mengawasi sejumlah risiko yang dihadapi Perseroan, serta memastikan potensi risiko tersebut dapat dimitigasi secara efektif.

Jenis Risiko dan Upaya Mitigasi

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah menentukan beberapa jenis risiko yang dinilai berpengaruh signifikan terhadap penyelenggaraan aktivitas operasional bisnis Perseroan, antara lain:

The Company has implemented a structured and comprehensive risk management system in every aspect of business operations to identify, analyze, monitor a number of risks faced by the Company, and ensure that these potential risks can be mitigated effectively.

Types of Risks and Mitigation Efforts

Throughout 2021, the Company has determined several types of risks that are considered to have a significant effect on the implementation of the Company's business operations, including:

No.	Jenis Risiko Type of Risk	Penjelasan Explanation	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
1.	Risiko Operasional – Keamanan dari Pandemi Operational Risk - Safety from Pandemic	Menekan tingkat penularan COVID-19 di unit-unit hotel Suppressed the transmission of COVID-19 in hotel units	Penerapan protokol kesehatan secara ketat Implementation of stringent health protocols



No.	Jenis Risiko Type of Risk	Penjelasan Explanation	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
2.	Risiko Bisnis – Persiapan Kebiasaan Baru Business Risks - Preparing for New Normal	Mempersiapkan unit-unit hotel dan restoran dalam menghadapi era kebiasaan baru Prepare hotel and restaurant units in facing new normal era	Sertifikasi CHSE CHSE Certification
3.	Risiko Operasional – Keselamatan Kerja Operational Risk – Occupational Safety	Upaya pencegahan kecelakaan kerja Work accident prevention efforts	Sertifikasi Pelatihan K3 OHS Training Certification
4.	Risiko Operasional – Komplain Pelanggan Operational Risk - Customer Complaints	Upaya pengelolaan komplain pelanggan Customer complaints management efforts	Menyusun Standard Operating Procedures (SOP) terkait pengelolaan pengaduan pelanggan Prepare Standard Operating Procedures (SOP) related to customer complaint management
5.	Risiko Operasional – Krisis Komunikasi Operational Risk – Communication Crisis	Upaya pengelolaan sentimen berita mengenai perusahaan di media, baik media konvensional dan media sosial Efforts to manage news sentiment about the Company in the media, both conventional media and social media	Menyusun SOP pengelolaan krisis komunikasi Prepare SOP for crisis communication management

Perkara Penting

Litigation

Per 31 Desember 2021, Perseroan berhadapan dengan beberapa kasus hukum yang sampai saat ini masih dalam tahap persidangan sehingga belum mendapatkan keputusan yang berkekuatan hukum tetap. Oleh karena itu dalam Laporan Tahunan ini, Perseroan belum dapat memberikan pendapat terkait pengaruhnya terhadap keberlangsungan usaha Perseroan di masa mendatang.

As of December 31, 2021, the Company was dealing with several litigation which are currently still in the trial stage so that they have not yet received a permanent legal force decision. Therefore, in this Annual Report, the Company has not been able to provide an opinion regarding its impact on the sustainability of the Company's business in the future.

Sanksi Administratif

Administrative Sanction

Sepanjang tahun 2021, Perseroan tidak menerima sanksi administratif dalam bentuk apa pun yang dikenakan oleh pihak Regulator.

Throughout 2021, the Company did not receive any administrative sanctions imposed by the Regulator.

Kode Etik

Code of Conduct

Perseroan menyadari bahwa etika bisnis merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari implementasi GCG demi terwujudnya keberlangsungan usaha pada jangka panjang. Berangkat dari kesadaran akan hal ini, maka Perseroan merumuskan dan memberlakukan Pedoman Kode Etik (*Code of Conduct*) yang bersifat mengikat dan wajib dipatuhi oleh seluruh insan Perseroan baik saat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, ataupun ketika sedang berinteraksi dengan pihak lain dalam kehidupan sehari-hari.

Pada penerapannya, seluruh pokok-pokok Kode Etik wajib dipahami dan dipatuhi oleh seluruh insan Perseroan termasuk Dewan Komisaris dan Direksi. Adapun kegiatan sosialisasi pokok-pokok Kode Etik dilakukan secara berkala kepada jajaran manajemen dan seluruh karyawan dengan menggunakan berbagai media internal yang tersedia.

Setiap pelanggaran terhadap Kode Etik akan dikenakan sanksi dengan mempertimbangkan tingkat pelanggaran yang dilakukan, serta mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Sepanjang tahun 2021, tidak ada karyawan Perseroan yang dilaporkan melakukan pelanggaran terhadap Kode Etik ataupun nilai-nilai perusahaan.

The Company realizes that business ethics is an inseparable part of the implementation of GCG for the realization of long-term business sustainability. Departing from this awareness, the Company formulates and enforces a Code of Conduct that is binding and must be obeyed by all Company personnel, both when carrying out their duties and responsibilities, or when interacting with other parties in daily life.

In its implementation, all the main points of the Code of Conduct must be understood and complied with by all the Company's personnel, including the Board of Commissioners and the Board of Directors. The socialization activities for the main points of the Code of Conduct are carried out regularly to the management and all employees using various available internal media.

Any violation of the Code of Conduct will be subject to sanctions taking into account the level of violation committed, as well as referring to the provisions of the applicable statutory regulations. Throughout 2021, none of the Company's employees were reported to have violated the Code of Conduct or company values.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen

Management and Employee Stock Option Program

Hingga akhir 2021, Perseroan belum memiliki program kepemilikan saham baik untuk karyawan maupun manajemen.

Until the end of 2021, the Company did not have any management and employee stock option program.



Kebijakan Gratifikasi

Gratification Policy

Perseroan menjunjung tinggi implementasi prinsip-prinsip GCG secara konsisten dan berkesinambungan dalam rangka meningkatkan nilai Perseroan serta pertumbuhan bisnis jangka panjang. Salah satu upaya Perseroan dalam menjaga kepercayaan para pemegang saham dan segenap pemangku kepentingan adalah dengan menerbitkan arahan Direksi sehubungan dengan pengendalian gratifikasi di lingkungan Perseroan yang bersifat mengikat dan wajib dipatuhi oleh seluruh insan Perseroan.

Gratifikasi adalah kegiatan pemberian/penerimaan uang/ setara uang, barang, rabat (*discount*), komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, fasilitas penginapan, perjalanan wisata, pengobatan cuma-cuma, dan fasilitas lainnya dengan nilai berapa pun, baik yang diterima di dalam negeri maupun di luar negeri, dan yang dilakukan dengan menggunakan sarana elektronik atau tanpa sarana elektronik yang dilakukan oleh insan Perseroan terkait dengan wewenang dan jabatannya di perusahaan, sehingga dapat menimbulkan benturan kepentingan di masa yang akan datang.

Berangkat dari definisi tersebut maka dalam rangka menjaga independensi, objektivitas, dan integritas saat bekerja, seluruh karyawan termasuk jajaran manajemen atas Perseroan dilarang untuk melakukan tindakan atau perbuatan yang mengarah pada gratifikasi. Hal ini telah ditegaskan melalui Pedoman Gratifikasi yang ditetapkan berdasarkan SK Direksi No. 83 tahun 2021 tentang Pedoman Pengendalian Gratifikasi di lingkungan PT Jakarta Tourisindo.

Unit Pengendali Gratifikasi

Perusahaan telah memiliki Unit Pengendalian Gratifikasi dengan susunan sebagai berikut:

Ketua: Kepala Satuan Internal Audit
Wakil Ketua: Corporate Secretary
Sekretaris Senior Manager HRD
Anggota: Manager Legal & Compliance

Tugas dan Tanggung Jawab

berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Unit Pengendalian Gratifikasi :

1. Bertanggung jawab melakukan sosialisasi pengendalian gratifikasi di lingkungan PT Jakarta Tourisindo;
2. Melakukan kordinasi dengan unit usaha atau bidang

The Company upholds the implementation of GCG principles consistently and continuously in order to increase the Company's value and long-term business growth. One of the Company's efforts to maintain the trust of shareholders and all stakeholders is to issue directives from the Board of Directors regarding the control of gratification within the Company which are binding and must be obeyed by all Company personnel.

Gratification is an activity of giving/receiving money/money equivalents, goods, discounts, commissions, interest-free loans, travel tickets, lodging facilities, tourist trips, free medical treatment, and other facilities of any value, whether received at domestically and abroad, and carried out using electronic means or without electronic means carried out by the Company's personnel related to their authority and position in the Company, so that it can cause conflicts of interest in the future.

Based on this definition, in order to maintain independence, objectivity, and integrity at work, all employees, including the top management of the Company, are prohibited from taking actions that lead to gratification. This has been confirmed through the Gratification Guidelines stipulated by the Decree of the Board of Directors No. 83 of 2021 concerning Guidelines for Gratification Control within PT Jakarta Tourisindo.

Gratification Control Unit

The Company already has a Gratification Control Unit with the following composition:

Chairman: Head of Internal Audit Unit
Vice Chairman: Corporate Secretary
HR Senior Manager Secretary
Member: Legal & Compliance Manager

Duties & Responsibilities

The following are the duties and responsibilities of the Gratification Control Unit:

1. Responsible for disseminating gratification control within PT Jakarta Tourisindo;
2. Coordinate with business units or work fields related to

- kerja terkait implementasi dan efektivitas pengendalian Gratifikasi;
3. Review dan memperbarui kebijakan pengelolaan, pembentukan lingkungan anti gratifikasi dan pencegahan korupsi di lingkungan PT Jakarta Tourisindo;
 4. Menerima laporan, merekap dan melaporkan gratifikasi dari pihak internal PT Jakarta Tourisindo kepada Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK).

- the implementation and effectiveness of Gratification control;
3. Review and update management policies, establish an anti-gratification environment and prevent corruption within PT Jakarta Tourisindo;
 4. Receive reports, recap and report gratification from internal parties of PT Jakarta Tourisindo to the Corruption Eradication Commission (KPK).

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki saluran dan mekanisme pengaduan khusus berupa Sistem Pelaporan Pelanggaran. Akan tetapi, Perseroan bersikap terbuka atas setiap masukan/kritik/saran/laporan pengaduan yang berkaitan dengan kepentingan, serta maksud dan tujuan Perseroan.

Laporan pengaduan sebagaimana dimaksud harus disampaikan secara tertulis baik oleh karyawan maupun pihak ketiga atau selanjutnya disebut "Pelapor" dan ditujukan kepada:

Komite Audit

PT Jakarta Tourisindo
Hotel Grand Cempaka Jakarta, Lantai 2
Jl. Letjen. Soeprapto No. 18 Kav. III,
Cempaka Putih, Jakarta 10520
Telp : (62) 21 - 4266535, 4265568

Komite Audit berperan dalam menelaah setiap laporan pengaduan yang masuk terutama yang berhubungan dengan pelanggaran atas prinsip-prinsip akuntansi, indikasi terjadinya *fraud*, pelanggaran kode etik terkait perilaku karyawan atau manajemen yang dinilai tidak terpuji.

Selanjutnya, apabila laporan pengaduan yang disampaikan kepada Komite Audit terbukti kebenarannya, maka Komite Audit akan meneruskan hasil penelaahan tersebut kepada pihak yang berkepentingan untuk ditindaklanjuti. Komite Audit tetap memantau tindak lanjut dari temuan hasil penelaahan oleh pihak yang berkepentingan.

As of the publication of this Annual Report, the Company did not yet have a special complaint channel and mechanism in the form of a Whistleblowing System. However, the Company is open to any input/criticism/suggestion/complaint reports related to the interests, as well as the purposes and objectives of the Company.

The complaint reports referred to must be submitted in writing either by the employee or a third party or hereinafter referred to as the "Whistleblower" and addressed to:

Audit Committee

PT Jakarta Tourisindo
Grand Cempaka Hotel Jakarta, 2nd Floor
Jl. Letjen. Soeprapto No. 18 Kav. III,
Cempaka Putih, Jakarta 10520
Phone: (62) 21 – 4266535, 4265568

The Audit Committee plays a role in reviewing every incoming complaint, especially those related to violations of accounting principles, indications of fraud, violations of the code of conduct related to employee or management behavior that are considered commendable.

Furthermore, if the complaint report submitted to the Audit Committee is proven to be true, the Audit Committee will forward the results of the review to interested parties for follow-up. The Audit Committee continues to monitor the follow-up of the findings of the review by interested parties.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

— Corporate
Social
Responsibility





Museum Nasional Indonesia
Jakarta Pusat | Central Jakarta







Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility



Prinsip dan Kebijakan Pelaksanaan CSR

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas, telah mengamanatkan bahwa setiap Perseroan selaku subjek hukum mempunyai tanggung jawab sosial dan lingkungan yang dapat dilakukan di dalam maupun di luar Perseroan.

Perseroan menyadari keberadaan usahanya di tengah-tengah masyarakat harus bermanfaat bagi komunitas sekitar. Oleh karena itu, Perseroan juga senantiasa menunjukkan kepedulian akan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan yang telah menopang dan mendukung usaha Perseroan dengan melibatkan diri dalam berbagai kegiatan sosial. Oleh karena itu, Perseroan secara konsisten melaksanakan program-program tanggung jawab sosial (*Corporate Social Responsibility*/"CSR"), sebagai sebuah upaya memberikan manfaat positif yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dalam menjalankan kegiatan bisnis, Perseroan berpegang pada konsep *Triple Bottom Line*, yaitu *People* (Sumber Daya Manusia/SDM), *Planet* (kelestarian alam) dan *Profit* (manfaat ekonomi) yang menjadi dasar dari segala keputusan, strategi jangka panjang, inovasi-inovasi di masa mendatang, dan program tanggung jawab sosial perusahaan.

CSR Principles and Policies

Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies, has mandated that every Company as a legal subject has social and environmental responsibilities that can be carried out inside or outside the Company.

The Company realizes that the existence of its business in the midst of society must be beneficial to the surrounding community. Therefore, the Company also always shows concern for the welfare of the community and the environment that has sustained and supported the Company's business by involving itself in various social activities. Therefore, the Company consistently implements Corporate Social Responsibility ("CSR") programs, as an effort to provide sustainable positive benefits for all stakeholders.

In carrying out business activities, the Company adheres to the Triple Bottom Line concept, namely People (Human Resources/HR), Planet (natural preservation) and Profit (economic benefits) which are the basis for all decisions, long-term strategies, future innovations, and corporate social responsibility programs.

Tanggung Jawab Terhadap Lingkungan Hidup

Responsibility to The Environment



Perseroan berupaya mendukung kelestarian lingkungan hidup dengan menerapkan serangkaian inisiatif kebijakan internal yang mengedepankan aspek lingkungan sebagai berikut:

1. Perseroan memiliki komitmen besar untuk selalu menjalankan kegiatan usaha yang ramah lingkungan dan menjunjung tinggi kelestarian lingkungan hidup sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Perseroan telah mematuhi regulasi Analisa Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) baik dalam hal pengelolaan limbah di kantor pusat maupun di unit-unit hotel;
3. Perseroan mengembangkan kebijakan pengelolaan lingkungan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;
4. Perseroan mengungkapkan aktivitas bisnis dan dampak terhadap lingkungan serta program pengelolaan lingkungan yang dilaksanakan dalam Laporan Tahunan;
5. Perseroan selalu berusaha mengembangkan alih teknologi, pengetahuan dan keahliannya yang berkaitan dengan teknologi yang dijalankan oleh Perseroan, penanganan masalah-masalah lingkungan, energi serta sumber daya lainnya.

Kegiatan CSR Lingkungan Hidup Tahun 2021

1. Pemakaian Material Ramah Lingkungan

Dalam kurun waktu beberapa tahun terakhir, Perseroan telah menerapkan kebijakan yang bertujuan untuk meminimalkan penggunaan kertas, misalnya mengoptimalkan penggunaan kertas bekas untuk mencetak dokumen internal, mengoptimalkan

The Company seeks to support environmental preservation by implementing a series of internal policy initiatives that prioritize environmental aspects as follows:

1. The Company has a great commitment to always carry out environmentally friendly business activities and uphold environmental preservation in accordance with applicable regulations;
2. The Company has complied with the Environmental Impact Analysis (AMDAL) regulations, both in terms of waste management at the head office and in hotel units;
3. The Company develops environmental management policies in accordance with applicable statutory regulations;
4. The Company discloses its business activities and impacts on the environment as well as environmental management programs implemented in the Annual Report;
5. The Company always strives to develop the transfer of technology, knowledge, and expertise related to the technology carried out by the Company, handling environmental issues, energy, and other resources.

Environmental CSR Activities in 2021

1. Use of Environmentally Friendly Materials

In the last few years, the Company has implemented policies aimed at minimizing the use of paper, for example optimizing the use of used paper for printing internal documents, optimizing the application of administration information systems (digitalization),



penerapan sistem informasi (digitalisasi) administrasi, persuratan dan kearsipan, memanfaatkan email untuk menyebarkan pengumuman atau sosialisasi kebijakan internal.

2. Sistem Pengolahan Limbah

Perseroan menerapkan manajemen pengelolaan limbah Perseroan dan unit-unit hotel secara profesional sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku yang teknis dilaksanakan oleh vendor, sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku

Sertifikasi Bidang Lingkungan

Hingga akhir tahun 2021, Perseroan belum memiliki sertifikasi di bidang lingkungan hidup.

correspondence and archives, utilizing email to disseminate announcements or socialize internal policies.

2. Waste Treatment System

The Company implements waste management of the Company and hotel units in a professional manner in accordance with applicable laws and technically implemented by vendors, in accordance with applicable statutory regulations.

Environmental Certification

Until the end of 2021, the Company did not yet have certification in the environmental field.

Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Responsibility to Employment, Occupational Health and Safety (OHS)

Praktik Ketenagakerjaan

Perseroan selalu berupaya untuk menghadirkan iklim kerja dan hubungan industrial yang harmonis dengan seluruh karyawan sebagai salah satu prasyarat utama dalam merealisasikan visi dan misi perusahaan. Perseroan menilai kelancaran kegiatan operasional bisnis dan terjaganya tingkat profitabilitas, hanya dapat terealisasi apabila tercipta lingkungan kerja yang sehat dan saling bersinergi. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa menyelenggarakan praktik ketenagakerjaan yang tidak mengabaikan hak-hak karyawan, melainkan memberikan dukungan penuh terhadap peningkatan kualitas kesejahteraan hidup para karyawan.

Employment Practices

The Company always strives to present a harmonious work climate and industrial relations with all employees as one of the main prerequisites in realizing the Company's vision and mission. The Company considers that the smooth running of business operations and the maintained level of profitability can only be realized if a sound and synergized work environment is created. Therefore, the Company always implements employment practices that do not ignore the rights of employees, but provide full support for improving the quality of life for employees.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Perseroan menyadari bahwa aspek kesehatan dan keselamatan kerja sangat penting dalam menunjang keberhasilan aktivitas usaha Perseroan. Keselamatan dan kesehatan kerja memiliki makna strategis yang menjaga eksistensi bisnis Perseroan, sehingga ditempatkan sebagai prioritas utama dalam kegiatan operasional bisnis Perseroan.

Kegiatan CSR Ketenagakerjaan, Kesehatan Dan Keselamatan Kerja (K3) Tahun 2021

1. Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Perseroan membuka kesempatan kerja yang sama kepada setiap karyawan dengan memegang teguh prinsip kesetaraan tanpa membedakan gender, agama, etnis, ras, status sosial, warna kulit, jenis kelamin, ataupun kondisi fisik lainnya. Penerapan prinsip non-diskriminasi menjadi landasan bagi Perseroan dalam berinteraksi dengan karyawan demi terciptanya hubungan industrial yang harmonis di lingkungan perusahaan.

2. Sarana & Keselamatan Kerja

Salah satu upaya Perseroan dalam menjaga keselamatan kerja seluruh pegawai baik di lingkungan kantor pusat maupun di unit-unit hotel adalah dengan menyediakan sarana keselamatan kerja standar yang meliputi ketersediaan ruang P3K dan perlengkapannya, Alat Pemadam Api Ringan (APAR), *Hydrant*, *smoke detector*, *sprinkler*, alarm darurat, dan diagram jalur evakuasi.

3. Tingkat Perputaran (*Turnover*) Karyawan

Perseroan menilai siklus perputaran karyawan kerap menjadi salah satu isu sentral dalam hal pengelolaan SDM. Oleh sebab itu, Perseroan terus berupaya mengendalikan tingkat *turnover* karyawan setiap tahunnya agar kondisi tersebut tidak berisiko bagi aktivitas bisnis perusahaan.

Pada tahun 2021, Perseroan mencatat sebanyak 9 (sembilan) karyawan berhenti bekerja, karena alasan pensiun. Tingkat *turnover* tersebut relatif lebih rendah dibandingkan tahun 2020 yang berjumlah 128 karyawan.

Tingkat *turnover* karyawan secara komparatif dalam 2 (dua) tahun dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Occupational Health and Safety

The Company realizes that occupational health and safety aspects are very important in supporting the success of the Company's business activities. Occupational health and safety have a strategic meaning that maintains the existence of the Company's business so that it is placed as a top priority in the Company's business operations.

Employment, Occupational Health & Safety (OHS) CSR Activities in 2021

1. Gender Equality and Employment Opportunities

The Company opens equal employment opportunities to every employee by upholding the principle of equality without distinction of gender, religion, ethnicity, race, social status, skin color, gender, or other physical conditions. The application of the principle of non-discrimination is the basis for the Company in interacting with employees in order to create harmonious industrial relations within the Company.

2. Occupational Facilities & Safety

One of the Company's efforts in maintaining the occupational safety of all employees both in the head office and in hotel units is by providing standard occupational safety facilities which include the availability of a first aid room and its equipment, a light fire extinguisher (APAR), hydrant, smoke detector, sprinkler, emergency alarms, and evacuation route diagrams.

3. Employee Turnover Rate

The Company considers the employee turnover cycle to be one of the central issues in HR management. Therefore, the Company continues to strive in controlling the employee turnover rate every year so that this condition does not pose a risk to the Company's business activities.

In 2021, the Company recorded as many as 9 (nine) employees stopped working, due to retirement reasons. The turnover rate was relatively lower than in 2020, which amounted to 128 employees.

The employee turnover rate comparatively in 2 (two) years can be seen in the table below:



Keterangan Description	2021	2020
Pensiun Dini dan Mengundurkan Diri Early Retirement and Resignation	0	118
Pensiun Retired	9	5
Meninggal Dunia Passed Away	0	5

4. Remunerasi Karyawan

Perseroan menawarkan paket kompensasi yang kompetitif kepada setiap karyawan sesuai dengan kontribusi yang sudah mereka berikan terhadap Perseroan. Pada prinsipnya, pemberian remunerasi karyawan senantiasa berpedoman pada ketentuan regulasi dan perundang-undangan yang berlaku, dengan tetap memperhatikan kemampuan finansial Perseroan.

4. Employee Remuneration

The Company offers a competitive compensation package to each employee according to the contribution they have made to the Company. In principle, remuneration for employees is always guided by the provisions of the applicable statutory regulations, while still taking into account the financial capabilities of the Company.

Tanggung Jawab Sosial Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan

Social Responsibility Related to Social and Community Development

Perseroan memiliki kesadaran penuh akan pentingnya keterlibatan dan peranan masyarakat dalam mendukung keberlanjutan bisnis Perseroan. Secara garis besar, seluruh program tersebut dilaksanakan dengan tujuan agar tercipta hubungan yang harmonis dan saling menguntungkan antara perusahaan dengan masyarakat.

The Company has full awareness of the importance of community involvement and role in supporting the Company's business sustainability. Broadly speaking, all these programs are implemented with the aim of creating a harmonious and mutually beneficial relationship between the Company and the community.

Penggunaan Tenaga Kerja Lokal

Perseroan mengelola dan menjalankan bisnis perhotelan, Perseroan membuka kesempatan kerja seluas-luasnya kepada masyarakat setempat yang tinggal di sekitar unit-unit hotel dengan tetap memperhatikan kebutuhan organisasi perusahaan.

Use of Local Labor

In managing and running the hotel business, the Company opens the widest possible job opportunities to the local community who live around the hotel units while still paying attention to the needs of the Company's organization.

Kegiatan Sosial Kemasyarakatan

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah melaksanakan beberapa kegiatan sosial, antara lain:

1. Melayani akomodasi tenaga kesehatan yang menangani COVID-19 di unit-unit hotel Perseroan.
2. Ikut berkontribusi dalam pembukaan lokasi-lokasi isolasi terkendali Pemprov DKI Jakarta dan secara khusus menjadi pengelola Rusun Nagrak Cilincing, Jakarta Utara, bagi pasien COVID-19-19.
3. Melakukan program vaksinasi COVID-19, di berbagai lokasi yang berkolaborasi dengan berbagai pihak. Secara total telah menyuntikkan lebih dari 14 ribu dosis vaksin COVID-19.
4. Memberikan sumbangan serta dukungan bagi inisiatif kelompok masyarakat/organisasi untuk pemberdayaan serta peningkatan ekonomi masyarakat, sosial maupun pendidikan.
5. Memberikan santapan kepada lebih dari 2.000 nakes yang ikut serta dalam penanganan COVID-19 melalui program #TraktirNakes.
6. Menyediakan makanan bagi Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang bertugas di pemakaman COVID-19.
7. Mengadakan kegiatan hiburan mengundang musisi dan publik figur bagi seluruh nakes di wilayah DKI Jakarta.
8. Berkolaborasi dengan Dinas Kesehatan memperingati Hari Kesehatan Nasional ke-57 mengadakan kegiatan melukis bersama di Lapangan Banteng.
9. Mengadakan kegiatan donor darah berkolaborasi dengan Suku Dinas Dispora Sudin Jakarta Barat.
10. Mendukung pelaksanaan pelantikan kepengurusan Dewan Pengurus Pusat Penggemar Olahraga Senam Indonesia.
11. Mendukung pelaksanaan program Ramadhan asosiasi wartawan Balaikota.

Community Social Activities

Throughout 2021, the Company has carried out several social activities, including:

1. Serve accommodation for health workers who handle COVID-19 in the Company's hotel units.
2. Participate in the opening of controlled isolation locations for the DKI Jakarta Provincial Government and specifically become the manager of Nagrak Cilincing Flat, North Jakarta, for COVID-19 patients.
3. Conduct a Covid-19 vaccination program, in various locations in collaboration with various parties. In total, more than 14,000 doses of the COVID-19 vaccine have been injected.
4. Contribute and support community group/organization initiatives to empower and improve the community's economy, social and education.
5. Provide food to more than 2,000 health workers who took part in handling COVID-19 through the #TraktirNakes program.
6. Provide food for Other Service Providers Individuals on duty at COVID-19 funerals.
7. Organize entertainment activities by inviting musicians and public figures for all health workers in the DKI Jakarta area
8. Collaborate with the Health Office to commemorate the 57th National Health Day by holding a group painting activity at Lapangan Banteng
9. Hold blood donation activities in collaboration with the Sub-Office of Youth and Sports of the West Jakarta Sub-Office.
10. Support the inauguration of the management of the Central Board of Indonesian Gymnastics Fans.
11. Support the implementation of the City Hall Journalists Association Ramadhan program



Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan

Responsibility to Customers

Selain memahami pentingnya dukungan masyarakat, Perseroan juga berpandangan bahwa keberadaan pelanggan turut menjadi bagian yang sangat penting dalam mencapai kinerja dan hasil usaha yang lebih baik. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk selalu memberikan layanan terbaik bagi seluruh pelanggan sehingga keberlangsungan bisnis Perseroan di masa depan tetap terjaga. Perseroan juga menyediakan layanan informasi yang memudahkan pelanggan mencari informasi layanan hotel yang dimiliki Perseroan secara mudah, serta layanan pengaduan pelanggan.

In addition to understand the importance of community support, the Company also believes that the presence of customers is a very important part in achieving better performance and business results. Therefore, the Company is committed to always provide the best service for all customers so that the Company's business continuity in the future is maintained. The Company also provides information services that make it easier for customers to easily find information on hotel services owned by the Company, as well as customer complaint services.

Kegiatan CSR Terhadap Produk dan Pelanggan Tahun 2021

Informasi Produk dan Kegiatan Perusahaan

Informasi detail dan akurat mengenai produk dan/atau jasa layanan hotel di bawah PT Jakarta Tourisindo dan informasi mengenai kegiatan perusahaan dan unit dapat di akses pada akun instagram resmi Perseroan: Jaktour Group (@jaktourgroupp) dan (@jxboard).

Products and Customers CSR Activities in 2021

Product Information and Company Activities

Detailed and accurate information regarding hotel products and/or services under PT Jakarta Tourisindo and information regarding company and unit activities can be accessed on the Company's official Instagram account: Jaktour Group (@jaktourgroupp) and (@jxboard).

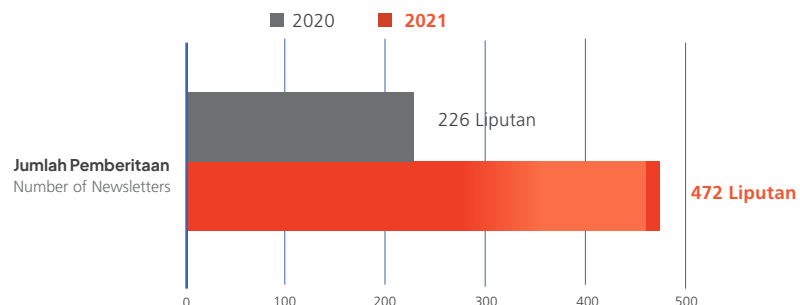
Survei Kepuasan Pelanggan

Sepanjang tahun 2021, Perseroan mendapatkan respons positif dari masyarakat. Hal ini tercermin dari terdapat 472 liputan media nasional maupun internasional, baik media online dan cetak, dengan mayoritas tone berita bernada positif. Jumlah liputan media ini mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2020 yang hanya berjumlah 226 liputan.

Customer satisfaction survey

Throughout 2021, the Company received a positive response from the public. This is reflected in the 472 national and international media coverage, both online and in print, with the majority of positive news tones. This amount of media coverage has increased compared to 2020 which only amounted to 226 coverage.

Media Coverage Revenue



Selain itu juga Perseroan telah melakukan Survei Kepuasan Pelanggan di tahun 2021 dengan hasil seperti yang dijelaskan dalam tabel berikut ini:

In addition, the Company has conducted a Customer Satisfaction Survey in 2021 with the results as described in the following table:

➤ Survey Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey

No.	Pertanyaan Question	Average Score
1.	Keramahtamahan, kesopanan, dan profesionalisme karyawan hotel kami secara keseluruhan Hospitality, politeness, and overall professionalism of our hotel employees	8,93
2.	Seberapa cepat proses <i>check-in</i> di hotel kami The speed of check-in process in our hotel	8,94
3.	Seberapa baik kebersihan kamar Anda pada saat kedatangan The cleanliness of Your room upon arrival	8,48
4.	Seberapa nyamannya tempat tidur hotel kami The comfort of our hotel bed	8,60
5.	Seberapa cepat staf kami merespon permintaan anda The speed of our staff in responding your request	8,58
KPI Customer Satisfaction Indeks (CSI)		Actual Score 8,71

Sarana atau Media Pengaduan

Perseroan telah menyediakan kanal pengaduan formal yang dapat dimanfaatkan oleh para konsumen maupun publik yang ingin mengajukan berbagai pertanyaan, mendapatkan informasi ataupun menyampaikan keluhan terkait produk dan/atau jasa layanan unit-unit Perseroan, antara lain:

Complaint Facility or Media

The Company has provided a formal complaint channel that can be used by consumers and the public who wish to ask questions, obtain information or submit complaints related to the products and/or services of the Company's units, including:

Jakarta Tourisindo

E-mail: hello@jxboard.co.id
Instagram:
Jaktour Group (@jaktourgroupp),
Jakarta Experience Board (@jxboard)

Grand Cempaka Resort

Costumer Care: 081287747770
Facebook:
grand cempaka resort
Instagram:
@grandcempakaresort

C'One Hotel – Cempaka Putih

Costumer Care: 081282164863
Facebook:
C'One Hotel Cempaka Putih
Social Media Instagram:
cone_hotel_cempaka_putih

Grand Cempaka Business

Costumer Care: 081384429958
Facebook:
grandcempakabusiness
Instagram:
@grandcempakabusinesshotel

d'Arcici Hotel – Al Hijra

Costumer Care: 081210017221
Facebook:
Hotel Plaza Cempaka Putih
Instagram:
@darciciAlhijra
@arcicisportcenterbyalhijra

C'One Hotel – Pulomas

Costumer Care: 081314850199
Facebook:
C'One Hotel Pulomas
Instagram:
@hotelconepulomas

d'Arcici Hotel – Plumpang

Costumer Care: 081212076384
Facebook:
d'Arcici Plumpang
Instagram:
@darciciplumpang

d'Arcici Hotel – Sunter

Facebook: Hotel D'Arcici Sunter
Paradise
Instagram: @darcicisunter_official

JXB Care Informasi Karantina

Call Center

021-50110900

 087808009000
  JAKTOURGROUP
 JXBGROUPS_BOT
  JAKTOURGROUP
 JAKTOURGROUP

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2021 PT Jakarta Tourisindo

Statement of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report PT Jakarta Tourisindo

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Jakarta Tourisindo tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

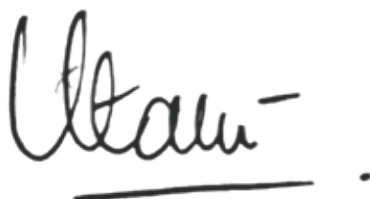
Jakarta, 9 Mei 2022

We, the undersigned, testify that all information in the 2021 Annual Report of PT Jakarta Tourisindo is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents of the Annual Report and Financial Statements of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, May 9, 2022

> Dewan Komisaris Board of Commissioners



Tatat Rahmita Utami, M.Comm.

Komisaris
Commissioner

> Direksi Board of Directors



Novita Dewi, S.E., M.M.

Direktur Utama
President Director



Zulfarshah, S.E., M.M.

Direktur Administrasi dan Keuangan
Director of Administration and Finance



Manael Sudarman, B.A.

Direktur Usaha
Director of Business Development

Halaman ini Sengaja Dikosongkan
This Page is Intentionally Left Blank

Laporan Keuangan 2021

— 2021 Financial
Statements







PT. JAKARTA TOURISINDO
Laporan Keuangan
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada
Tanggal 31 Desember 2021 Dan 2020
Dan
Laporan Auditor Independen

DAFTAR ISI

Halaman

PERNYATAAN DIREKSI

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

i - ii

LAPORAN KEUANGAN

Laporan Posisi Keuangan

1 - 2

Laporan Laba Rugi

3

Laporan Perubahan Ekuitas

4

Laporan Arus Kas

5

Catatan Atas Laporan Keuangan

6 - 33



PT JAKARTA TOURISINDO

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2021**

Yang bertanda Tangan dibawah ini :

Nama : Novita Dewi

Alamat Domisili sesuai KTP: JL. Prapanca Raya No. 32 RT 005 RW 003 Kelurahan
Pulo Kecamatan Kebayoran Baru Jakarta Selatan.

Jabatan : Direktur Utama

Nama : Zulfarshah

Alamat Domisili sesuai KTP: JL. Kucica 7 JH 5/1 Sektor IX Bintaro Jaya RT 001 RW 11
Kelurahan Pondok Pucung Kecamatan Pondok Aren
Tangerang Selatan.

Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT.Jakarta Tourisindo (Perseroda);
2. Laporan keuangan PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) telah diungkapkan secara benar dan lengkap;
4. Laporan keuangan PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Kami bertanggung jawab atas perancangan dan implementasi sistem pengendalian internal di PT Jakarta Tourisindo (Perseroda).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 25 Pebruari 2022

DIREKSI PT JAKARTA TOURISINDO

The stamp is a rectangular purple and gold seal with the text 'PT JAKARTA TOURISINDO' and 'METERAN TEMPEL' (Revenue Stamp). Below the stamp is the number 'E218A9X7C4672797'. The signature of Novita Dewi is on the left, and the signature of Zulfarshah is on the right.

Novita Dewi.
Direktur Utama

Zulfarshah.
Direktur Adm & Keuangan

GRAND CEMPAKA
Business Hotel

GRAND CEMPAKA
Room & Conference

Cempaka Plaza

d'ARCIO
Hotel

C'ONE
Hotel



Mucharam & Rekan

Registered Public Accountants & Tax Consultants

Izin Usaha KAP. No.399/KM.1/ 2013

Nomor : 00010/2.0943/AU.2/05/0787-3/1/II/2022

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Jakarta Tourisindo**

Kami telah mengaudit laporan posisi keuangan PT Jakarta Tourisindo, ("Perusahaan") tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya. Kami juga melakukan pengujian alas kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan tertentu dan sistem pengendalian intern.

Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Manajemen juga bertanggungjawab atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan sistem pengendalian intern.

Tanggung Jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan standar audit yang ditetapkan Institut Akuntan Publik Indonesia dan Standar Pemeriksaan Keuangan Negara yang diterbitkan oleh Badan Pemeriksa Keuangan. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material. Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian intern yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian intern entitas.

Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan. Selain itu audit juga mencakup pengujian atas kepatuhan perusahaan terhadap kontrak dan pasal-pasal tertentu pada peraturan perundang-undangan serta kepatuhan terhadap sistem pengendalian intern yang berpengaruh langsung dan material terhadap penyajian laporan keuangan.



Mucharam & Rekan

Registered Public Accountants & Tax Consultants

Izin Usaha KAP. No.399/KM.1/ 2013

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Jakarta Tourisindo tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Hal Lain

Laporan kami atas Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan dan sistem Pengendalian Intern, disampaikan secara terpisah kepada manajemen Perusahaan dalam laporan nomor: 00010.1/JT-Kepatuhan.UU/MBH/II/2022 dan 00010.2/JT-Kepatuhan.PI/MBH/II/2022 tanggal 25 Februari 2022.

**Kantor Akuntan Publik
Mucharam & Rekan**

Kantor Akuntan Publik



Drs. Barnas, Ak, CPA.

Partner

Izin Akuntan Publik No. : AP.0787

Jakarta, 25 Februari 2022

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

	<u>Catatan</u>	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan setara kas	2f, 2h, 3	261.817.526.718	143.124.768.199
Piutang usaha (Setelah dikurangi penyisihan piutang ragu-ragu per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.846.750.756 dan per 31 Desember 2020 sebesar Rp1.668.789.482)	2g, 4	120.132.909.656	2.036.048.561
Piutang lain-lain - bersih	2g, 5	-	460.875.079
Persediaan & perlengkapan	2i, 6	682.504.145	726.243.524
Beban dibayar dimuka	2i, 6	1.101.897.328	568.123.826
Uang muka	8	814.598.717	691.587.826
Pajak dibayar dimuka	2q, 17a	464.536.014	480.664.861
Pendapatan yang masih harus diterima	2k, 9	1.648.930.287	8.596.440.026
Jumlah Aset Lancar		386.662.902.865	156.684.751.902
Aset Tidak Lancar			
Penyertaan saham	2l, 10	-	-
Aset tetap (Setelah dikurangi akumulasi penyusutan per 31 Desember 2021 sebesar Rp212.860.085.243 dan per 31 Desember 2020 sebesar Rp200.290.224.552)	2m, 11	339.547.458.412	351.340.294.804
Properti investasi	2u, 12	93.208.115.587	93.208.115.587
Aset lain-lain - bersih	2n, 13	16.958.858.522	13.200.408.112
Jumlah Aset Tidak Lancar		449.714.432.521	457.748.818.504
JUMLAH ASET		836.377.335.386	614.433.570.406

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	31 Desember 2021	31 Desember 2020
LIABILITAS DAN EKUITAS			
Liabilitas Lancar			
Utang usaha	14	5.629.618.512	2.974.885.745
Utang lain-lain	15	4.377.770.050	5.733.055.032
Utang pajak	2q, 17b	3.513.159.194	2.139.735.670
Beban yang masih harus dibayar	2h, 18	64.306.492.427	23.507.289.896
Uang muka kerjasama	19	56.000.000.000	56.000.000.000
Pendapatan diterima dimuka - jangka pendek	2p, 20	257.592.855	1.261.807.297
Utang sewa pembiayaan			
Bagian pinjaman jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	16	-	199.481.143
Jumlah Liabilitas Lancar		134.084.633.036	91.816.254.783
Liabilitas Tidak Lancar			
Utang sewa pembiayaan			
Pinjaman jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	16	-	-
Liabilitas imbalan pasca kerja	2r, 21	43.253.044.174	15.752.277.129
Pendapatan diterima dimuka - jangka panjang	2p, 20	3.162.607.206	3.616.140.649
Liabilitas tidak lancar lainnya	22	8.811.064.066	8.811.064.066
Jumlah Liabilitas Tidak Lancar		55.226.715.445	28.179.481.844
Jumlah Liabilitas		189.311.348.482	119.995.736.627
Ekuitas			
Modal Saham - nilai nominal Rp1.000.000			
Nilai nominal Rp1.000.000 per saham tahun 2021 dan 2020. Modal dasar 750.000 saham. Modal ditempatkan dan disetor 560.800 saham tahun 2021 dan 468.604 tahun 2020.	23	560.800.000.000	468.604.000.000
Tambahan modal disetor	24	138.874.755.220	92.196.464.820
Cadangan umum	25	4.433.413.621	4.433.413.621
Belum ditentukan penggunaannya			
Rugi tahun lalu		(70.796.044.662)	(73.506.241.573)
Laba tahun berjalan		13.753.862.725	2.710.196.911
Pengaruh koreksi aktuaris		-	-
Jumlah Ekuitas		647.065.986.904	494.437.833.779
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		836.377.335.386	614.433.570.406

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
LAPORAN LABA RUGI
 Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

	Catatan	2021	2020
PENDAPATAN USAHA	2p, 27	240.976.056.774	117.552.895.049
BEBAN LANGSUNG	2p, 28	(113.287.351.739)	(43.089.926.103)
LABA KOTOR		127.688.705.035	74.462.968.946
BEBAN USAHA			
Beban Penjualan	2p, 29	(1.010.566.203)	(1.483.851.448)
Beban Umum dan Administrasi	2p, 29	(116.328.927.486)	(77.962.765.534)
		(117.339.493.689)	(79.446.616.982)
RUGI USAHA		10.349.211.346	(4.983.648.036)
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			
Pendapatan Lain-Lain	2p, 30	5.057.388.895	9.780.519.687
Beban Lain-Lain	2p, 30	(1.652.737.516)	(2.086.674.740)
		3.404.651.379	7.693.844.946
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		13.753.862.725	2.710.196.911
BEBAN PAJAK PENGHASILAN			
Beban Pajak	2q, 17c	-	-
LABA (RUGI) SETELAH PAJAK PENGHASILAN		13.753.862.725	2.710.196.911

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO DA)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

		Modal Disetor	Tambahan Modal Disetor Lainnya	Cadangan	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Koreksi Aktuaris	Jumlah Ekuitas
Saldo per 31 Desember 2019		468.604.000.000	464.820	44.286.974.735	(73.506.241.573)	(19.362.495.448)	420.022.702.534
24	Penyertaan Modal Daerah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	92.196.000.000	-	-	-	92.196.000.000
25	Cadangan			(39.853.561.114)	2.710.196.911		2.710.196.911
25	Koreksi Aktuaris	-	-	-	-	19.362.495.448	(39.853.561.114)
Saldo per 31 Desember 2020		468.604.000.000	92.196.464.820	4.433.413.621	(70.796.044.662)	-	494.437.833.778
24	Laba Tahun Berjalan				13.753.862.725		13.753.862.725
	Modal Disetor Lainnya		(92.196.000.000)				(92.196.000.000)
	PMD Tahun 2020	92.196.000.000					92.196.000.000
	Modal Disetor Tahun 2021		138.874.290.400				138.874.290.400
Saldo per 31 Desember 2021		560.800.000.000	138.874.755.220	4.433.413.621	(57.042.181.937)	-	647.065.986.904

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERODA)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, Kecuali Dinyatakan Lain)

	2021	2020
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Bersih	13.753.862.725	2.710.196.911
Rekonsiliasi:		
Beban imbalan pasca kerja	27.500.767.045	(28.733.849.482)
Penyusutan dan amortisasi	13.433.373.316	14.111.874.462
Rugi (Laba) penjualan aset tetap	(167.000.000)	94.920.533
Arus Kas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	54.521.003.086	(11.816.857.576)
Perubahan modal kerja		
Piutang usaha	(118.096.861.095)	2.018.616.497
Piutang lain-lain	460.875.079	312.248.136
Persediaan & perlengkapan	43.739.379	2.746.923.683
Biaya dibayar dimuka	(533.773.502)	60.316.611
Uang muka	(123.010.891)	(691.587.826)
Pajak dibayar dimuka	16.128.847	71.770.200
Pendapatan yang masih harus diterima	6.947.509.739	(6.765.948.161)
Utang usaha	2.654.732.767	(1.806.515.763)
Utang lain-lain	(1.355.284.993)	1.657.275.026
Utang pajak	1.373.423.524	1.136.350.519
Beban yang masih harus dibayar	40.799.202.531	6.023.267.090
Pendapatan diterima di muka	(1.457.747.885)	(1.621.524.557)
Uang muka kerjasama	-	56.000.000.000
Jumlah Perubahan Modal Kerja	(14.750.063.414)	47.324.333.878
Kas Bersih yang diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(14.750.063.414)	47.324.333.878
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pembelian aset tetap	(1.640.536.914)	(799.700.162)
Pekerjaan dalam pelaksanaan	(3.758.450.410)	(3.561.816.193)
Penjualan aset tetap	167.000.000	35.950.000
Kas Bersih yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(5.231.987.324)	(4.325.566.355)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Tambahan modal disetor lainnya	138.874.290.400	92.196.000.000
Sewa pembiayaan	(199.481.143)	(160.971.626)
Kas Bersih yang diperoleh dari/ digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	138.674.809.257	92.035.028.374
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	118.692.758.519	135.033.795.897
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	143.124.768.199	8.090.972.302
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	261.817.526.718	143.124.768.199

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Jakarta Tourisindo ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Yualita Widyadhari, SH, nomor 6 tanggal 17 September 2004 berasal dari inbreng Perusahaan Daerah Wisata Niaga Jaya Daerah Khusus Ibukota Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya, menjadi Perseroan Terbatas sesuai Perda Provinsi DKI Jakarta No.5 tahun 2004 tanggal 8 Juli 2004 tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Perusahaan Daerah Wisata Niaga Jaya DKI Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya menjadi Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo dan Penyertaan Modal Pemerintah DKI Jakarta pada Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo.

Berdasarkan Perda Provinsi DKI Jakarta No.5 tahun 2004 tanggal 8 Juli 2004 sebagaimana dikemukakan di atas, seluruh aset dan kewajiban Perusahaan Daerah Wisata Niaga Jaya Daerah Khusus Ibukota Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya dialihkan kepada Perusahaan.

Akta Pendirian Perusahaan telah disesuaikan dengan Undang-Undang No.40 tahun 2007 dengan Akta Notaris Yualita Widyadhari, SH, nomor 55 tanggal 27 Nopember 2008 dan telah memperoleh Pengesahan dari Departemen Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-50300.AH.01.02 Tahun 2009 tanggal 19 Oktober 2009. Perusahaan telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak (PKP) dengan NPWP No.02.311.067.9-073.000.

Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir dimuat dalam akta No. 15 tanggal 16 Desember 2020 oleh Notaris Yualita Widyadhari, SH., MKn. dan telah memperoleh Pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-AH.01.03-0045353 Tahun 2021 tanggal 26 Januari 2021 perihal Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Jakarta Tourisindo, dengan tujuan Perusahaan adalah bidang usaha industri pariwisata dan usaha penyediaan akomodasi.

Berdasarkan SK Gubernur No.2161/2003 tanggal 2 Juli 2003 PT Jakarta Tourisindo dibentuk dalam rangka pendirian subholding company wisata dan perhotelan di lingkungan pemerintah Provinsi DKI Jakarta.

Dalam tahun 2021, Peraturan Daerah Provinsi Daerah khusus Ibukota Jakarta Nomor 5 Tahun 2004 tanggal 8 Juli 2004 telah dilakukan perubahan bentuk hukum Perseroan menjadi Perseroda, peningkatan Modal Dasar, perluasan lingkup usaha dengan Peraturan Daerah Provinsi Daerah khusus Ibukota Jakarta Nomor 3 Tahun 2021 tanggal 31 Desember 2021 Tentang Perubahan Bentuk Hukum Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo menjadi Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo (Perseroan Daerah). Sampai Laporan Keuangan Tahun 2021 diterbitkan, terhadap perubahan peraturan daerah tersebut belum dilakukan perubahan anggaran dasar perseroan.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah melakukan usaha-usaha sebagai berikut:

Untuk mencapai tujuan tersebut Perusahaan antara lain melakukan usaha-usaha sebagai berikut:

- a. Menjalankan usaha di bidang perhotelan Bintang Lima, Bintang Empat, Bintang Tiga, Bintang Dua, Bintang Satu, Hotel Melati, Pondok Wisata, Villa, Apartemen dan kos-kosan yang meliputi penyediaan kamar tempat menginap, penyediaan tempat dan pelayanan makan dan minum, pelayanan pencucian pakaian-binatu, penyediaan akomodasi dan penyediaan lain yang diperlukan bagi penyelenggaraan kegiatan usaha.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

- b. Menjalankan usaha di bidang Reklame, Jasa Boga (catering), Manajemen Building, Jasa Impresaria, Properti, Restoran & Bar, Operator Hotel, Rumah Minum/kafe, Sarana Wisata Alam, Event Organizer, Portal Web dan/atau platform digital dengan tujuan komersial dan Jasa Informasi Pariwisata.
 - c. Menjalankan usaha di bidang penyelenggaraan kegiatan konvensi yang meliputi, perencanaan dan penawaran penyelenggaraan konvensi, perencanaan dan pengelolaan anggaran penyelenggaraan konvensi, pelaksanaan dan penyelenggara konvensi.
 - d. Menjalankan usaha di bidang perencanaan dan penyelenggaraan program perjalanan intensif.
- Perusahaan berdomisili di Jakarta, dan beralamat di Jl. Let Jend. Suprpto, Cempaka Putih, Jakarta.

b. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan.

Dalam tahun 2021 telah terjadi pergantian anggota Komisaris, berdasarkan Keputusan Para Pemegang Saham Di Luar Rapat Umum Pemegang Saham PT Jakarta Tourindo Tentang Perubahan Susunan Komisaris Perseroan pada tanggal 17 Mei 2021 dan telah dituangkan kedalam Akta Notaris Nomor 1 tanggal 2 Juni 2021 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0345773.

Komisaris Utama telah berakhir masa tugasnya berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 20 Desember 2021 dan Pengangkatan Komisaris Utama Perseroan akan diputuskan pada Rapat Umum Pemegang Saham berikutnya yang telah dituangkan dalam Akta Notaris Yulita Widyadhari, SH., MKn. Nomor 19 tanggal 20 Desember 2021 dan telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0064807.

Direktur Utama dan Direktur diangkat berdasarkan Keputusan Para Pemegang Saham di Luar Rapat mengenai pemberhentian dan pengangkatan Direksi Perseroan pada tanggal 26 Nopember 2019 dan telah di tuangkan dalam akta Notaris Nomor 18 tanggal 11 Desember 2019 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0374251.

Sedangkan Direktur Usaha diangkat berdasarkan keputusan RUPS-LB pada hari Kamis, tanggal 24 Juni 2021 dan dituangkan dalam akta Notaris Nomor 07 tanggal 20 Juli 2021 yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Administrasi Hukum Umum Nomor AHU-AH.01.03-0438412 dan berdasarkan Berita Acara Melaksanakan Tugas nomor 798/082,72 tanggal 22 Juli 2021.

Dengan demikian, susunan Kepengurusan Perusahaan per 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 sebagai berikut:

	2021	2020
Komisaris Utama	-	Ir. Budi Sswanto
Komisaris	Tatat Rahmita Utami, M.Comm	Drs. Mangara Pardede, M.S.
Direktur Utama	Novita Dewi, SE,MM	Novita Dewi, SE,MM
Direktur	H. Zulfarshah, SE,MM	H. Zulfarshah, SE,MM
Direktur	Manael Sudarman, B.A.	-

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan (lanjutan)

Jumlah pegawai per 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 adalah sebagai berikut:

	2021	2020
Pegawai tetap	353	368
Tenaga kerja kontrak	67	46
	420	414

c. Kegiatan Usaha

Kegiatan usaha Perusahaan berupa jasa akomodasi (perhotelan) dan kepariwisataan.

PT Jakarta Tourisindo (Perseroda) memiliki 7 (tujuh) unit usaha, sebagai berikut:

1. Grand Cempaka Business Hotel, Jl. Letjend Suprpto, Jakarta Pusat.
2. Grand Cempaka Resort & Convention, Jl. Raya Gpayung Km.17 Gpayung, Bogor.
3. COne Hotel Cempaka Putih, Jl. Letjend Suprpto, Jakarta Pusat.
4. COne Hotel Pulomas, Jl. Jend. A. Yani, Jakarta Timur.
5. d'Arcici Hotel Plumpang, Jl. Plumpang Raya, Jakarta Utara.
6. d'Arcici Hotel Sunter, Jl. Sunter Permai Raya, Sunter Paradise, Jakarta Utara.
7. d'Arcici Hotel Cempaka Putih beserta fasilitas penunjang, Jl. Letjend Suprpto, Jakarta Pusat.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), Perusahaan memenuhi kriteria sebagai entitas tanpa akuntabilitas publik. Oleh karena itu manajemen Perusahaan memutuskan untuk menerapkan SAK ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan efektif tahun buku 1 Januari 2011.

Apabila dibandingkan dengan persyaratan dalam Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku dan diterapkan oleh perusahaan untuk tahun-tahun buku sebelumnya maka persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana. Demikian juga apabila dibandingkan dengan perkembangan terkini SAK yang saat ini sedang dalam proses konvergensi dengan *International Financial Reporting Standard (IFRS)*, maka persyaratan dalam SAK ETAP juga lebih sederhana.

Perusahaan memilih untuk menerapkan SAK ETAP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis perusahaan. Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP lebih efisien bagi Perusahaan.

Meskipun persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun Perusahaan tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagaimana disyaratkan oleh standar tersebut. Oleh karena itu penyajian laporan keuangan bagi sebagian besar pemakai tetap terpenuhi.

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP

Manajemen Perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 telah disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya.

c. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan terdiri atas Neraca, Laporan Laba (Rugi), Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek, bukan untuk tujuan investasi atau lainnya. Investasi pada umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan bank tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.

Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

d. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah. Mata uang Rupiah digunakan karena memenuhi indikator sebagai mata uang fungsional, yaitu indikator arus kas, indikator harga jual dan indikator biaya.

Pembukuan Perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (*spot rate*) pada saat terjadinya transaksi. Tanggal transaksi adalah tanggal dimana transaksi pertama kali memenuhi syarat pengakuan sesuai SAK ETAP.

Pada tanggal neraca, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

Nilai tukar Dolar Amerika Serikat terhadap Rupiah tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia sebesar Rp14.269 (Rp penuh) untuk US\$1.

e. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum mengharuskan manajemen untuk membuat berbagai estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan kewajiban pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi tersebut.

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

g. Piutang Usaha dan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih

Piutang usaha disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan antara lain pengalaman, prospek usaha dan industri, kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas, kemampuan membayar debitor, dan agunan yang dikuasai. Piutang usaha disajikan menurut piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

h. Transaksi-Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa". Transaksi dan saldo Perusahaan terhadap pihak hubungan istimewa diungkapkan yang meliputi jumlah-jumlah transaksi, saldo termasuk syarat dan kondisi serta sifat pembayaran dan rincian jaminan yang diberikan atau diterima, penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait jumlah saldo piutang, dan beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak hubungan istimewa. Hubungan entitas anak dan induk diungkapkan baik ada atau tidak terdapat transaksi antar pihak hubungan istimewa. Kompensasi personil manajemen kunci harus diungkapkan secara total.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- i. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a. Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*).
 - b. Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - c. Memiliki pengendalian bersama atas entitas.
- ii. Pihak tersebut adalah entitas dari asosiasi dari entitas;
- iii. Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan *venture*;
- iv. Pihak tersebut adalah personil manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- v. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (i) atau (iv);
- vi. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (iv) atau (v); atau
- vii. Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Perusahaan menetapkan bahwa personil manajemen kunci meliputi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, istri, anak, atau tanggungannya.

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Persediaan dan Perlengkapan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode *average* (rata-rata).

Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual. Entitas mengakui kerugian penurunan nilai ketika nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.

j. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka adalah pembayaran atas biaya yang telah dilaksanakan oleh Perusahaan tetapi biaya tersebut belum diperhitungkan atau belum diterima manfaatnya.

k. Pendapatan yang Masih Harus Diterima

Pendapatan yang masih harus diterima adalah pendapatan yang seharusnya telah diterima oleh Perusahaan namun belum diterbitkan *invoice*.

l. Penyertaan

Penyertaan pada efek tertentu

Investasi pada efek tertentu diklasifikasi sebagai efek yang dimiliki hingga jatuh tempo (*held to maturity*), diperdagangkan (*trading*), dan tersedia untuk dijual (*available for sale*). Klasifikasi ini tergantung pada tujuan pada saat investasi tersebut diperoleh. Manajemen menentukan klasifikasi yang tepat untuk investasi tersebut pada saat perolehan.

Investasi efek yang diklasifikasikan sebagai yang tersedia untuk dijual (*available for sale*) dinyatakan sebesar nilai wajarnya. Laba atau rugi yang belum direalisasi yang timbul dari penyesuaian nilai wajar pada tanggal neraca dicatat sebagai komponen ekuitas yang disajikan secara terpisah dan diakui sebagai penghasilan atau beban pada saat laba atau rugi tersebut direalisasi. Penurunan nilai investasi yang bersifat permanen dibebankan dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

Penyertaan pada perusahaan asosiasi dan perusahaan anak

Perusahaan anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan. Pengendalian adalah kemampuan untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional dari suatu entitas sehingga mendapatkan manfaat dari aktivitas tersebut.

Perusahaan asosiasi adalah suatu entitas dimana Perusahaan mempunyai pengaruh signifikan dan bukan merupakan entitas anak ataupun bagian dalam *joint venture*.

Perusahaan mencatat investasi pada perusahaan anak dengan metode ekuitas (*equity method*) sedangkan investasi pada perusahaan asosiasi dicatat dengan metode biaya (*cost method*). Dalam metode ekuitas Perusahaan mengakui bagian laba atau rugi pada perusahaan anak sesuai dengan porsi kepemilikan dalam laporan laba rugi. Dividen yang diterima pada perusahaan anak diakui sebagai pengurang saldo investasi, sedangkan Dividen yang diterima pada perusahaan asosiasi diakui sebagai pendapatan dalam laporan laba (rugi).

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

m. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai, jika ada. Aset tetap, kecuali tanah, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

Jenis Aset	Metode	Masa Manfaat (Tahun)	Tarif
Ground & Landscaping	garis lurus	10 s.d 20	5% s.d 10%
Bangunan	garis lurus	10 s.d 20	5% s.d 10%
Mesin & Peralatan	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Furniture & Fixture	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Peralatan Kantor	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Peralatan Listrik	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Peralatan Komunikasi	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Peralatan Operasional	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Tools Equipment	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%
Vehicle	garis lurus	8	12,5%
Lain-Lain	garis lurus	4 s.d 8	12,5% s.d 25%

Tanah tidak disusutkan. Biaya perolehan tanah termasuk biaya pematangan, konstruksi dan persiapan tanah sampai siap digunakan termasuk komisi perantara. Biaya-biaya tertentu yang berhubungan dengan perolehan atau perpanjangan hak atas tanah ditangguhkan dan diamortisasi selama masa hak atau masa manfaat tanah, mana yang lebih pendek. Biaya-biaya tersebut disajikan sebagai "Aset lain-lain" di laporan posisi keuangan.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada saat terjadinya. Pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan dan memperpanjang masa manfaat ekonomis aset secara signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau yang dijual, nilai tercatat serta akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan pada usaha tahun berjalan.

Aset tetap Perusahaan merupakan aset tetap eks PD Wisata Niaga Jaya dan Yayasan Wisma Jaya Raya, yang dialihkan kepada Perusahaan berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta No. 5 Tahun 2004 tanggal 27 Juli 2004, tentang Perubahan Bentuk Badan Hukum Perusahaan Daerah Wisata Niaga Jaya Daerah Khusus Ibukota Jakarta dan Yayasan Wisma Jaya Raya Menjadi Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo dan Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Pada Perseroan Terbatas Jakarta Tourisindo.

Mengacu pada Perda diatas, nilai perolehan aset tetap adalah nilai aset tetap eks PD Wisata Niaga Jaya dan Yayasan Wisma Jaya Raya yang dinilai kembali oleh Pemda Provinsi DKI Jakarta. Aset tetap tanah dinilai berdasarkan NJOP, sedangkan bangunan, inventaris dan kendaraan berdasarkan nilai appraisal oleh PT Vgers Indonesia sebagai berikut:

- No.11609/VHS/RPT/X/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Lapangan Lebak Lestari Perumahan Lebak Lestari Indah Jl. Taman Lebak Bulus VII Kel. Lebak Bulus Kec. Glandak, Jakarta Selatan.
- No.11638/VHS/RPT/X/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Jl. Plumpang Raya No.1 Jakarta Utara.

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

m. Aset Tetap (lanjutan)

- Nb.11654/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah Kosong Jl. Raya Gsолоk Pelabuhan Ratu, Sukabumi.
- Nb.11687/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Pertokoan dan Perkantoran Jasa Cempaka Jl. Letjend Suprpto Blok B1 Kec. Cempaka Putih Barat, Kec. Cempaka Putih Jakarta Pusat.
- Nb.11688/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan eks Rumah Bersalin Jasa Cempaka.
- Nb.11689/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Stadion Rawasari Jasa Cempaka, Jl. Cempaka Putih Barat XXI, Jakarta Pusat.
- Nb.11690/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Lapangan Tenis Jasa Cempaka, Jl. Cempaka Putih Tengah XIV, Jakarta Pusat.
- Nb.11691/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan Lapangan Tenis Jasa Cempaka Barat XIII, Jakarta Pusat.
- Nb.11895/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Hotel Cempaka Jakarta.
- Nb.12010/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Tanah dan Bangunan KPU Jl. Letjend Suprpto Jakarta Pusat.
- Nb.12011/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Hotel Cempaka Satu Jakarta.
- Nb.12019/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Hotel Cempaka Dua Jakarta.

Mengacu pada Perda diatas, nilai perolehan aset tetap adalah nilai aset tetap eks PD Wisata Niaga Jaya dan Yayasan Wisma Jaya Raya yang dinilai kembali oleh Pemda Provinsi DKI Jakarta. Aset tetap tanah dinilai berdasarkan NJOP, sedangkan bangunan, inventaris dan kendaraan berdasarkan nilai appraisal oleh PT Vigers Indonesia sebagai berikut:

- Nb.12053/VHS/RPT/XII/2003 : Laporan Penilaian Hotel Cempaka Jaya Jakarta.
- Nb.12209/VHS/RPT/III/2004 : Laporan Penilaian atas Tanah Kosong Jl. TB Smitupang Kav.42 Glandak Barat, Jakarta Selatan.
- Nb.12221/VHS/RPT/III/2004 : Laporan Penilaian Apartemen Cempaka Sunter.
- Nb.12881/VHS/RPT/V/2004 : Laporan Penilaian Yayasan Wisma Jaya Raya.

n. Aset dalam penyelesaian.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan tersebut termasuk biaya pinjaman yang terjadi selama masa pembangunan yang timbul dari utang yang digunakan untuk pembangunan aset tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat selesai dan siap digunakan.

o. Biaya pinjaman.

Biaya pinjaman adalah bunga dan biaya lainnya yang timbul dari kewajiban keuangan suatu entitas sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 21 "Biaya Pinjaman". Perusahaan mengakui seluruh biaya pinjaman sebagai beban pada Laporan Laba (Rugi) di periode terjadinya.

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Pengakuan pendapatan dan beban.

Pendapatan hotel dan restoran diakui pada saat barang atau jasa diberikan. Pendapatan uang pangkal yang diterima dimuka disajikan sebagai pendapatan ditangguhkan dan diakui sebagai pendapatan sesuai dengan masa manfaatnya.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*) dan sesuai dengan masa manfaatnya.

q. Pajak penghasilan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perusahaan mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui pajak tangguhan.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah diterima.

r. Imbalan pasca kerja.

Perusahaan mengakui kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang Republik Indonesia No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut, Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya meliputi uang pemutusan hubungan kerja, pesangon, penghargaan masa kerja, serta kompensasi lainnya yang diberikan apabila karyawan mengakhiri masa kerjanya baik karena pensiun maupun meninggal dunia. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RO No. 13 tahun 2003 tersebut adalah program imbalan pasti.

Perhitungan imbalan pasca kerja menggunakan metode *Projected Unit Credit*, dengan menggunakan asumsi-asumsi aktuarial dan asumsi keuangan dalam menentukan kewajiban imbalan pasca kerja, biaya jasa kini, bunga atas kewajiban imbalan, dan keuntungan atau kerugian aktuarial. Biaya jasa lalu dibebankan langsung apabila imbalan tersebut menjadi hak atau vested, dan sebaliknya akan diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama periode rata-rata sampai imbalan tersebut menjadi vested. Keuntungan atau kerugian aktuarial diakui dalam laporan laba rugi.

Perusahaan tidak menyelenggarakan aset program imbalan pasti.

s. Penurunan nilai aset.

Perusahaan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar aset dikurangi dengan biaya menjual. Kerugian penurunan nilai aset diakui jika nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba (rugi) tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO) DA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

t. Kewajiban kontinjensi.

Kewajiban kontinjensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, Perusahaan tidak mengakui kewajiban kontinjensi sebagai kewajiban. Kewajiban kontinjensi diungkapkan pada tanggal pelaporan, uraian dan sifat kewajiban kontinjensi jika praktis dilakukan.

u. Properti Investasi

Perusahaan menerapkan SAK ETAP Bab 14, "Properti Investasi", dengan menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran properti investasi.

Properti investasi adalah properti (tanah / bangunan atau bagian dari suatu bangunan atau kedua-duanya) yang dikuasai oleh Perusahaan untuk menghasilkan rental atau untuk kenaikan nilai atau kedua-duanya, dan tidak digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa untuk tujuan administratif atau dijual dalam kegiatan sehari-hari.

Properti investasi dinyatakan sebesar nilai perolehan termasuk biaya transaksi setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, kecuali tanah yang tidak disusutkan.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba (rugi) dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan, jika dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik, dimulainya sewa operasi ke pihak lain atau selesainya pembangunan atau pengembangan.

Transfer dari properti investasi dilakukan, jika dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan yang ditunjukkan dengan penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba (rugi) pada saat terjadinya. Beban renovasi dalam jumlah signifikan yang memperpanjang taksiran masa manfaat ekonomis properti investasi dikapitalisasi.

3. KAS DAN SETARA KAS

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
K a s	223.450.904	163.115.389
B a n k		
Pihak Ketiga		
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	116.252.589.657	101.139.169.983
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.565.574.788	455.264.238
PT Bank Central Asia Tbk	946.563.204	432.887.221
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	549.409.031	409.489.807
PT Bank BJB (Persero) Tbk	115.700.600	91.779.057
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	231.037.552	65.722.495

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO DA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

3. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
B a n k		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa PT Bank DKI (lihat catatan 30)	68.058.910.583	40.367.340.009
Sub Jumlah	<u>187.719.785.414</u>	<u>142.961.652.810</u>
Deposito		
Pihak yang mempunyai hubungan istimewa PT Bank DKI (lihat catatan 30)	73.874.290.400	-
Sub Jumlah	<u>73.874.290.400</u>	<u>-</u>
Jumlah Kas dan Setara Kas	<u>261.817.526.718</u>	<u>143.124.768.199</u>
Tingkat suku bunga Deposito	3,40%	5% sd 6%
Jangka waktu Deposito	1 Bulan	1 sd 3 Bulan

4. PIUTANG USAHA

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Piutang Usaha Delinquent Ledger	1.994.012.964	1.668.789.482
Piutang Usaha Guest Ledger	2.256.607.176	1.066.918.647
Piutang Usaha Corporate	1.287.295.227	654.016.184
Piutang Usaha Travel Agent	31.515.196	157.300.632
Piutang Usaha Credit Card	29.293.575	57.809.280
Piutang Usaha Government	116.380.936.274	95.368.019
Piutang Usaha Individual	-	4.635.799
Sub Jumlah	<u>121.979.660.412</u>	<u>3.704.838.043</u>
Dikurangi penyisihan piutang ragu-ragu	(1.846.750.756)	(1.668.789.482)
Jumlah	<u>120.132.909.656</u>	<u>2.036.048.561</u>
Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:		
Kini (kurang dari 30 hari)	899.894.056	1.379.197.977
31-60 hari	113.227.584.362	131.256.051
61-90 hari	2.246.646.173	149.842.991
Lebih dari 90 hari	5.605.535.821	2.044.541.024
Sub Jumlah	<u>121.979.660.412</u>	<u>3.704.838.043</u>
Dikurangi penyisihan piutang ragu-ragu	(1.846.750.756)	(1.668.789.482)
Jumlah	<u>120.132.909.656</u>	<u>2.036.048.561</u>

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa Penyisihan Piutang Usaha per tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 telah memadai untuk menutupi piutang yang tidak tertagih.

Piutang usaha tidak dijamin pada pinjaman bank.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

4. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Saldo piutang Usaha per 31 Desember 2021 sebesar Rp120.132.909.656 sebagian besar merupakan tagihan atas kegiatan pelayanan Hospitality di Wisma Atlet, Rusun Pasar Rumpit dan Rusun Nagrak yang didanai dari Pemerintah Pusat (BNPB) melalui Koordinator/PPK Kodam Jaya sebesar Rp112.679.679.110.

5. PIUTANG LAIN-LAIN

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Piutang lain-lain	796.356.463	796.356.463
Penyisihan Piutang lain-lain	(796.356.463)	(335.481.384)
Jumlah	-	460.875.079

6. PERSEDIAAN & PERLENGKAPAN

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Persediaan		
Persediaan Makanan	295.374.606	210.399.412
Persediaan Minuman	38.102.947	42.036.313
Jumlah	333.477.553	252.435.725
Perlengkapan		
Perlengkapan House Keeping	93.028.459	166.662.804
Perlengkapan Kantor	152.928.264	132.302.282
Perlengkapan Tamu (Guest Supplies)	46.971.786	80.929.569
Perlengkapan Peralatan Listrik & Engineering	53.512.133	56.130.700
Perlengkapan Lain-lain	2.585.950	37.782.443
Jumlah	349.026.592	473.807.799
Jumlah Persediaan dan Perlengkapan	682.504.145	726.243.524

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap sifat dan kondisi persediaan, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa seluruh persediaan yang ada dapat digunakan dan dijual, sehingga Perusahaan tidak membuat penyisihan atas persediaan usang. Pada 31 Desember 2021 tidak terdapat persediaan yang digunakan sebagai jaminan.

7. BEBAN DI BAYAR DI MUKA

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Asuransi	140.372.356	105.227.297
Operasional	2.000.000	9.016.271
Lainnya	959.524.972	453.880.258
Jumlah	1.101.897.328	568.123.826

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

7. BEBAN DI BAYAR DI MUKA (lanjutan)

Beban dibayar dimuka Lainnya sebesar Rp959.524.972 adalah Pembayaran Asuransi Kesehatan Dewan Komisaris dan Direksi beserta keluarga sebesar Rp212.105.488 dan sewa lahan/ area di BKT Stasiun BNI dan Blok B Balaikota sebesar Rp480.333.330.

Beban dibayar dimuka sebesar Rp1.101.897.328 adalah beban yang akan amortisir selama masa manfaat diterima.

8. UANG MUKA

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Uang muka pengadaan jasa notaris	650.800.000	650.800.000
Uang muka operasional	163.798.717	40.787.826
	814.598.717	691.587.826

Dalam saldo uang muka sebesar Rp814.598.717 per 31 Desember 2021, sebagian besar merupakan uang muka pengadaan jasa Notaris atas pengurusan Legalitas Tanah TB. Smapupang, COne Hotel Gempaka Putih dan COne Hotel Pulomas oleh Notaris sebesar Rp650.800.000.

9. PENDAPATAN YANG MASIH HARUS DITERIMA

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Sewa toko dan ruangan	635.483.220	603.641.220
Sewa kamar	-	6.969.750.000
Sewa lainnya	1.013.447.067	1.023.048.806
Jumlah	1.648.930.287	8.596.440.026

Saldo Pendapatan Yang Masih Harus Diterima per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.013.447.067 merupakan tagihan kepada Pihak Ketiga atas kerjasama atas pemanfaatan aset.

Saldo Pendapatan Yang Masih Harus Diterima per 31 Desember 2020 berupa sewa kamar sebesar Rp6.969.750.000 telah dilakukan pembayaran pada tahun 2021.

10. PENYERTAAN SAHAM

Entitas	31 Desember 2021 dan 2020		
	Jumlah Saham (lembar)	Kepemilikan (%)	Nilai (Rp)
PT Agung Duhamusaindo	405	98,67	202.500.000
PT Pakuan	200	Minoritas	20.000.000
PT Rei Sewindu	10	1,33	10.000.000
			232.500.000
Penurunan Nilai			(232.500.000)
Jumlah			-

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TETAP

	2021			
	Saldo Awal	Penambahan/ Pengurangan	Pengurangan/ Reklasifikasi	Saldo Akhir
Biaya Perolehan				
Tanah	260.511.815.300	-	-	260.511.815.300
Ground & Landscaping	2.097.333.816	-	-	2.097.333.816
Bangunan	199.318.188.036	-	-	199.318.188.036
Mesin & Peralatan	24.932.066.132	118.061.100	-	25.050.127.232
Furniture & Fixture	21.350.605.312	509.421.840	(60.358.000)	21.799.669.152
Peralatan Kantor	5.091.053.529	469.233.280	-	5.560.286.809
Peralatan Listrik	21.957.705.789	382.017.694	(153.035.624)	22.186.687.859
Peralatan Komunikasi	2.180.735.223	28.138.000	-	2.208.873.223
Peralatan Operasional	4.552.344.505	63.200.000	-	4.615.544.505
Tools Equipment	359.169.525	-	-	359.169.525
Vehicle	4.249.746.917	-	(650.119.001)	3.599.627.917
Lain-Lain	5.029.755.281	70.465.000	-	5.100.220.281
	551.630.519.366	1.640.536.914	(863.512.624)	552.407.543.655
Sewa Pembiayaan				
Vehicle	917.591.509	-	(917.591.509)	-
	917.591.509	-	(917.591.509)	-
Jumlah	552.548.110.875	1.640.536.914	(1.781.104.133)	552.407.543.655
Akumulasi Penyusutan				
Ground & Landscaping	1.141.417.665	104.866.708	-	1.246.284.373
Bangunan	123.087.342.284	9.966.024.385	-	133.053.366.669
Mesin & Peralatan	18.362.438.381	1.155.002.216	-	19.517.440.598
Furniture & Fixture	21.077.490.260	298.288.500	(60.358.000)	21.315.420.761
Peralatan Kantor	4.780.135.158	161.836.902	-	4.941.972.060
Peralatan Listrik	17.160.632.740	1.177.774.631	(153.035.624)	18.185.371.747
Peralatan Komunikasi	1.904.112.468	80.917.756	-	1.985.030.223
Peralatan Operasional	4.422.603.712	99.733.678	-	4.522.337.391
Tools Equipment	358.850.150	52.500	-	358.902.650
Vehicle	3.390.552.419	187.367.412	(515.464.106)	3.062.455.725
Lain-Lain	4.469.994.427	201.508.626	-	4.671.503.053
	200.155.569.664	13.433.373.316	(728.857.729)	212.860.085.243
Sewa Pembiayaan				
Vehicle	134.654.895	-	(134.654.895)	-
	134.654.895	-	(134.654.895)	-
Jumlah	200.290.224.559	13.433.373.316	(863.512.624)	212.860.085.243
Nilai Buku	352.257.886.316			339.547.458.412

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TETAP (lanjutan)

	2020			
	Saldo Awal	Penambahan/ Pengurangan	Pengurangan/ Reklasifikasi	Saldo Akhir
Biaya Perolehan				
Tanah	260.511.815.300	-	-	260.511.815.300
Ground & Landscaping	2.224.606.516	-	(127.272.700)	2.097.333.816
Bangunan	199.376.153.606	-	(57.965.570)	199.318.188.036
Mesin & Peralatan	24.419.871.342	512.194.790	-	24.932.066.132
Furniture & Fixture	21.384.059.097	32.720.172	(66.173.957)	21.350.605.312
Peralatan Kantor	5.079.453.529	11.600.000	-	5.091.053.529
Peralatan Listrik	21.835.236.307	135.501.200	(13.031.718)	21.957.705.789
Peralatan Komunikasi	2.172.021.223	8.714.000	-	2.180.735.223
Peralatan Operasional	4.515.774.505	36.570.000	-	4.552.344.505
Tools Equipment	359.169.525	-	-	359.169.525
Vehicle	4.219.246.917	30.500.000	-	4.249.746.917
Lain-Lain	4.997.855.281	31.900.000	-	5.029.755.281
	551.095.263.149	287.505.372	(264.443.945)	550.712.927.857
Sewa Pembiayaan				
Vehicle	917.591.509	-	-	917.591.509
	917.591.509	-	-	917.591.509
Jumlah	552.012.854.658	287.505.372	(264.443.945)	551.630.519.366
Akumulasi Penyusutan				
Ground & Landscaping	1.066.360.454	103.163.266	(28.106.055)	1.141.417.665
Bangunan	113.136.708.214	9.965.318.362	(14.684.292)	123.087.342.284
Mesin & Peralatan	17.098.880.414	1.263.557.967	-	18.362.438.381
Furniture & Fixture	20.766.325.203	377.339.014	(66.173.957)	21.077.490.260
Peralatan Kantor	4.616.701.553	163.433.605	-	4.780.135.158
Peralatan Listrik	15.656.102.256	1.517.562.202	(13.031.718)	17.160.632.740
Peralatan Komunikasi	1.813.243.777	90.868.691	-	1.904.112.468
Peralatan Operasional	4.261.203.773	161.399.939	-	4.422.603.712
Tools Equipment	358.797.650	52.500	-	358.850.150
Vehicle	3.185.418.884	205.133.535	-	3.390.552.419
Lain-Lain	4.262.411.397	207.583.030	-	4.469.994.427
	186.222.153.576	14.055.412.110	(121.996.022)	200.155.569.657
Sewa Pembiayaan				
Vehicle	89.769.930	44.884.965	-	134.654.895
	89.769.930	44.884.965	-	134.654.895
Jumlah	186.311.923.506	14.100.297.075	(121.996.022)	200.290.224.552
Nilai Buku	365.700.931.152			351.340.294.814

Seluruh beban penyusutan dibebankan ke beban umum dan administrasi tahun berjalan (lihat catatan 29).

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

11. ASET TETAP (lanjutan)

Aset tetap diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis asuransi tertentu dengan nilai pertanggungan pada 31 Desember 2021 sebesar Rp488.020.995.002 dan 31 Desember 2020 sebesar Rp489.583.495.002. Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa pertanggungan asuransi tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang di pertanggungkan.

Penjualan aset tetap

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Biaya perolehan aset tetap	863.512.624	264.443.945
Akumulasi penyusutan aset tetap	(863.512.624)	(121.996.022)
Nilai buku	-	142.447.923
Hasil penjualan	167.000.000	35.950.000
Laba (Rugi) penjualan aset tetap	167.000.000	(106.497.923)

12. PROPERTI INVESTASI

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Tanah Jl. TB Smitupang	87.994.195.587	87.994.195.587
Tanah Jakarta Pusat	4.713.920.000	4.713.920.000
Tanah Jakarta Selatan	500.000.000	500.000.000
Jumlah	93.208.115.587	93.208.115.587

Rincian properti investasi adalah sebagai berikut:

Lokasi	Luas (m ²)	Kepemilikan
Tanah Jl. TB Smitupang, Jakarta Selatan	18.161	Hak Pakai an Pemprov DKI Jakarta No. 169 Th 2005 / Glandak Barat
Jl. Letjen Suprpto, RT 01 RW 03 Cempaka Putih Barat, Cempaka Putih, Jakarta Pusat	1.228	SPT No. 753/ SPT/ P/ M/ PPL/ 1983 tgl. 31 Desember 1983
Tanah Jalur Hijau yang digunakan PT Agung Duhamusaindo, Jl. Letjen Suprpto, Cempaka Putih Barat, Cempaka Putih, Jakarta Pusat	539	No: 158 tanggal 18-9-1986
Tanah Lebak Bulus RT. 003 RW. 02 Lebak Bulus, Glandak, Jakarta Selatan	1.938	No. 066/ Glandak/ 1998 (PPAT H. Zainur Zahari, SH)

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

13. ASET LAIN-LAIN

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Aset dalam pelaksanaan	14.428.381.588	10.669.931.178
Pra operasional	1.206.066.004	1.206.066.004
Sertifikat tanah	1.029.425.072	1.029.425.072
Beban ditangguhkan	444.861.862	444.861.862
Aset lainnya	2.362.311.014	2.362.311.014
Sub Jumlah	19.471.045.540	15.712.595.130
Dikurangi: penyisihan	(2.512.187.018)	(2.512.187.018)
Jumlah	16.958.858.522	13.200.408.112

Aset dalam pelaksanaan masing-masing unit Perusahaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Grand Cempaka Business Hotel	6.240.978.703	6.253.978.703
Kantor Pusat	6.317.306.416	2.482.271.106
Grand Cempaka Resort & Convention	1.065.857.136	1.065.857.136
D'Arci Hotel Cempaka Putih	448.728.678	485.994.678
COne Hotel Cempaka Putih	131.827.310	137.925.310
COne Hotel Pulomas	112.414.100	113.635.000
D'Arci Hotel Plumpang	101.524.245	101.524.245
D'Arci Hotel Sunter	9.745.000	28.745.000
	14.428.381.588	10.669.931.178

Saldo Pekerjaan Dalam Pelaksanaan (PDP) sebesar Rp14.428.381.588 merupakan investasi pada 7 (tujuh) Unit Usaha dan Kantor Pusat yang didanai dari Dana Sendiri dan Dana Penyertaan Modal Daerah (PMD).

Saldo PDP Grand Cempaka Business Hotel per 31 Desember 2021 sebesar Rp6.240.978.703 merupakan sebagian Investasi/renovasi Unit Grand Cempaka Business yang didanai dari Dana Sendiri dan Dana Penyertaan Modal Daerah (PMD) sebesar Rp5.792.864.820 dari total PMD sebesar Rp6.593.464.820.

Saldo PDP Grand Cempaka Resort & Convention Hotel per 31 Desember 2021 sebesar Rp1.065.857.136 merupakan Investasi/renovasi Unit Grand Cempaka Resort & Convention yang didanai dari dana Sendiri dan dana Penyertaan Modal Daerah (PMD) sebesar Rp800.600.000 dari Total PMD sebesar Rp6.593.464.820.

Pekerjaan Dalam Pelaksanaan (PDP) Kantor Pusat per 31 Desember 2021 sebesar Rp6.317.306.416 terdiri dari Pengadaan interior Kantor Baru di Gedung Sarana Square, Tebet Jakarta Selatan sebesar Rp1.876.226.000, Pengadaan Aset untuk kegiatan hospitality di Wisma Atlet, Pasar rumput dan Rusun Nagrak sebesar Rp1.000.093.000 dan jasa konsultan Rp2.411.273.500.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

14. UTANG USAHA

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Grand Kempaka Business Hotel	4.267.611.711	1.964.224.978
Grand Kempaka Resort & Convention	940.293.543	146.186.636
D'Arci Hotel Kempaka Putih	80.948.926	417.492.842
D'Arci Hotel Sunter	72.856.582	235.783.639
COne Hotel Kempaka Putih	108.291.550	109.350.450
D'Arci Hotel Plumpang	138.514.900	88.886.500
COne Hotel Pulomas	21.101.300	12.960.700
Jumlah	5.629.618.512	2.974.885.745

Peningkatan Utang usaha menjadi sebesar Rp5.629.618.512 per 31 Desember 2021 dari tahun sebelumnya sebesar Rp2.974.885.745 merupakan peningkatan bersih Utang Usaha sebagai dampak dari meningkatnya pelayanan jasa *hospitality*.

15. UTANG LAIN-LAIN

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Utang service karyawan	1.304.437.163	1.185.225.703
Utang Kerjasama dengan PT Jakarta Utilitas Propertindo	1.753.269.466	1.345.896.265
Utang pihak ketiga	735.089.253	1.145.903.408
Utang kontraktor	286.972.451	179.825.951
Deposit tamu	297.716.917	92.663.813
Utang CSR	284.800	284.800
Utang lainnya	-	1.783.255.092
Jumlah	4.377.770.050	5.733.055.032

Utang service karyawan per 31 Desember 2021 merupakan kewajiban perusahaan terhadap karyawan yang masih terutang dikarenakan belum dibayarkan.

16. UTANG SEWA PEMBIAYAAN

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
PT Toyota Astra Financial Service		
Utang sewa pembiayaan - jangka pendek	-	199.481.143
Utang sewa pembiayaan - jangka panjang	-	-
Jumlah	-	199.481.143

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

17. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar Dimuka

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
PPh Pasal 25	458.694.414	458.694.414
Pajak Lainnya	5.841.600	21.970.447
Jumlah	464.536.014	480.664.861

b. Utang Pajak

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Pajak Pembangunan I dan Pajak Hiburan	2.755.411.151	1.688.734.646
Pajak Pertambahan Nilai	233.694.965	285.962.345
Pajak Penghasilan		
PPh Pasal 4 (2)	-	17.326.952
PPh Pasal 21	512.130.271	133.962.830
PPh Pasal 23	11.922.807	13.748.897
Jumlah	3.513.159.194	2.139.735.670

Utang Pajak Pembangunan I dan Pajak Hiburan sebesar Rp2.755.411.151 per 31 Desember 2021 sebagian besar merupakan Utang dari kegiatan pelayanan Akomodasi kepada Tenaga Kesehatan dan Kegiatan Karantina Atlet DKI yang berlaga di PON Papua yang belum disetor ke Kas Daerah.

c. Rekonsiliasi Pajak

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi komersial dengan taksiran laba fiskal adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Laba Komersial	13.753.862.725	2.710.196.911
Beda tetap		
Beban pajak penghasilan	3.286.907.842	3.819.732.111
Denda pajak	2.375.150	911.816
Biaya PPh jasa giro	169.381.715	91.503.300
Beban pemasaran	1.010.566.203	1.483.851.448
Beban lain-lain	-	-
Pendapatan yang telah dikenakan PPh final:		
Pendapatan bunga deposito dan jasa giro	(3.533.504.424)	(1.270.939.815)
Pendapatan Final	(6.361.910.658)	(6.765.799.528)
Alokasi beban atas penghasilan yang telah dikenakan PPh final	6.088.685.347	7.046.087.955
Beda Waktu		
Penyisihan piutang tak tertagih	731.560.356	479.752.639
Beban imbalan pasca kerja	31.055.522.543	5.494.610.521
Pembayaran manfaat imbalan pasca kerja	(3.554.755.498)	(30.102.359.484)
Jumlah Laba (Rugi) Fiskal Tahun Berjalan	42.648.691.301	(17.012.452.127)

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

17. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Rekonsiliasi Pajak (lanjutan)

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Rugi Fiskal Tahun Sebelumnya		
Tahun 2016	(9.427.496.869)	(9.427.496.869)
Tahun 2017	(13.412.723.374)	(13.412.723.374)
Tahun 2018	(9.012.959.406)	(9.012.959.406)
Tahun 2019	(14.740.864.506)	(14.740.864.506)
Tahun 2020	(17.012.452.127)	-
Akumulasi Rugi Fiskal	(20.957.760.419)	(63.606.452.086)
Pajak Penghasilan Terutang	-	-

18. BEBAN YANG MASIH HARUS DIBAYAR

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Beban PBB	16.171.705.343	16.916.433.945
Beban Listrik	655.314.320	709.931.080
Beban Air	149.886.988	214.024.262
Beban Telepon	10.278.560	24.864.915
Beban Laundry	38.495.470	13.006.037
Beban Lainnya	47.280.811.746	5.629.029.657
Jumlah	64.306.492.427	23.507.289.896

Beban yang masih harus dibayar lainnya per 31 Desember 2021 sebesar Rp47.280.811.747 diantaranya adalah:

- Pembebanan insentif kinerja Tahun 2021 yang diberikan kepada Pengurus dan seluruh karyawan PT Jakarta Tourindo sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No 85 Tanggal 30 Desember 2021 sebesar Rp8.116.278.580.
- Gaji karyawan yang bertugas dalam layanan *hospitality* di Wisma Atlet dan Rusun Pasar rumput bulan Desember 2021 sebesar Rp3.244.658.754.
- Konsumsi untuk para karyawan yang bertugas dalam pelayanan *hospitality* di Wisma Atlet dan Rusun Pasar Rumput sebesar Rp1.495.750.000.
- Pengadaan jasa tenaga kerja dengan pihak penyedia jasa *Outsource* SDM untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja di Wisma Atlet, Rusun Pasar Rumput, dan Rusun Nagrak sebesar Rp30.195.688.900.

Kewajiban PBB yang masih harus dibayar per 31 Desember 2021 sebesar Rp16.171.705.343 merupakan saldo kewajiban PBB tahun 2017, 2018, 2019 dan 2020 yang belum diselesaikan perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

Kewajiban PBB Tahun 2017	1.192.763.523
Kewajiban PBB Tahun 2018	3.415.772.538
Kewajiban PBB Tahun 2019	3.924.005.616
Kewajiban PBB Tahun 2020	3.952.732.566
Kewajiban PBB Tahun 2021	3.686.431.100
	16.171.705.343

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

18. BEBAN YANG MASIH HARUS DIBAYAR (lanjutan)

Jumlah kewajiban yang belum diselesaikan tersebut adalah Pokok Pajak (tidak termasuk sanksi perpajakan berupa bunga).

Dalam Tahun 2021, Perusahaan telah melakukan penyelesaian tunggakan PBB Tahun 2018, 2019, 2020 dan Tahun 2021 untuk beberapa Unit Usaha dan Kantor Pusat dengan rincian sebagai berikut:

Grand Kempaka Business Hotel	1.059.524.775
Grand Kempaka Resort & Convention	503.879.030
D'Arcici Al Hijra Kempaka Putih	681.227.678
D'Arcici Hotel Plumpang	433.112.301
COne Hotel Kempaka Putih	1.975.761.522
COne Hotel Pulomas	1.707.559.740
Kantor Pusat	1.334.276.444
Jumlah	7.695.341.490

Dari Penyelesaian tunggakan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) tersebut Perusahaan memperoleh pengurangan dari relaksasi pajak (Peraturan Gubernur No. 60 Tahun 2021 Tentang Insentif Fiskal 2021 dan Peraturan Gubernur No. 104 Tahun 2021 tentang perubahan atas Peraturan Gubernur No. 60 Tahun 2021 Tentang Insentif Fiskal Tahun 2021) sebesar Rp914.142.548.

19. UANG MUKA KERJASAMA

Uang muka sebesar Rp56.000.000.000 merupakan Dana Modal Pengadaan Tanah dari Perumda Pembangunan Sarana Jaya sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Pendahuluan antara PT Jakarta Tourisindo dengan Perumda Pembangunan Sarana Jaya tanggal 29 Januari 2020. Terhadap perjanjian tersebut telah dilakukan Addendum ke 3 (tiga) pada tanggal 30 Nopember 2021 diperpanjang sampai dengan tanggal 30 Juni 2022.

20. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
Bagian Jangka Pendek		
Sewa Toko	182.922.911	-
Sewa lahan	-	66.749.983
Sewa ruangan	-	4.999.999
Lain-lain	74.669.944	1.190.057.315
	257.592.855	1.261.807.297
Bagian Jangka Panjang		
Sewa Toko	2.237.940.547	2.291.212.149
Sewa Lahan	842.155.127	1.173.747.822
Lain-lain	82.511.531	151.180.677
	3.162.607.206	3.616.140.649
Jumlah	3.420.200.061	4.877.947.945

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

21. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Metode yang digunakan dalam perhitungan imbalan pasca kerja adalah metode *Projected Unit Credit (PUC)*. Perhitungan kewajiban imbalan pasca kerja tahun 2021 oleh Kantor Konsultan Aktuaria V. Agus Basuki laporan No. 24/ LAP/ KKA-VAB/ I/ 2022, dengan rincian sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Tingkat diskonto	9%	10%
Tingkat kenaikan gaji pensiun normal	3%	3%
Tingkat kenaikan gaji pensiun dini	2%	-
Tabel mortalita	TMI-IV-2019	TMI-III-2011
Tingkat cacat	5%	5%
Usia pensiun normal	56 Tahun	56 Tahun
Metode aktuaria	PUC	PUC
Jumlah karyawan	346	362

Mutasi saldo kewajiban yang diakui pada neraca per 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020 untuk pensiun normal adalah sebagai berikut :

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Kewajiban pada awal tahun	15.752.277.129	23.995.060.945
Beban yang diakui pada laporan laba rugi	31.055.522.543	5.494.610.521
Biaya Jasa Lalu	-	16.364.965.147
Pembayaran manfaat	(3.554.755.498)	(30.102.359.484)
Kewajiban pada akhir periode	<u>43.253.044.174</u>	<u>15.752.277.129</u>

Peningkatan kewajiban imbalan pasca kerja pada akhir periode 31 Desember 2021 sebesar Rp43.253.044.174 disebabkan Perusahaan merencanakan untuk melakukan program pensiun dini sebanyak 207 Karyawan sesuai dengan SK Direksi No. 091 tanggal 30 Desember 2021.

22. LIABILITAS TIDAK LANCAR LAINNYA

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Utang Bea Pengalihan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	8.644.562.325	8.644.562.325
Penjualan aset yang belum ditentukan alokasinya	166.501.741	166.501.741
Jumlah	<u>8.811.064.066</u>	<u>8.811.064.066</u>

Saldo liabilitas tidak lancar lainnya atas penjualan aset yang belum ditentukan alokasinya merupakan penerimaan neto atas penjualan aset tanah yang masih dalam proses penyelesaian sebagaimana tercantum dalam Perda No. 5 Tahun 2004, dengan rincian sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Penjualan Tanah Rawa Kerbo tahun 2010 (bersih)	811.136.932	811.136.932
Penjualan Tanah Rawa Kerbo tahun 2011 (bersih)	6.395.701.450	6.395.701.450
Sub Jumlah	<u>7.206.838.382</u>	<u>7.206.838.382</u>

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

22. LIABILITAS TIDAK LANCAR LAINNYA (lanjutan)

	31 Desember 2021	31 Desember 2020
dikurangi:		
Penjualan Tanah Rawa Kerbo yang dibatalkan	(540.336.641)	(540.336.641)
Reklasifikasi ke Penambahan Modal Disetor	(6.500.000.000)	(6.500.000.000)
Sub Jumlah	(7.040.336.641)	(7.040.336.641)
Penjualan aset yang belum ditentukan alokasinya	166.501.741	166.501.741

Total penerimaan bersih dari hasil penjualan tanah di Rawa Kerbo tahun 2010 dan 2011 sebesar Rp7.206.838.382 telah dicatat sebesar Rp6.500.000.000 sebagai penambahan modal disetor Pemerintah Provinsi DKI Jakarta kepada Perusahaan sesuai dengan Perda No. 5 Tahun 2004 dan telah disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 24 April 2012.

23. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham per 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2021		
	Jumlah Saham (lembar)	Kepemilikan (%)	Nilai (Rp)
Pemprov DKI Jakarta	557.800	99,47%	557.800.000.000
Perumda Pasar Jaya	3.000	0,53%	3.000.000.000
Jumlah	560.800	100,00%	560.800.000.000

	31 Desember 2020		
	Jumlah Saham (lembar)	Kepemilikan (%)	Nilai (Rp)
Pemprov DKI Jakarta	465.604	99,36%	465.604.000.000
Perumda Pasar Jaya	3.000	0,64%	3.000.000.000
Jumlah	468.604	100,00%	468.604.000.000

Berdasarkan Akta Pendirian No. 6 tanggal 17 September 2004 Notaris Yualita Widyadhari, S.H., modal dasar Perusahaan adalah sebesar Rp750.000.000.000 yang terbagi atas 750.000 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham. Dari modal dasar tersebut sampai dengan 31 Desember 2020 telah ditempatkan dan disetor penuh oleh para pemegang saham sebanyak 468.604 saham.

Penambahan modal disetor sebesar Rp 18 milyar berasal dari Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) Provinsi DKI Jakarta sesuai dengan Perda No. 1 tahun 2005 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi DKI Jakarta tahun 2005 dan SK Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 2000 / 2005 tanggal 18 Oktober 2005 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi DKI Jakarta kepada PT Jakarta Tourisindo Tahun Anggaran 2005. Penambahan modal disetor tersebut ditetapkan dalam RUPS-LB tanggal 9 Desember 2005 dan disahkan oleh Notaris Yualita Widyadhari, SH. Nomor 7 tanggal 16 Desember 2005.

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

23. MODAL SAHAM (lanjutan)

Saham Pemda DKI Jakarta merupakan pemasukan (inbreng) seluruh aktiva dan pasiva dari PD Wisata Naga Jaya dan Yayasan Wisma Jaya Raya sebagai ternyata dalam neraca keduanya per tanggal 30 September 2015, dan tambahan Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) Provinsi DKI Jakarta pada tahun 2005 dan 2006 masing-masing sebesar Rp18.000.000.000 dan Rp7.500.000.000, sedangkan PD Pasar Jaya menyetero dengan uang tunai kepada Perusahaan sebesar Rp3.000.000.000.

Penambahan modal disetor sebesar Rp18.000.000.000 berasal dari Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) Provinsi DKI Jakarta sesuai dengan Perda No. 1 tahun 2005 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi DKI Jakarta tahun 2005 dan SK Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 2000/2005 tanggal 18 Oktober 2005 tentang Penyertaan Modal Pemerintah Provinsi DKI Jakarta kepada PT Jakarta Tourisindo Tahun Anggaran 2005. Penambahan modal disetor tersebut ditetapkan dalam RUPS-LB tanggal 9 Desember 2005 dan disahkan oleh Notaris Yulita Widyadhari, S.H., Nomor 7 tanggal 16 Desember 2005.

Penambahan modal disetor sebesar Rp7.500.000.000 berasal dari Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) Provinsi DKI Jakarta sebesar yang telah ditetapkan dalam RUPS-LB tanggal 29 November 2006 dan disahkan oleh Notaris Yulita Widyadhari, S.H., Nomor 26 tanggal 29 November 2006.

Penambahan modal disetor sebesar Rp6.500.000.000 berasal dari Penyertaan Modal Pemerintah (PMP) Provinsi DKI Jakarta yang telah ditetapkan dalam RUPS-LB tanggal 24 April 2012 dan disahkan oleh Notaris Yulita Widyadhari, S.H.

Berdasarkan akta nomor 5 tanggal 9 Juli 2018 yang dibuat oleh Arif Sulistyoko Eko Wibowo, SH. pengganti dari Yulita Widyadhari, SH., Mkn. notaris di Jakarta Pusat mengenai persetujuan pencatatan penyertaan modal daerah Tahun Buku 2017 sebesar Rp6.593.464.820 menjadi modal disetor Perseroan dan penerbitan 6.593 lembar saham nomor seri 462.012 sampai dengan 468.604 yang masing-masing dengan nilai nominal Rp 1.000.000 atau senilai Rp 6.593.000.000 yang diambil bagian seluruhnya oleh Pemprov DKI Jakarta.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 24 Juni 2021 telah disetujui pencatatan Penyertaan Modal Daerah Tahun Buku 2020 sebesar Rp92.196.000.000 menjadi modal disetor Perseroan dan penerbitan 92.196 lembar saham nomor seri 468.605 sampai dengan 560.800, masing-masing dengan nilai nominal Rp 1.000.000 atau senilai Rp 92.196.000.000 seluruhnya merupakan penambahan modal disetor Pemprov DKI Jakarta.

24. TAMBAHAN MODAL DI SETOR

Tambahan modal disetor lainnya per 31 Desember 2021 sebesar Rp138.874.755.220 merupakan nilai sisa PMD Provinsi DKI Jakarta dari tahun 2017 sebesar Rp464,820 yang belum dapat di konversikan ke dalam Lembar Saham karena jumlahnya belum mencukupi 1 (satu) Lembar Saham yang bernilai Rp 1,000,000,- dan PMD Tahun 2021 sebesar Rp138,874,290,400, yang masih ditampung dalam akun Modal Disetor Lainnya (belum dipindahkan ke dalam akun Modal Disetor) karena menunggu persetujuan RUPS.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO DA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

25. CADANGAN UMUM

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Cadangan tahun 2005	373.214.614	373.214.614
Cadangan tahun 2006	172.041.998	172.041.998
Cadangan tahun 2007	950.367.153	950.367.153
Cadangan tahun 2008	2.470.119.211	2.470.119.211
Cadangan tahun 2009	5.058.857.828	5.058.857.828
Cadangan tahun 2010	6.161.126.477	6.161.126.477
Cadangan tahun 2011	4.421.892.271	4.421.892.271
Cadangan tahun 2012	10.161.983.721	10.161.983.721
Cadangan tahun 2013	10.637.171.480	10.637.171.480
Cadangan tahun 2014	3.060.606.791	3.060.606.791
Cadangan tahun 2015	819.593.191	819.593.191
Cadangan tahun 2020	(39.853.561.114)	(39.853.561.114)
	<u>4.433.413.621</u>	<u>4.433.413.621</u>

Cadangan umum merupakan cadangan yang disisihkan dari laba bersih yang besarnya ditetapkan sesuai dengan UU Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, selanjutnya ditetapkan dalam RUPS. Jumlah kumulatif Cadangan umum yang telah dibentuk Perseroan sampai dengan 31 Desember 2021 sebesar Rp 4.433.413.621.

	<u>31 Desember 2021</u>	<u>31 Desember 2020</u>
Saldo Laba (Rugi)		
Tahun 2016	(16.516.243.095)	(16.516.243.095)
Tahun 2017	(19.723.288.785)	(19.723.288.785)
Tahun 2018	(15.456.504.527)	(15.456.504.527)
Tahun 2019	(21.810.205.166)	(21.810.205.166)
Tahun 2020	2.710.196.911	2.710.196.911
Tahun Berjalan	13.753.862.725	-
Jumlah	<u>(57.042.181.937)</u>	<u>(70.796.044.662)</u>

27. PENDAPATAN USAHA

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Makanan dan minuman	62.272.818.591	56.432.452.134
Kamar	42.261.099.136	50.817.926.829
Sewa	5.545.115.788	5.681.012.626
Klub keanggotaan (membership)	184.123.941	219.224.735
Usaha lainnya	130.712.899.318	4.402.278.725
Jumlah	<u>240.976.056.774</u>	<u>117.552.895.049</u>

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

27. PENDAPATAN USAHA (lanjutan)

Pendapatan Usaha Lainnya sebesar Rp130.712.899.318 merupakan sebagian besar didapat dari Pelayanan *hospitality* di Wisma Atlet, Rusun Pasar rumput dan Rusun Nagrak sebesar Rp112.679.679.110.

28. BEBAN LANGSUNG

	2021	2020
Tenaga Kerja Langsung	38.388.414.599	24.138.832.661
Makanan dan minuman	20.752.717.274	11.750.265.007
Operasional Langsung lainnya	54.146.219.865	7.200.828.435
Jumlah	113.287.351.739	43.089.926.103

Beban Operasional Langsung Lainnya sebesar Rp54.146.219.865 sebagian besar merupakan biaya yang timbul dari kegiatan *hospitality* di wisma Atlet, Rusun Pasar rumput dan Rusun Nagrak.

29. BEBAN USAHA

	2021	2020
Beban Penjualan		
Promosi dan iklan	879.321.514	1.360.305.396
Jamuan tamu	9.187.986	10.154.200
Marketing	1.500.000	520.000
Lain-lain	120.556.703	112.871.852
Jumlah	1.010.566.203	1.483.851.448
Beban Umum dan Administrasi		
Beban Pegawai	68.134.856.159	31.721.563.023
Beban Penyusutan & Amortisasi	13.433.373.316	14.111.874.462
Beban Umum	12.817.523.022	12.962.222.999
Beban Kantor	14.105.750.913	11.800.658.090
Beban Pajak	3.286.907.842	3.819.732.111
Beban Pemeliharaan	3.473.689.318	2.997.944.158
Beban Penyisihan Piutang	731.560.356	479.752.639
Beban Perjalanan Dinas	345.266.559	69.018.053
Jumlah	116.328.927.486	77.962.765.534
Jumlah Beban Usaha	117.339.493.689	79.446.616.982

Beban Pegawai sebesar Rp68.134.856.159 merupakan pencadangan Imbalan Pasca Kerja sebesar Rp20.589.566.237 dan Insentif Kinerja Tahun 2021 sebesar Rp8.116.278.580 yang diberikan kepada Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan.

PT JAKARTA TOURS INDO (PERSERO DA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

30. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

	2021	2020
Pendapatan Lain-lain		
Pendapatan Bunga Deposito	-	821.911.428
Pendapatan Jasa Gro	3.533.504.424	449.028.387
Pendapatan Penjualan Aset Tetap	167.000.000	30.850.000
Selisih Lebih Kas	4.583	1.769
Pendapatan Lainnya	1.356.879.888	8.478.728.103
Sub Jumlah	5.057.388.895	9.780.519.687
Beban Lain-lain		
Beban Jasa Gro	169.381.715	91.503.300
Beban Administrasi Bank	72.819.544	46.906.686
Beban Kerugian Penjualan Aset Tetap	-	5.100.000
Beban Denda Pajak	2.375.150	911.816
Selisih Kurang Kas	-	266.500
Beban Bunga Bank	-	-
Beban Lainnya	1.408.161.106	1.941.986.439
Sub Jumlah	1.652.737.516	2.086.674.740
Jumlah	3.404.651.379	7.693.844.946

Pendapatan Jasa Gro Sebesar Rp3.533.504.424 sebagian besar merupakan Pendapatan Bunga Bank dari Program Tabungan Super Bank BTN sebesar Rp2.649.957.262 selama tahun 2021.

Pendapatan Lainnya sebesar Rp1.356.879.888 sebagian besar merupakan relaksasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) sebesar Rp914.142.548.

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PI HAK-PI HAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA

Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa	Sifat Hubungan	Jenis Transaksi
PT Bank DKI	Sepengendali	Rekening Gro dan Deposito
Badan Pajak dan Retribusi Daerah (BPRD)	Institusi/Kepemilikan sama	Kewajiban PBB
Uraian	Persentase Terhadap Jumlah Aset/ Kewajiban yang bersangkutan	Jumlah
Kas dan setara kas		
PT Bank DKI	16,97%	141.933.200.983
(Lihat catatan No.3)		

PT JAKARTA TOURISINDO (PERSERO)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Per 31 Desember 2021

(Disajikan dalam Rupiah Penuh, kecuali dinyatakan lain)

31. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG MEMPUYAI HUBUNGAN ISTIMEWA (lanjutan)

Uraian	Persentase Terhadap Jumlah Aset/ Kewajiban yang bersangkutan	Jumlah
Kewajiban PBB		
Badan Pajak dan Retribusi Daerah (BPRD) (Lihat catatan No.17)	8,54%	16.171.705.343

32. KELANGSUNGAN USAHA

PT Jakarta Tourisindo Merupakan BUMD DKI Jakarta yang bergerak dalam bidang perhotelan, PT Jakarta Tourisindo memiliki 7 unit hotel, 6 diantaranya ada di Jakarta dan 1 unit berada di puncak, Dalam upaya melanjutkan usahanya PT Jakarta Tourisindo berencana melakukan pengembangan bisnis usaha di bidang pariwisata, disamping mempertahankan usaha yang saat ini sudah berjalan.

Terkait dengan hal ini perusahaan telah mengajukan usulan PMD tahun 2021 dan disetujui sebesar Dana PMD tersebut akan digunakan untuk membiayai :

1. Usaha Pariwisata
 - a. Pembangunan JX Store sebanyak 16 unit
 - b. Vending Machine sebanyak 50 unit
 - c. Bike Lounge sebanyak 3 unit
 - d. Digital Atraktor sebanyak 1 unit
 - e. Jakarta Street Experience sebanyak 50 unit
2. Revitalisasi Aset Hotel
 - a. Renovasi COne Hotel Gempaka Putih
 - b. Renovasi COne Hotel Pulomas
 - c. Renovasi Grand Gempaka Resort & Convention
 - d. Renovasi DArci Hotel Gempaka Putih
 - e. Renovasi DArci Hotel Plumpang

33. KEJADIAN PENTING SETELAH PERIODE PELAPORAN

Pada tanggal 11 November 2021 telah dilakukan kesepakatan bersama (MOU) antara PT Jakarta Tourisindo dengan PT Tauzia International Management perihal Pengembangan dan Pengelolaan Unit Grand Gempaka Business. MOU tersebut berjangka waktu selama 90 hari kelender terhitung mulai tanggal 11 November 2021. Sampai dengan saat pemeriksaan berakhir terhadap MOU tersebut belum ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerjasama (PKS).

34. PENERBITAN LAPORAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan dan telah menyelesaikan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 pada tanggal 25 Februari 2022.



